

klík032206001/01517-2/2026

Bujáki Szent-Györgyi Albert Általános Iskola

OM azonosító: 032206
3047 Buják, Glatz Oszkár utca 1.

Év végi beszámoló **2025/2026. tanév**

Petréné Kópis Erzsébet
Petréné Kópis Erzsébet
igazgató

2026. július 03.

Tartalomjegyzék

TARTALOMJEGYZÉK	2
1. BESZÁMOLÓ A BUJÁKI SZENT-GYÖRGYI ALBERT ÁLTALÁNOS ISKOLA 2025/2026. TANÉVÉRŐL	5
1.1. SZEMÉLYI FELTÉTELEK	5
1.1.1. <i>Pedagógus adatok</i>	5
1.1.1.1. Szakos ellátottságban mutatkozó hiányosságok	5
1.1.1.2. Helyettesítések	6
1.1.1.3. Sajátos nevelési igényű (SNI) és a beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézséggel küzdők (BTMN) ellátása	7
1.1.1.4. Tehetséges tanulók fejlesztése, ellátása	8
1.1.1.5. Megbízások, ellátott feladatok	8
1.1.1.6. A pedagógusok minősítésében és az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzésben, szaktanácsadásban közreműködő pedagógusok neve, szabadnapja	9
1.1.1.7. A tanévben minősítésre jelentkező pedagógusok	9
1.1.1.8. A tanévben továbbképzésre jelentkező pedagógusok	9
1.1.2. <i>Nevelő-oktató munkát közvetlenül segítőik</i>	9
1.1.3. <i>Technikai dolgozók</i>	10
1.2. VEZETŐK HETI ÜGYELETI RENDJE	10
1.3. AZ INTÉZMÉNY TANULÓI ADATAI	10
1.3.1. <i>Tanulócsoportok száma</i>	10
1.3.2. <i>Tanulók létszáma évfolyamonként</i>	11
1.3.2.1. Jogviszonyt létesítő tanulók a tanév során	11
1.3.2.2. Tanulói jogviszonymegszűnések a tanév során	12
1.3.3. <i>Tanulói háttéradatok</i>	12
1.3.3.1. Étkezés	14
1.3.3.2. Napközis/tanulószobai csoportok száma, csoportokban dolgozó pedagógusok	15
1.3.3.3. Átlaglétsszámok	15
1.4. TÁRGYI FELTÉTELEK, KARBANTARTÁS, ÁLLAGMEGÓVÁS, MUNKA-, EGÉSZSÉG- ÉS BALESETVÉDELEM	15
1.4.1. <i>Tárgyi feltételek</i>	15
1.4.2. <i>Karbantartás, állagmegóvás, munka-, egészség- és balesetvédelem</i>	15
1.4.3. <i>Munkatervben megfogalmazott feladatok teljesülése</i>	16
1.5. PÉNZÜGYI FELTÉTELEK	16
1.6. PÁLYÁZATOK, TÁMOGATÁSOK, BESZERZÉSEK	19
2. A TANÉV FONTOSABB CÉLJAI, KIEMELT FELADATAI	19
2.1. PEDAGÓGIAI MUNKA	19
2.1.1. <i>Oktatás</i>	19
2.1.2. <i>Nevelés</i>	20
2.1.3. <i>Közösségi feladatok</i>	22
2.2. GYERMEKVÉDELEM	23
2.3. ADMINISZTRÁCIÓS FELADATOK	24
2.4. AZ ELŐZŐ TANÉV TAPASZTALATAIBÓL ADÓDÓ NEVELÉSI, OKTATÁSI CÉLOK, FELADATOK	25
2.5. INTÉZMÉNYFEJLESZTÉSI TERVBEN VÁLLALT FELADATOK	27
2.6. INTÉZMÉNYI ÖNÉRTÉKELÉS FEJLESZTÉSI TERVÉBEN MEGFOGALMAZOTT FELADATOK A 2025/2026. TANÉVRE	28
2.6.1. <i>A tanulók személyes és szociális képességeinek fejlesztése</i>	28
2.6.2. <i>Az intézmény egészséges és környezettudatos életmódra nevelő tevékenységeinek gazdagítása</i>	29
2.6.3. <i>A nyomon követés rendszerének átdolgozása, kidolgozása</i>	30

2.7. INTÉZMÉNYI TANFELÜGYELET INTÉZKEDÉSI TERVÉBEN MEGFOGALMAZOTT FELADATOK A 2025/2026. TANÉVRE	31
3. A TANÉV HELYI RENDJE	42
3.1. A SZÜNETEK IDŐTARTAMA	42
3.1.1. Iskolai tanítási szünetek	42
3.1.2. Munkaszüneti napok	42
3.1.3. Ledolgozandó munkanapok a szorgalmi időszakban.....	42
3.2. TANÍTÁS NÉLKÜLI MUNKANAPOK IDŐPONTJAI, FELHASZNÁLÁSA	43
3.3. AZ ELŐRE TERVEZHETŐ NEVELŐTESTÜLETI ÉRTEKEZLETEK IDŐPONTJA	43
3.4. SZÜLŐI ÉRTEKEZLETEK, FOGADÓÓRÁK, NYÍLT NAP IDŐPONTJAI	45
3.5. TERVEZETT MÉRÉSEK, VIZSGÁK	46
3.5.1. Vizsgák.....	46
3.5.2. Mérések.....	47
3.5.2.1. Külső, belső mérések	47
3.5.2.2. A 2025. évi mérés eredményei	50
3.5.2.3. Tanulók fizikai állapotának mérése (NETFIT).....	54
3.6. ÜNNEPEK, MEGEMLÉKEZÉSEK, RENDEZVÉNYEK	54
3.6.1. Nemzeti ünnepek	54
3.6.2. Iskolai hagyományok	55
3.6.3. Az iskolai élethez kapcsolódó egyéb rendezvények.....	56
4. SZAKMAI FELADATOK	61
4.1. TANÓRÁN KÍVÜLI FOGLALKOZÁSOK.....	61
4.2. AZ OKTATÓ-NEVELŐ MUNKA FELADATAI, ÉRTÉKELÉSE.....	62
4.2.1. Statisztika (bővebben a 4. számú melléklet).....	62
4.2.2. A magatartási helyzet alakulása (bővebben a 4. számú melléklet).....	64
Büntetés, jutalmazás	64
4.2.3. Szorgalom, tanulmányi munka.....	65
4.2.4. A mulasztások alakulása.....	68
4.2.5. Egészségvédelmi munka.....	69
4.2.6. Környezeti nevelési program	70
4.2.7. A hátrányos helyzetű tanulók megsegítése.....	70
4.2.8. Lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók létszáma.....	70
4.2.9. Tehetséggondozás	72
4.3. ESÉLYEGYENLŐSÉG BIZTOSÍTÁSA, GYERMEKVÉDELEM.....	72
4.3.1. Iskolai gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok.....	72
4.3.2. Gyógypedagógiai tevékenység.....	73
4.4. PÁLYAORIENTÁCIÓ, PÁLYAVÁLASZTÁS, TOVÁBBTANULÁS	75
4.5. ELSŐ OSZTÁLYOSOK BEILLESZKEDÉSE	79
4.6. DÖK MUNKÁJA	80
4.7. ÖNÉRTÉKELÉS.....	80
4.8. PEDAGÓGUSOK TELJESÍTMÉNYÉRTÉKELÉSE.....	80
4.9. DIFER MÉRÉS.....	82
5. AZ INTÉZMÉNY KAPCSOLATRENDSZERE	85
5.1. AZ ISKOLA ÉS A SZÜLŐI HÁZ KAPCSOLATA.....	85
5.2. AZ ISKOLA ÉS FENNTARTÓ KAPCSOLATA	86
5.3. SZAKMAI KAPCSOLATOK	87
6. AZ IRÁNYÍTÁS ÉS ELLENŐRZÉS CÉLJA, FELADATA	90

6.1. AZ INTÉZMÉNYMŰKÖDÉS ELLENŐRZÉSE	90
6.2. A PEDAGÓGIAI TEVÉKENYSÉG ELLENŐRZÉSE.....	105
MELLÉKLETEK	110
1. SZÁMÚ MELLÉKLET.....	111
<i>Felső munkaközösség beszámolója.....</i>	<i>111</i>
2. SZÁMÚ MELLÉKLET.....	118
<i>Alsó munkaközösség beszámolója.....</i>	<i>118</i>
3. SZÁMÚ MELLÉKLET.....	125
<i>DÖK beszámolója.....</i>	<i>125</i>
4. SZÁMÚ MELLÉKLET.....	128
<i>ÉV VÉGI STATISZTIKAI ÖSSZESÍTŐ A 2025/2026. TANÉVRE</i>	<i>128</i>
5. SZÁMÚ MELLÉKLET.....	131
<i>ÉVI STATISZTIKAI SEGÉDLAP A 2025/2026. TANÉVRE</i>	<i>131</i>
6. SZÁMÚ MELLÉKLET.....	132
<i>ÉV VÉGI EREDMÉNYEK TANTÁRGYANKÉNT A 2025/2026. TANÉVBEN.....</i>	<i>132</i>

1. BESZÁMOLÓ A BUIÁKI SZENT-GYÖRGYI ALBERT ÁLTALÁNOS ISKOLA 2025/2026. TANÉVÉRŐL

Az intézmény a 2025/2026. tanév feladatait a nevelőtestület által megbeszélrt, elfogadott munkaterv alapján végezte (szükség esetén kisebb változtatásokat eszközölve).

1.1. SZEMÉLYI FELTÉTELEK

Engedélyezett álláshelyek száma. 19,5 státus (14 fő pedagógus, 3 fő technikai dolgozó, 2,5 fő NOKS)

betöltött álláshelyek száma: 15,5 státus

betöltetlen álláshelyek száma: 4 státus

Határozatlan időre kinevezett alkalmazottak száma: 16 fő *ebből nyugdíjas 2 fő*

határozott időre kinevezett foglalkoztatottak száma: 0 fő

megbízási szerződéssel feladatot ellátó személy 1 fő *ebből nyugdíjas 1 fő*.

1.1.1. PEDAGÓGUS ADATOK

A pedagógusok év eleji létszáma 11 fő: 6 tanító és 5 tanár,

- *ebből 1 fő rendes öregségi nyugdíjas 2025. szeptember 13. óta*

- *ebből 1 fő koredevezményes nyugdíjasként lát el tanítói feladatokat.*

Ebben a tanévben a matematika tantárgy oktatását részben belső átszervezéssel (**Géczi Ferenc 7. osztály, Petréné Kópis Erzsébet 5.b osztály**), részben **Ernhöffer Ferenc János** óraadóként való foglalkoztatásával kezdtük meg. 2025. november 3-ától, Ernhöffer Ferenc János megbízási szerződésének megszűnése újabb többletfeladatvállalást igényelt a státuszban lévő kollégáktól: **Géczi Ferenc a 8., Gulyás-Jaskó II-dik a 6., Félixné Oravecz Zsuzsanna az 5.a osztályban** vállalt matematika oktatást.

Feladat: intézményünk tankerületi HR referense segítségével a betöltetlen állás pályáztatása.

A testnevelésórák vonatkozásában is belső átszervezésre kényszerültünk. Az 5.a osztályban **Tóth Timea**, 5.b osztályban **Félixné Oravecz Zsuzsanna**, a 6. osztályban **Kusnyár Krisztina**, a 7. osztályban **Petre István**, a 8. osztályban **Géczi Ferenc** kolléga tartotta a testnevelésórákat.

Feladat: intézményünk tankerületi HR referense segítségével a betöltetlen állás pályáztatása.

Kiss Zsuzsanna nyugdíjas történelem – ének-zene szakos tanár vállalta a 2025/2026. tanévben is a felső tagozatos diákok ének-zene tantárgyból való oktatását megbízási jogviszonyban, heti 5 órában.

1.1.1.1. Szakos ellátottságban mutatkozó hiányosságok

technika és tervezés szak, testnevelés szak, digitális kultúra szak, fizika szak, matematika szak

A nem szakosan ellátott tanítási órák aránya csökkent az elmúlt tanévekhez képest: 2021/2022: **25,11%**, 2022/2023: **20,43%**, 2023/2024: **25,54%**, 2024/2025: **19,74%**, 2025/2026: **15,19%** (jogszabályi változás miatt: a tanító felső tagozatos tantárgyak oktatásakor szakosnak számít)

A nem szakosan ellátott tanórák osztályonkénti bontásban¹

3. oszt.	4. oszt.	5.a oszt.	5.b oszt.	6. oszt.	7. oszt.	8. oszt.
digitális kultúra Félixné Oravecz Zs.	digitális kultúra Félixné Oravecz Zs.	testnevelés Tóth Timea	matematika Petréné Kópis E.	technika és ter- vezés Petre István	matematika Géczi Ferenc	matematika Géczi Ferenc
		digitális kultúra Tóth Timea	digitális kultúra Petre István Petréné Kópis E.	digitális kultúra Tóth Timea	technika és ter- vezés Petre István	digitális kultúra Petréné Kópis E.
					digitális kultúra Petréné Kópis E.	fizika Géczi Ferenc
					testnevelés Petre István	testnevelés Géczi Ferenc
					fizika Géczi Ferenc	

A pedagógusok – ha az igazgatót és az igazgatóhelyettest is 1-1 fő pedagógusként számoljuk - átlagóra-száma **25,55 óra/hét** a feladattal terhelt óraszámokkal együtt (a 2022/2023. tanévben **26,8 óra/hét**, 2023/2024. tanévben **27,5 óra/hét**, 2024/2025. tanévben **25 óra/hét** volt).

Ebben a tanévben is lehetőségünk nyílt a tanórákon felül az 1-2. osztály számára napközis foglalkozás megszervezésére. A **középiskolai felvételi előkészítőt** – tantárgyfelosztás szerint - **Erdélyi Edina** tartott magyar tantárgyból a 7-8. osztályosok számára.

A következő tanévben – ha a lehetőségek engedik – felzárkóztató és tehetséggondozó tanórán kívüli foglalkozások megszervezéséről is gondoskodnunk kell.

1.1.1.2. Helyettesítések

Betegségek is érintették a tanév során a pedagógusokat, így a többiek számára eseti helyettesítéseket kellett elrendelnünk.

¹ 2026.06.19.

Intézmény neve és kódja: Bujáki Szent-Györgyi Albert Általános Iskola; NA0501		Borbély Gáborné	Erdélyi Edina	Félixné Oravecz Zs.	Gécsi Ferenc	Gulyás-Jaskó Ildikó	Hasznosi Éva	Kodák Anita	Kusnyár Krisztina	Petre István	Petréné Kópis E.	Tóth Timea	összesen
helyettesítés	eseti helyettesítés	26	13	16	31	9	52	28	15	16	56	22	284
	fizetős helyettesítés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0	4
	óraösszevonás	0	1	1	4	0	0	0	1	1	3	2	13
	párhuzamos óra	0	9	0	2	0	0	0	0	1	3	2	17

Az eseti helyettesítések ellátásban a tantárgyfelosztásban kevesebb kiosztott órával rendelkezők tudtak nagyobb szerepet vállalni.

1.1.1.3. Sajátos nevelési igényű (SNI) és a beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézséggel küzdők (BTMN) ellátása

Viszonylag magas az ellátandó tanulók száma: **27²** fő BTMN és **6** fő SNI (tanulóink 16,98%-a BTMN-es, 3,77%-a SNI-s, azaz a gyerekek 20,75%-a tanulási vagy magatartási nehézségekkel küzd intézményünkben). Ez a számadat növekedést mutat az előző tanévhez képest (~ 2,51%-kal)

A számukra előírt, heti 1-2-3 óra fejlesztő/egészségügyi rehabilitációs foglalkozást **Kodák Anita – tanulásban akadályozottak pedagógiája szakos tanár** gyógypedagógusunkkal, **Félixné Oravecz Zsuzsanna gyógypedagógiai asszisztensünkkel** és a Nógrád Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Pásztói Tagintézményéből kijáró **Figuráné Gulyás Judit** fejlesztőpedagógus (összesen 4 óra/hét) oldjuk meg. Az utazó gyógypedagógusi hálózat keretében az SNI-s gyerekek ellátásához is igényeltünk gyógypedagógust, ez azonban a korábbi évekhez hasonlóan, továbbra sem tud realizálódni.

Gondot okoz számunkra a szakértői vélemények és az ezek alapján biztosítandó fejlesztő/éü.rehab. foglalkozások biztosítása kapcsán:

- a beküldött kontrollvizsgálati kérelmek ellenére több tanulónk nem kap vizsgálati időpontot, így szakértői véleményének hatálya lejár
- azon tanulóink, akiknek az anyagát a pásztói szakszolgálat tovább küldi a salgótarjáni szakértői bizottsághoz SNI státusz megállapítása céljából, szintén nem rendelkeznek érvényes szakértői véleménnyel
- azon tanulóink sem rendelkeznek érvényes szakértői véleménnyel, akiknél az SNI státusz megállapítása folyamatában a folyamatos figyelemmel kísérés fázisában vannak.

Ezeknek az átmeneti időszakoknak a kezelésére a *Salgótarjáni Tankerületi Központtal*³ közösen ki kell dolgozni egy eljárásrendet, hogy

- meg tudjunk felelni a jogszabályi előírásoknak, miközben
- teljesül a gyermekek mindenek feletti érdeke is.

² 2026.06.19-ei adat; ide számítva az SNI státusz megállapítása miatt folyamatos figyelemmel kíséréssel segített tanulókat is

³ továbbiakban STK

1.1.1.4. Tehetséges tanulók fejlesztése, ellátása

Nógrád Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Pásztói Tagintézménye jóvoltából több éven keresztül volt lehetőségünk tehetséges tanulóink heti 1 órában történő fejlesztésére **Feketéné Tolmács Andrea tehetség-koordinátor** vezetésével. A tehetségkoordinátor munkahelyváltását követően a szakszolgálat személyét nem tudta pótolni intézményünkben, így nem szervezünk tehetséggondozó foglalkozásokat.

Feladat:

- a tanulók motivációjának folyamatos fenntartása, a tanulók folyamatos fejlesztése a tanórákon differenciált órászervezéssel, tanórán kívül pedig a versenyekre való felkészítéssel

1.1.1.5. Megbízások, ellátott feladatok⁴

ssz.	név	neveléssel, oktatással leköötött órák száma	állandó megbízatása	egyéb ellátott feladata
1.	Borbély Gáborné	24	-	-
2.	Erdélyi Edina	26 + 4	osztályfőnök, munkaközösség-vezető	ÖTMCS tag ILMT mikrocsoport tag
3.	Félixné Oravecz Zsuzsanna	26,5	-	-
4.	Géczi Ferenc	27 + 2	osztályfőnök	pályázatfigyelő csoport vezetője
6.	Gulyás-Jaskó Ildikó	27 + 2	osztályfőnök	-
7.	Hasznosi Éva	16	igazgatóhelyettes osztályfőnök	ÖTMCS tag ILMT mikrocsoport tag
8.	Kiss Zsuzsanna	5	óraadó	-
9.	Kodák Anita	23,5 + 4	osztályfőnök munkaközösség-vezető	ÖTMCS tag ILMT mikrocsoport tag
10.	Kusnyár Krisztina	28 + 3	osztályfőnök DÖK segítő tanár	-
11.	Petre István	25,5 + 2	osztályfőnök	tűz- és munkavédelmi felelős
12.	Petréné Kópis Erzsébet	14	igazgató osztályfőnök	ÖTMCS tag OKM telephelyi koordinátor ILMT mikrocsoport tag

⁴ 2026.06.19-ei adatok

1.1.1.6. A pedagógusok minősítésében és az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzésben, szaktanácsadásban közreműködő pedagógusok neve, szabadnapja

ssz.	név	szakterület	szabadnap
-	-	-	-

1.1.1.7. A tanévben minősítésre jelentkezett pedagógusok

ssz.	név	szakterület
-	-	-

1.1.1.8. A tanévben továbbképzésre jelentkezett pedagógusok

A 2025/2026. tanévre 3 fő jelentkezett – összesen 5 tartalmi megújító - továbbképzésre.

A pedagógusok által teljesített képzések a tanévben:

Pedagógus neve	Továbbképzést végző intézmény neve	Továbbképzés		
		megnevezése	teljesített óraszám	költsége
Gulyás-Jaskó Ildikó	Nemzeti Közszo szolgálati Egyetem	Német nyelvoktatás a KRÉTA Idegennyelvi Felkészítő Modul segítségével tartalmi megújító	30 óra	ingyenes
Gulyás-Jaskó Ildikó	Nemzeti Közszo szolgálati Egyetem	Algoritmikus, matematikai gondolkodás fejlesztése változatos módszerekkel az alsó tagozatban tartalmi megújító	30 óra	ingyenes
Petréné Kópis Erzsébet	Nemzeti Közszo szolgálati Egyetem	Környezeti kémia és a környezetvédelem tartalmi megújító	30 óra	ingyenes
Petréné Kópis Erzsébet	Nemzeti Közszo szolgálati Egyetem	Biotechnológia, egészségügy, elsősegélynyújtás tartalmi megújító	30 óra	ingyenes
Tóth Timea	Nemzeti Közszo szolgálati Egyetem	Német nyelvoktatás a KRÉTA Idegennyelvi Felkészítő Modul segítségével tartalmi megújító	30 óra	ingyenes

1.1.2. NEVELŐ-OKTATÓ MUNKÁT KÖZVETLENÜL SEGÍTŐK

A nevelő-oktató munkát 1 fő pedagógus végzettségű iskolatitkár és 2026. 02. 02-ától 1 fő félállású pedagógiai asszisztens (**Radics Izabella Terézia**) segíti.

Varga Krisztina iskolatitkári feladatain kívül - 3 tanuló vonatkozásában - **diabmentori feladatokat** lát el, ill. külön bérezés nélkül a gyermekétkeztetés adminisztrációs teendőiben segíti a „Böksi éléskamrája” Önkormányzati Konyha tevékenységét.

Varga Krisztinát precíz, segítőkész munkája nélkülözhetetlenné teszi az iskola napi, gördülékeny működésében.

Radics Izabella Terézia munkája nagy segítséget jelent az alsó tagozaton tanítók számára.

1.1.3. TECHNIKAI DOLGOZÓK

Technikai dolgozók száma 2025 novembere óta **3 fő**: 2 takarítónő (**Pila Józsefné, Radics Aladárné**), 1 fő karbantartó (**Varga Jenő**). Jelenleg a közfoglalkoztatotti program keretében nincs foglalkoztatottunk, noha szükség lenne még 1 fő takarítóra. Pila Józsefné jogosulttá válik a rendes öregségi nyugdíjra, egészségügyi állapota miatt ezt igénybe is kívánja venni.

Feladatunk:

- a következő, új közfoglalkoztatási programban igényt kell benyújtani 1 fő takarítóra, mert a státuszban lévő takarítók szabadságolása vagy betegsége idején 1 fő nem tudja megfelelő minőségben ellátni az épület tisztántartását,

- megtalálni a megfelelő, megbízható személy Pila Józsefné helyére,

- a technikai dolgozók maximális bevonása az energiamegtakarítási intézkedések végrehajtásába

1.2. VEZETŐK HETI ÜGYELETI RENDJE

Az intézmény jelenleg **1 fő igazgatóval, 1 fő igazgatóhelyettessel** folytatta tevékenységét a tanévben. Közöttük feladatmegosztással valósult meg a heti ügyelet (*szükség esetén rugalmasan változtatva az eredeti beosztást*):

HÉTFŐ	igazgató
KEDD	igazgató
SZERDA	igazgatóhelyettes
CSÜTÖRTÖK	igazgatóhelyettes
PÉNTEK	igazgató

1.3. AZ INTÉZMÉNY TANULÓI ADATAI

1.3.1. Tanulócsoportok száma

Ebben a tanévben is 9 önálló osztályban⁵ folyik az oktatás-nevelés.

⁵ a Salgótarjáni Tankerületi Központ TK/116/01008-51/2025. iktatószámú, indítható osztályok engedélyezése témájú, 2025. augusztus 29-én kelt ügyirata alapján

1.3.2. Tanulók létszáma évfolyamonként

(fizikális létszám, a 2026. június 19-ei adatok alapján)

évfolyam	Buják
1. évfolyam	26
2. évfolyam	22 (+ 1 szünetelő jogviszonyú tanuló)
3. évfolyam	21
4. évfolyam	21
5. évfolyam	27
6. évfolyam	14
7. évfolyam	16
8. évfolyam	12
összesen	159 (+ 1 szünetelő jogviszonyú tanuló)

A tanulói létszámunk az elmúlt tanév végi adatokhoz képest 2 fővel emelkedett.

1.3.2.1. Jogviszonyt létesítő tanulók a tanév során

Ssz.	név	Honnan érkezett	Mikor érkezett	Érkezésének oka
1.	Huszár Kálmán Benett (3. osztály)	Magyar Szentek Római Katolikus Óvoda és Általános Iskola (Pásztó)	2025.09.5.	visszaköltözés
2.	Kurunczi Alexandra Anita (2. osztály)	Isaszegi Damjanich János Általános Iskola (Isaszeg)	2025.09.30.	nevelésbe vétel
3.	Szénási Noel Brendon (1. osztály)	Héhalmi Benedek Elek Általános Iskola (Héhalom)	2026.02.02.	beköltözés
4.	Bangó Tamara (6. osztály)	Hatvani 5. számú Általános Iskola (Hatvan)	2026.02.09.	visszaköltözés
5.	Terge István Ramiró (1. osztály)	Héhalmi Benedek Elek Általános Iskola (Héhalom)	2026.03.09.	nevelésbe vétel
6.	László Kimberli (2. osztály)	Erzsébetvárosi Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola és Művészeti Szakgimnázium (Budapest)	2026.04.23.	beköltözés

1.3.2.2. Tanulói jogviszonymegszűnések a tanév során

Ssz.	név	Hová távozott	Mikor távozott	Távozás oka
1.	Molnár László Brájen (2. osztály)	Teleki József Általános Iskola és Szakképző Iskola (Szirák)	2025. 10. 20.	nevelésbe vétel
2.	Bangó Tamara (6. osztály)	Hatvani 5. számú Általános Iskola (Hatvan)	2026.01.12.	elköltözés
3.	Kocsis Lejla Napsugár (5.a osztály)	Janikovszky Éva Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola (Budapest)	2026.01.26.	elköltözés
4.	Molnár Annabella Tímea (2. osztály)	Tereskei Általános Iskola (Tereske)	2026.02.13.	nevelésbe vétel
5.	Cseri Mercédesz (5.a osztály)	Encsencs-Penészlek-Nyírvasvári Általános Iskola (Encsencs)	2026.05.06.	elköltözés
6.	Buzás Dzsesszika (5.b osztály)	Héhalmi Benedek Elek Általános Iskola (Héhalom)	2026.05.21.	elköltözés

1.3.3. Tanulói háttér adatok

2026. június 19-én aktualizálva										
osztály	1. o.	2. o.	3. o.	4. o.	5.a o.	5.b o.	6. o.	7. o.	8. o.	össz.
osztálylétszám	26	22	21	21	12	15	14	16	12	159
évfolyamismétlő	2	1	-	-	-	-	1	-	-	4 2,52%
SNI	2	-	-	-	1	1	1	1	-	6 3,77%
BTMN	7	5	5	1	1	1	4	0	3	27 16,98%
egyéni munkarendes	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1 0,63%
HH	7	6	3	4	3	5	3	0	2	33 20,76%
HHH	4	1	1	0	1	1	1	0	1	10 6,29%
napközis	17	9	-	-	-	-	-	-	-	26 16,35%
étkező	19	15	10	10	10	10	5	3	6	88 55,35%
bejáró	-	-	-	-	-	1	1	-	-	2 1,26%

Az évfolyamismétlők számában **63,64%-os csökkenés** mutatható ki az előző tanévhez képest (2024/2025-ben 11, 2025/2026. tanévben 4 fő), amelyet sikerként könyvelünk el. Az évfolyamismétlő tanulók között

nemcsak évfolyamismétlésre utasított diákok vannak, 2 gyermeknél – a tanító szakmai egyetértésével – a gondviselő kérte az 1. osztály megismétlésének lehetőségét.

Az **SNI-s** tanulóink számában **csökkenés**, míg a **BTMN-es** tanulók létszámban **növekedés** mutatható ki a 2024/2025. tanévhez képest *(a csökkenés 14,29%-os, az emelkedés 58,82%-os)*.

Továbbra is problémát okoz, hogy több szülő nem viszi el gyermekét a kijelölt vizsgálati időpontra. Ebben a tanévben 8 tanulóra vonatkozóan 13 esetben kaptunk olyan jelzést, hogy a vizsgálati időpontban nem jelent meg.

6 tanulóink SNI státuszának megállapítása folyamatban van *(folyamatos figyelemmel kísérés, ill. vizsgálati időpontra várakozás miatt)*.

A tanév során **1 BTMN-es tanuló státusza megszűnt, 2 tanuló** *(1 fő 1. osztályos, 1 fő 3. osztályos diák)* esetében a vizsgálatot követően **tanulási nehézséget** állapítottak meg.

1 tanulóink szüleivel Görögországba költözött, a törvényes képviselő kérte a 2. osztályos kisfiú tanulói jogviszonyának szüneteltetését.

A 7. osztályban 1 fő egyéni munkarend keretében tanulmányokat folytató kislány van, aki a gyermekpszichiáter szakvéleménye alapján képes lesz a következő tanévben a tankötelezettség mindennapos iskolába járással való teljesítésére.

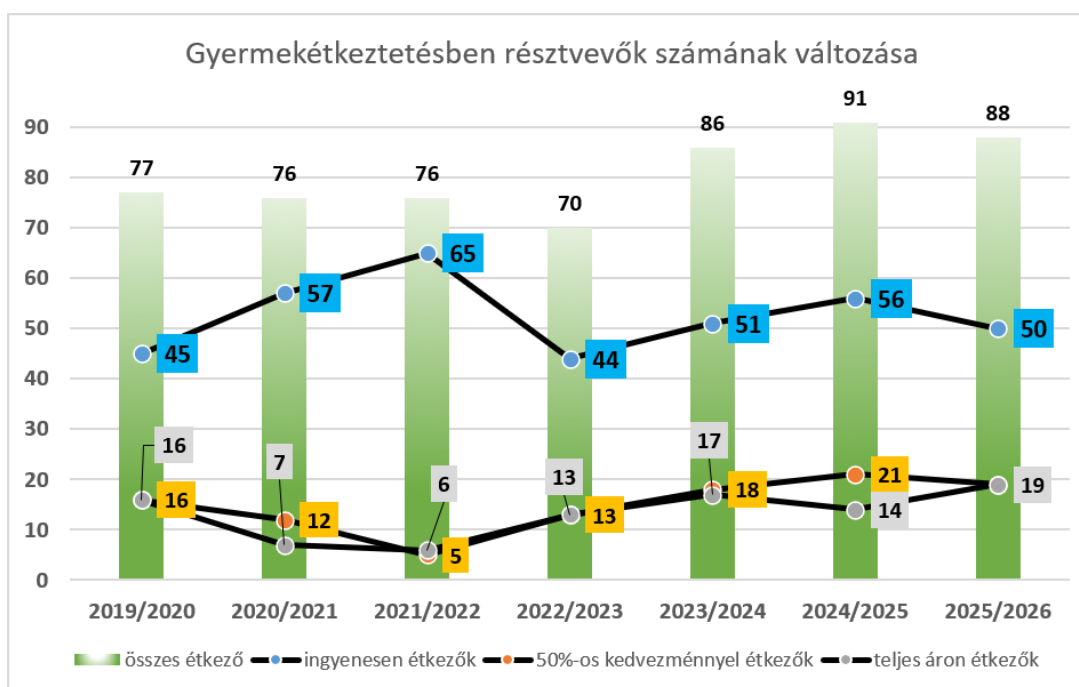
Feladatunk:

A BTMN-es, SNI-s tanulók megfelelő, egyéni fejlesztési terv szerinti ellátásának biztosítása, kontrollvizsgálati kérelmek időben való eljuttatása a szakszolgálatához, ill. a vizsgálati időpontokon való megjelenés/meg nem jelenés fokozott figyelemmel kísérése.

Az elmúlt tanév végéhez képest **5,44%-kal csökkent** a HH és HHH gyerekek együttes aránya (2021/2022. év vége: 32,88%, 2022/2023. év vége: 37,14%, 2023/2024. év vége: 31,29%, 2024/2025. év vége: 32,48%). A polgármesteri hivatal illetékes előadójának elmondása szerint többen lennének jogosultak a rendszeres gyermekvédelmi támogatásra, ill. több családnál lehetne a HH/HHH helyzetről határozatot hozni, de a gondviselők szégyenlik a szociális helyzetüket és kérésre sem adják be a kérelmeket.

1.3.3.1. Étkezés

étkezők száma	összesből ingyenesen étkezik	összesből 50%-os kedvez- ménytel étkezik	összesből teljes áron étkezik
88 fő	50 fő 56,82%	19 fő 21,59%	19 fő 21,59%



Az összes étkezőn belül a **100%-os kedvezménytel** étkezők arányában **10,7%-os csökkenés** figyelhető meg az elmúlt évvel összevetve (2021/2022: 85,5%-a, 2022/2023: 59,7%-a, 2023/2024: 58,4%-a, 2024/2025: 61,54%-a, 2025/2026: 56,82%-a az étkezőknek), az **50%-os kedvezménytel és kedvezmény nélkül étkezők** összaránya (43,18%) az előző tanévihez képest **4,72%-os emelkedést** mutat.

A felső tagozatosok közül kevesen étkeznek, az étkezők **61,36%-a az alsósok** közül kerül ki.

osztály		1.	2.	3.	4.	5.a	5.b	6.	7.	8.	össz	
összesenből	1-szer étkező (csak E ⁶) 36,36%		4	6	3	5	4	3	1	3	3	32
	2-szer étkező 12,50%	E + T ⁷	1	0	2	1	1	0	0	0	0	5
		E + U ⁸	4	2	0	0	0	0	0	0	0	6
	3-szor étkező (T+E+U) 51,14%		10	7	5	4	5	7	4	0	3	45

⁶ E = ebéd

⁷ T = tízórai

⁸ U = uzsonna

Az étkező diákok kicsivel több mint fele él a 3-szori étkezés igénybevételének lehetőségével.

A tanév elején leadott nyilatkozatokhoz képest több változás következett be év végéig: étkezés teljes lemondása, kísértékezések egyikének vagy mindegyikének lemondása, új étkezők, elköltözők/beköltözők miatti változások, térítési díjhátralék miatt nem étkezők számának növekedése vagy csökkenése. Ezen okokból a nyilvántartás naprakész vezetése nem kis kihívást okozott számunkra.

1.3.3.2. Napközis/tanulószobai csoportok száma, csoportokban dolgozó pedagógusok

Ebben a tanévben egy napközis tanulói csoportot tudtunk indítani az intézményre jellemző pedagógushiány miatt. A csoport létszáma a tanév során többször változott. Év végén **26 fő** volt a létszám.

A napközis foglalkozásokat **Borbély Gáborné** tanítónő vezette. Munkája minden elismerést megérdemel, mert az állandóan változó összetételű csoportból szép közösséget formált. A gyerekek a tanév előrehaladtával egyre jobban megfeleltek az iskolai normáknak, személyiségfejlődésük és környezettudatos magatartásuk fejlődése nyomonkövethető volt a mindennapokban.

1.3.3.3. Átlagléttszámok

Tanulócsoportoknál: 159 fő / 9 = **17,67 fő ~ 18 fő**

2020/2021. tanév	2021/2022. tanév	2022/2023. tanév	2023/2024. tanév	2024/2025. tanév
17,63 fő/osztály	16,33 fő/osztály	16,22 fő/osztály	17,00 fő/osztály	17,44 fő/osztály

Jelentős eltérés az osztályok átlagléttszámában nem mutatkozik.

1.4. TÁRGYI FELTÉTELEK, KARBANTARTÁS, ÁLLAGMEGÓVÁS, MUNKA-, EGÉSZSÉG- ÉS BALESETVÉDELEM

1.4.1. Tárgyi feltételek

- **Interaktív paneljeink** száma **12 darabra** emelkedett, így most már minden osztálytermünk, ill. a fejlesztő szobába és a napközis terem is rendelkezik ilyen okoseszközzel. A tankerületi felmérés során újabb igényt nyújtottunk be, hogy az elavult okostáblákat 2 osztályban le tudjuk cserélni.

- Az ének-zene, magyar irodalom, idegen nyelv tantárgyak használatában álló **hangszórók** állapota is erőteljesen leromlott, így a leltárilag az informatika tantárgyhoz tartozó eszközöket (4 db hangszóró szett) közös használatba kellett tenni.

- A 2024/2025. tanévben az október 23-ai műsor közben **tönkrement** az iskolai műsorok hang- és zenei anyagát lejátszó **hordozható hangfal**.

- A termek **bútorzata** nagyon **leromlott állagú**. A Salgótarjáni Tankerületi Központ (2 osztály) és a Szülői Munkaközösség (5 osztály) segítségével 7 osztály termeiben tudtuk a tanulói székeket a jogszabályban előírt, gerinckímélő székekre lecserélni.

Módot kell találni a módot a kimaradt 2 osztály székeinek cseréjére is.

1.4.2. Karbantartás, állagmegóvás, munka-, egészség- és balesetvédelem

A nyár folyamán az épület **tisztítómeszelése, teljes körű fertőtlenítése** megtörtént.

A rendelkezésünkre álló eszközök, anyagok segítségével az apróbb karbantartási javításokat elvégeztük.

- **Iskolánk** az esőzések során továbbra is **beázik**. A probléma megoldására ebben a tanévben sem sikerült módot találni, így az esővizet változatlanul különböző edényekben fogjuk fel a padláson, a folyosókon és az aulában, újabban már a tornateremben is. A tornatermi beázások következményeképpen a plafonról pereg a festék, ill. kisebb vakolatdarabok. **A problémát jeleztük a tankerület illetékesei felé, változás nem történt.**

- **Vízlevezető árkok** fedőrácscsal való lefedése továbbra is várat magára. A **balesetveszély megszüntetésére** faanyagot rendeltünk, hogy legalább a legfrekvenciáltabb helyeken lefedjük az árkokat.

- Az alsó tagozatos tanulók által használt bejárat ajtajára **hidraulikus ajtóbehúzó**t kell vásárolnunk, mert a tanulók többször nem csukják be a bejárat ajtót, ami miatt az egész épület lehül. Az aktív használatától az iskola főbejárata ajtajának behúzója is tönkrement, így ennek *pótlása is szükségessé vált.*

- Az iskola főbejáratánál a **járda, ill. a lépcsők állapota** erősen leromlott: omlik, töredezett. Az állagromlás balesetveszélyessé tette a bejutást, a *következő tanévben külső vállalkozó általi renoválása szükséges.*

1.4.3. Munkatervben megfogalmazott feladatok teljesülése

Állagmegóvás, munka-, egészség- és balesetvédelem

- a tető átcserépezése – **nem történt meg**
- elhasználódott tanulói székek, padok pótlása – **részben történt meg**
- az esővíz elvezető árkok lefedése – **nem történt meg**
- tűzoltókészülékek éves felülvizsgálata – **nem történt meg**
- kazánok éves karbantartása - **megtörtént**
- dolgozók munka-, és tűzvédelmi oktatása - **megtörtént**

Egyéb

- dolgozók foglalkozás-egészségügyi alkalmassági vizsgálata – **megtörtént**
- további támogatók keresése a jutalmazó, Fabatka-rendszer működtetéséhez (kisebb jutalomtárgyak beszerzésére) – **megtörtént**

1.5. PÉNZÜGYI FELTÉTELEK

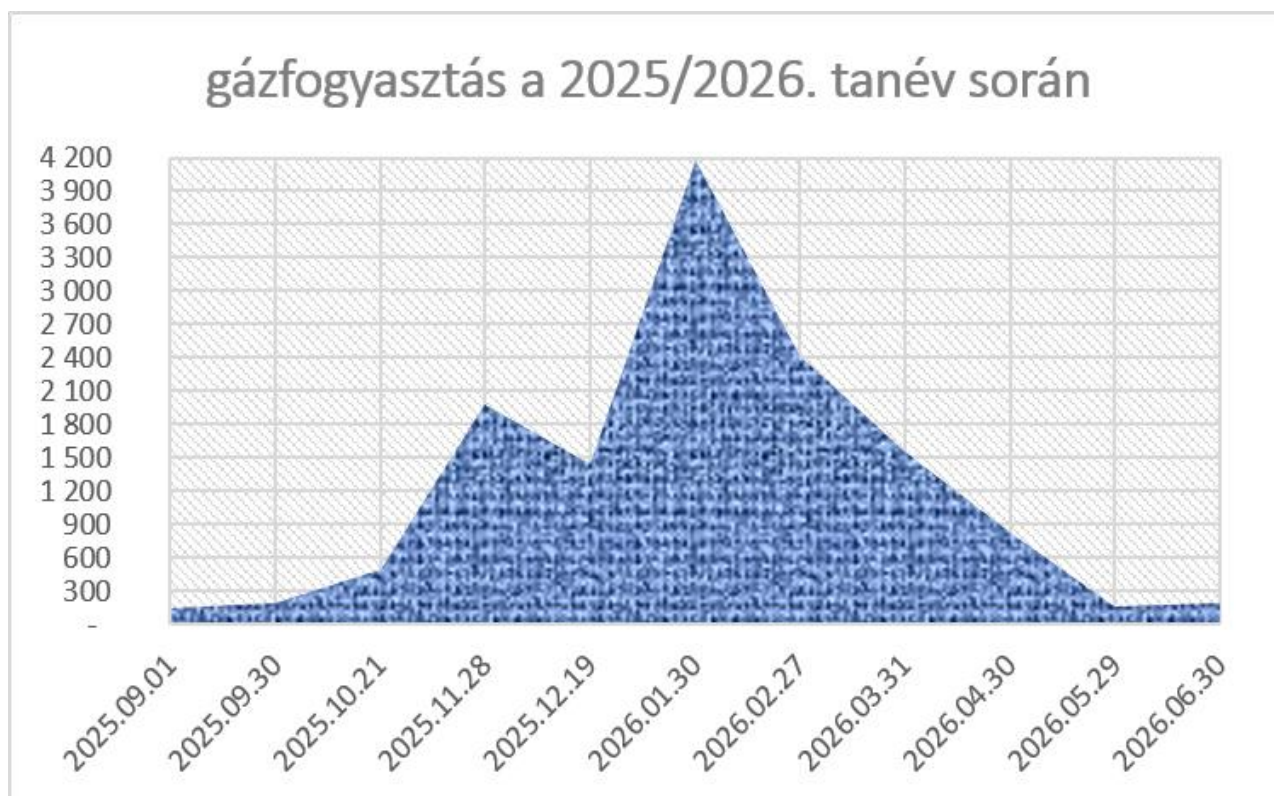
A 2025. évi költségvetés teljesítése

megnevezés	intézményi keret	teljesítés (Ft)	teljesítés (%)
<i>intézményi költségvetési bevétel</i>	196 059 474 Ft	82 730 456 Ft	42,20%
intézményi kiadások	196 059 474 Ft	82 750 166 Ft	42,21%
<i>személyi juttatások</i>	162 677 909 Ft	65 427 937 Ft	40,22%
<i>dologi kiadások</i>	12 246 437 Ft	9 017 048 Ft	73,63%
<i>közüzem díjak</i>	5 763 437 Ft	4 722 923 Ft	81,95%
<i>víz</i>	545 867 Ft	267 364 Ft	48,98%
<i>gáz</i>	4 377 775 Ft	2 812 305 Ft	64,24%
<i>villamos energia</i>	839 795 Ft	1 643 254 Ft	195,67%
2026. 1-5. hó (időarányos 41,67%)			

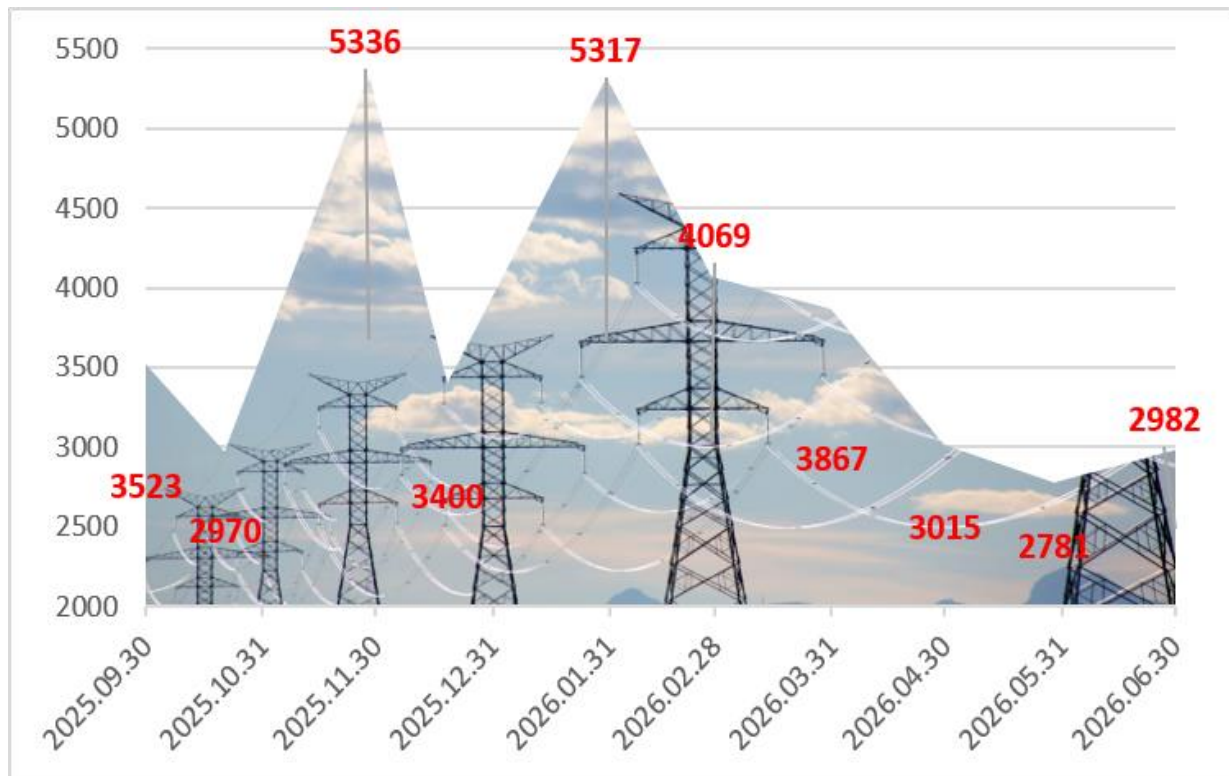
A fontosabb költségvetési sorokról készült táblázatból kiolvasható, az intézmény a 2025. évre megállapított költségvetési keretét összegészében felelős gazdálkodással használta fel. A dologi kiadások közül a közüzemi díjak teljesítési adatai továbbra is (mint a korábbi években) meghaladják a megállapított keretet. Változatlanul azt gondoljuk, hogy a víz, gáz, elektromos áram energiatakarékos felhasználásának követhetősége nagyobb mértékű lenne, ha a közüzemi díjak kizárólagosan az iskolához kötődnének, és az épületünkön belül üzemelő „**Bujáki Bözsi éléskamrája**” **Önkormányzati Konyhának** külön almérői lennének.

Az energiafelhasználás adatainak rögzítése rendszeres, az adatok tankerület felé való továbbítása határidőre megtörténik.

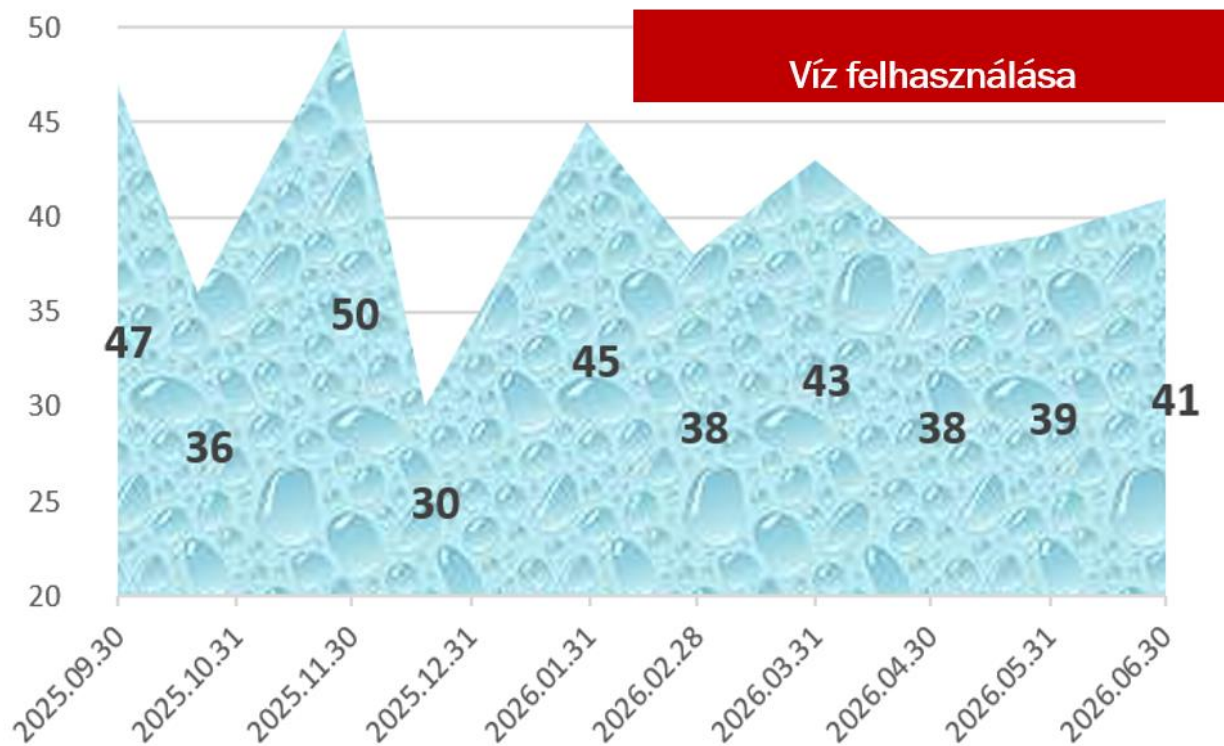
A rögzített adatok alapján a fogyasztás(ok)ról grafikont készítettük a jobb áttekinthetőség érdekében:



Villamos áram felhasználása



A 2 kiugróan magas érték magyarázatát nem találtuk meg.



1.6. PÁLYÁZATOK, TÁMOGATÁSOK, BESZERZÉSEK

- Csatlakoztunk az **RRF-1.2.1-2021-2021-00001**, „**Digitális oktatáshoz való egyenlő hozzáférés feltételeinek biztosítása a tanulók és pedagógusok számára**” projekthez, ennek keretében 1 fő 5. osztályos tanuló igényelt tanulói laptopokat.
- az EFOP-Plusz-5.3.1-24-2024-00001. azonosítószámú, "Alapvető anyagi támogatás biztosítása iskolás-korú gyermeket nevelő rászoruló családok számára" című projekt keretében minden **47 diák kapott tan-szercsomagot** (*alsó tagozaton 30, felső tagozaton 17 tanuló*).
- Tankerületi beszerzés keretében valósult meg egy **játszóvár** megépítése az iskola füves udvarán, melyet az alsó tagozatos gyerekek nagy örömmel vettek birtokba.
- **Lőrincz Gábor** és felesége adományaként új huzatot kapott az iskola **ugródombja**.
- **Buják Önkormányzat Roma Nemzetiségi Önkormányzata** felajánlásokat tett az 1., megvalósult F**at**kavásárunkra.

2. A tanév fontosabb céljai, kiemelt feladatai

A törvényi előírásoknak megfelelően, magas szakmai színvonalra törekedve, az alapidokumentumainkban leírtak szerint végezzük oktató-nevelő munkánkat. Törekedtünk az IFT⁹-ben vállalt feladatainak időarányos teljesítésére.

2.1. PEDAGÓGIAI MUNKA

2.1.1. Oktatás

Az intézmény valamennyi évfolyamán a Nat2020 szerinti folyik az oktatás. A tantárgyak oktatásához a Nat2020-nak megfelelő tankönyveket, munkatankönyveket, munkafüzeteket rendeltünk.

Az állampolgári ismeretek önálló tantárgyként való oktatása már 3. éve zajlik. A hasznos ismeretek megszerzésén túl ezek az órák lehetőséget teremtettek a különböző nézetek összevetésére, az érvelés technikájának elsajátítására, gyakorlására.

Az ötödik osztályba való átmenet segítése ebben a tanévben is fontos feladatunk volt. A tanév megkezdése előtt az alsós osztályfőnökök átadták személyes és szakmai tapasztalataikat a felsős osztályfőnököknek. Emellett - a szakos ellátottságbeli hiányok miatt is – az alsós osztályfőnökök több tantárgyból továbbra is oktatták volt osztályaikat (*5.a: technika és tervezés, ének-zene, etika/hit- és erkölcstan; 5.b osztály: testnevelés, technika és tervezés*), biztosítva ezzel egy kis folytonosságot, állandóságot a gyerekek életében. Az osztályok magatartásformálása nagy kihívás elé állította a felsős osztályfőnököket (ill. az osztályokban tanító pedagógusokat).

A kompetenciamérésekre való felkészülés terén egyre nehezebb dolgunk van. A német nyelvi mérésre készülve szinte minden órán jelen van az olvasott és hallott szöveg szövegértési kompetenciájának fejlesztése. A matematika és szövegértés kompetencia fejlesztése már nem tud úgy működni, mint korábban, a digitális

⁹ IFT = Intézményfejlesztési Terv

mérések előtt. A papíralapú mérések kiértékelését követően a tanulói jelentések nagyon informatívak voltak, hiszen megmutatták, hogy melyik tanulónak, mely feladattípusok okoztak gondot, így célzottabb lehetett a fejlesztés. A természettudományos mérésre való felkészülést eleinte 3 példafeladat segítette, mely mostanra egy kicsit bővebb lett.

A tanuláshoz fűződő viszony javítása érdekében vezettük be a Fabatka-rendszert. Ez sajnos több gyerek esetében nem érte el a definiált célt, de a tanulók többsége lelkesen gyűjtötte a fabatkákat, kereste az alkalmakat az újabb és újabb jutalmak megszerzésére. Voltak/vannak tanulóink, akik a „Lehet neked is jobb jegyed!” verseny díjáért is sok erőfeszítést tettek.

A 8. osztályosok pályaválasztást megalapozó kompetenciáinak vizsgálata szeptemberben megtörtént. A képességeknek megfelelő pályaválasztás elősegítése érdekében a 7. és 8. osztályosok pályaválasztási tanácsadó által vezetett foglalkozásokon vehettek részt.

A tehetséges tanulók versenyekre való felkészítése, részvétel segítése folyamatosan történt, ezen versenyek zömében fizetős, levelező versenyek.

A tanév során mivel nem tudtunk felzárkóztató foglalkozást szervezni, a lemorzsolódással veszélyeztetett, ill. a hátrányos helyzetű vagy halmozottan hátrányos helyzetű tanulókkal differenciált óravezetés keretében próbáltuk a lemaradásokat csökkenteni. Az ILMT PR bevezetésre került az iskolában, melyhez szaktanácsadói segítséget is igényeltünk és kaptunk.

A helyes tanulási módszerek megmutatása és kialakításának elősegítésében csak kis eredményt tudtunk elérni. A gyerekek nagy része ragaszkodik a mechanikus bevéssel történő tanuláshoz (ez nyújt számukra biztonságérzetet), negálják az értve tanulást (néhány kivételtől eltekintve).

Az oktató nevelő munka fejlesztése érdekében a nevelők igyekeznek különböző továbbképzéseken részt venni, és sok időt fordítanak az internet segítségével történő önképzésre is.

Darts matek szoftver alkalmazása a tanulói motiváció növelése, a matematikai képességek és készségek fejlesztése érdekében célunk nem teljes mértékben került megvalósításra. A tanulók matematikai képességeinek, készségeinek alacsony szintje miatt a törzsanyag elsajátíttatása sokkal több időt vett igénybe, így a játékos fejlesztés kicsit háttérbe szorult.

2.1.2. Nevelés

Az iskolai fegyelem fenntartása és erősítése az elmúlt években egyre nagyobb pedagógiai kihívást jelent intézményünk számára. Bár a tanév során folyamatosan kiemelt figyelmet fordítottunk az együttélés szabályainak megismertetésére, tudatosítására és következetes betartatására, a tanulói fegyelmi helyzet továbbra sem éri el az intézmény által elvárt szintet.

A tanulók egy részénél fokozott önérvényesítő magatartás, alacsony frusztrációtűrési és gyenge konfliktuskezelési készségek figyelhetők meg, amelyek gyakran vezetnek nézeteltérésekhez, esetenként fizikai agresszióhoz. Tapasztalataink szerint a konfliktusok kiváltó oka sokszor jelentéktelennek tűnő, szubjektív megítélésen alapuló sérelem, amelyet a tanulók nem képesek megfelelő módon kezelni.

. Az elmúlt két tanév során azt is érzékeljük, hogy az iskolába érkező első évfolyamos tanulók között növekedett a magatartási és viselkedésszabályozási nehézségekkel küzdő gyermekek aránya. Míg korábban a felső tagozaton jellemzően kiegyensúlyozottabb fegyelmi helyzet volt tapasztalható, a jelenlegi 5. és 6. évfolyamon már olyan magatartási problémák jelentkeznek, amelyek fokozott pedagógiai beavatkozást tesznek szükségessé.

A kialakult helyzet indokoltá teszi olyan, szakmailag megalapozott és eredményesen működő pedagógiai módszerek, illetve jó gyakorlatok megismerését és intézményi adaptálását, amelyek hatékonyan támogatják a tanulói magatartáskultúra fejlesztését, a konfliktusok megelőzését és a pozitív iskolai légkör erősítését. Mindez hozzájárulhat ahhoz is, hogy az intézmény hosszú távon megőrizze vonzerejét a családok számára, és valamennyi tanuló számára biztonságos, kiegyensúlyozott tanulási környezetet biztosítson.

A tanulók kommunikációs kultúrájának értékelése kettős képet mutat. A tudatos nevelőmunka eredményeként a mindennapi udvariassági normák alkalmazása számos területen beépült a tanulók viselkedésébe. Általánossá vált a megfelelő köszönési forma használata társaik, pedagógusaik és az intézménybe érkező vendégek felé. Pozitív szokásként rögzült a pénteki tanítási nap végén egymásnak és az iskola dolgozóinak kívánt „Jó hétvégét!”, valamint az étkezőt elhagyó tanulók részéről a bent maradó társaik felé intézett „További jó étvágyat!” köszönési forma alkalmazása. Ezek a mindennapi viselkedési minták jól tükrözik a nevelőmunka eredményességét.

Ugyanakkor továbbra is problémát jelent a trágár, bántó vagy sértő nyelvezet használata, amely nemcsak a fiúk, hanem egyre gyakrabban a lányok kommunikációjában is megjelenik. Különösen aggasztó, hogy a tanulók egy része már nem érzékeli ezen kifejezések sértő vagy közösségromboló jellegét, és a pedagógusi figyelmeztetésre gyakran úgy reagál, hogy véleményük szerint nem használtak kifogásolható szavakat. Ez arra utal, hogy a trágár nyelvhasználat bizonyos tanulói csoportokban a mindennapi kommunikáció természetes részévé vált, ezért a kulturált kommunikáció fejlesztése a következő tanévekben is kiemelt nevelési feladat marad.

A tanév során fegyelmező intézkedések alkalmazására is sor került. Öt tanuló esetében kellett intézkedni amiatt, hogy az iskola területén elektronikus dohánytermékeket (különösen Elf Bar, Poco Bar és egyéb hasonló eszközöket) használtak. Az elmúlt időszak egyik kedvezőtlen tendenciája, hogy növekszik azon tanulók száma, akiknek családi környezetében a dohányzást elfogadják vagy támogatják. Pedagógusaink visszajelzései alapján előfordul, hogy a gondviselők maguk biztosítják gyermekük számára ezeket a termékeket, azt feltételezve, hogy ezzel megelőzhető az ismeretlen forrásból történő beszerzés. Ez a szemlélet ugyanakkor jelentősen megnehezíti az iskola prevenció és egészségnevelési tevékenységét, ezért ezen a területen továbbra is elengedhetetlen a szülők szemléletformálása, valamint az iskola és a család közötti együttműködés erősítése.

A magyarságtudat, hazafias szemlélet erősítése színterei bővítését tűztük ki célul ebben a tanévben, mert az *intézményi önértékelés során alacsony pontszámot kaptunk a szülőktől* ezen a területen. Nemzeti ünnepeink méltó megünneplésén túl a „Magyar feltalálók, magyar találmányok” és a „Hungarikumok” című kiállítás megalkotásával kívántuk a tanulók magyarságtudatát erősíteni.

A hagyományápolás az intézményi élet részét képező, kiemelt feladatuk, melyet külső szakemberek megítélése szerint is magas színvonalon végzünk. Nemzeti és iskolai vonatkozású ünnepek alkalmával színvo-

nalas műsorok keretében emlékezünk, ünneplünk, bekapcsolódunk településünk hagyományos programjaiba, műsorainkkal színesítjük azokat. Több tanulónk tagja a helyi néptáncsoportoknak is, a vallási ünnepeken magukra öltik a település népviseletét.

A szociális és társas kapcsolatok fejlesztése minden osztályfőnök kiemelt feladata volt a tanév során. A foglalkozásokon a gyerekek aktívan, együttműködően vettek részt, viszont hosszútávú eredmény sajnos nem mutatkozott meg.

A művészetek iránti érdeklődésre nevelés során több osztály tekintette meg a településünk kínálta kiállításokat, a tanulmányi kirándulások programjába múzeumlátogatásokat is terveztek a kollégák. Bekapcsolódunk a LEP program rendezvényeibe: voltunk színházi produkciót, interaktív néptánc foglalkozást, cirkuszi előadást megtekinteni. A diákok könnyen motiválhatók voltak a rajzpályázatokon való részvételre.

A gyerekek környezettudatos, az energiamegtakarítást szem előtt tartó magatartásáról idén is elmondhatjuk, hogy

- egyre inkább jellemző, hogy lekapcsolják a mosdóban a világítást, illetve figyelmeztetik egymást, ha a világítást valaki úgy hagyta
- rutinszerűen használják a szelektív papír- és műanyaggyűjtőket,
- a legtöbb osztályban lecsavarják a radiátorok termosztatikus szelepeit, ha túl melegnek találják az osztályterem hőmérsékletét (*különösen energiatakarékos szemlélet jellemezte a 8. osztályosokat*),
- az alsó tagozatosok közül van kb. 5-6 gyermek, aki időközönként önként összeszedi a szemetet az udvaron.

A környezettudatos életmód színtere volt idén a papírgyűjtési akciónap is, ami egyben a közösségformálás kiváló alkalmá is volt. A napközis foglalkozásokat tartó nevelő – TÉR vállálásának megfelelően – az egész tanévet átölelő, környezetvédelmi témákat feldolgozó és környezettudatos magatartást fejlesztő szabadidős foglalkozások szervezése révén járult hozzá a környezeti nevelési céljaink eléréséhez.

Továbbtanulási lehetőségek folyamatos feltárása már az ötödik évfolyamtól elkezdődik (*osztályfőnöki órákon*), de hangsúlyossá 7., 8. évfolyamon válik. Az utolsó két évfolyamon pályaválasztási tanácsadó segíti az iskola pedagógusainak munkáját, a tanulók pályaválasztását.

2.1.3. Közösségi feladatok

A 2025/2026-os tanév során is kiemelt figyelmet fordítottunk az intézmény hagyományainak megőrzésére és továbbadására. Ennek érdekében valamennyi adódó lehetőséget kihasználtunk arra, hogy iskolai rendezvényeink, ünnepségeink és közösségi programjaink révén erősítsük a tanulók közösségi kötődését és fejlesszük közösségi kompetenciáikat.

A közösen megvalósított tevékenységek hozzájárultak az alkalmazkodóképesség, a szociális készségek és a kommunikációs kompetenciák fejlődéséhez. Több osztály tanulói osztályfőnökeik irányításával közösen készítették el tantermeik évszakhoz kapcsolódó dekorációit. A közös alkotómunka nemcsak a közösségépítést szolgálta, hanem a tanulók sikerélményének, önbecsülésének és esztétikai érzékének erősítéséhez is hozzájárult.

A tanulmányi kirándulások, a közösen szervezett szabadidős programok – például a bográcsolások –, valamint a Lázár Ervin Programban való részvétel egyaránt a közösségi élmények gazdagítását, az összetartozás érzésének erősítését és az osztályközösségek kohéziójának fejlesztését szolgálták.

A közösségi normákat ismételten megsértő, illetve a közösség működését hátráltató tanulókkal szemben az osztályközösségek jelenleg jellemzően informális elhatárolódással reagálnak. Ez arra utal, hogy a tanulók a közösségi normák érvényesítését elsősorban a kortárs csoport visszajelzésein keresztül próbálják megvalósítani, amely pedagógiai szempontból fokozott figyelmet és tudatos közösségfejlesztő beavatkozást igényel.

Az iskolai programokon inkább alsós tanulóink vesznek részt aktívan, a felső tagozatosok kicsit visszahúzóbbak ezen a téren. A műsorokban való szereplésekre viszont kortól függetlenül szívesen jelentkeznek a gyerekek, így nívós műsorokat tudunk ünnepeinken előadni.

A szülőkkal való együttműködés fejlesztése terén kitűzött célok megvalósulásának értékelése összetett feladat. A szülői értekezleteken és fogadóórákon tapasztalható részvételi arány az előző tanévekhez viszonyítva érdemi javulást nem mutatott. Ugyanakkor kiemelendő a Szülői Munkaközösség tevékenysége, amely a tanév során aktív, kezdeményező és példaértékű együttműködést valósított meg az intézménnyel. Az SZMK tagjai nyitottak az iskola és a pedagógusok közötti partneri kapcsolat erősítésére, rendszeresen bekapcsolódnak az intézményi rendezvények szervezésébe és lebonyolításába, valamint aktív szerepet vállalnak a közösségi programok megvalósításában. Több osztályban a szülői munkaközösség képviselői a tanulmányi kirándulások előkészítésének és szervezésének feladatait is önként vállalták, ezzel jelentős támogatást nyújtva az osztályfőnökök munkájához.

A tanulókkal kapcsolatban felmerülő nevelési és magatartási problémák kezelésében fokozatosan növekszik azoknak a szülőknek a száma, akik együttműködő partnerként vesznek részt a közös megoldások kialakításában. Bár ez a tendencia kedvező irányú változást jelez, az aktív és konstruktív szülői együttműködés mértéke továbbra sem tekinthető általánosnak, ezért ezen a területen a jövőben is kiemelt figyelmet szükséges fordítani a partneri kapcsolatok erősítésére és a rendszeres, kölcsönös bizalomra épülő kommunikáció fejlesztésére.

2.2. GYERMEKVÉDELEM

Ebben a tanévben ifjúságvédelmi családlátogatásra 2 alkalommal került sor az intézményben.

A családgondozóval szoros kapcsolatot tartva próbáljuk megelőzni, vagy időben orvosolni az gyermekvédelmi szempontból felmerülő problémákat (*nagymértékű mulasztás, igazolatlan mulasztások kérdése, iskola engedély nélküli elhagyása, fejtetvesség, szülői elhanyagolás, stb.*).

Kodák Erzsébet családgondozót 26 esetben formálisan és 8 esetben informálisan tájékoztattuk igazolatlan mulasztásról. 9 esetben, 14 taulóra vonatkozóan küldtünk esetjelző lapot. A tanulók ellen lefolytatott fegyelmi eljárások keretében megvalósuló fegyelmi tárgyalásokra is meghívtuk Kodák Erzsébetet.

A Pásztói Gondozási Központ Család- és Gyermekjóléti Központ munkatársai kérésére 3 diákra, nevelőszülői hálózatok felkérésére 7 gyermekre vonatkozóan készült pedagógiai jellemzés.

A 2025/2026. tanévben 3 tanuló esetében kezdeményeztük a családi pótlék folyósításának felfüggesztését.

Az igazgató 1 esetben, 4 tanulóra vonatkozóan vett részt esetkonferencián a tanév során.

2.3. ADMINISZTRÁCIÓS FELADATOK

- ✓ Pedagógusok 2025. szeptember 1-jei bérváltozásainak adminisztratív teendői
- ✓ Éves munkaterv elkészítése, véleményeztetése
- ✓ Tanmenetek, foglalkozási tervek elkészítése
- ✓ Tartós tankönyvek beletárolása év elején, selejtezése tanév végén
- ✓ 2025. évi köznevelési statisztikai adatszolgáltatás (KIR-STAT)
- ✓ A szöveges értékelés folyamatos alkalmazása az alsó tagozat érintett osztályaiban
- ✓ Az e-napló használata
- ✓ Jegyes füzet vezetése, melyben rögzítésre kerül a tanuló nevével, hogy adott tantárgyból milyen feladatra, milyen minősítést (jegyet) kapott
- ✓ Az éves leltározás elvégzése a leltározási utasításnak megfelelően
- ✓ SZMSZ átdolgozása
- ✓ Házi rend átdolgozása
- ✓ Munkaköri leírások aktualizálása 2025 szeptemberében
- ✓ Foglalkoztatotti alapnyilvántartások elkészítése
- ✓ Iskolatej, iskolagyümölcs havi nyilvántartásainak vezetése
- ✓ Beírási naplók vezetése
- ✓ Tanulói törzslapok vezetése
- ✓ HH/HHH, étkezési adatainak vezetése
- ✓ A LEP programokhoz kapcsolódó dokumentáció elkészítése
- ✓ Diákigazolvány-, bizonyítvány nyilvántartás vezetése
- ✓ Tanulóink után családi pótlékra jogosult személyek nyilvántartásának elkészítése
- ✓ Értesítendő hozzátartozó megjelölése az 1. osztályosoknál a KRÉTA rendszerben
- ✓ Pedagógusok továbbképzésen való részvételének nyilvántartása
- ✓ Pedagógusok munkaidő-nyilvántartásának vezetése
- ✓ Dolgozók szabadság-nyilvántartásnak vezetése
- ✓ A dolgozók távollétének adminisztrációja a KRÉTA rendszer HR moduljában
- ✓ E-adat rendszer használata a dolgozók keresőképtelenségének dokumentálására
- ✓ Megállapodások megkötése a pedagógusokkal többlettanítás ellátására, óraadói feladatok elvégzésére
- ✓ Többlettanítások havi elszámolása
- ✓ Eseti helyettesítések nyilvántartásának vezetése
- ✓ Közfoglalkoztatás: szabadságnyilvántartás, munkanapló, távollét nyilvántartó vezetése

- ✓ Gyermekétkeztetésben résztvevők napi szintű nyilvántartásának vezetése (*települési önkormányzat főzőkonyhájának nyújtott segítség*)
- ✓ TÉR szabályzat kidolgozása, a TÉR-rel kapcsolatos adminisztrációs teendők a tanév során

Az adminisztratív teendők határidőre való elvégzését egyre nehezebb feladatnak látjuk. Többször érezzük úgy, hogy a bürokratikus elemek elveszik az időt attól, amit egy pedagógus feladatának tartunk: oktatás, nevelés, szabadidős közösségi tevékenységek szervezése.

Részben teljesített

- Az Intézményfejlesztési Tervben meghatározott feladatok határidőre történő elvégzése
- BTMN, SNI tanulók egyéni előrehaladási naplóinak vezetése **megtörtént**, de a **félévenkénti értékelésük elmaradt**
- Volt tanulóink tanulmányi eredményei nyilvántartásának aktualizálása a középfokú intézmények által megküldött adatokkal (tanulók nyomkövetése) és a középiskolai kompetenciaméréseik nyomkövető nyilvántartásának vezetése. Formalevél megalkotása, megküldése azon középfokú iskolák számára, akik nem jeleznek vissza volt tanulóink tanulmányi eredményéről – **nem sok értesítés érkezett, ezáltal a nyilvántartásból következtetéseket nem tudunk levonni, a formalevél megfogalmazása elmaradt**
- A helyi szabályozók terén - belső ellenőrzés által - feltárt hiányosságok pótlása.
- Havi értékelések nyomtatása az azt igénylők részére (*nagyobb munkafegyelem szükséges, mert nem minden osztályban, vagy nem minden hónapban történt meg*)

Elmaradásaink a következők:

- 🕒 Tanulók versenyeredményeinek vezetése
- 🕒 ILMT PR – cselekvési terv kidolgozása

2.4. AZ ELŐZŐ TANÉV TAPASZTALATAIBÓL ADÓDÓ NEVELÉSI, OKTATÁSI CÉLOK, FELADATOK

- Az adminisztrációs fegyelem erősítése, a Kréta adminisztráció pontosabbá tétele különös tekintettel a mulasztások aznapi beírására. A megszerzett érdemjegyeknél tartani a pedagógiai programban rögzített 1 hetet a KRÉTA rendszerbe való rögzítésnél

Az adminisztrációs fegyelem területén a nevelők törekednek az aznapi óráik beírására. A Fókusz modul adatai alapján 0,85 napon belül kerültek rögzítésre a megtartott órák, foglalkozások.

Az érdemjegyek beírása vonatkozásában némi visszaesés tapasztalható intézményünk pedagógusainál. Míg 3 évvel ezelőtt ennél a mutatónál a KRÉTA fókusz moduljából azt olvashattuk le, hogy a kiosztás napját követő 6,08 napon belül, a tavaly előtti tanévben 3,07 napon belül, tavaly 2,61 napon, idén 3,11 napon belül történt meg a Krétában az érdemjegyek rögzítése a kollégák részéről.

- Ügyeleti munka pontosabb végrehajtása, különös tekintettel az ügyelet kezdési időpontjának betartására.

A nevelők többsége erős feladattudattal tesz eleget kötelességének, a pedagógusok szívesen segítenek egymásnak, így elmondható, hogy gördülékenyen zajlott a tevékenység a tanév során (jól megoldottuk azokat az időszakokat is, amikor egy-egy kolléga tartós távolléte miatt nem tudott részt venni a feladat elvégzésében). Az ügyeleti munka kezdési időpontjának pontos betartásában továbbra is vannak pedagógusok, akiknél nagyobb munkafegyelemre lenne szükség. Az ebédügyelet beosztása nehezebben megjegyezhető, mint az udvari, ezért idén is előfordult, hogy több nevelő is lement az ügyeleti feladat ellátására, vagy éppen ellenkezőleg.

- Tantárgyi bukások számának csökkentése. A fokozott együttműködés gondviselőkkel a problémás esetekben (negyedéves értékelések elkészítése után kiemelt figyelem ezen tanulók részére).

Ennek a feladatnak a végrehajtását – minden igyekezetünk ellenére – sikertelennek kell megítélnünk: tavaly előtt 13, tavaly 9, idén 18 tanuló kapott legalább 1 tantárgyból elégtelen osztályzatot. Az összesen kiosztott elégtelen osztályzatok számában is jelentős emelkedés figyelhető meg: 2024/2025. tanévben 17, a 2025/2026. tanévben 42 db elégtelen osztályzat született. Az alacsony tanulási motiváció mellett ez köszönhető annak is, hogy az elmúlt tanévben több tanuló számára kellett az érthetlenség miatt osztályozó vizsgát kiírni, amelyre nem jöttek el (így osztályzat sem keletkezett), idén – 1 fő kivételével – mindenki érthető volt.

- Tanulói mulasztások (különösen a késések) számának csökkentése érdekében szorosabb kapcsolat a családgondozóval, együttműködés kialakítása a szülőkkel /gondviselőkkel.

A családgondozóval szoros kapcsolatot ápolunk, a nevelők bizalommal keresik Kodák Erzsébetet, aki maximálisan igyekszik a jelzett problémáinkat megoldani. A törvényes képviselő megkereséséről szóló tájékoztatók alapján úgy tűnik, hogy a szülők kevésbé veszik komolyan az igazolatlan órák következményeit. A legtöbbször előforduló szülői reakció ezekben a dokumentumokban továbbra is: „nem fog többet előfordulni”, „majd jobban figyelünk”. Ennek ellenére újra kigyűlnék a késések összeadását követően az 1-1 órányi igazolatlan mulasztások. Több tanulónk iskolai hiányzása abból adódik, hogy a szülő „otthon tartja” segíteni a nagyobb gyermekét (ház körüli munkák, kisebb testvérre való felügyelet, stb.), ill. nem engedi iskolába a diákot, mert rossz az időjárás. Mindezen problémáink ellenére az igazolatlan hiányzások mulasztási átlaga további csökkenést mutat az előző tanévekhez képest. A késő diákok számaránya is javulást mutat.

- Felzárkóztató foglalkozások szervezése.

Tantárgyfelosztás szerint 2 nevelő esetében tudtunk lehetőséget biztosítani felzárkóztató foglalkozások megtartására. A pedagógus pálya iránti elhivatottság és a gyermekek mindenek felett álló érdeke miatt azonban több pedagógus áldozta fel a szabadidejét tanulói megsegítésére, korrepetálás megtartására, ha ennek szükségét érezték.

- Eljárásrend kidolgozásának kezdeményezése a Salgótarjáni Tankerületi Központnál azon tanulókkal kapcsolatban, akiknek az SNI státusz megállapítása folyamatban van (már nem BTMN-esek, de még nem SNI-sek, így fejlesztő foglalkozásra nincs jogosító szakértői véleményük).

Ezt a feladatot az illetékes ügyintéző közreműködésével sikeresen megoldottuk.

2.5. INTÉZMÉNYFEJLESZTÉSI TERVBEN VÁLLALT FELADATOK

Az intézmény új IFT-t készített a 2025-2028. közötti időszakra. feladatainak tervezett határidőre való teljesítése több pontban nem sikerült, ezért a 2022/2023. tanév év végi értekezletén a nevelőtestület módosított határidőket szabott meg.

A hiányzási mutatók javítása érdekében kitűzött célok

- A hiányzási mutatók javítása a partneri együttműködés erősítésével

A vállalt kibővített jelzőrendszeri tanácskozásra – ahol minden tevékenységben érintett résztvevő jelen van – nem került sor. Esetmegbeszélésre/esetkonferenciára több ízben került sor a tanév során, melynek eredményeként néhány tanulónk vonatkozásában az indokolatlan hiányzások száma csökkent.

A magas hiányzási mutatókkal rendelkező tanulók szüleivel az igazgató – tanév elején - személyes beszélgetés folytatott a mulasztások elkerülésének fontosságáról, a mulasztások következményeiről, az iskola elvárásairól. Ezt erősítették tovább az osztályfőnök a tanév során.

- A 2025/2026-os tanévben átszervezzük a már létrehozott intézményi csoportot, amelynek feladata, hogy tagjai megosszák egymással tapasztalataikat, módszereiket, sikerük vagy sikertelenségük okait a mulasztások számának csökkenése érdekében. A csoport tagjai a munkaközösségi megbeszélések alkalmával osztották meg tapasztalataikat egymással.

Az eljárásrendünk átdolgozásra került, a csoport tagjai törekedtek annak betartására. Preventív jelleggel esetjelző lapok készültek az olyan tanulóinkról, akiknek a mulasztási adatait az osztályfőnökök magasnak ítélték meg. A családgondozóval való szoros kapcsolattartás (formális és informális) nem hozta meg a kívánt eredményt.

- A hiányzások csökkentésére használt módszereinket tovább vitele, esetleg bővítése más intézmények jó gyakorlatainak megismerése által.

Nem találtunk más intézmények gyakorlatában kidolgozott, teljes egészében adaptálható rendszert a mulasztások csökkentésére, ezért tovább vittük eddigi módszereinket: a Fabatka-rendszert, ill. a késésmentes hónapok kiemelését 1-1 tanulónál. Sajnálatos, hogy a jutalmazó azok számára, akik miatt ezt alkalmazni kívántuk, nem volt igazán motiváló.

- Aktívan segítjük a családokat a jegyzővel együttműködve, hogy minden tanuló a számára releváns szociális státuszról rendelkezzen igazolással, határozattal, hogy ezáltal hozzáférjen a jogszabályban rögzített szolgáltatásokhoz és naprakész, valid adatokkal rendelkezünk a lemorzsolódás csökkentése érdekében a beavatkozások tervezéséhez.

A jegyzővel és a polgármesteri hivatal illetékes előadójával jó partneri kapcsolatot építettünk ki, a folyamatos konzultációnak köszönhetően a határozatok – így a kedvezmények igénybevételének lehetősége – folytonossága biztosított volt. Az együttműködés eredményeként mindig valid adatokkal rendelkezünk, az adatszolgáltatásaink is mindig a hatályos adatokat tartalmazták.

Lemorzsolódási mutatók javítása érdekében kitűzött célok

- Évente 2 alkalommal családi napot rendezünk (palacsinta nap, gyermeknap), ahol a megjelennek a tanulók szülei. A rendezvény tervezésébe és megvalósításába bevonásra kerülnek a tanulók és a szülők. Az év végén rendezett családi napon bemutatjuk a tanév során elért eredményeinket és alkalmat teremtünk a szülők véleményének, javaslatainak beépítésére a következő évi fejlesztési tevékenységekbe.

A palacsinta nap és a gyermeknap is szülői (és nagyszülői) támogatással, összefogással valósult meg. A generációk közös tevékenysége a hagyományos értékek tisztelésének fejlesztését is szolgálta. A tanulók magas arányú hiányzása, több tartósan távollévő kolléga helyettesítése miatti leterheltség miatt nem a munkatervben kijelölt napon kerül a palacsinta nap megrendezésre.

- A tanulási motiváció növelése érdekében kidolgozott Fabatka-jutalmazórendszer áttekintése, módosítása, működtetése

A Fabatka-rendszer alapjait áttekintettük, egyes részeit módosítottuk az egyértelműbb használat érdekében. A Fabatkavásár megszervezéséhez a fenntartó engedélyével 50.000 Ft került a költségvetésből elkülönítésre, ill. megkerestük a települési roma nemzetiségi önkormányzatot is, hogy járuljanak hozzá a vásár sikerességéhez. A költségvetési fedezetet végül nem használtuk fel mert egyéni – pedagógusok részéről – felajánlásokkal is megvalósíthatóvá vált a tanév végi program.

- Differenciált ellenőrzés, értékelés alkalmazása az SNI, BTMN tanulók körében.

A DIFFERENCIÁLT ÉRTÉKELÉS LEHETŐSÉGÉVEL NEM MINDEN SNI, BTMN TANULÓNK KÍVÁNT ÉLNI (ILL. NEM MINDEN ALKALOMMAL).

Továbbra sem rendelkezünk írásos igénnyel a differenciált értékelés vonatkozásában. A pedagógusok – építve a tanulók önértékelésére- az adott diákokkal egyeztetnek a differenciált számonkérés lehetőségéről, igényéről. A 2024/2025. tanévben és idén is 5 fő érintett (SNI, BTMN tanuló) szerepelt az ESL adatszolgáltatásban, tehát a 10%-kal való csökkenésre vonatkozó célunkat nem tudtuk elérni.

- Az ILMT PR program működtetése.

Az ILMT PR program működtetése folyamatos volt a tanév során. Teljesítésében előfordultak csúszások. A mikrocsoport tagjai rendszeresen értekeztek szaktanácsadói segítség mellett. Azon pedagógusok, akik úgy gondolták, hogy jogosultak lesznek (POK tájékoztatás alapján) az esélyteremtési illetmény-részre, azok a KRÉTA rendszerben adminisztrálták az ILMT PR tevékenységeiket.

A tanulói lemorzsolódás megelőzését szolgáló intézményi jelzőrendszer és a kapcsolódó tanügyigazgatási adatok pontos, naprakész nyilvántartása

2.6. INTÉZMÉNYI ÖNÉRTÉKELÉS FEJLESZTÉSI TERVÉBEN MEGFOGALMAZOTT FELADATOK A 2025/2026. TANÉVRE

2.6.1. A tanulók személyes és szociális képességeinek fejlesztése

A feladat	- osztályfőnöki tevékenység megerősítése, - fegyelmező intézkedések betartása,
-----------	---

	- együttműködésen alapuló munkaformák alkalmazása, - drámapedagógiai módszerek alkalmazása - családokkal való együttműködés erősítése,
A feladat végrehajtásának mód-szere	- a pedagógus-diák interakció során példamutatás - szituációs, kommunikációs gyakorlatok etika és osztályfőnöki órákon, - ügyeleti rendszer folyamatos figyelemmel kísérése
A feladat elvárt eredménye	A tanulók viselkedéskultúrája javuljon, a felnőttekkel és társaikkal szemben udvarias, elfogadó magatartás alakuljon ki.
A feladat tervezett ütemezése	2024/2025. tanévtől folyamatosan
A feladat végrehajtásába bevon-tak köre	igazgató, igazgatóhelyettes, munkaközösségvezetők, pedagógusok

A tanév során a tanulók viselkedéskultúrájának fejlesztése érdekében számos pedagógiai eszközt alkalmaztunk. Kiemelt szerepet kapott a pedagógusok személyes példamutatása, az ügyeleti rendszer következetes működtetése, az osztályfőnöki órák tematikus foglalkozásai, a nevelési célzatú videók feldolgozása, valamint a pedagógusok és tanulók közötti egyéni beszélgetések, illetve a konfliktushelyzetek rendezését szolgáló mediációs tevékenység.

Az alkalmazott pedagógiai beavatkozások ellenére a tanulók viselkedéskultúrájában a kívánt mértékű pozitív változás nem volt tapasztalható, sőt néhány tanuló esetében kedvezőtlen irányú változás is megfigyelhető volt. Mindez arra utal, hogy a jelenleg alkalmazott módszerek mellett további, célzott és hosszabb távon is következetesen megvalósított fejlesztő beavatkozásokra van szükség.

A következő tanév kiemelt nevelési feladatai közé tartozik a konfliktuskezelési és érzelemszabályozási készségek tudatos fejlesztése. Ennek érdekében indokolt olyan módszerek és gyakorlatok rendszeres alkalmazása, amelyek elősegítik a tanulók önismeretének fejlődését, az empátia erősítését, a kulturált kommunikáció kialakítását, valamint a konfliktusok békés, konstruktív rendezéséhez szükséges kompetenciák elsajátítását.

2.6.2. Az intézmény egészséges és környezettudatos életmódra nevelő tevékenységeinek gazdagítása

A feladat	A pedagógiai programban foglaltak fokozottabb betartása. Az egészségtudatos és környezettudatos szemlélet formálása színtereinek bővítése.
A feladat végrehajtásának mód-szere	Dokumentumelemzés, terv kidolgozása a terület fejlesztése.
A feladat elvárt eredménye	A tanulók egészség-, és környezettudatos magatartása erősödik, a szülői és nevelőtestületi elégedettségmérés e téren való értékelése javul.
A feladat tervezett ütemezése	2024/2025. tanév I. félévétől folyamatosan

A feladat végrehajtásába bevon- tak köre	igazgató, munkaközösségvezetők
---	--------------------------------

Véleményünk szerint tudtuk bővíteni az egészség-, és környezettudatos magatartásformálás színtereit. A gyerekek élvezettel vettek ezeken az alkalmakon részt, hasznos ismeretekkel bővítették tudásukat.

2.6.3. A nyomon követés rendszerének átdolgozása, kidolgozása

A feladat	- Középiskolai visszajelzések nyilvántartási rendszerének folytatása a beérkezett adatokkal - Elkészíteni volt diákjaink digitális kompetenciamérése eredményeinek nyilvántartását, elemezni fejlődésüket/visszafejlődésüket, összekapcsolni az új mérési eredményeket az általános iskolai eredményekkel
A feladat végrehajtásának mód- szere	Dokumentumelemzés, terv kidolgozása a terület fejlesztése.
A feladat elvárt eredménye	Volt tanulóink tanulmányi eredményességéről objektív képet tudunk kialakítani A kapott eredmények elemzése segíti a fejlesztendő területek beazonosítását, kijelölését, az intézmény eredményesség javulását.
A feladat tervezett ütemezése	2024/2025. tanév I. félévében visszamenőleg a 2021/2022. tanévtól, utána folyamatosan
A feladat végrehajtásába bevon- tak köre	igazgató, felsős munkaközösség

Volt diákjaink digitális kompetenciamérése eredményeinek nyilvántartását tovább bővítettük a 2025. évi mérés eredményeivel, az adatokat elemeztük, vizsgáltuk fejlődésüket/visszafejlődésüket. Meglátásunk szerint azon tanulók, akik nálunk is kiemelkedő/jó teljesítményt nyújtottak, középfokú intézményeikben is jól teljesítettek. Több volt tanulónk esetében a visszafejlődést mutatták a mérési eredményeik, néhány diáknál a középfokú intézmény hátránykompenzációs/felzárkóztató tevékenységének köszönhetően javuló mérési eredményeket láttunk.

Ez a nyomon követési rendszer sem tökéletes, mert jó pár tanulónk esetén nem találtunk mérési eredményeket.

2.7. INTÉZMÉNYI TANFELÜGYELET INTÉZKEDÉSI TERVÉBEN MEGFOGALMAZOTT FELADATOK A 2025/2026. TANÉVRE

1. PEDAGÓGIAI FOLYAMATOK						
fejleszthető terület	cél	feladat, módszer	felelős, bevontak köre	ütemezés, határidő	eredmény	ellenőrzés, értékelés módja, ideje
<i>Az intézkedési tervek megvalósulása épüljön be az éves munkatervbe, ellenőrzési tervbe.</i>	A megfogalmazott fejlesztendő területek adatai minden dokumentum tekintetében koherensek.	Koherens dokumentumok készítése.	intézményvezetés	2024/2025. tanévtől folyamatosan	<i>Az intézkedési tervekben megfogalmazott fejlesztési feladatok megjelentek a munkatervben.</i>	dokumentumelemzés
<i>Egységes mérési anyag összeállítása évfolyamonként, tantárgyanként. Az egyéni teljesítmények összehasonlítása (bemeneti mérések és az év végi mérések összehasonlítása).</i>	Az eredményesség javulása, az összehasonlíthatóság emelkedése	- Az intézkedési terv megvalósítása 1. évben egységes mérési anyag kidolgozása matematika, magyar nyelv, irodalom tantárgyakból (alsó és felső tagozaton is), a 2. évben az elkészült anyagok alkalmazása	magyar nyelv, irodalom, matematika tantárgyat tanítók	2025/2026. tanév	<i>a mérési anyagok kidolgozása nem történet meg</i> <i>kidolgozása a következő tanévben elengedhetetlen</i>	dokumentumelemzés
<i>A tanulási eredmények értékelésére a digitális technológia nyújtotta lehetőségeket nagyobb mértékben alkalmazzák.</i>	Ezen a területen javul a nevelőtestület hozzáállása, eredményessége.	A megíratott feladatlapok eredményeinek feldolgozása a digitális technológia segítségével (pl. Excel használata a tanulói eredmények összehasonlításához, feladattípusok szerinti értékeléshez)	pedagógusok	2025 szeptembertől folyamatosan	<i>könnyebben kinyerhető, áttekinthetőbb adatok érdekében néhányan már alkalmazták az Excel-t</i>	dokumentumelemzés

2. SZEMÉLYISÉG- ÉS KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS						
fejleszthető terület	cél	feladat, módszer	felelős, bevon- tak köre	ütemezés, határidő	eredmény	ellenőrzés, értéke- lés módja, ideje
<i>A szülői közösség na- gyobb arányú bevonása az intézmény életébe.</i>	A pedagógus-szülő együttműködésen alapuló kapcsolatá- nak erősítése.	A törekedni a szülőkkel való kapcsolattartás szük- ség szerinti erősítésére, a szülői közösség nagyobb arányú bevonása a tanu- lási kultúrát fejlesztő te- vékenységekbe, az intéz- mény életében való rész- vételbe. Kimutatás készítése az intézményi programok- ban tevékenyen résztvevő szülők számáról.	pedagógusok, szülők	szükség szerint, munkatervi progra- mok alkalmával	<i>A szülők nagyobb arányban kapcso- lódtak be az intézmé- nyi életbe.</i> <i>A kimutatás elkészí- tésében vannak hiá- nyosságok.</i> <i>bár tavalý is feladat- ként jelöltük meg, mégsem történt meg, hogy <u>felelőst</u> <u>válasszunk a kimu- tatás készítéséhez</u></i>	kimutatás, év végi beszámoló elem- zése
<i>A tanulók személyes és szociális képességeinek fejlesztése és nyomon kö- vetésének megvalósí- tása, új módszerek alkal- mazásával.</i>	A közösségi progra- mokon, osztályfő- nöki órákon lehető- séget teremteni a ta- nulók szociális és személyes képessé- geinek fejlesztésére.	Törekedni kell a szemé- lyes és szociális képessé- gek fejlesztésének új módszereit megismerni (önképzés, műhelymun- kákban való részvétel),	POK, pedagógusok	folyamatosan, meghirdetett mű- helymunkák alkal- mai	<i>A pedagógusok ki- használták a POK által kínált képzési lehetőségeket, az ott tanultak néhányan alkalmazták a kö- zösségi programok,</i>	

2. SZEMÉLYISÉG- ÉS KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS						
fejleszthető terület	cél	feladat, módszer	felelős, bevon- tak köre	ütemezés, határidő	eredmény	ellenőrzés, értéke- lés módja, ideje
		ezeket minél széles kör- ben alkalmazni.			osztályfőnöki órák megszervezésekor.	
	Erkölcsei normák, il- lemszabályok tuda- tosítása. Személyes kompe- tenciák fejlesztése, a megalapozott ön- ismeret, önbizalom kölcsonös elfoga- dás, empátia, má- sokkal való együtt- működés érdekében.	<i>feladatok lehetnek még:</i> - osztályfőnöki tevékeny- ség megerősítése, - fegyelmező intézkedé- sek betartása, - drámapedagógiai mód- szerek alkalmazása - együttműködésen ala- puló munkaformák alkal- mazása, - családokkal való együtt- működés erősítése		2024/2025. tanévtől folyamatosan a lehe- tőségek figyelembe- vételével	<i>A tanulók viselke- dés-kultúrája javí- tása okán, ill. a fel- nőttekkel és társaik- kal szembeni udva- rias, elfogadó maga- tartás kialakítása ér- dekében az osztály- főnök személyiség- fejlesztő játékokat, tanulságos történe- teket bemutató vide- ókat, illemszabályo- kat elmélyítő digitá- lis feladatokat dol- goztak fel egyénileg, páros munkában vagy csoportos fel- adatként megoldva.</i> <i>A fegyelmező intéz- kedéseknél töreked- tünk az egységes- ségre, a következe-</i>	

2. SZEMÉLYISÉG- ÉS KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS						
fejleszthető terület	cél	feladat, módszer	felelős, bevon- tak köre	ütemezés, határidő	eredmény	ellenőrzés, értéke- lés módja, ideje
					<i>tességre, a megalko- tott intézményi sza- bályok betartására.</i>	
<i>Az egészséges és kör- nyezettudatos magatar- tás kialakítását célzó le- hetőségek bővítése.</i>	Bővüljön az iskola az egészséges és környezettudatos magatartás kialakí- tását célzó program- jainak, tevékenysé- geinek köre	- a szelektív hulladék- gyűjtés kibővítése (szá- razelem, sütőolaj) - akciónapok szervezése (pl. papírgyűjtés, Te- Szedd) - jeles napok megünne- plése - egészségügyi témájú is- meretterjesztő előadások külső partnerek bevoná- sával	tanulók, pedagó- gusok, igazgató védőnő, orvos, fogorvos, Vörös- kereszt, bűnmeg- előzési koordiná- tor	munkatervben rögzí- tettek szerint	<i>erősödött a tanulók egészségtudatos, környezettudatos magatartása</i> <i>sikeres volt a papír- gyűjtési akció, lelke- sen vettek benne részt tanulók és szü- lők egyaránt</i> <i>a jeles napok meg- ünneplése (állatok világnapja) elősegí- tették a környezettu- datos magatartás formálását</i> <i>a gyerekek hasznos- nak ítélték meg a vé- dőnő által tartott előadást is</i> <i>a 4. osztályosok az „Erdők hete” prog-</i>	beszámolók

2. SZEMÉLYISÉG- ÉS KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS						
fejleszthető terület	cél	feladat, módszer	felelős, bevon- tak köre	ütemezés, határidő	eredmény	ellenőrzés, értéke- lés módja, ideje
					<i>ramsorozat része- ként megvalósuló tú- rán sok hasznos in- formációval gazda- godtak a környezet- védelemről, a kli- makímélő magatar- tásról</i>	
	Az iskola külső kap- csolati rendszerének bővítése.	Rendszeresen, minél több iskolai program, tanítási óra lebonyolításába, külső szervezetek, szak- embereket bevonása.	igazgató, peda- gógusok, külső partnerek	intézményi munka- terv szerint	<i>Erősödött a szakmai együtműködés a vé- dőnői szolgálattal, orvossal, helyi la- kossággal.</i>	aktuális rendezvé- nyek esetén, év végi beszámoló elkészí- tésekor

3. AZ INTÉZMÉNYBEN FOLYÓ PEDAGÓGIAI MUNKÁVAL ÖSSZEFÜGGŐ EREDMÉNYEK						
fejleszthető terület	cél	feladat, módszer	felelős, bevontak köre	ütemezés, ha- táridő	eredmény	ellenőrzés, ér- tékelés módja, ideje
<i>A belső és külső mé- rési eredmények ha- tékonabb felhasz- nálása az intézményi önértékelés eljárá-</i>	- A mérések eredménye- inek elemzése által a ne- velő-oktató munka haté- konyságának és eredmé- nyességének fejlesztése - A kompetenciamérése- ken 1. szint alatt v. 1.	A kompetenciaméréseken 1. szint alatt v. 1. szinten teljesítők beazonosítása, képességszintjük- nek megfelelő típusú feladatok- kal való fejlesztés differenciált órávezetéssel tanórákon, ill. tan- órán kívüli foglalkozásokon.	igazgató, pedagógusok	2024. szeptem- bertől folyama- tosan	<i>Beazonosításra ke- rültek kompetencia- területeként az 1. szint alatt v. 1. szin- ten teljesítő tanuló- ink, felajánlásra ke-</i>	A mérési ered- mények elem- zésének értéke- lése a nevelési értekezleten.

<i>sában, illetve a következő tanév tervező munkájához</i>	szinten teljesítő tanulók fejlesztése. - A belső méréseknél gyengén teljesítő (1-es, 2-es érdemjegyet kapók) fejlesztése	A belső méréseknél gyengén teljesítő tanulók számára gondot okozó feladattípusok gyakorlása			<i>rült számukra a felzárkóztatás lehetősége, ill. tanítási órákon differenciált feladatokat kaptak a lemaradás leküzdésére</i> <i>Jelentős mértékben növekedett a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók aránya, így a kitűzött cél nem valósult meg</i>	
<i>Tanulókövetés dokumentálásának további fejlesztése.</i>	A szakmai tevékenység színvonalának emelése érdekében volt tanulóink eredményeinek nyomon követése.	A tanulók további tanulási útjának követése érdekében évfolyamonkénti nyilvántartás vezetése feltüntetve: magyar nyelv, magyar irodalom, matematika, idegen nyelv, történelem osztályzataikat. A visszajelzést nem küldő közép-fokú iskolák írásban történő megkeresése az eredmények megszerzése okán.	igazgató, felsős munkaközösség-vezető	2024/2025. tanévtől folyamatosan.	<i>Az eredmények elemzése hozzájárul a szakmai munka színvonalának emelkedéséhez.</i> <i>Változatlanul nem kerestük meg azokat a közép-fokú intézményeket, akik nem küldték meg a 9., 10. évfolyam eredményeit volt tanulóinkról.</i>	félévi értekezletek alkalmával, az értékelés bekerül a félévi beszámolóba
				2024/2025. tanév I. félévében visszamenőleg a		

		Elkészíteni volt diákjaink digitális kompetenciamérése eredményeinek nyilvántartását, elemezni fejlődésüket/visszafejlődésüket, összekapcsolni az új mérési eredményeket az általános iskolai eredményekkel		2021/2022. tanévtől, utána folyamatosan	<i>A kompetenciamérések eredményeinek után követése megtörtént.</i> <i>Nehézséget okoz a nyilvántartás vezetésében, hogy volt diákjainkra is jellemző, hogy több mérést nem írnak meg.</i>	
--	--	---	--	---	--	--

4. BELSŐ KAPCSOLATOK, EGYÜTTMŰKÖDÉS, KOMMUNIKÁCIÓ						
fejleszthető terület	cél	feladat, módszer	felelős, bevontak köre	ütemezés, határidő	eredmény	ellenőrzés, értékelés módja, ideje
<i>A belső tudásmegosztás még nagyobb számban történő megvalósulása.</i>	Belső tudásmegosztás támogatása, erősítése nevelőtestületi és/vagy munkaközösségi szinten.	Továbbképzéseken, műhelymunkákon részt vett kollégák beszámolója –témától függően – a munkaközösség v. a nevelőtestület részére. Egymás munkájának megismerése (pl. bemutató-órák, bemutató foglalkozások v. szabadidős tevékenységek, hospitálás). A tervezett alkalmak időpontjának rögzítése a munkatervben.	igazgató, alsós munkaközösség-vezető, felsős munkaközösség-vezető pedagógusok	továbbképzések, műhelymunkák után 2024/2025. II. féléve, majd utána folyamatosan (évente legalább egy alkalom)	<i>1 alkalommal történt szervezett tudásmegosztás: ESL adatszolgáltatás táblázatainak kitöltése témában a felső tagozatos osztályfőnökök részvételével</i> <i>Gulyás-Jaskó Ildikó beszámolt munkaközösségi megbeszélés keretében az elvégzett továbbképzéséről</i>	beszámolóokban (félévi, év végi) megjelenik a tevékenység után munkaközösségi v. nevelőtestületi szinten
5. AZ INTÉZMÉNY KÜLSŐ KAPCSOLATAI						
fejleszthető terület	cél	feladat, módszer	felelős, bevontak köre	ütemezés, határidő	eredmény	ellenőrzés, értékelés módja, ideje
<i>Kapcsolatok további erősítése az oktatást segítő szervezetekkel, több jó gyakorlat, módszer átvétele.</i>	A szaktanácsadói rendszer nyújtotta lehetőségek folyamatos kihasználása, szorosabbá tenni a kapcsolatot	- A tantárgygondozói és igazgatói szaktanácsadások igénylése. - POK által szervezett műhelymunkákban való részvételre	igazgató, pedagógusok, Salgótarjáni POK	A POK igényfelméréseken alapuló munkatervében rögzített alkalmak esetén ütemezetten.	<i>A folyamatos kapcsolattartás eredményeként szorosabbá vált a két intézmény kapcsolata, az együttműködés révén fejlődött</i>	évente a tanévzáró értekezleten, a tanév végi beszámoló készítésekor

	csolatot a Salgótarjáni POK intézményével.	törekvés. A megismert, intézményünkre adaptálható jó gyakorlatok alkalmazása.			az iskola szakmai munkája. több műhelymunkán, online előadáson vetünk részt	
--	--	---	--	--	--	--

6. A PEDAGÓGIAI MŰKÖDÉS FELTÉTELEI

fejleszthető terület	cél	feladat, módszer	felelős, bevontak köre	ütemezés, határidő	eredmény	ellenőrzés, értékelés módja, ideje
<i>Szakos ellátottság megoldása a fenntartó segítségével.</i>	Javuljon az intézmény jelenlegi szakosan ellátott tanóráinak aránya.	- Folyamatosan nyomon követni az EKE¹⁰ Állásbörze oldalát. - A hiányszakok folyamatos pályáztatása a fenntartó közreműködésével. - A Klebelsberg ösztöndíjasok számára felajánlható adattábla valid adatokkal való feltöltése (határidőre). - Környező iskolák igazgatóinak megkeresése szabad kapacitású kollégák felkutatása okán (áttnítás, megbízási szerződéses jogviszony)	igazgató igazgató, a fenntartó HR referense	nyomon követés: 2024. július 1-jétől folyamatosan 2 hetente folyamatosan	A szakos ellátottság 84,81%. A környező iskolák igazgatói nem tudtak segítséget nyújtani a hiányszakok pótlására - vagy nincs kapacitása a kollégáknak - vagy nem tudják megoldani a Bujákra való átutazást - vagy nem kívánnak a kollégák intézményükön kívül oktatási feladatot vállalni	félévente, szóbeli beszámoló a nevelőtestületi értekezleteken, ill. írásbeli beszámoló a félévi és év végi beszámolóban

¹⁰ Eszterházy Károly Egyetem

6. A PEDAGÓGIAI MŰKÖDÉS FELTÉTELEI						
fejleszthető terület	cél	feladat, módszer	felelős, bevontak köre	ütemezés, határidő	eredmény	ellenőrzés, értékelés módja, ideje
<i>A digitális eszköz-használat rendszeres nyomon követése.</i>	A nevelők minél többben, minél nagyobb százalékban építsék be tanítási óráikba a digitális eszközök használatát.	- A nevelő jelölje a Kréta rendszerben az IKT eszközök használatával megtartott óráit. - Az 1. évben felmérjük a digitális eszközök használatának arányát a pedagógusok körében (tanítási órákon)	pedagógusok igazgató	2024 szeptembertől folyamatosan 2024.09.02. – 2025.06.20.	<i>Az 1. félévben írásban nem dokumentált formában történt meg a digitális eszközök használati arányának felmérése.</i> <i>A pedagógusoknak még hozzá kell szoknia (gyakrabban kell alkalmaznia) az IKT órák jelöléséhez.</i>	évenként, Kréta - szűrés használatával
<i>A digitális nevelési-tanulási technológiákkal kapcsolatos tudás fejlesztése.</i>	A pedagógiai munka hatékonyságának és a tanulók motiváltságának növelése.	- továbbképzéseken való részvétel - belső tudásmegosztás - hospitáláson való részvétel - ösztönzés online csoportokhoz való csatlakozásra - önképzés	iskolavezetés minden pedagógus	2025 szeptembertől folyamatosan	<i>2 pedagógus vett részt az online továbbképzési alkalmakon a „Jövő városa” c. tananyag, a 3D nyomtatók használatának elsajátítása okán</i> <i>2 fő tartalmi megújító képzésen sajátította el a KRÉTA IFM moduljának használatát</i> <i>folyamatosan zajlik a nevelők önképzése (kb. 7-8 pedagógus aktív részvételével)</i>	tanév végi beszámolóban megjelenik

7. AZ INTÉZMÉNYTÍPUSRA VONATKOZÓ NEVELÉSI, NEVELÉSI-OKTATÁSI IRÁNYELVBEN MEGHATÁROZOTTAK

fejleszthető terület	cél	feladat, módszer	felelős, bevontak köre	ütemezés, határidő	eredmény	ellenőrzés, értékelés módja, ideje
<i>Honlap aktualizálása, frissítése, kibővítése új, aktuális információkkal.</i>	Az iskolai honlap rendszeresen, kiszámíthatóan frissüljön, mutasson vonzó képet az iskoláról.	- helyzetelemzés (jogszábaályi megfelelés, partneri elvárások, stb.) - elavult adatok levétele a honlapról - hiányzó tartalmak megjelenítése az oldalon	igazgató, felsős munkaközösség-vezető (pedagógusok)	2024. szeptember 1-jétől ütemezés, ill. szükség szerint	<i>A honlap tartalma megfelel a jogszabályi előírásoknak, rendszeresen frissült. Az előző évekhez viszonyítva még informatívabb a weblap, teljesebb képet fest az intézményről.</i>	nevelőtestületi értekezleteken félévente

3. A tanév helyi rendje

Az intézmény a tanév helyi rendjét a 32/2024. (VIII.8.) BM rendelet a 2024/2025. tanév rendjéről felhasználásával készítette el. A tanév szorgalmi időszakát 2024. szeptember 2-án (hétfőn) kezdtük meg. A tanév első félévét 2025. január 17-én zártuk. Az első féléves tanulmányi eredményekről a tanulókat, illetve szüleiket a 2025. január 24-én kiosztott félévi értesítőkön keresztül tájékoztattuk. A tanítási évet 2025. június 20-án fejeztük be.

3.1. A SZÜNETEK IDŐTARTAMA

3.1.1. Iskolai tanítási szünetek

ŐSZI SZÜNET 2025. október 27. – 2025. október 31.		
szünet előtti utolsó TN	2025. október 22.	szerda
szünet utáni első TN	2025. november 03.	hétfő
TÉLI SZÜNET 2025. december 22. – 2026. január 02.		
szünet előtti utolsó TN	2025. december. 19.	péntek
szünet utáni első TN	2026. január 05.	hétfő
TAVASZI SZÜNET 2026. április 02. – 2026. április 10.		
szünet előtti utolsó TN	2026. április 01.	szerda
szünet utáni első TN	2026. április 13.	hétfő

3.1.2. Munkaszüneti napok

a szorgalmi időszak nem tanítási szünetre és nem pihenőnapra eső időszakában

dátum	ünnepe
2025. október 23.	az 1956-os szabadságharc és forradalom ünnepe
2026. május 01.	A munka ünnepe
2026. május 25.	Pünkösd

3.1.3. Ledolgozandó munkanapok a szorgalmi időszakban

ledolgozandó munkanap	ledolgozás időpontja
2025. október 24.	2025. október 18. („B” hét pénteki órarend)
2025. december 24.	2025. december 13. (tanítás nélküli munkanap)
2026. január 02.	2026. január 10. („A” hét pénteki órarend)

3.2. TANÍTÁS NÉLKÜLI MUNKANAPOK IDŐPONTJAI, FELHASZNÁLÁSA

ssz.	időpont	téma	eredmény
1. tanítás nélküli munkanap	2025. október 13. - hétfő	nevelőtestületi értekezlet	<i>Téma: tanévkezdés tapasztalatai és nehézségei, ILMT PR adminisztráció tapasztalatai és nehézségei (mondatbank megalkotása), aktualitások</i>
2. tanítás nélküli munkanap	2025. december 13. – szombat	nevelőtestületi értekezlet	<i>Téma: kompetenciafejlesztő jogyakorlatok megismerése, felkutatása, javaslatlattétel az adaptációra.</i>
3. tanítás nélküli munkanap	2026. február 06. - péntek	nevelőtestületi értekezlet	<i>Téma: A 2025/2026. tanév I. féléve nevelő, oktató munkájának értékelése</i>
4. tanítás nélküli munkanap	2026. március 06. - péntek	nevelőtestületi értekezlet	<i>Téma: aktualitások, a 2026/2027. tanév intézményi továbbképzési programja, a pedagógiai program módosítási javaslatainak összegyűjtése.</i>
5. tanítás nélküli munkanap	2026. április 01. – szerda	„Szakmák napja” – pályaorientációs nap	<i>Az iskola közössége - 3 csoportba beosztva - közösen meglátogatta a budapesti Szamos Csokoládé Múzeumot. A résztvevők megismerkedhettek a kakaótermesztés, a csokoládé és a csokoládékészítés technológiáival és történetével, kipróbálhatták a csokoládékészítést és díszítést.</i>
6. tanítás nélküli munkanap	2026. május 29. - péntek	DÖK-nap	<i>A DÖK tagok lelkesedésének köszönhetően változatos feladatok teljesítésével tölthették a napot a diákok. A DÖK segítő tanár közreműködésével szülők bevonására is sor került a DÖK nap lebonyolításába.</i>

3.3. AZ ELŐRE TERVEZHEŐ NEVELŐTESTÜLETI ÉRTEKEZLETEK IDŐPONTJA

megnevezés	időpont		eredményességi mutató
alakuló értekezlet	2025. augusztus 22.	csütörtök	- megvalósult, - a jegyzőkönyv elkészült
évnyitó értekezlet	2025. augusztus 25.	hétfő	- megvalósult, - a jegyzőkönyv elkészült, - a munkaterv elfogadásra került - a házirend, SZMSZ véleményezésre került, ill. a módosítások elfogadása is megtörtént
munkaközösségek együttes értekezlete	2025. szeptember 04.	csütörtök	- nem valósult meg - a pedagógusok elektronikusan kaptak tájékoztatást a legfontosabb információkról, így

megnevezés	időpont		eredményességi mutató
			- év eleji szervezési feladatok kapcsán mindenki kellő információval rendelkezett, - a szülőket mindenki korrektül tájékoztatta az aznapi szülői értekezleten
munkaközösségek együttes értekezlete	2025. október 07.	kedd	- nem valósult meg - a pedagógusok elektronikusan kaptak tájékoztatást a legfontosabb információkról, - korábban (10.05. előtt) osztályfőnöki hatáskörben történt meg a szeptemberi magatartás és szorgalom értékelése
nevelőtestületi értekezlet	2025. október 13.	hétfő	- megbeszélésre kerültek * a tanévkezdés tapasztalatai és nehézségei, * ILMT PR adminisztráció tapasztalatai és nehézségei (mondatbank megalkotása), * aktualitások
munkaközösségek együttes értekezlete	2025. november 04.	kedd	- megvalósult - lezárásra kerültek az októberi magatartás és szorgalom jegyek - mindenki megkapja a munkavégzéséhez szükséges információkat
munkaközösségek együttes értekezlete	2024. december 02.	hétfő	- december 03-án valósult meg - mindenki megkapja a munkavégzéséhez szükséges információkat - lezárásra kerülnek a novemberi magatartás és szorgalom jegyek
munkaközösségek együttes értekezlete	2025. december 02.	kedd	- nem valósult meg több pedagógus hiányzása miatt - az osztályfőnökök saját hatáskörben értékelték a tanulók novemberi magatartását és szorgalmát
nevelőtestületi értekezlet	2025. december 13.	szombat	kompetenciafejlesztő jogyakorlatok megismerése, felkutatása, javaslattétel az adaptációra.
munkaközösségek együttes értekezlete	2026. január 06.	kedd	- január 5-én valósult meg - lezárásra kerültek a decemberi magatartás- és szorgalomjegyek - mindenki megkapja a munkavégzéséhez szükséges információkat
félévi osztályozó értekezlet	2026. január 23.	péntek	- a jegyzőkönyv elkészült az értekezletről, - megállapításra kerültek a félévi osztályzatok - megtörtént a félév magatartás- és szorgalomjegyeinek megállapítása
nevelőtestületi értekezlet	2026. február 06.	péntek	- a jegyzőkönyv elkészült az értekezletről, megküldésre került az STK-nak, - a nevelőtestület a félévi beszámolót elfogadta

megnevezés	időpont		eredményességi mutató
munkaközösségek együttes értekezlete	2026. március 02.	hétfő	- megvalósult - lezárásra kerültek a februári magatartás- és szorgalomjegyek - mindenki megkapja a munkavégzéséhez szükséges információkat
nevelőtestületi értekezlet	2026. március 06.	péntek	- megvalósult - megbeszélésre kerültek * az aktualitások, * a 2026/2027. tanév intézményi továbbképzési programjának tervezete - összegyűjtésre kerültek a pedagógiai program módosítási javaslatai
munkaközösségek együttes értekezlete	2026. április 14.	kedd	- megvalósult - mindenki megkapja a munkavégzéséhez szükséges információkat - elfogadásra került a 2026/2027. tanév intézményi továbbképzési programja
munkaközösségek együttes értekezlete	2026. május 11.	hétfő	- nem valósult meg - a pedagógusok elektronikusan kaptak tájékoztatást a legfontosabb információkról, - korábban (05.05. előtt) osztályfőnöki hatáskörben történt meg a szeptemberi magatartás és szorgalom értékelése
év végi osztályozó értekezlet	2026. június 19.	péntek	- az év végi osztályzatok megállapításra kerültek, az értekezletről a jegyzőkönyv elkészült
év végi értekezlet	2026. július 03.	péntek	- az értekezletről a jegyzőkönyv elkészült - az év végi beszámoló(k) elfogadásra kerültek

A nevelőtestület 13 alkalommal tartott értekezletet a fegyelmi eljárások keretében.

3.4. SZÜLŐI ÉRTEKEZLETEK, FOGADÓÓRÁK, NYÍLT NAP IDŐPONTJAI

esemény	téma	időpont
szülői értekezlet	a szülői értekezlet rendben lezajlott az alábbi témákat érintve - házirend változásainak ismertetése - szülői facebook, messenger csoportok - netikett - tanévkezdő szervezési feladatok, - SZMK tagjainak aktualizálása, - munkaterv szülőket érintő részeinek ismertetése, - alsó tagozaton az órarend véleményeztetése a tankönyvek napi osztómegének maximuma tükrében - munkatervi rendezvényekre szülői támogatások, felajánlások kérése	2025. szeptember 04. (1-7. évfolyam) 2025. szeptember 08. (8. évfolyam)
	a szülői tájékoztató személyes megjelenéssel rendben lezajlott nagy részvételi aránnyal, az alábbi témákat érintve	2025. október 20.

esemény	téma	időpont
	8. osztályosok és szüleik tájékoztatása a közép-fokú beiskolázás eljárásrendjéről - közép-fokú köznevelési intézmények rendszere - központi írásbeli felvételi eljárás - jelentkezési lapok kitöltése - fontos határidők - HVSZC Március 15. Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium bemutatkozása	
	- az első félév értékelése: sikerek, problémák - a második félév programjai	2026. február 02.
SZMK ülés	- az SZMK tagok kezdeményezéseinek, együttműködés kereteinek lehetőségeinek, az aktualitásoknak az átbeszélésével (igazgató + SZMK tagok)	2025. szeptember 08.
	a fogadóóra rendben lezajlott az alábbi témákat érintve - tanulók magatartása - tanulók tanulmányi előmenetele - aktualitások	2025. november 04.
fogadóóra	a fogadóóra rendben lezajlott az alábbi témákat érintve - tanulók magatartása - tanulók tanulmányi előmenetele - aktualitások	2026. március 02.
	a fogadóóra rendben lezajlott az alábbi témákat érintve - tanulók magatartása - tanulók tanulmányi előmenetele - aktualitások	2026. május 11.
az iskolai életet bemutató nap szervezése	nyílt nap rendben lezajlott, a szülők elsősorban az alsó tagozaton tekintettek meg gyerekeiket iskolai tevékenységük közben	2026. március 27.

1 alkalommal – az osztályfőnök kezdeményezésére – rendkívüli szülői értekezletet tartottunk az 5.a osztályos tanulók szüleinek részvétel az osztály magatartási problémái, az alacsony tanulási motiváció és a magas arányú tanórai késések miatt.

3.5. TERVEZETT MÉRÉSEK, VIZSGÁK

3.5.1. Vizsgák

Jogszába ly keretei között a nevelőtestület véleményének kikérésével, az iskolavezetőség tűzte ki a tanulmányok alatti vizsgák időpontját:

megnevezés	időpont	felelősök	megjegyzés
félévi osztályozó vizsga	2026. január 16-22.	munkaközösség-vezetők, pedagógusok	<i>a vizsgák megszervezésre 3 fő hiányzásai miatt osztályozhatatlan tanuló miatt volt szükség</i> <i>a 3 tanulóból 1 jelent meg az osztályozóvizsgán</i>
év végi osztályozó vizsga	2026. június 12-18.	munkaközösség-vezetők, pedagógusok	<i>a vizsgák megszervezésre 1 fő hiányzásai miatt osztályozhatatlan tanuló, ill. 1 fő tankötelezettségét egyéni munkarend keretében teljesítő miatt volt szükség</i> <i>a 2 tanulóból 1 jelent meg az osztályozóvizsgán, ez a tanuló sikeresen teljesítette évfolyama követelményeit</i>
javítóvizsga	2026. augusztus 21-27.	munkaközösség-vezetők, pedagógusok	<i>15 tanuló esetében lesz szükséges a vizsga megszervezése a kijelölt időszakban</i>

3.5.2. Mérések

3.5.2.1. Külső, belső mérések

Mérés megnevezése	feladat a méréssel kapcsolatban	felelős	határidő	
8. osztályos tanulók számára pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálata	mérés lebonyolítása	Petréné Kópis Erzsébet, Géczi Ferenc a 8. osztály osztályfőnöke	2025.09.17. – 2025.10.09.	✓
	A vizsgálat lebonyolításához kapcsolódó adatok megküldése a Hivatal részére	Petréné Kópis Erzsébet igazgató	2025.10.16.	✓
1. és 2. évfolyamok DIFER mérése	mérésben résztvevők számának felmérése	Gulyás-Jaskó Ildikó az 1. osztály osztályfőnöke	2025. 10. 10.	✓

Mérés megnevezése	feladat a méréssel kapcsolatban	felelős	határidő	
		Kusnyár Krisztina a 2. osztály osztályfőnöke		
	DIFER adatszolgáltatás	Petréné Kópis Erzsébet igazgató	2025. 10. 22.	✓
	DIFER mérés elvégzése	Gulyás-Jaskó Ildikó az 1. osztály osztályfőnöke Kusnyár Krisztina a 2. osztály osztályfőnöke	2025. 12. 05.	✓
	a mérés eredményeinek felvitele az elektronikus elemző szoftverbe, jelentés készítése	Gulyás-Jaskó Ildikó az 1. osztály osztályfőnöke Kusnyár Krisztina a 2. osztály osztályfőnöke Hasznosi Éva igazgatóhelyettes	2026. 06. 30.	az eredmények felvitele, kiértékelése megtörtént (részletesen: beszámoló 4.9 pontja)
KIMENETI MÉRÉSEK szövegértés, matematika, természettudományi, idegen nyelv, történelem, digitális kultúra	adatszolgáltatás a kimeneti mérésekhez	Petréné Kópis Erzsébet telephelyi koordinátor	2026. 03. 13.	az adatszolgáltatás határidőre megtörtént
	csoportbeosztások elkészítése, mérési dokumentumok előállítása	Petréné Kópis Erzsébet telephelyi koordinátor	2026. 03. 13-tól, legkésőbb a mérést megelőző nap 18.00 óráig	csoportbeosztások elkészítése, a mérési dokumentumok előállítása határidőre megtörtént
	kimeneti mérések dokumentációjának lezárása	Petréné Kópis Erzsébet igazgató	2026. 06. 05.	a kimeneti mérések dokumentációjának lezárása határidőre megtörtént

Mérés megnevezése	feladat a méréssel kapcsolatban	felelős	határidő	
KIMENETI MÉRÉSEK	4. osztályosok mérésének lebonyolítása	Hasznosi Éva osztályfőnök	2026.03.23. – 2026.05.29.	<i>a mérések rendben lezajlottak hiányzó nélkül</i>
	5. osztályosok mérésének lebonyolítása	Petréné Kópis Erzsébet, Tóth Timea osztályfőnök	2026.03.23. – 2026.05.29.	<i>a mérések lezajlottak, az 5.b osztály mérési fegyelemével nem volt gond, ugyanez az 5.a osztály méréseiről nem mondható el</i>
	6. osztályosok mérésének lebonyolítása	Erdélyi Edina osztályfőnök	2026.03.23. – 2026.05.29.	<i>a mérések rendben lezajlottak</i>
	7. osztályosok mérésének lebonyolítása	Petréné Kópis Erzsébet	2026.03.23. – 2026.05.29.	<i>a mérések nem zajlottak probléma nélkül, a meg nem valósult mérések pótlására törekedtünk</i>
	8. osztályosok mérésének lebonyolítása	Erdélyi Edina	2026.03.23. – 2026.05.29.	<i>a mérés 05.07-én rendben lezajlott</i>
1. osztályosok szövegértésének mérése		Gulyás-Jaskó Ildikó osztályfőnök	2026 májusa	<i>a mérés rendben, 2 csoportba osztva lezajlott; a mérést a pedagógiai asszisztens segítette még</i>

A lebonyolítás során eltértünk a szokásos kompetenciatérület párosításoktól:

6. osztály 7. osztály 8. osztály	matematika – német nyelv	szövegértés - digitális kultúra	természettudomány - történelem
--	-----------------------------	------------------------------------	-----------------------------------

5. osztály	matematika - történelem	szövegértés - digitális kultúra	
------------	----------------------------	------------------------------------	--

A sok hiányzó miatt sok pótmérést kellett tervezni, melyek nem mindegyik zárult sikerrel (*azonkon sem jelentek meg a tanulók*).

A 2026. évi mérés előzetes eredményeit az igazgató kigyűjtötte, megküldte a kollégáknak tájékoztatásképpen, illetve minden érintett osztállyal áttekintette, értékelte a kapott értékeket (*képességpontok, képességszintek*).

A tanulói háttérkérdőívek kitöltése idén is gondot okozott. Az igazgató és az osztályfőnökök szakmai együttműködésének és a szülők körében végzett motiváló tevékenységének köszönhetően a 4., 8. osztályokban lehetséges lesz a CSH-index számítása. Sajnos, a 6. osztályban ezt nem tudtuk elérni.

3.5.2.2. A 2025. évi mérés eredményei

A 2025. évi mérés eredményeinek elemzése külön dokumentumban történik.

MATEMATIKA

Évfolyam	Iskola	Országos	Községi átlag	Közepes községi
4.	1288	1390	1352	1347
5.	1357	1465	1417	1410
6.	1387	1480	1435	1427
7.	1501	1553	1496	1491
8.	1528	1593	1533	1528

1. Matematika

Trend és pozíciók

- 4–6. évfolyam: az iskola eredménye **jelentősen az országos alatt**, de **alig marad el a községi átlagtól**.
- 7. évfolyam: teljesítmény közel az országoshoz, községi átlagot **meghaladja**.
- 8. évfolyam: az iskola szintje **megegyezik** a közepes községi átlaggal.

Értékelés

→ **Kiegyensúlyozott, felfelé tartó fejlődés**, különösen a 7–8. évfolyamon.

→ A korábbi évfolyamok lemaradása csökken, ami hatékony pedagógiai munkára utal felső tagozaton.

SZÖVEGÉRTÉS

Évfolyam	Iskola	Országos	Községi átlag	Közepes községi
4.	1285	1398	1345	1339
5.	1349	1473	1414	1405

6.	1393	1469	1408	1399
7.	1489	1538	1474	1468
8.	1417	1520	1462	1458

2. Szövegértés

Trend és pozíciók

- 4–6. évfolyam: országos átlag alatt 70–100 ponttal.
- 7. évfolyam: **a községi átlag felett**, közel az országoshoz.
- 8. évfolyam: ismét visszaesés (ismeretlen okból), országos alatt marad.

Értékelés

→ **Erős 7. évfolyam**, ami jó jel a továbbhaladás szempontjából.

→ 8. évfolyam gyengébb eredménye fejlesztési pontot jelez.

TERMÉSZETTUDOMÁNY

Évfolyam	Iskola	Országos	Községi átlag	Közepes községi
6.	1370	1473	1424	1416
7.	1443	1553	1494	1489
8.	1584	1574	1510	1506

3. Természettudomány

Évfolyamonként

6. évf.: 1370 — jelentősen az országos alatt

7. évf.: 1443 — továbbra is elmaradás

8. évf.: **1584** — országos átlag felett, a községi átlagot 74 ponttal meghaladja

Értékelés

→ **Rendkívül erős 8. évfolyamos eredmény**, országos szintű versenyző pozíció.

→ A felső tagozat vége kiugróan jól teljesít, ami jelzi a tudatos, hatékony szaktárgyi fejlesztést.

NÉMET IDEGEN NYELV

Évfolyam	Iskola	Országos	Községi átlag	Közepes községi
6.	1320	1489	1441	1430
7.	1382	1562	1497	1491
8.	1465	1585	1514	1512

4. Német idegen nyelv

Évfolyamonként

- 6. évf.: 1320
- 7. évf.: 1382
- 8. évf.: 1465

Minden érték az országos és a községi átlag alatt, de **évről évre emelkedő tendencia**.

Értékelés

→ **Fejlődő képességprofil**, a 8. évfolyam már közelebb kerül az országos szinthez.

→ Kiegészítő fejlesztés és differenciálás ajánlott

TÖRTÉNELEM

Évfolyam	Iskola	Országos	Községi átlag	Közepes községi
5.	1453	1477	1440	1435
6.	1447	1532	1486	1477
7.	1562	1570	1522	1519
8.	1627	1582	1526	1522

5. Történelem

Évfolyamonként

- 5. évf.: országos alatt 24 ponttal
- 6. évf.: elmaradás
- 7. évf.: az országos szint közelében
- 8. évf.: **országos átlag felett (1627 vs. 1582)**

Értékelés

→ **Az iskola egyik legerősebb területe**, az országosnál is jobb 8. évfolyamos teljesítménnyel.

→ Jelentős pedagógiai erősség.

DIGITÁLIS KULTÚRA

Évfolyam	Iskola	Országos	Községi átlag	Közepes községi
5.	1320	1470	1422	1417
6.	1383	1524	1465	1458
7.	1535	1578	1513	1511
8.	1601	1587	1526	1523

6. Digitális kultúra

Évfolyamonként

- 5–6. évf.: községi átlag alatt
- 7. évf.: a községi átlag felett
- 8. évf.: országos átlag feletti eredmény (1601 vs. 1587)

Értékelés

→ **Kifejezetten erős digitális kompetencia felső tagozaton.**

→ Az iskola egyik modern kompetencia erőssége.

Erősségek

1. **Természettudomány 8. évfolyam** — országos átlag felett.
2. **Történelem 8. évfolyam** — országos átlag felett.
3. **Digitális kultúra 8. évfolyam** — országos átlag felett.
4. **Folyamatos fejlődés 6–7–8. évfolyamon** matematikából, szövegértésből.
5. **A községi iskolák átlagának követése vagy meghaladása több évfolyamon.**
6. **Német nyelvben emelkedő trend** — fejlesztés eredményei érzékelhetők.

Fejlesztendő területek

1. **Alsó-középső évfolyamok (4–6.) matematikai és szövegértési készségei**
→ jelentős lemaradás az országos átlagtól.
2. **Német nyelv – minden évfolyam**
→ folyamatos fejlesztést igényel (szókinés, kommunikáció, olvasott szöveg értése).
3. **Digitális kultúra 5–6. évfolyam**
→ az alapkompétenciákat erősíteni szükséges.
4. **8. osztály szövegértési visszaesése**
→ célzott beavatkozás ajánlott: szövegtípus-gyakorlás, inferenciális feladatok.

Következtetések

Az iskola 2025-ös eredményei alapján:

- A felső tagozaton **kiemelkedő és folyamatosan javuló teljesítményt nyújt** több területen.
- Az iskola **kedvezőbb helyzetben van**, mint a legtöbb községi és közepes községi iskola, különösen 7–8. évfolyamon.
- Az alsóbb évfolyamok gyengébb eredményei arra utalnak, hogy a **tanulói alapkészségek fejlesztését korábban kell megerősíteni**.
- A történelmi, természettudományos és digitális kompetenciák magas szintje az iskola **szaktárgyi és módszertani erősségeire** mutat rá.

3.5.2.3. Tanulók fizikai állapotának mérése (NETFIT)

2026. január 12. és 2026. május 06. között a felmérés lezajlott, az eredményeket az érintett pedagógusok 2026. június 19-ig rögzítették a NETFIT rendszerben.

A **mérés elektronikus rendszerének előkészítését** Petréné Kópis Erzsébet igazgató 2026. január 12-én elvégezte.

A **felmérések 2. félévben történő lefolytatásának és elektronikus adminisztrációjának** felelősei voltak:

- Géczi Ferenc 8. évfolyam
- Petre István 7. évfolyam
- Kusnyár Krisztina 6. évfolyam.
- Tóth Timea 5.a osztály
- Félixné Oravecz Zsuzsanna 5.b osztály

3.6. ÜNNEPEK, MEGEMLÉKEZÉSEK, RENDEZVÉNYEK

3.6.1. Nemzeti ünnepek

sz.	esemény / téma	felelős	időpont	eredményességi mutató
1.	Az aradi vértanúk emléknapja (október 6.)	osztályfőnökök	10.06.	<i>osztályfőnöki órán méltón megemlékeztek a hősokról</i>
2.	Az 1956-os forradalom és szabadságharc ünnepe (október 23.)	8. osztály és osztályfőnöke	10.22.	<i>a 8. osztályosok az ünnephez méltó műsorral készültek az iskola közösségének a tanulók az ünnephez méltó ruházatban jelennek meg</i>
3.	A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatai emléknapja (február 25.)	8. osztály és osztályfőnöke	02.25.	<i>a faliújság elkészült</i>

sz.	esemény / téma	felelős	időpont	eredményességi mutató
4.	Az 1848-as forradalom és szabadságharc ünnepe (március 15.)	7. osztály és osztályfőnöke	03.14.	<i>a 7. osztályosok néhány nyolcadikos tanuló részvételével igen látványos, az ünnephez méltó mozgalmas műsorral készültek az iskola közösségének, a meghívott vendégeknek (STK szakmai vezetője, a település intézményeinek vezetői, a település jegyzője, az óvoda nagycsoportos óvodásai)</i>
5.	A holokauszt áldozatai emléknapja (április 16.)	7. osztály és osztályfőnöke	04.16.	<i>az informatív faliújság elkészült</i>
6.	A Nemzeti Összetartozás Napja (június 4.)	osztályfőnökök	06.04.	<i>osztályfőnöki órákon méltón megemlékeztünk a hősookról, néhány diákunk szerepelt a település összetartozás napi műsorában</i>

3.6.2. Iskolai hagyományok

sz.	esemény / téma	felelős	időpont	eredményességi mutató
1.	tanévnyitó ünnepély (szeptember 01.)	3. osztályok és osztályfőnökeik	09.01.	<i>az új tanév köszöntése meghitten, a teljes iskolaközösség előtt zajlott, a 3. osztályosok humoros, szép műsorral leptek meg minket</i>
2.	Szent-Györgyi Albert születésnapjának évfordulója (szeptember 16.)	6. osztály és osztályfőnöke	09.16.	<i>méltó emléket állítunk iskolánk névadójának, a videóvetítéssel látványosabbá tett műsor által közelebb kerültek a diákok a tudóshoz mint emberhez</i>
3.	Mikulás nap (december 06.)	iskolatitkár igazgatóhelyettes	12.05.	<i>az esemény rendben zajlott le</i>
4.	jelmezes nap (február 13.)	DÖK	02.13.	<i>az rendezvényt a DÖK tagjai szépen előkészítették, minden rendben zajlott le</i>

sz.	esemény / téma	felelős	időpont	eredményességi mutató
5.	ballagás (június 19.)	7., 8. osztály és osztályfőnökeik	06.19.	<i>az ünnepség rendben zajlott le, nagyon sok pozitív visszajelzést kaptunk a dekoráció és a műsorok vonatkozásában is</i>
6.	tanévzáró ünnepély (június 24.)	4. osztályok és osztályfőnökeik	06.24.	<i>nagyon színvonalas, vidám műsorral örvendeztették meg az iskola közösségét a 4. osztályosok, díjazásra kerültek a belső versenyek győztesei ünnepélyes keretek között kapták meg jutalmukat a Cserháti Csatangoló győztesei Rásztoka-Veres Esztertől a Cserhát Natúrpark szakreferensétől</i>

3.6.3. Az iskolai életéhez kapcsolódó egyéb rendezvények

sz.	esemény / téma	felelős	időpont	eredményességi mutató
1.	Interaktív könyvtári foglalkozás Banderium Honoris Hagyományörző Kulturális Egyesület: Végváriak világa - interaktív, fegyver- és viseletbemutató	IKSZT 4-5.osztályok osztályfőnökei	09.19.	<i>a 4-5. osztályos tanulók szívesen vettek részt a programon, élményekkel gazdagodtak</i>
2.	Ludas Matyi	STK, Hasznosi Éva	09.22.	<i>színvonalas produkciót tekinthettek meg az 1-3. évfolyamos tanulóink a LEP program keretében a Palotási Általános Iskola tornatermében</i>
3.	Gyaloglás napja (szeptember 27.) Magyar Diáksport napja (szeptember 29.)	osztályfőnökök	09.26.	<i>a programot később (10.10.) valószínűsítettük meg az esős időjárás miatt a tanulók szívesen vettek részt a programon, voltak csatlakozó szülők is</i>

sz.	esemény / téma	felelős	időpont	eredményességi mutató
				az alsósok egy rövidebb túrára mentek (Kálvária), míg a felsősök egy hosszabb túrára indultak a Káponkához. A felsősök mozgásos versenyfeladatokkal, az alsósok labdázással, egyéb mozgásos tevékenységekkel töltötték az időt. a programon készült fotók, videók felkerültek az intézmény közösségi oldalára
4.	Budapesti Erdőgazdaság Zrt. - "Erdők hete" sorozat: "Klímaváltozás hatása az erdeinkre"	Sárik Péter, Bartus Bence 4. osztály osztályfőnöke	09.30.	4. osztályosaink képviselték iskolánkat a Budapesti Erdőgazdaság Zrt. által szervezett "Erdők hete" sorozat részeként megvalósuló "Klímaváltozás hatása az erdeinkre" túrán.
5.	A zene világnapja (október 1.)	DÖK	10.01.	a tanulók örömmel hallgatták a különböző stílusú zenéket, élvezték, hogy minden szünetben szólt a zene, nemcsak a tízórai szünetben
6.	Állatok világnapja (október 4.) Előadás a felelős állattartásról	DÖK	10.03.	a tanulók hasznos ismeretekre tettek szert az előadóktól, többükben kialakult a felelős állattartás igénye élvezték a látványos, interaktív kutyás bemutatót
7.	Hulladékgyűjtési akciónap	Hasznosi Éva	10.07.	a gyerekek, szülők nagy lelkesedéssel kapcsolódtak be az akciónapba. kiváló közösségformálási alkalom is volt ez, nemcsak a környezettudatos magatartás kialakításának lehetősége
8.	Idősek napja (október 1.)	IKSZT	10.09.	iskolánk tanulói (6. o.) szép műsorral kedveskedtek a település idősebbeknek

sz.	esemény / téma	felelős	időpont	eredményességi mutató
9.	A magyar népmese napja (október 4.)	IKSZT	10.10	<i>tanulóink képviseltették magukat a mesemondó versenyen, szép rajzokkal pályáztak a meghirdetett rajzversenyre</i>
10.	Kézműves délután (munkatervben nem tervezett alkalom)	Tóth Timea	11.14	<i>nem nagy létszámmal, de annál nagyobb lelkesedéssel vettek részt tanulóink a Márton napi kézműves foglalkozáson</i>
11.	1. adventi gyertyagyújtás (november 30.)	Hasznosi Éva	11.28	<i>a műsor rendben zajlott le, az iskola közössége előtt adták elő műsorukat a gyerekek, az előadásukról készült fotók felkerültek az intézmény közösségi oldalára</i>
12.	2. adventi gyertyagyújtás (december 07.)	Gulyás-Jaskó Ildikó	12.05.	<i>a műsor rendben zajlott le, az iskola közössége előtt adták elő műsorukat a gyerekek, az előadásukról készült fotók felkerültek az intézmény közösségi oldalára</i>
13.	Kézműves délután (munkatervben nem tervezett alkalom)	Tóth Timea	12.04.	<i>nem nagy létszámmal, de annál nagyobb lelkesedéssel vettek részt tanulóink a Mikulás napi kézműves foglalkozáson</i>
14.	sulidiszkó	DÖK	12.06.	<i>a gyerekek – különösen az alsó tagozatosok – remekül érezték magukat a versenyekkel tarkított sulibulin</i>
15.	Településünk 2. adventi gyertyájának meggyújtása	Gulyás-Jaskó Ildikó	12.07.	<i>az 1. osztályos tanulók szép műsorral képviselték az iskolát a település rendezvényén</i>
16.	3. adventi gyertyagyújtás (december 14.)	Tóth Timea	12.12.	<i>a műsor rendben zajlott le, az iskola közössége előtt adták elő műsorukat az 5.a és 3. osztályos gyerekek, az előadásukról készült fotók felkerültek az intézmény közösségi oldalára</i>

sz.	esemény / téma	felelős	időpont	eredményességi mutató
17.	4. adventi gyertyagyújtás (december 21.)	Erdélyi Edina	12.19.	<i>a műsor rendben zajlott le, az iskola közössége előtt adták elő műsorukat a gyerekek, az előadásukról készült fotók felkerültek az intézmény közösségi oldalára,</i>
18.	Falu karácsonya	Petréné Kópis Erzsébet	12.22.	<i>az 5.a és 5.b osztályos tanulók szép műsorral képviselték az iskolát a település rendezvényén, emellett csökkent a 2 osztály közötti rivalizáció</i>
19.	A magyar kultúra napja (január 22.) Kiállítás készítése a magyar találmányokról	Petre István Petréné Kópis Erzsébet	01.22.	<i>a kiállítás megvalósult, az iskola tanulói érdeklődve nézegették a kiállítás anyagát</i>
20.	A magyar kultúra napja (január 22.) A 3., 4. osztályosok meglátogatják a Glatz Oszkár kiállítást, csapatversenyen adnak számot a megszerzett ismeretekről	Kodák Anita, Hasznosi Éva	01.22.	<i>az esemény megvalósulására a tervezettől 1 héttel később került sor a gyerekek lelkesen vettek részt a programon, sok új ismerettel gazdagodtak</i>
21.	Félévi eredményhirdetés (január 24.)	igazgató iskolaittár	01.24.	<i>a díjazottak az iskola közössége előtt megkapták jutalmukat</i>
22.	Szent Péter esernyője	STK Hasznosi Éva	02.11.	<i>a 4-5. évfolyamos tanulók szép színházi előadást tekinthettek meg a salgótarjáni Zenthe Ferenc színházban a LEP program keretében</i>
23.	Palacsintanap (február 28.)	DÖK tagok, pedagógusok	02.27.	<i>a tanulók tömeges megbetegedése miatt a rendezvényt elhalasztottuk, 03.05-én szerveztük meg a tanulók jól érezték magukat a rendezvényen, az iskolai gáztűzhelyek karbantartása szükséges lenne a gördülékenyebb munkavégzés érdekében</i>

sz.	esemény / téma	felelős	időpont	eredményességi mutató
24.	sulidiszkó	DÖK	03.20.	<i>az esemény rendben zajlik le, a felsősök is aktív részvételt mutatnak</i>
25.	„Szakmák napja”	pedagógusok	04.01.	<i>Petréné Kópis Erzsébet és Petre István szervezésében a tanulók a budapesti Szamos Csokoládé Múzeumban töltötték a pályaaorientációs napot, minden rendben zajlott le, a gyerekek élményekkel gazdagodtak; sikerült szülőket is bevonni a program lebonyolításába</i>
26.	Interaktív néptáncóra	STK, Hasznosi Éva	04.20.	<i>a LEP program keretében a 6., 7. osztályosok a Palotási Általános Iskola tornatermében interaktív néptáncórán vehettek részt, amelyen magával ragadó stílusú előadó koordinálta a diákokat</i>
27.	A Föld napi természettudományos délután (április 22.)	Petre István, Petréné Kópis Erzsébet Géczi Ferenc	04.22.	<i>a program elmaradt, megvalósítását a következő tanévre helyezzük át</i>
28.	Madarak és fák napja (május 10.) akadályverseny	Petréné Kópis Erzsébet	05.08.	<i>a program elmaradt, megvalósítását a következő tanévre helyezzük át</i>
29.	Írjunk könyvet! Nyisd ki a világot a bujáki könyvtárban!	2-3. osztályosok osztályfőnökei	05.20.	<i>Kertész Edina előadása 2. és 3. osztályosoknak a Balassi Bálint Könyvtár k.sz.r. jóvoltából! Kivi a táncos pingvin esete a gonosz 'Duplavével' Jakuck városában! címmel írtak közös történetet a gyerekek a lebilincselő előadáson.</i>
30.	Mirázs	STK Hasznosi Éva	05.28.	<i>a 8. évfolyamosok a LEP program keretében látványos cirkuszi előadást tekinthettek meg Budapesten</i>
31.	DÖK-nap (május 29.)	DÖK tagok, pedagógusok	05.29.	<i>a rendezvény rendben lezajlott le, volt a napnak szülőkkel közösen szervezett része is</i>
32.	Fabatkavásár	pedagógusok	06.05.	<i>az esemény 06.17-én valósult meg</i>

sz.	esemény / téma	felelős	időpont	eredményességi mutató
				<i>nagy sikert aratott a tanulók körében</i>
33.	8. osztályosok búcsúkerिंगője (munkatervben nem tervezett)	Hasznosi Éva, Kusnyár Krisztina	06.12.	<i>a 2 kolléga látványos koreográfiájú táncot tanított be, melyet a gyerekek ügyesen valósítottak meg ezen az estén</i>
34.	8. osztályosok búcsúestje (munkatervben nem tervezett)	8. osztályos SZMK tagok	06.17.	<i>az SZMK tagok megható műsort tanítottak be a ballagó gyerekeknek, jó hangulatú volt a közösen eltöltött idő</i>

4. Szakmai feladatok

4.1. TANÓRÁN KÍVÜLI FOGLALKOZÁSOK

Már ötödik éve nem tudunk sem szakköröket, sem sportköri tevékenységet biztosítani a tanulóink számára a pedagógusok alacsony létszáma miatt. Ebben a tanévben 2 kolléga részére tudunk korrepetálásokat kiosztani a tantárgyfelosztásban, ill. 1 kolléga kapott lehetőséget arra, hogy a 7. és 8. évfolyamosok számára középiskolai felvételi előkészítőt tartson.

Tóth Timea önként vállalt feladatként labdajátékok foglalkozást tartott a felső tagozatos érdeklődők számára.

Tóth Timea TÉR-ben vállalt feladatként kézműves foglalkozásokat tartott jeles napokhoz (Márton nap, Mikulás nap, farsang, húsvét) kötődően.

4.2. AZ OKTATÓ-NEVELŐ MUNKA FELADATAI, ÉRTÉKELÉSE

4.2.1. Statisztika (bővebben a 4. számú melléklet)

<u>tanév végi adatok</u>	2015/2016.	2016/2017.	2017/2018.	2018/2019.	2019/2020.	2020/2021.	2021/2022.	2022/2023	2023/2024.	2024/2025.	2025/2026.
Tanulók száma tanév végén	142	141	140	130	133	141	146	140	147	157	159
Más iskolába évközben átiratkozott tanulók száma	6	3	6	3	3	4	2	10	10	4	8
Magántanulók / egyéni munkarend sz. t. száma	2	1	3	2	2	2	3	2	1	1	1
Hátrányos helyzetű tanulók száma	35	11	10	23	29	36	43	36	42	46	33
Halmozottan hátrányos h. tanulók sz.	34	31	29	22	11	12	13	16	4	5	10
Mulasztott napok száma	3199,85	3220,87	3606,48	3110,41	2087,99	3815,45	4714,59	5113,65	4745,49	5370,62	4909,87
Mulasztott napok száma tanulónként	23,03	23,66	26,06	24,56	22,35	26,87	32,72	36,66	32,12	34,58	32,45

<u>tanév végi adatok</u>	2015/2016.	2016/2017.	2017/2018.	2018/2019.	2019/2020.	2020/2021.	2021/2022.	2022/2023	2023/2024.	2024/2025.	2025/2026.
Igazolatlanul mulasztott napok száma	631,88 (19,75%)	604,74 (18,78%)	715,21 (19,83%)	415,39 (13,35%)	250,91 12,02%	11,50 (0,30%)	125,34	161,57	68,02 (1,43%)	216,66 (4,03%)	84,24 (1,72%)
Bukott tanulók száma	13	11	7	7	14	11	15	11	13	9	18
Tanulmányi átlag felsőben	3,64	3,60	3,73	3,66	3,59	3,67	3,72	3,89	4,01	3,99	3,81
Tanulmányi átlag 2-4. osztályban	4,17	4,31	4,32	4,23	4,12	4,10	4,21	4,13	4,16	4,12	4,23
Kitűnő tanulók száma	14	25	24	21	28	24	25	30	27	32	41
Magatartás átlag	4,13	4,18	4,21	4,19	4,30	4,11	4,05	4,10	4,20	4,26	4,21
- alsó:	4,22	4,35	4,28	4,35	4,52	4,32	4,18	4,07	4,16	4,19	4,47
- felső:	4,05	4,01	4,14	4,02	4,08	3,91	3,88	4,14	4,25	4,34	4,01
Szorgalom átlag	3,70	3,73	3,81	3,73	3,73	3,84	3,67	3,87	3,96	3,88	3,90
- alsó:	3,90	4,09	4,12	4,10	4,00	3,88	3,88	4,02	3,96	3,86	4,19
- felső:	3,49	3,37	3,49	3,36	3,47	3,81	3,4	3,70	3,95	3,89	3,67

4.2.2. A magatartási helyzet alakulása (bővebben a 4. számú melléklet)

Ebben a tanévben az intézmény magatartási átlaga 0,05-os csökkenést mutat az előző tanévekhez képest, de 11 év viszonylatában még így is a 3. legmagasabb átlag.

A magatartási problémák kezelése egyre több energiát igényel a pedagógusoktól. Napi szintű a panasz arról, hogy a gyerekek konfliktusba keverednek egymással vélt vagy valós sérelmeik okán, a konfliktusaikat pedig csak agresszióval képesek „megoldani”. Az alsó tagozatban ez többször fizikális agresszió, felsőben zömében verbális. A tanulók jelentős része nehezen alkalmazkodik a szabályokhoz és az intézményi keretekhez, a kötöttségek elfogadása számukra komoly kihívást jelent. A tanórák során gyakran tapasztalható a viselkedésszabályozás hiányossága: engedély nélkül elhagyják a helyüket, étkeznek vagy italt fogyasztanak, egymással beszélgetnek, illetve olyan manuális tevékenységeket végeznek, amelyek nem kapcsolódnak a tanórai feladatokhoz. A tanítási szünetekben rendszeresen fordulnak elő interperszonális konfliktusok, amelyek több esetben fizikai agresszióba torkollnak.

A konfliktushelyzetek értékelése során jellemzően hiányzik a saját felelősség reális felismerése és vállalása. Cselekedeteik következményeiért rendszerint más személyeket tesznek felelőssé. A sérelmek feldolgozása és lezárása nehézséget okoz számukra, ezért a korábbi konfliktusokat ismételtelen felelevenítik, és visszatérő igényként jelenik meg bennük a vélt vagy valós sérelmek megtorlása.

A magatartási problémák kezelésében a szülői együttműködés változó mértékben valósul meg. A szülők egy része reálisan érzékeli gyermeke viselkedési nehézségeit, azonban a problémák hatékony kezeléséhez szükséges nevelési eszköztár vagy kompetencia hiányában érdemi változást nem tud előidézni. A szülők másik csoportja ezzel szemben nem tekinti problémásnak gyermeke viselkedését, vagy annak súlyosságát lényegesen enyhébbnek ítéli meg annál, mint amit a pedagógusok tapasztalatai és visszajelzései indokolnak.

A csúnya beszéd sajnos nagyon elterjedt tanulóink körében (észre sem veszik, mit mondanak ki).

A magatartásformáláshoz igénybe vesszük a **szociális segítő** munkáját is.

A következő tanévben hangsúlyt kell fektetni további konfliktuskezelési technikák megismertetésére. Az ügyeleti tevékenység során fokozott figyelmet kell fordítani a fizikális agresszióval járó interakciók megelőzésére.

Büntetés, jutalmazás

Büntetés

tanév végi adatok	2014/2015.	2015/2016.	2016/2017.	2017/2018.	2018/2019.	2019/2020.	2020/2021.	2021/2022.	2022/2023.	2023/2024.	2024/2025.	2024/2025.
Osztályfőnöki figyelmeztetés	29	25	22	38	33	18	29	33	31	29	35	39
Osztályfőnöki intés	16	18	14	16	18	22	9	17	17	16	20	24
Igazgatói figyelmeztetés	9	13	7	10	7	10	1	11	6	11	12	15
Igazgatói intés	4	10	5	3	4	4	-	4	6	3	8	10

tanév végi adatok	2014/2015.	2015/2016.	2016/2017.	2017/2018.	2018/2019.	2019/2020.	2020/2021.	2021/2022.	2022/2023.	2023/2024.	2024/2025.	2024/2025.
Megrovás	1	4	4	2	2	-	-	-	1	2	5	4
Szigorú megrovás	-	4	2	1	2	-	-	-	-	1	1	3
Kizárás	-	3	1	-	-	-	-	-	-	-	1	-

12 adatait összevetve megállapítható, hogy ~ ez a tanév volt magatartás szempontjából a legrosszabb, hiszen a fegyelmező fokozatok száma most volt a legmagasabb (az elmúlt tanévhez képest 11,43%-kal nőtt az osztályfőnöki figyelmeztetések, 20%-kal az osztályfőnöki intések, 25%-kal az igazgatói figyelmeztetések és igazgatói intések száma). Kevés tanulónál volt az igazgatói figyelmeztetésnek visszatartó ereje, hiszen majdnem annyian részesültek igazgatói intéseben, mint amennyien igazgatói figyelmeztetésben. A fegyelmi fokozatok száma nem változott a 2024/2025. tanévhez viszonyítva, viszont figyelmeztető jel kell, hogy legyen, hogy a megrovás fegyelmi büntetésben részesülők szinte mindannyian eljutottak a szigorú megrovás büntetésig is. Kizárás fegyelmi büntetésben nem részesült egy tanulónk sem, ez azonban nem a tanulók magatartásában bekövetkezett javulásnak köszönhető, hanem annak, hogy az eljárások lefolytatására már nem volt elég idő tanítási év befejezéséig.

Prevenációs tevékenységként a családgondozóval közösen együttműködve kell figyelemmel kísérnünk a fegyelmi fokozatot elérő tanulókat.

Jutalmazás

tanév végi adatok	2014/2015.	2015/2016	2016/2017.	2017/2018.	2018/2019.	2019/2020.	2020/2021.	2021/2022.	2022/2023.	2024/2025.	2025/2026.
Osztályfő- nöki dicsé- ret	310	225	230	373	324	115	106	187	381	345	487
Igazgatói dicséret	29	26	72	49	32	15	3	-	3	45	48

Tanulóink szívesen kapcsolódnak be akciónapokba, szerepelnek műsorokban, közösségi munkájuk aktív. A „Félév legaktívabb diákja” versenyben az alsó tagozaton **Gulyás Natasa 1. osztályos, Petre Léna 3. osztályos**, a felső tagozaton **Gulyás-Jaskó Levente 5.b, Gábor Flóra és Gergely Anna 8. osztályos** tanulók részesültek elismerő oklevélben az összegyűjtött osztályfőnöki, ill. igazgatói dicsérleteik száma alapján.

4.2.3. Szorgalom, tanulmányi munka

A **szorgalom**átlag 11 év viszonylatában a 2. legmagasabb (az elmúlt évihez képest **0,02–os növekedést** mutat intézményi szinten).

Ebben a tanévben az alsó tagozatosok bizonyultak szorgalmasabbnak:

- a **felsőso**knél **0,18-os csökkenés**, az **alsóso**knál **0,11-os növekedés**, figyelhető meg a **tanulmányi átlagban**,

- a **szorgalom** átlagban **felsősnél 0,22-os csökkenés**, míg az **alsósoknál 0,33-os növekedés** állapítható meg.

A **kitűnő** bizonyítvánnyal rendelkező tanulók számában és arányában is növekedés tapasztalható az elmúlt évihez képest (2021/2022: 25 [17,12%-a a tanulóknak]; 2022/2023: 30 [21,43%-a a tanulóknak]; 2023/2024: 27 [18,37%-a a tanulóknak], 2024/2025: 32 [20,38%-a a tanulóknak], 2025/2026: 41 [25,79%-a a tanulóknak]), természetesen az alsó tagozatos gyerekek teljesítettek jobban.

Az **elégtelen év végi osztályzatot** kapott tanulók jelentős növekedés következett be az elmúlt tanévhez viszonyítva (*~duplájára nőtt*), hiszen tavaly a 157 főből 9 diák, azaz a tanulók 5,73%-a kapott legalább 1 tantárgyból elégtelent, az idén pedig a 159 főből 18 diák, azaz a tanulók 11,32%-a (**5,59%-os emelkedés**). A bizonyítványokba kerülő elégtelen osztályzatok száma 42 darab.

Tanulóink **52,83%-a** kapott legalább 1 tantárgyból dicséretet, azaz az adott tantárgyból csak ötös érdemjegyet szerzett. *(ez arányaiban 8,88%-os növekedést mutat az elmúlt tanévhez viszonyítva)*. A **tantárgyi dicséretek szerzők közül 55-en** alsó, **29-en** felső tagozatos diákok.

A tanulási motiváció növelése érdekében a „**Lehet neked is jobb jegyed**” verseny keretében félévenként, osztályonként jutalmaztuk azon tanulókat, akik a legtöbbet javítottak az előző év végi átlagukhoz képest.

„Lehet neked is jobb jegyed” tanév végi győztesei

3. osztály: **Sáfrány Soma, Petre Léna, Lukóczki Viktor (+0,13)**

4. osztály: **Bartus Botond (+0,3)**

5.a osztály: **Orgoványi Anasztázia Bella (+0,05)**

7. osztály: **Szirbusz Jázmin (+0,18)**

8. osztály: **Mezei Vivien (+0,82)**

A tanulási motiváció növelése érdekében hirdetjük meg minden félévben a **legjobb rajzos** címért való versengést is. Az idei évben „A félév legjobb felső tagozatos rajzosa” címet **Baranyi Elizabet 6.** osztályos, „A félév legjobb alsó tagozatos rajzosa” címet **Sáfrány Soma 3.** osztályos tanulók nyerték el.

Kitűnő tanulóink

1. osztály: 12 fő: Bartus Sára, Cseh Marcell, Gulyás Natasa, Jurászik Szedra, Komjáthi Gréta, Mezei Aisa, Papp Emma, Pásztor Bálint Rajmond, Radics Ruben Richárd, Szafkó Ninell Anka, Szénási-Garamszegi Benjamin, Varga Natasa

2. osztály: 9 fő: Báder Benjámin, Bátor Máté, Géczi Szofi, Holecz Karina, Kardos Anna, Kardos Eszter, Kresiák Kristóf, Kurunczi Alexandra Anita, Petre Heléna Emma

3. osztály: 5 fő: Kis Ádám, Koplányi Levente, Lukóczki Viktor, Petre Léna, Sáfrány Soma

4. osztály – 6 fő: Baranyi-Dian Enikő, Bartus Botond, Gergely Tamás, Lőrincz Fanni, Simon Milán, Szabó Hanna Katalin

5.b osztály – 1 fő: Gulyás-Jaskó Levente

6. osztály – 2 fő: Baranyi Elizabet, Lukóczki Zsüliett

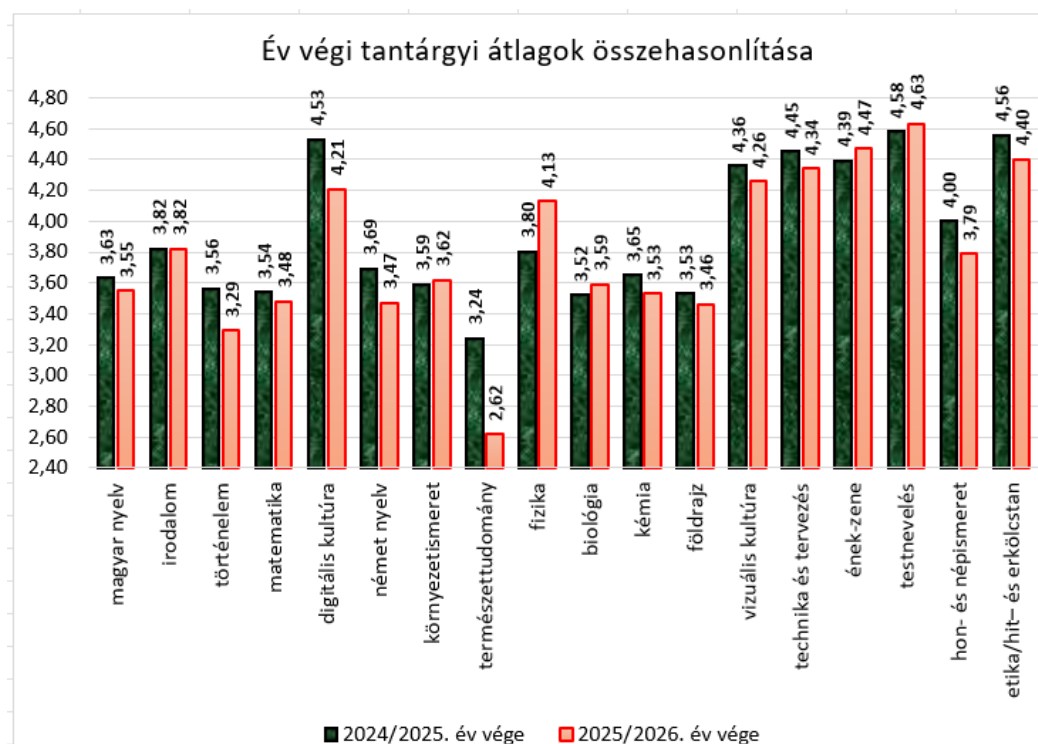
7. osztály – 3 fő: Géczi Evelin, Géczi Lara, Pila Mátyás

8. osztály – 3 fő: Gábor Flóra, Kresiák Réka, Tóth Petra

Jeles tanulóink

1. osztály – 1 fő: Berki Szonja
 3. osztály – 1 fő: Kovács Luca
 4. osztály – 1 fő: Petre Lili
 5.a osztály – 1 fő: Berki Angelina
 6. osztály - 1 fő: Tóth Gyula
 7. osztály – 1 fő: Komjáthi Maja
 8. osztály – 1 fő: Gergely Anna

Tantárgyi átlagok összehasonlítása

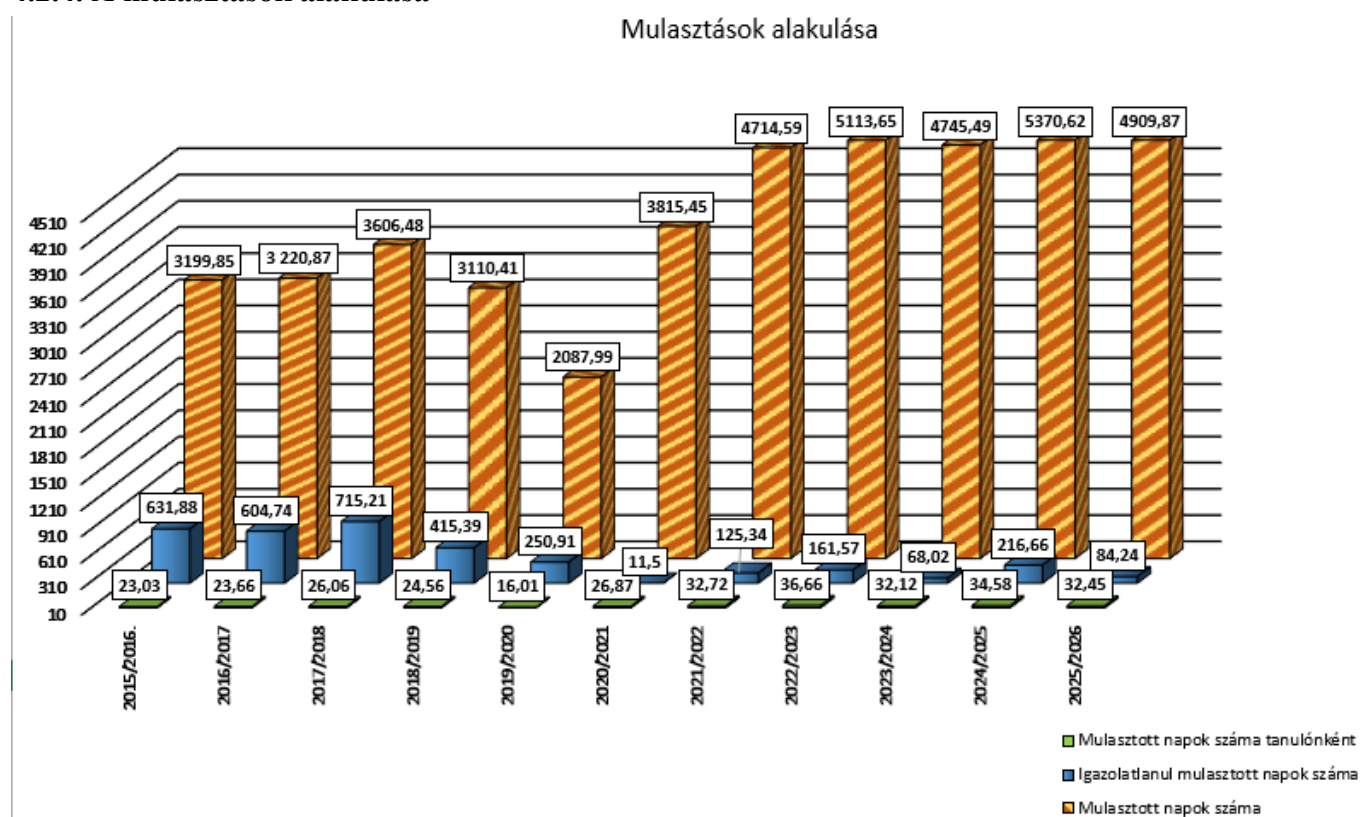


Az idei évben a tavaly év végi tantárgyi átlagokhoz viszonyítva **6 tantárgyból** –fizika, állampolgári ismeretek, ének-zene, biológia, testnevelés, környezetismeret – sikerült 0,03-0,33 közötti **javulást** elérnie a diákoknak. A legnagyobb mérvű javulás (+0,33) fizika tantárgyból (2.: állampolgári ismeretek [+0,25], 3.: ének-zene [+0,08]) mutatható ki. **12 tantárgy** átlagán **rontottak** a gyerekek: természettudomány, matematika, digitális kultúra, földrajz, történelem, magyar nyelv, német nyelv, vizuális kultúra, hon- és népismeret, technika és tervezés, etika/hit- és erkölcsstan, kémia. A legnagyobb mérvű romlást (-0,62) természettudomány tantárgyból (2.: digitális kultúra [-0,32], 3.: történelem [-0,27]) produkálták a tanulók. **1 tantárgy** – irodalom – átlaga **nem változott** a 2024/2025. tanév év végi eredményéhez viszonyítva.

A félévi eredménnyel való összevetés némiképp jobb eredményt mutat, mint az előzőekben leírt összehasonlítás. A 2025/2026. tanév félévéhez képest **9 tantárgyból** – magyar nyelv, természettudomány, fizika, földrajz, vizuális kultúra, technika és tervezés, ének-zene, környezetismeret, matematika– sikerült **jobb eredményt** elérni. A legnagyobb mérvű javulás (+0,11) a magyar nyelv tantárgy (2.: fizika [+0,1], 3.: technika és tervezés [+0,07]), a legnagyobb mérvű romlás (-0,22) német nyelv tantárgy (2.: biológia [-0,21], 3.: hon- és népismeret [-0,15]) esetében volt kimutatható. /grafikon alább/



4.2.4. A mulasztások alakulása



Az idei tanévben az intézményi mulasztott napok, az egy tanulóra jutó mulasztott napok és az igazolatlanul mulasztott napok számát tekintve csökkenés figyelhető meg az elmúlt tanév adataihoz viszonyítva.

A tavalyi év adataival összehasonlítva megállapítható, hogy

8,58%-kal csökkent a mulasztott napok száma,

61,12%-kal csökkent az igazolatlanul mulasztott napok,

6,16%-kal csökkent az egy főre jutó mulasztott napok száma.

Az előírt intézkedések az igazolatlan mulasztások esetében időben megtörténtek. **34 esetben** szólítottuk fel a szülőt, hogy gondoskodjon gyermeke **rendszeres iskolába járásáról**. Közülük **3 tanuló** esetében kezdeményeztük **szabálysértési eljárást**, **3 diák esetében a családi pótlék folyósításának felfüggesztését** is kezdeményeznünk kellett a tanév során.

Néhány osztályunkban van motiváló hatása a bevezetett késés-nyilvántartónak (*piros szívecskével rajzolunk annak a diáknak, aki az adott hónapban nem késett egyszer sem*), ill. a havi késésmentes időszakra kapott fabatkának.

osztály	1. o.	2. o.	3. o.	4. o.	5.a o.	5.b o.	6. o.	7. o.	8. o.	összesen
fő	6	6	7	4	6	4	7	0	2	42
perc	367	1101	766	195	1656	695	273	0	32	5085
tanulók 26,42%-a (tavaly: 31,85%, tavaly előtt: 26,92%)										
órára átválta: 113 óra (tavaly: 65,38 óra, tavaly előtt: 47,49 óra)										

42 tanuló (*a tanulók 26,42%-a*) összesen **5085 percet** (~113 óra) késett az év során. A kinyert adatok mutatják, hogy a pedagógusok késések számának csökkentésére tett tevékenységeinek van eredménye, több tanulóra tudtak hatni a pontos érkezés kapcsán. Azon tanulók, akiknél hatástalan volt a pedagógusi ráhatás, még nagyobb mértékű volt a késések száma és időtartama, mint tavaly.

4.2.5. Egészségvédelmi munka

- Biológia, természettudomány és osztályfőnöki órákhoz kapcsolódva az éves tanmenet szerint.
- Közreműködtünk a 7. osztályosok HPV oltásának megszervezésében.
- A tanterveknek megfelelően - heti 5 testnevelésóra keretében- biztosítjuk a mindennapos testmozgást minden osztály számára.
- Szeptemberben megszerveztük a hagyományos Gyaloglás napi túránkat.
- Az Iskolatej program minden tanuló számára heti 2 alkalommal 1-1 pohár tej elfogyasztását tette lehetővé. (*a gyerekek nagyon hiányolják az egyéb tejtermékeket: kakaó, karamellás tej, joghurt*)
- Az Iskolagyümölcs program keretében 1-6. osztályig heti 3 alkalommal kaptak gyümölcsöt (alma, körte), ill. gyümölcslevet. A kapott zöldségköstolóknál a karalábé és a sárgarépa volt a legkedveltebb, a paprika és a jégsaláta a legnépszerűtlenebb a gyerekek körében.
- A védőnők elvégzett 2 tisztasági vizsgálatot a tanév során, melynek során sajnos élő parazitával fertőzött gyermekeket is találtak. A kötelező oltások beadása szervezeten zajlott le. 2026 májusában prevenció előadást tartott az 5. osztályos tanulók részére a káros szenvedélyekről, hatásairól.
- A tanulók fogászati szűrésére nem került a tanévben, ugyanis a településnek jelenleg nincs fogorvosa, aki elláthatná az iskolafogászati tevékenységet.

Ebben a tanévben több tanulónkról tudtuk meg, hogy rendszeresen fogyaszt dohánytermékeket (*cigaretta, Iqos, Poco, stb.*). *Az idei évben nem sikerült a „Ciki a cigi” prevenciós programot megigényelni, ezért jó lenne a következő tanévben megvalósítani ezt.*

4.2.6. Környezeti nevelési program

A környezeti, a fenntarthatóságra nevelés áthatja a tanórai és tanórán kívüli tanulói tevékenységeket.

Tanórai keretek között természetesen a természettudományos tantárgyak fő feladata a környezetvédelem témáinak feldolgozása, de egyre több munkafüzeti feladat, tankönyvi olvasmány foglalkozik a humántan-tárgyak esetében is a környezettudatos magatartás fontosságával.

2018 novembere óta szelektíven gyűjtjük a papír és műanyag hulladékot. Mára ez a gyerekek életének részévé vált, rutinszerűen zajlik a különválogatás. A műanyag hulladék elszállítását a Szelektív Nonprofit Kft. végzi havonta 1 alkalommal.

Ennek a tanévnek kiemelt feladata a környezeti nevelés. Ennek szellemében

- a 4. osztályos tanulók képviselték iskolánkat a Budapesti Erdőgazdaság Zrt. által szervezett, az „Erdők hete” programsorozat keretében megvalósuló „Klímaváltozás hatása az erdeinkre” elnevezésű túrán
- az állatok világnapján kutyabemutatót tekinthettek meg a tanulók, megismerkedhettek a felelős állattartás szabályaival, ill. adományt gyűjtöttek és ajánlottak fel a kutyamenhelyek számára Dányi Bianka közreműködésével
- sok aktív közreműködő részvételével sikeres papírgyűjtési akciónapot szerveztünk
- a napközisek – Borbély Gáborné lelkes közreműködésével - több környezetvédelemmel, környezettudatos magatartással kapcsolatos projektet vittek véghez a jeles napokhoz kapcsolódóan (*állatok világnapja, víz világnapja, madarak és fák napja*)
- Félixné Oravecz Zsuzsanna irányításával az 5.b osztályosok bekapcsolódtak a Cserháti Csatangoló versenyébe, ahol az egyik csapat 1. helyezést ért el, így nekik jutott a megtiszteltetés, hogy a Cserhát Natúrparkot képviseljék az Országos Natúrparki versenyen.

4.2.7. A hátrányos helyzetű tanulók megsegítése

Tanulóink mindegyike ingyen jut hozzá tankönyveihez és munkafüzeteihez. A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő diákok 100%-os támogatással, a 3 vagy több gyermeket nevelő családok pedig 50%-os támogatással tudják a gyermekétkeztetést igénybe venni.

Ebben az 1. félévben az EFOP-Plusz-5.3.1-24-2024-00001. azonosítószámú, "Alapvető anyagi támogatás biztosítása iskoláskorú gyermeket nevelő rászoruló családok számára" című projekt keretében minden 47 diák kapott tanszercsomagot (*alsó tagozaton 30, felső tagozaton 17 tanuló*).

Lehetőségünk nyílt bekapcsolódni az RRF-1.2.1 projektbe, így a tanulók tanulást segítő notebookokat igényelhettek (*nemcsak a hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetű diákok*). Az 5. osztályosok részére 1 db igényelt eszköz került kiosztásra, így már 10 tanulónk otthoni munkáját, felkészülését segíti a pályázat keretében használatra kapott eszköz.

A tantárgyi megsegítésük differenciált óraszervezéssel történik.

4.2.8. Lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók létszáma

A 2025/2026. tanév félévi adatszolgáltatás adatai alapján 14 lemorzsolódással veszélyeztetett tanulóval kezdtük meg a 2. félévet.

osztály	2025/2026. tanév féléve	változás	2025/2026. tanév vége
5. évfolyam (30 fő; 27 fő)	6 fő (az évfolyam 20%-a)	+ 1 fő	7 fő (az évfolyam 25,93%-a)
6. évfolyam (13 fő; 14 fő)	4 fő (az évfolyam 30,77%-a)	-	4 fő (az évfolyam 28,57%-a)
7. évfolyam (16 fő)	3 fő (az évfolyam 18,75%-a)	+ 1 fő	4 fő (az évfolyam 25%-a)
8. évfolyam (12 fő)	1 fő (az évfolyam 8,33%-a)	+ 1 fő	2 fő (az évfolyam 16,67%-a)
összesen:	14 fő (a felső tagozat 19,72%-a)	+ 3 fő	17 fő (a felső tagozat 24,64%-a)

A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók figyelemmel kísérését segíti a KRÉTA ESL modulja, melyet úgy állítottunk be (1-8. évfolyamig), hogy ne csak az intézményvezetés, de az osztályfőnökök és a szülők és a tanulók is rendszeresen kapjanak figyelmeztető e-maileket, ha valamely területen (bukások száma, erősen romló tanulmányi eredmény, hiányzások száma) veszélyeztetetté válik a tanuló.

Az igazgató szeptember 3. hetétől a 7-8. osztályos tanulókkal 2-3 hetente, 5.b osztályosokkal havonta 1-szer áttekintette az osztály, ill. az egyének vonatkozásában a KRÉTA ESL moduljában szereplő adatokat. Ezt a gyerekek nagyon igényelték, ilyenkor megbeszélésre kerültek a javítás érdekében teendők is.

A tanulási motiváció felkeltése, fenntartása érdekében már évek óta meghirdetjük a „Lehet neked is jobb jegyed” versenyt. Idén pedig a Fabatka-rendszer is jutalmazza a tanulmányaikban javítókat.

A fenntartó TK/116/00735-25/2020. iktatószámú Helyzetértékelése¹¹ megállapította, hogy a 2019-es adatok alapján intézményünkben a **lemorzsolódással fenyegetett tanulók aránya meghaladja a megyei átlagot**, de nem éri el annak 150%-át (28,05%), így ezen a területen nem szükséges intézkedés, de javasolt a lemorzsolódás megelőzésére tervezett intézkedések bevezetésének ütemeit az Intézményfejlesztési Tervben rögzíteni. Ennek a feladatnak eleget tettünk a 2021 decemberében, majd 2025 augusztusában a fenntartónak megküldött IFT elkészítésekor.

Az Oktatási Hivatal Salgótarjáni Pedagógiai Oktatási Központja által – a lemorzsolódási mutatók csökkentése érdekében - tett intézkedési javaslatoknak igyekeztünk eleget tenni, így az **augusztusi** tanévindító szakmai napok rendezvényein 9 fővel részt vettünk. Az **őszi időszakra** tett intézkedési javaslatok közül 1-nek eleget tudtunk tenni, 3-nak pedig nem. A **tavaszi időszakban** a megjelölt 5 intézkedési javaslat teljesítése a *pedagógusok leterheltsége miatt* nem kis nehézségbe ütközött, ennek ellenére 4 megjelölt rendezvényen vettünk részt a kollégákkal.

Az ILMT PR. bevezetése mellett döntött az iskolavezetés a 2023/2024. tanévtől kezdődően. A program bevezetése és működtetése segítésére szaktanácsadók kijelölését kérte az intézmény. Fenes Andrea szaktanácsadó 2023. december 06. óta, Kelemen Ildikó 2025 januárja óta szaktanácsadói látogatások keretében segítette munkánkat. A rendszeres találkozások ellenére végig voltak tisztázatlan kérdések a program működtetésével kapcsolatban. 2025 októberétől kezdve a kollégák a KRÉTA rendszerben is adminisztrálták az ILMT PR tevékenységeiket, mert a POK-tól kapott tájékoztatás alapján így válnak az esélyteremtési

¹¹ készült a Salgótarjáni Tankerület Esélyegyenlőségi Helyzetelemzése és Esélyegyenlőségi Intézkedési Terve alapján 2020. december 14-én

illetményrész kifizetésére jogosulttá. Később derült ki, hogy az esélyteremtési illetményrészre nem formálhatnak jogot a kollégák.

Tapasztalataink azt mutatják, hogy a lemorzsolódással küzdő tanulók elsősorban a magas hiányzási adatokkal rendelkező tanulók közül kerülnek ki, így továbbra is fontos célunk kell, hogy legyen a mulasztási napok számának csökkentése.

4.2.9. Tehetséggondozás

A tehetséges tanulóink fejlesztése elsősorban a tanítási órákon alkalmazott minőségi, mennyiségi differenciálás révén valósul meg.

A pedagógusok segítik a – fizetős – levelező versenyekre jelentkező tanulók feladatmegoldásait.

A 7-8. osztályos tanulók részére magyar, matematika tantárgyból középiskolai előkészítő foglalkozásokat szerveztünk, ahol gyakorolhatták a központi írásbeli felvételi vizsga feladattípusait, megszerezhették tudásukat. A felvételi előkészítőket 13-15 diák látogatta rendszeresen.

4.3. ESÉLYEGYENLŐSÉG BIZTOSÍTÁSA, GYERMEKVÉDELEM

4.3.1. Iskolai gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok

A gyermek és ifjúságvédelmi feladatok ellátása a köznevelési törvény értelmében minden pedagógus feladata.

Feladataink közé tartozik, hogy tanév elején, félévkor és tanév végén áttekintsük statisztikai szempontból is a gyermekvédelmi feladatainkat.

o.	létszám	létszám		HH	HH		HHH	HHH		egyéni munkarendes	RGYVT	lemorzsolódással veszélyeztetett
		fiú	lány		fiú	lány		fiú	lány			
1.	26	8	18	7	2	5	4	2	2	0	10	-
2.	22	9	13	6	4	2	1	0	1	0	8	-
3.	21	12	9	3	3	0	1	1	0	0	6	-
4.	21	8	13	4	0	4	0	0	0	0	7	-
5.a	12	6	6	3	2	1	1	0	1	0	3	4
5.b	15	9	6	5	3	2	1	1	0	0	6	3
6.	14	9	5	3	2	1	1	1	0	0	3	4
7.	16	8	8	0	0	0	0	0	0	1	0	4
8.	12	4	8	2	0	2	1	0	1	0	2	2
	159	73	86	33	16	17	10	5	5	1	45	17

2026. június 19-ei adatok

Fokozott figyelmet fordítottunk a tanulói késések, hiányzások megelőzésére, az igazolatlan hiányzások visszaszorítására, több esetben a szükséges, jogszerű lépések megtételére. A pedagógusok használták a hiányzások kezelésével kapcsolatosan kidolgozott eljárásrendet. A mulasztások - és ezen belül az igazolatlan mulasztások – visszaszorításában szép eredményeket értünk el, a késések csökkentését célzó törekvéseink nem hoztak egyértelmű sikert.

Folyamatosan figyelemmel kell kísértük a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók tanulmányi eredményességét, szükség esetén felvettük a gondviselőikkel, a családgondozóval a kapcsolatot.

Egyre több a családi életükben gondokkal küzdő tanulónk (édesanyját elvesztő gyermek, anyagi gondokkal küzdő sokgyermekes családok, büntetésvégrehajtásban lévő apa, elhanyagoló szülői attitűd, stb.). Ezek a tanulók fokozott figyelmet, segítségnyújtást igényelnek tőlünk.

Rendszeres esetmegbeszéléseket tartottunk, és ezután is erre kell törekednünk a felmerülő problémák esetén.

Ápolni kell az eddigiekben is szoros kapcsolatunkat a háziorvossal, védőnővel és a családgondozóval, a Pásztói Család- és Gyermekjóléti Központtal tanulóink érdekében.

Az igazgató februárban elkészítette a gyermekvédelmi témájú éves beszámolóját, a tanév során rendszeresen részt vett a jelzőrendszeri tanácskozásokon, esetkonferenciákon.

4.3.2. Gyógypedagógiai tevékenység

A mi intézményünkben is, a sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési-, tanulási- és magatartászavarral küzdő tanulókat fejlesztő foglalkozás, illetve egészségügyi célú és rehabilitációs foglalkozás illeti meg. A tanulók heti 2 alkalommal vesznek részt fejlesztő foglalkozáson, csak néhány SNI-s diákunk van, számukra heti 3 órát tud biztosítani az iskola. A pásztói szakszolgálat egy munkatársa hetente egyszer tart fejlesztő foglalkozásokat a felső tagozatosoknak és 1 fő negyedikes tanulónak. Az évek alatt elég sok fejlesztéshez használatos játékot tudott iskolánk beszerezni. A tananyagoknak megfelelően magam is készíték dominó-, memória-, lottójátékot stb. Az internethozzáférés lehetővé teszi, hogy internetes feladatokat is használjunk különböző gyakorlásokra. Ebben a tanévben újabb fejlesztő játékokkal bővült a repertoárunk, amelyeket a tankönyvrendelés során választottunk ki és rendeltünk meg.

Sajnos az előző tanévben és ebben a tanévben is előfordult, hogy a szülők nem vitték el gyermeküket a szükséges vizsgálatra, ezzel megfosztva őket attól a lehetőségtől, hogy még többet tudjunk segíteni a fejlődésükben.

A fejlesztő foglalkozásokon igyekszem változatos feladatokat végeztetni a gyerekekkel. Legtöbbször a társas kapcsolatok nem megfelelőek, több évi munka eredménye, hogy nő az egymás iránti elfogadásuk, monotóniatűrésük, kudarc-tűrésük, szabálytudatuk. Ezeknél a gyerekeknél szinte mindig gondot okoz a társakkal való együttműködés. Ennek kialakítása és elősegítése hosszú folyamat eredménye. Munkám egyáltalán nem látványos, apró kicsi sikereket tapasztalhat meg a nevelő és a diák egyaránt, ezért a gyerekek szívesen vesznek részt ezeken a foglalkozásokon. A szünetekben mindig kérdezik, mikor találkozunk. Itt a kis csoportban bátrabban nyilatkoznak, megélik a sikereket, szóbeli dicsérettel, állandóan biztatom őket, és piros ponttal jutalmazom órai tevékenységüket a foglalkozás végén.

Ebben a tanévben 3 nevelő végzi el a tanulók fejlesztését. A felső tagozatos BTMN-s tanulókkal a pásztói szakszolgálat munkatársa foglalkozik heti 1 alkalommal.

Az alsó tagozatos BTMN-s gyermekek fejlesztése 2 nevelő között oszlik meg. Kolléganóm az 2. és 3. osztályosokkal foglalkozik heti 2 alkalommal. Íme a beszámolója:

Fejlesztő foglalkozások 2025-2026.

2.osztály

S. K.,

S. R.,

V. B. Z.,

M. Z. L.,

L. K.

A fejlesztésre szoruló gyermek száma az osztály létszámának a negyede. Így az egy gyermekre jutó idő kevesebb. Gondolkodtatóbb feladatoknál, nehéz volt megoldani az egyéni segítségnyújtást.

Megnehezítette a foglalkozásokat a csoport heterogén összetétele és 2 gyermek magatartási problémája. Őket először is játékosan „meg kellett nyeri”, hogy a feladatok elvégzésébe be lehessen vonni. Tanulmányaikban másképp haladtak, más volt a fejlesztési területük, differenciálni kellett, hiába, hogy egy évfolyamból jöttek.

Mozgásos, játékos, feladatok voltak a jellemzők a fejlesztő foglalkozásokon, amit szívesen végeztek. A kitűzött célokat többségében megvalósítottuk. A gyermekek szívesen jöttek, jó hangulatban teltek az órák. A fejlesztések hatékonysága a gyermekek teljesítményjavulásában mérhető. 2-3 gyermeknél azonban egyéb okok miatt nagyon lassú, sőt alig érzékelhető a pozitív változás.

3.osztály

P. L. M.

P. V. A.

P. M. L.

B. Z. I.

S. K.

Az osztály létszámához viszonyítva magas a fejlesztésre szoruló száma, itt is az osztály negyedét teszi ki.

Mind az 5 tanuló egyéni segítséget és bánásmódot igényelt. Fejlesztési területeknek megfelelően differenciált feladatokat állítottam össze. A feladatok előtt, közben kis beszélgetésekkel motiváltam őket, oldottam a hangulatot. Igyekeztem a játékosagra figyelni. Feladatok közt mozgásos tevékenységet iktattam be. Az órákra kitűzött célokat többségében sikerült megvalósítani. Ami nehezítette a fejlesztési folyamat folytonosságát, hogy 1-2 gyermek notóriusan hiányzott a tanórákról, fejlesztő foglalkozásokról. Amit elértünk a fejlesztésben addig, a hiányzás miatt szinte újra kell kezdeni hiába, hogy azt már egyszer megtanulták. Az osztályfőnökkel való beszélgetések alapján 3 tanulónál lényeges javulás tapasztalható a fejlesztésnek is köszönhetően.

Félixné Oravecz Zsuzsanna sk.

Az intézményben ebben a tanévben én szinte csak az SNI-s tanulókkal foglalkoztam. A legkisebbek az 1. osztályból kerültek ki, közülük 2 tanuló túlkoros. Az első osztályos fejlesztő csoport létszáma a második félévben 8 fő lett, ebből 2 tanuló SNI-s. Örömmel tapasztaltuk, hogy a gyerekek nagyon felkészülten érkeztek az iskolába, ami az óvodában dolgozó fejlesztőpedagógus több éves kitartó és eredményes munkájának köszönhető. A tanulók könnyen vették az új feladatokat, lelkesek, motiválhatók, és jól dolgoztak a foglalkozások során. Az új tanulók csoportba érkezésével szétszakadt a csoport, voltak nagyon gyengék és

jók. Nehéz volt a fegyelem, valamint a segítségnyújtás megvalósítása. Év végére az óra egy részében differenciált feladatmegoldással dolgoztunk. Nagyon szerették a fejlesztő órákat, mindig örömmel várták a találkozásokat. Az osztályfőnökkel szoros kapcsolatban voltunk, rendszeresen megosztottuk tapasztalatainkat, ezzel is segítve egymás munkáját és a tanulók fejlődését.

A fejlesztő csoport másik tagjai az 5.a, 5.b, 6. és 7. osztályos tanulókból állnak. Az 5.b. és a 7. osztályos tanulók heti két alkalommal, és az 5.a. és 6. osztályos tanulók is heti 2 alkalommal vettek részt a foglalkozásokon. Heti 1 órában a csoportot a négy tanuló együtt alkotta. A tanulók nagyon eltérő problémákkal küzdöttek: az 5.b. és 7. osztályos diákoknál főként a szociális kapcsolatok fejlesztésére volt szükség. Velük a tanév során Troll Borisz története segítségével az önkontroll és a tudatosabb viselkedés fejlesztésén dolgoztam. Megfigyelhető volt a kudarctürés javulása a két tanulónál, bár az osztályközösségben még nem tapasztalható látványos pozitív változás. Úgy éreztem, a két fiú egyre jobban kezdi megszokni egymást. A hetedikes tanuló gyakran kért tantárgyi segítséget is, ami általában eredményes volt, és ilyenkor örömmel osztotta meg velem, milyen jegyet kapott. A másik csoport tanulói a tanév során rengeteget hiányoztak, így szinte alig tudtam találkozni velük. Aggasztó, hogy a folyamatos hiányzások miatt a tanulók teljesen leépültek, és sajnos nem volt lehetőségem a tantárgyi megsegítésükre sem. Év végén jelentek meg többször, ilyenkor azt hitték 1 óra alatt is meg lehet váltani a világot. Elbeszélgettünk a teendőikről, belátták a hibáikat, ígéretet tettek a változásra. Sajnos ez csak egy napig tartott. Másnap folytatták az életüket úgy, ahogy eddig. Szomorú, hogy családjuk nem támogatta őket a tanulás terén.

Évek óta hangsúlyozom a beszámolómban, mennyire nagy szükség lenne logopédusra. Sajnos eddig nem sikerült megvalósítani, hogy a beszédhibával küzdő gyerekek legalább heti egy alkalommal szakemberrel dolgozhassanak, pedig ez jelentősen elősegítené fejlődésüket.

Buják, 2026. június 29.

Kodák Anita sk.
gyógypedagógus

4.4. PÁLYAORIENTÁCIÓ, PÁLYAVÁLASZTÁS, TOVÁBBTANULÁS

A középfokú oktatási intézményekbe történő beiskolázással kapcsolatos feladatok lebonyolításának ütemezését a 2025/2026. tanév rendjéről szóló 27/2025. (VII. 24.) BM rendelet szabályozza. Az igazgató a rendelet tartalmát az alakuló értekezleten ismertette meg a pedagógusokkal. A továbbtanulásért felelős 8. osztályos osztályfőnök a tanulók szüleivel folytatott folyamatos konzultáció (verbális, elektronikus) útján segítette a továbbtanulási ügyintézkést, végezte az adminisztrációs feladatokat.

feladat / esemény	intézményi felelős	határidő	
8. osztályosok pályaválasztást megalapozó kompetenciáinak vizsgálata <i>a vizsgálat 2025. szeptember 19-én történt meg</i>	8. osztály osztályfőnöke	2025.09.17. – 2025.10.09.	✓
8. osztályosok segítése pályaválasztási tanácsadással, melyet az OH Balassagyarmati Pedagógiai Oktatási Központjától igényeltünk <i>A pályaválasztási gondokkal küzdő tanulók részére a pályaválasztási tanácsadó egyéni konzultációk keretében nyújtott segítséget, bevonva a tanulók szüleit is.</i>	8. osztály osztályfőnöke	2025.09.01. – 2026.01.31.	✓

feladat / esemény	intézményi felelős	határidő	
a közép fokú iskolák a közép fokú intézmények felvételi információs rendszerében meghatározzák tanulmányi területeiket, és rögzítik a felvételi eljárásuk rendjét tartalmazó felvételi tájékoztatójukat	-	2024.10. 20.	✓
a közép fokú iskoláknak nyilvánosságra kell hozniuk a honlapjukon a felvételi tájékoztatójukat	-	2025. 10. 20.	✓
intézményi tájékoztató a közép fokú intézmények felvételi eljárásai rendjéről, a beiskolázással kapcsolatos teendőkről <i>a szülők 83,33%-a vett részt a szülői értekezleten</i>	8. osztály osztályfőnöke	2025. 10. 20.	✓
Az általános iskola tájékoztatja a hetedik évfolyamra járó tanulók szüleit arról, hogy gyermekük iskoláztatásával kapcsolatos kérdésben a szülők közösen döntenek, valamint arról, hogy ha az iskolaválasztással kapcsolatban a szülők vagy a szülő és a gyermek között vita van, annak eldöntése a gyámhatóság hatáskörébe tartozik, és gyermekük felvételi lapjait az általános iskola a gyámhatósági döntés szerint továbbítja. <i>szóban történt meg, írásban való közlése a jövőben ellenőrzendő</i>	7. osztály osztályfőnöke	2025.10. 20.	✓
a közép fokú intézmények pályaválasztást segítő bemutatkozási lehetőségének megteremtése - Heves Megyei SZC Március 15. Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium – személyes megjelenéssel - tájékoztató anyagok, szórólapok útján * Váci SZC Madách Imre Technikum és Szakképző Iskola (Gödöllő) * Széchenyi István Római Katolikus Technikum és Gimnázium (Hatvan) * Heves Vármegyei SZC Damjanich János Technikum, Szakképző iskola és Kollégium (Hatvan) * Fáy András Technikum, Gimnázium, Szakképző Iskola, Szakgimnázium, Alapfokú Művészeti Iskola és Kollégium (Bátonyterenye) * IQ Pont Gimnázium, Informatikai, Közgazdasági, Nyomdaipari Technikum és Szakképző Iskola (Eger) * Nógrád Vármegyei SZC Kereskedelmi és Vendéglátóipari Technikum és Szakképző Iskola (Salgótarján)	8. osztály osztályfőnöke	2025 októbertől 2025 decemberéig folyamatosan	✓

feladat / esemény	intézményi felelős	határidő	
* <i>Neumann János Gimnázium, Technikum és Kollégium (Eger)</i> * <i>Andrássy György Katolikus Közgazdasági Technikum, Gimnázium és Kollégium (Eger)</i> * <i>Szilágyi Erzsébet Gimnázium (Eger)</i>			
központi írásbeli felvételit tartó középiskolák jegyzékének megjelenése	-	2025.11. 15.	✓
jelentkezés a központi írásbeli felvételi vizsgára <i>8 fő adta le a jelentkezési lapját</i>	8. osztály osztályfőnöke	2025.12. 01.	✓
általános felvételi eljárás kezdete	-	2026. 01. 24.	✓
központi írásbeli felvételi vizsga <i>a 8 jelentkező részvételével megtörtént</i>	-	2026. 01. 24.	✓
pótló központi írásbeli felvételi vizsga <i>nem volt érintett diákunk</i>	-	2026. 02. 03.	-
7. osztályosok segítése pályaválasztási tanácsadással, melyet az OH Balassagyarmati Pedagógiai Oktatási Központjától szeretnénk igényelni <i>a félév 2 foglalkozása megtörtént</i>	7. osztály osztályfőnöke	2026.02.01. – 2026.06.19.	✓
a központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézmények a Hivatal által meghatározott módon értesítik az írásbeli eredményéről a tanulókat.	-	2026. 02. 13.	✓
tanulói jelentkezési lapok, adatlapok kitöltése, aláírása <i>beosztás szerint, a jogszabályban leírtak szerint megtörtént</i>	8. osztály osztályfőnöke	2026. 02. 13.	✓
továbbtanulási összesítő leadása (iskolánkénti)	8. osztály osztályfőnöke	2026. 02. 16.	✓
tanulói jelentkezési lapok leadása az intézmény titkárságára <i>határidőre megtörtént</i>	8. osztály osztályfőnöke	2026. 02. 16.	✓
tanulói jelentkezési lapok, adatlapok összesítése, kísérőlevelek megírása, jelentkezési dokumentumok ellenőrzése, postázása <i>határidőremegtörtént</i>	8. osztály osztályfőnöke, iskolatitkár, igazgató	2026. 02. 16.- 2026. 02. 19.	✓
központi írásbeli felvételi vizsgán résztvevő tanulók eredményeinek leadása	8. osztály osztályfőnöke	2026. 02. 20.	✓

feladat / esemény	intézményi felelős	határidő	
<i>határidőre megtörtént</i>			
szóbeli meghallgatások a felvételi eljárás keretében	-	2026. 03. 02.- 2026. 03. 19.	✓
tanulói adatlapok módosításának lehetősége <i>4 fő élt a lehetőséggel</i>	8. osztály osztályfőnöke, iskolatitkár	2026. 03. 25.- 2026. 03. 27.	✓
a felvételt hirdető közép fokú iskolák megküldik a felvételtől vagy az elutasításról szóló értesítést a jelentkezőknek és az általános iskoláknak.	-	2026. 05. 08.	✓

A középiskolai felvételi előkészítőt indítottunk magyar, matematika tantárgyból.

Az osztályfőnök beszámolósi kötelezettsége közé tartozik:

- kimutatás készítése tanulónként, hogy mely közép fokú intézményt, hányadik helyen jelölte meg - *ez határidőre megtörtént*

- összesítő készítése, hogy osztályának tanulói mely intézményekbe nyertek felvétel, azt hányadik helyen jelölték meg, - *a feladat elvégzése megtörtént*

Északi ASzC Mátra Erdészeti Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium: 1 fő

Egri Szilágyi Erzsébet Gimnázium és Kollégium: 1 fő

Budapesti Gazdasági SZC Teleki Blanka Közgazdasági Technikum: 1 fő

Heves Vármegyei SZC Március 15. Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium: 3 fő

Széchenyi István Római Katolikus Technikum és Gimnázium: 2 fő

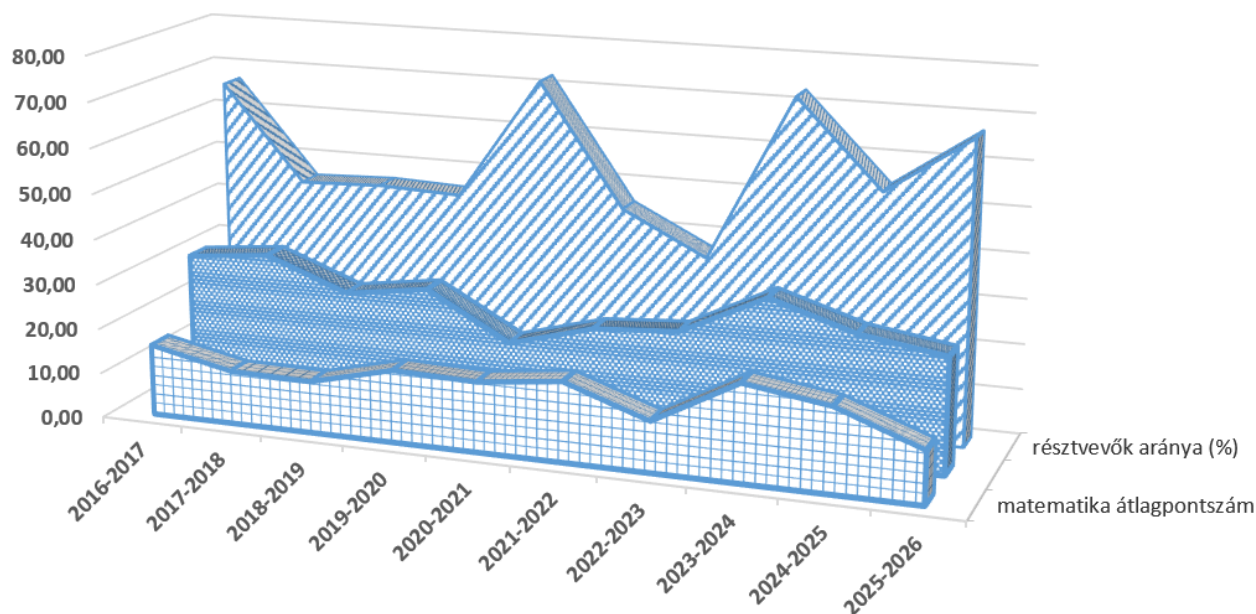
Heves Vármegyei SZC Damjanich János Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium: 3 fő

Mikszáth Kálmán Gimnázium és Kollégium: 1 fő

Iskolatípus	Felvett tanulók száma	Felvett tanulók aránya
Gimnázium	2	16,67%
Technikum	7	58,33%
Szakképző iskola	3	25,00%
1. helyen megjelölt iskolába	11	91,67%
2. helyen megjelölt iskolába	1	8,33%
3. helyen megjelölt iskolába	0	0%

- a matematika és magyar központi írásbeli felvételi eredmények átlagértékének kiszámítása

Eredmények 2017-2026 között



	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026
matematika átlagpontszám	15,75	11,80	11,5	16	15,46	17,6	11,2	21,38	18,57	11,57
magyar átlagpontszám	31,17	33,00	26,17	28,8	18,62	23,7	25	34,13	28,29	25,43
résztevők aránya (%)	66,67	45,45	46,15	45,45	72,22	45,45	36,2	72,73	53,85	66,67

Pályaorientációs nap

Az idei pályaorientációs nap (2026.04.01.) is élményekben dús volt. Az iskola közössége – 3 csoportba osztva – közösen meglátogatta a budapesti Szamos Csokoládé Múzeumot. Itt a tanulók megismerkedtek a csokoládé és a csokoládékészítés történetével, betekintést nyertek a temperálási, csokoládéöntési munkafolyamatokba, maguk is kipróbálhatták a csokoládékészítést, és természetesen lehetőségük adódott csokoládékóstolásra is.

4.5. Első osztályosok beilleszkedése

Szeptember elsején 24 csillogó szemű elsős kisdíjakkal kezdődött meg a tanév. Félve az újtól, ugyanakkor kíváncsisággal telve lépték át az iskola kapuját a gyerekek, s velük szüleik. A gyerekek számára nem voltam ismeretlen, mivel az óvodai nyílt napon már megismerkedtek velem, a szülőkkel pedig a 0. szülői értekezlet alkalmával tudtunk beszélgetni az iskolakezdés előtt, ezzel is elősegítve a zökkenőmentes tanévkezdést.

Az évnyitón minden elsős kisdíj letette a kisfecske-fogadalmát, mely szerint jól viselkednek és jól tanulnak az iskolában. Azt gondolom, ezt a fogadalmat többségük maximálisan meg is tartotta, és minden tőlük telhetőt megtettek azért, hogy jó eredménnyel, sikeresen zárják az első tanévüket.

A gyerekek gyorsan beilleszkedtek az iskolába, elsajátították az iskolai szabályokat, és igyekeznek aszerint élni napjaikat az intézményben. Ritkán kell őket fegyelmezni, magatartásuk többnyire jeles/jó.

Az elsős diákok zöme érdeklődő, figyelmes, szorgalmas, tanulásra éhes, és örömmel tölti el őket, ha új betűt tanulhatnak. Izgatottan olvasnak már mondatokat, 3-4 mondatból álló rövid történeteket, és ügyesen számolnak 9-es számkörben. Jó képességű osztály, így nagyon szépen lehet velük haladni. Két tanuló tudása marad el a többiekétől, igyekszem őket is felzárkóztatni, de a sok hiányzásuk nehezíti ezt.

Összességében elmondható, hogy a gyerekek beilleszkedtek iskolánkba, szeretnek iskolába járni, újat tanulni és az iskolai rendezvényeket is szívesen látogatják.

Félév után 2 új tanuló beilleszkedésén dolgoztunk az osztállyal, mely jól sikerült.

Gulyás-Jaskó Ildikó of. sk.

4.6. DÖK munkája

A DÖK – tanársegítőjük irányításával – munkaterv szerint végzi feladatát. Munkájuk értékelését a beszámoló 3. számú melléklete tartalmazza.

4.7. Önértékelés

A tárgyévben nem kell/kellett intézményi önértékelést végeznünk.

4.8. Pedagógusok teljesítményértékelése

Munkatervünkben megfogalmazottak szerint:

A pedagógusok és a pedagógus szakképzettséggel rendelkező nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatott személyek teljesítményértékelése minden tanévben kötelező. A TÉR teljesítményértékelési időszakának kezdete 2025. szeptember 1., zárása 2026. június 30.. Az ebben a tanévben lebonyolítandó teljesítményértékelési időszakban az alábbi foglalkoztatottak teljesítményértékelésére kerül sor:

- az intézmény igazgatója (a fenntartó közreműködésével),
- az intézmény egy további vezetője (igazgatóhelyettes),
- az intézmény vezetői beosztással nem rendelkező 9 további pedagógusa (óraadók kivételével),
- az intézmény egy pedagógus szakképzettséggel rendelkező nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatott iskolatitkára.

Intézményünkben a TÉR keretében ebben a tanévben értékelendő személyek száma tehát $1+1+9+1=12$ fő. Tekintettel arra, hogy az értékelt pedagógusok teljesítményét a számukra meghatározott egyéni éves teljesítményértékelési célok szerint az adott teljesítményértékelési időszakban mutatott tevékenységük alapján kell értékelnünk, *a tényleges teljesítményértékelést márciusig nem kezdjük meg.* Októbertől március 31-ig tartó időszakban *el kell végeznünk az értékelendő pedagógusok óralátogatását/foglalkozáslátogatását,* amelyről a látogatóknak a teljesítményértékelést segítő és a pedagógus kompetenciákat értékelő feljegyzéseket kell készíteniük. A tanítási órák/foglalkozások látogatását és március 31-éig történő lezárását az alábbi táblázatban meghatározott közreműködő vezető(k), valamint az érintett munkaközösség-vezetők végzik. A meglátogatott óra/foglalkozás tapasztalatait rögzítő értékelés, a már megvalósult teljesítménycélok értékelése menthető az informatikai rendszerben, így azokat a végleges teljesítményértékelés alkalmával már nem kell külön értékelni.

Az igazgató – a minél több szempontot beemelő teljesítményértékelési rendszer biztosítása érdekében – az intézmény minden pedagógusa esetében *felkéri közreműködésre azon munkaközösség vagy munkaközösségek vezetőit, amelyeknek az értékelt pedagógus tagja.* Kivételt képez ez alól az az eset, amikor az értékelt

pedagógus kifejezetten azt kéri az igazgatótól, hogy ne bízta meg közreműködőként a munkaközösség-vezetőt.

Értékelt	Értékelő	Közreműködő vezető	Közreműködő
Borbély Gáborné	Petréné Kópis E. - ig.	Hasznosi Éva - igh.	Kodák Anita- mk.-vez.
Erdélyi Edina	Petréné Kópis E. - ig.	Hasznosi Éva- igh.	-
Félixné Oravec Zsuzsanna	Petréné Kópis E. - ig.	Hasznosi Éva - igh.	Kodák Anita- mk.-vez.
Géczi Ferenc	Petréné Kópis E.- ig.	-	Erdélyi Edina- mk.-vez.
Gulyás-Jaskó Ildikó	Petréné Kópis E. - ig.	Hasznosi Éva - igh.	Kodák Anita- mk.-vez.
Hasznosi Éva	Petréné Kópis E.- ig.	-	Kodák Anita - mk.-vez.
Kodák Anita	Petréné Kópis E.-ig.	Hasznosi Éva- igh.	-
Kusnyár Krisztina	Petréné Kópis E. - ig.	Hasznosi Éva - igh.	Kodák Anita- mk.-vez.
Petre István	Petréné Kópis E.- ig.	-	Erdélyi Edina- mk.-vez.
Petréné Kópis Erzsébet	fenntartó	-	Erdélyi Edina- mk.-vez.
Tóth Timea	Petréné Kópis E.- ig.	-	Erdélyi Edina- mk.-vez.
Varga Krisztina	Petréné Kópis E. - ig.	Hasznosi Éva - igh.	Kodák Anita- mk.-vez. Erdélyi Edina – mk.vez.

A 2025/2026-os tanévben a TÉR intézményi lebonyolításával kapcsolatos legfontosabb határidőket, illetőleg időpontokat – ahol azt jogszabály elrendeli, azzal összhangban – az alábbiak szerint határozzuk meg:

- 2025. augusztus 25.: a teljesítményértékelés e tanévre szóló egyedi intézményi értékelési szempontjainak meghatározása,✓
- 2025. augusztus 29-ig: a közreműködő személyek felkérése a teljesítményértékelésben történő közreműködésre,✓
- 2025. augusztus 31-ig: a vezetői megbízással rendelkező foglalkoztatottak személyre szabott éves teljesítménycéljainak meghatározása,✓
- 2025. szeptember 1.: a teljesítményértékelési időszak kezdő napja,✓
- 2025. szeptember 20-ig: a pedagógusok az igazgatóval egyeztetik az egyéni teljesítménycéljaikat a tanévre vonatkozóan (közreműködők segítségét is kérhetik a célok megfogalmazásában)✓
- 2025. szeptember 20-ig: a pedagógusok a személyre szabott éves teljesítménycéljaikat rögzítik az eK-RÉTA rendszerében, ✓
- 2025. szeptember 30-ig az igazgató áttekinti az egyes pedagógusok által rögzített egyéni éves teljesítménycélokat, szükség esetén azokat a pedagógus korrigálja, majd a vezető azokat az informatikai rendszerben jóváhagyja, azaz megtörténik a személyre szabott éves teljesítménycélok meghatározása,✓
- 2025. szeptember 30.: TÉR szabályzat kidolgozása✓
- 2026. március 31-től: a konkrét teljesítményértékelések megindítása, - *részlegesen teljesült*
- 2026. június 20.: a teljesítményértékelések befejezésének határideje, - *részlegesen teljesült*
- 2026. június 30.: a teljesítményértékelési időszak záró napja, - *az 1179/2026. (VI.5.) Korm.rendelet értelmében a TÉR-rel kapcsolatos feladatok végrehajtása függesztésre került.*

4.9. DIFER MÉRÉS

A 2025-2026-os tanévben az első és a második évfolyamon végeztünk DIFER vizsgálatot. A vizsgálatra a tanulókat az osztályfőnökök választották ki.

Az 1. osztály mérése

A vizsgálatot végezte: Gulyás–Jaskó Ildikó

A vizsgálat időpontja: 2025. december 1.

Csoportprofil:

Az 1. osztályba 24 fő tanuló jár. Az osztályból 4 tanuló esetében lett elvégezve a vizsgálat.

A vizsgálat mért eredményei:

2025-2026 1. osztály							
	szociális motívumok és készségek	írásmozgás- koordináció fejlődése	tapasztalati összefüggés- megértés fejlődése	beszédhang- hallás fejlődése	tapasztalati következtetés fejlődése	relációs- szó- kincs fejlődése	elemi számolási készség fejlődése
V.R.	80	70	75	86	62	91	6
K.G.	86	66	68	86	81	79	7
S.H.	73	33	56	86	18	54	3
Sz.Dzs.N.	70	70	75	75	43	70	4
átlag	77,25	59,75	68,5	83,25	51	73,5	55,7
szint	befejező	haladó	haladó	befejező	haladó	befejező	kezdő
előkészítő	0-49	0-24	0-29	0-49	0-29	0-24	0-49
kezdő	50-64	25-49	30-49	50-69	30-49	25-49	50-69
haladó	65-74	50-69	50-69	70-79	50-69	50-69	70-79
befejező	75-84	70-89	70-84	80-91	70-84	70-89	80-89
optimum	85-100	90-100	85-100	92-100	85-100	90-100	90-100

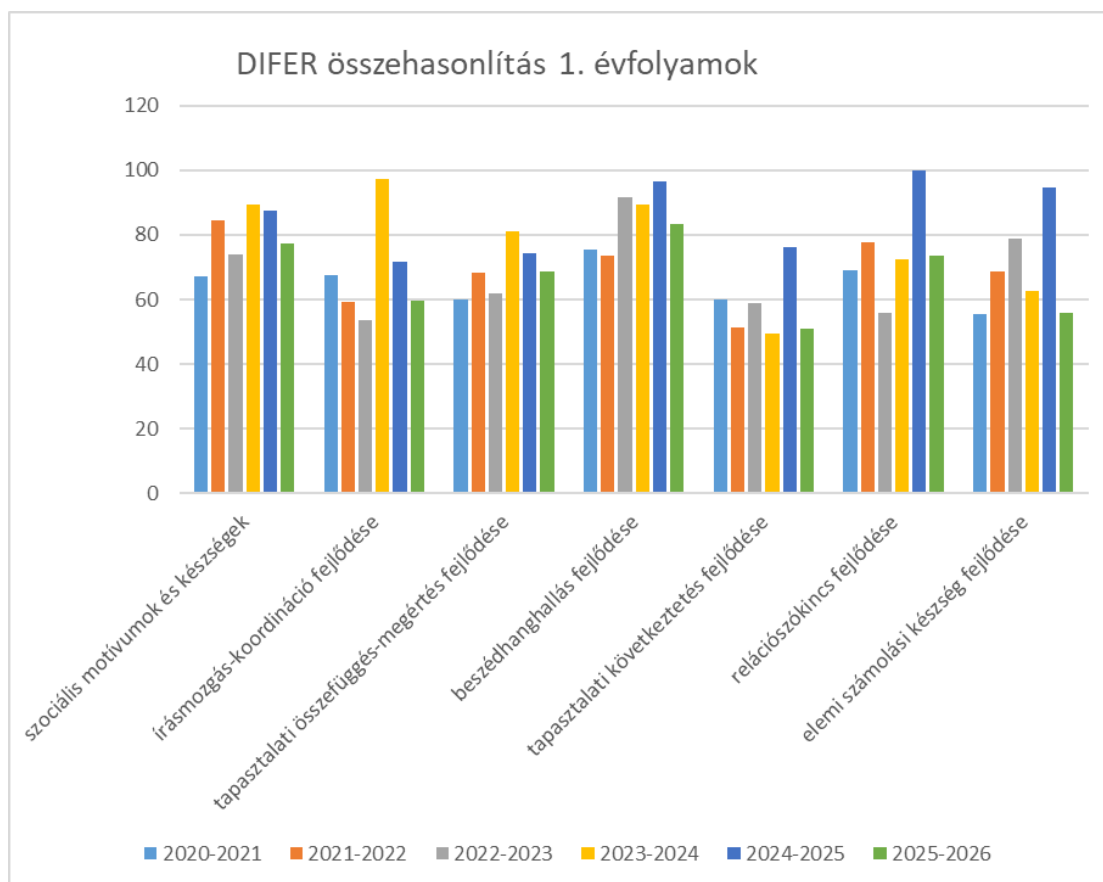
A **DIFER** (Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer) mérések során az első évfolyam sikeres teljesítéséhez és a zavartalan haladáshoz a „**befejező vagy optimális**” szint elérése a cél. A mérés eredményeit a rendszer százalékos formában és fejlettségi szintek szerint értékeli:

- **Optimális/Befejező szint (kb.85-100%)** : Ez a szint jelzi, hogy a gyermek készségei elérték azt a fejlettséget, amelyre az első osztályos tananyag biztonsággal ráépíthető.
- **Haladó szint (kb.65-84%)**: A készség már jól működik, de még némi támogatást igényelhet a zökkenőmentes iskolai munkához.
- **Kezdő szint (kb.40-64%)**: A gyermek még bizonytalan az adott területen, intenzív fejlesztés szükséges, hogy ne maradjon le a követelményektől.

Az eredmények alapján a csoport három mérési területen érte el a befejező szintet. A csoport tagjai nem rendelkeznek azokkal a készségekkel, amelyek szükségesek az első évfolyam követelményeinek zökkenőmentes teljesítéséhez, fejlesztésre szorulnak a sikeres iskolai munka eléréséhez. A mért eredmények alapján a csoport a legjobb eredményt a szociális motívumok és készségek fejlődése területén érte el. A legkevésbé pedig az elemi számolási készség fejlődése területén teljesítettek. Ezen a területen a csoport nagyon gyengén teljesített, így itt a megerősítés különösen szükséges. Fejlesztendő terület még a tapasztalati összefüggés fejlődése, a tapasztalati következtetés fejlődése és az írásmozgás-koordináció fejlődése.

I. Az eredményeinek összehasonlítása az első évfolyamon az elmúlt tanévekben

A mérések eredményei a 2020-2021-es tanévtől:



A 2025-2026-os tanév 1. osztályos tanulóinak mérési eredménye hasonló görbét mutat, mint az elmúlt évek méréseinek eredménye. A legjobb szint az idei tanévben is beszédhanghallás fejlődése területén mutatkozott. A legkevesebb eredményt a tapasztalati következtetés fejlődése területén érték el az idei elsős mért gyerekek, szintén hasonlóan, mint az elmúlt évek átlagaiban láthatjuk. Egyik területen sem maradnak el az elmúlt évek alatt mért tanulók teljesítményéhez képest. Általában a középmezőnyben helyezkedik el a teljesítményük.

A 2. osztály mérése

A vizsgálatot végezte: Kusnyár Krisztina

A vizsgálat időpontja: 2025. december 5.

Csoportprofil

A 2. osztályba 22 fő tanuló jár. Az osztályból 4 tanuló esetében lett elvégezve a vizsgálat.

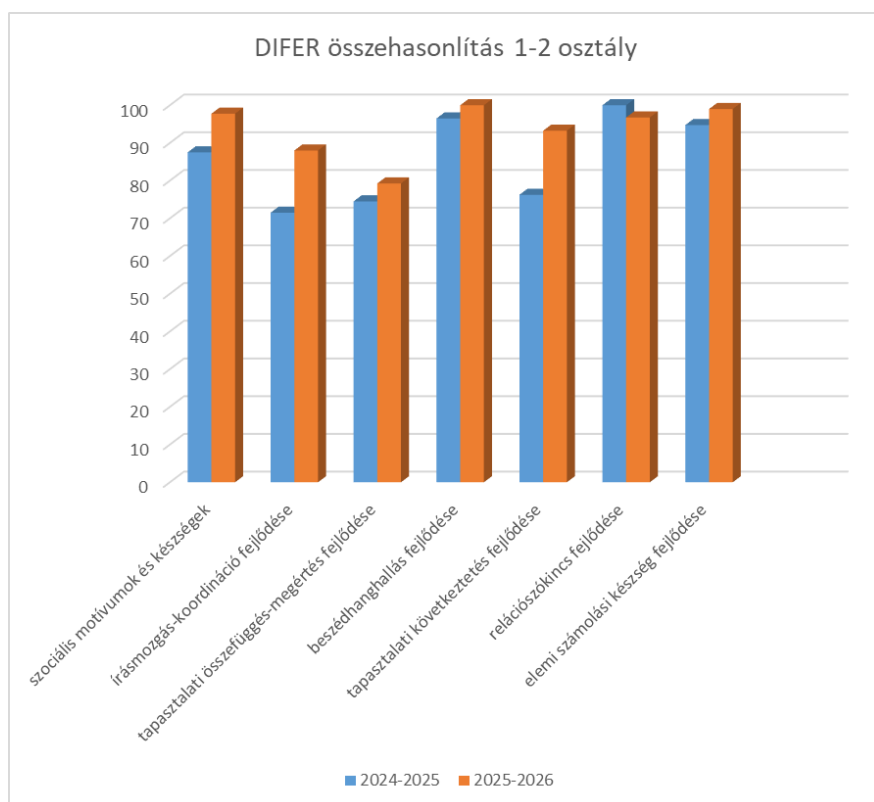
A vizsgálat mért eredményei:

2025-2026 2. osztály							
	szociális motívumok és készségek	írásmozgás- koordináció fejlődése	tapasztalati összefüggés- megértés fejlődése	beszédhang hallás fejlődése	tapasztalati következtet és fejlődése	relációs szó- kincs fejlődése	elemi számolás készség fejlődése
K.A.	95	83	68	100	87	100	100
K.E.	95	95	87	100	93	100	96
B.R.	97	79	62	100	100	100	100
F.Ch.	96	95	100	100	93	87	100
átlag	95,75	88	79,25	100	93,25	96,75	99
szint	optimum	befejező	befejező	optimum	optimum	optimum	optimum
előkészítő	0-49	0-24	0-29	0-49	0-29	0-24	0-49
kezdő	50-64	25-49	30-49	50-69	30-49	25-49	50-69
haladó	65-74	50-69	50-69	70-79	50-69	50-69	70-79
befejező	75-84	70-89	70-84	80-91	70-84	70-89	80-89
optimum	85-100	90-100	85-100	92-100	85-100	90-100	90-100

Az eredmények alapján a csoport minden mérési területen elérte a befejező vagy az optimum szintet. A csoport tagjai rendelkeznek azokkal a készségekkel, amelyek szükségesek az első évfolyam követelményeinek teljesítéséhez. A mért eredmények alapján a csoport a legjobb eredményt a beszédhanghallás fejlődése területén érte el. A legkevesbé pedig a tapasztalati összefüggésmegértés fejlődése területén teljesítettek. Az optimális szint eléréséhez fejlesztendő terület még a tapasztalati összefüggés-megértés fejlődése és az írás-mozgás koordináció fejlődése.

A 2. osztály első és második évfolyamos eredményeinek összehasonlítása

Az osztály méréseinek eredményei a 2024-2025. és a 2025-2026. tanévben



A mérési eredmények hat készségterületen mutatnak fejlődést. A legnagyobb mértékben a tapasztalati következtetés fejlődése, az írásmozgás-koordináció készség fejlődése, és a szociális motívumok és készségek területe hozott jobb értékeket. Még jobb eredményt értek el a tavalyi évhez képest a tapasztalati összefüggés-megértés, a beszédhanghallás és az elemi számolási készség fejlődése területén.

Sajnos visszaesés tapasztalható egy készségterületen. A tanulási eredmények javítása érdekében további megerősítést igényel a relációszókincs fejlődésének területe

Hasznosi Éva sk.
igazgatóhelyettes

5. Az intézmény kapcsolatrendszere

5.1. AZ ISKOLA ÉS A SZÜLŐI HÁZ KAPCSOLATA

Hatékonyágát, eredményességét tekintve a személyes találkozással járó kapcsolattartást (a **szülői értekezleteket, a fogadóórákat**) tartjuk a legjobbnak, ezért ebben a tanévben is megemeltük a fogadóórák alkalmainak számát.

Szükségét éreztük a szülőkkel való kapcsolattartások számának növelését. Tapasztalataink ezzel kapcsolatosan inkább negatívak, mint pozitívak:

- 1-2 alsó tagozatos osztály és a 7. osztály szüleinek kivételével nagy az érdektelenség
- azon tanulóink szülei járnak fogadóóra/szülői értekezletre, akikkel nincs probléma, vagy kevés a korrigálni való

A fizikális megjelenéssel járó szülői kapcsolattartáson kívül továbbra is alkalmazzuk a következő kapcsolattartási formákat is a szülők/gondviselők tájékoztatására:

- e-mail,
- KRÉTA elektronikus üzenetei,
- Messenger csoportok használata,
- az iskola honlapja,
- az iskola Facebook oldala,
- papíralapú tájékoztatás,
- telefonos beszélgetések,
- személyes beszélgetések
- esetmegbeszélések.

A KRÉTA használata egyre jobban „terjedőben” van a szülők körében, a felső tagozatos diákok jelentős része készségszinten használja.

Elég gyakorinak volt mondható ebben a tanévben is a felhasználói nevek és jelszavak újra generálásának kérése is:

- új készülékek vásárlása
- Kréta app problémája

okán.

Azon szülők számára, akik írásban igénylik, továbbra is havonta 1 alkalommal a KRÉTA rendszerből ki-nyomtatjuk a gyermeke értékelésére vonatkozó bejegyzéseket.

Ezen a téren nagyobb munkafegyelem szükséges az elkövetkező tanévben. Meg kellene találni a megoldást arra, hogy a kinyomtatott értesítések valóban eljussanak a szülőkhöz, és ne akadjanak el a tanulónál.

1 fő 5. évfolyamra járó tanuló esetén esetmegbeszélést kezdeményeztünk az érintett szülők, az osztályfőnök, ill. az igazgató részvételével az 5.a osztályban kialakult probléma kezelésére.

Az 5.a osztály osztályfőnökének kezdeményezésére - a nevelőtestület minden tagjának részvételével – rendkívüli szülői értekezletet tartottunk a felmerült magatartási gondok, tanulmányi eredménytelenség, magas számú hiányzás, gyakori késések problémájának ismertetésére, megoldási javaslatok keresésére, a szülői ház és az iskola együttműködésének erősítésére.

Továbbra is igen nagy aktivitást mutatnak az **SZMK** tagjai. Az iskola támogatására adventi süteményvásárt szerveztek, mozgósították magukat a hulladékgyűjtési akciónapunkon is. Karácsony előtt minden diák és iskolai dolgozó **kedves figyelmességben** részesült az SZMK részéről. Támogató hozzáállásuknak köszönhetően **4 évfolyamon lecserélésre kerültek a tanulói székek.**

Az SZMK szülők-iskola közötti közvetítő funkciójának kiváló működését mi sem mutatja jobban, hogy az SZMK elnöke 3 ízben vette fel az iskola igazgatójával a kapcsolatot szülői megkeresések kezelésére, ill. voltak SZMK tagok, akik az osztályukba járó tanulók szüleinek felvetéseit tárták fel egy-egy igazgatóval folytatott személyes beszélgetés alkalmával.

5.2. AZ ISKOLA ÉS FENNTARTÓ KAPCSOLATA

Az intézményi törvényes, zavartalan működésének érdekében az igazgató állandó munkakapcsolatban áll a fenntartó képviselőivel.

A kapcsolattartás formái:

- vezetői munkamegbeszélések/ értekezletek,
- személyes beszélgetések,
- telefonos kapcsolattartás,
- elektronikus és postai levélváltás,
- beszámolók,
- adatszolgáltatások,
- műhelymunkákon való részvétel,
- egyéb, a helyzet kívánta érintkezési formák *(ebben a tanévben 1 rendkívüli eseményjelentés megtételére is szükség volt).*

Nehézséget okoz számunkra

- több alkalommal nem vagy nehezen tudjuk a telefont mint kommunikációs csatornát használni az ügyintézés alkalmával
- a munkavégzésünk szempontjából legfontosabb ügyintéző *(köznevelés)* személyi változásaihoz való alkalmazkodás

Pozitívumként éljük meg

- kevesebb a rövid határidejű adatszolgáltatás
- lehetőség van online vezetői értekezletek megtartására
- az online vezetői értekezletek időpontja az esetek többségében délutáni órákat jelent

Feladat:

- adminisztrációs fegyelem javítása, megtartása
- a feladatok elvégzésére megjelölt határidők betartása
- pontosítani a fenntartó elvárásait a fenntartó-iskola kommunikációja kapcsán

5.3. SZAKMAI KAPCSOLATOK

Az intézményt külső kapcsolataiban az igazgató képviseli. Az igazgató ezen feladatát megoszthatja, átadhatja a külső kapcsolattartás jellegétől függően közvetlen munkatársainak.

Együttműködő partner	Megvalósult együttműködési formák
Bujáki Cseperedő Óvoda	- egymás programjainak, foglalkozásainak, ünnepi rendezvényeink látogatása <i>Márton napi vendégség az óvodában, a leendő 1. osztályosok meglátogatták az 1. osztályosainkat, közösen ünnepeltük március 15-ét</i> - eseti megbeszélések, <i>fejtetvességben érintett gyermekek, leendő 1. osztályosok beiskolázási ügyei</i>
Buják Község Roma Nemzetiségi Önkormányzata	egyeztető tárgyalásokon való részvétel <i>Fabátka-rendszer támogatása (Fabátka-vásár felajánlásai)</i>
Általános iskolák	eseti megbeszélések <i>igazgatók egymást segítő szakmai beszélgetései</i>
Középiskolák	- tanulmányi eredmények közlése volt tanulóinkról - a középfokú intézmények pályaválasztást segítő bemutatkozásai (továbbtanulási tájékoztatók eljuttatása a 8. osztályosoknak, ill. személyes találkozások) <i>HMSZC Március 15. Technikum, Szakképzőiskola és Kollégium (Lőrinci)</i> <i>NMSZC Kereskedelmi és Vendéglátóipari Technikum és Szakképző Iskola (Salgótarján)</i> <i>Kratochvil Károly Honvéd Középiskola és Kollégium (Debrecen)</i> <i>Széchenyi István Római Katolikus Technikum és Gimnázium (Hatvan)</i> <i>Neumann János Gimnázium, Technikum és Kollégium (Eger)</i> <i>Andrássy György Katolikus Közgazdasági Technikum, Gimnázium és Kollégium (Eger)</i> <i>IQ Gimnázium, Informatikai, Közgazdasági Nyomdaipari Technikum és Szakképző Iskola (Eger)</i> <i>Fáy András Technikum, Gimnázium, Szakképző Iskola, Szakgimnázium, Alapfokú Művészeti Iskola és Kollégium</i>
Család- és Gyermejjóléti Szolgálat	- értesítés – ha az intézmény a szolgálat beavatkozását szükségesnek látja <i>tájékoztatás igazolatlan mulasztásról (formálisan és informálisan),</i> <i>formális értesítés a sok iskolai mulasztással rendelkező tanulókról (5 fő – esetjelző adatlap)</i> <i>elhúzódo, nem kezelt fejtetvesség (3 fő)</i> <i>szülői felügyeleti jog gyakorlásának hiánya (2 fő)</i> <i>szakértői vizsgálaton való megjelenés elmulasztása (1 fő)</i> - esetmegbeszélés (telefonos)

Együttműködő partner	Megvalósult együttműködési formák
	- o szeptemberben a családgyozdzo és az igazgató megbeszélést folytatott az alapellátásban részesülő és a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulókról - esetkonferencia 1 fő 1., 1 fő 4., 2 fő 5. osztályos tanuló kapcsán: védelembe vételi javaslat - családgyozdzo meghívása tanulói fegyelmi tárgyaásokra
Család- és Gyermekejölési Központ	- pedagógiai jellemzés készítése 2 esetben (4 gyerekre vonatkozóan) készült jellemzés megkeresésre - védelembe vett tanulóink névsorának lekérése
Egészségügyi szolgáltató (iskolaorvos, fogorvos, védőnő)	- A kapcsolattartás részletes formáját, módját az iskola egészségügyi munkaterv rögzíti. tisztasági vizsgálat szeptemberben, májusban kötelező oltások beadása prevenciós előadás az 5. osztályosok részére szűrővizsgálatok
Nógrád Megyei Pedagógiai Oktatási Központ	- előadásokon, rendezvényeken való részvétel tanévvindító konferencián való megjelenés, szaktanácsadói szolgáltatás (ILMT PR.) igazgatói műhelymunka
Nógrád Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Pásztói Tagintézménye	- vizsgálatok, szakvélemények, - írásos és telefonos kapcsolattartás - fejlesztőpedagógus és tehetségkoordinátor, logopédus igénylése
Nógrád Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Szakértő és Rehabilitációs Bizottsága	- vizsgálatok, szakvélemények, - írásos és telefonos kapcsolattartás
Glatz Oszkár Művelődési Központ	- rendezvények, programok - o részvétel a magyar népmese napjára kiírt rajzpályázaton, ill. mesemondó versenyen - o 4-5. o.-os tanulóink részt vehettek Banderium Honoris Hagyományörző Kulturális Egyesület „Végváriak világa” c. interaktív, fegyver- és viseletbemutató. - o szüreti felvonulás műsorában való szereplés - o a 6. osztályosok részt vettek az idősek napi ünnepi rendezvény műsorában - o a település adventi készülődésébe való bekapcsolódás 2. adventi gyertya meggyújtására készített műsorral - o a falukarácsony rendezvényébe való bekapcsolódás az 5. osztályosok műsorával - o egy rendkívüli irodalom órán vehettek részt a 2. és 3. osztályosok tanulóink, melynek címe „Írjunk könyvet!” (a programot Kertész Edina írónő irányította)
Egyházak helyi vezetői	- adatszolgáltatások

Együttműködő partner	Megvalósult együttműködési formák
	<i>hit- és erkölcstan oktatáson résztvevő tanulók és a ténylegesen megtartott tanórák száma</i>
Pásztói Rendőrkapitányság	– rendőrségi szabálysértési eljárás kezdeményezése igazolatlan hiányzások kapcsán (3 tanulóra vonatkozóan)

6. Az irányítás és ellenőrzés célja, feladata

6.1. AZ INTÉZMÉNYMŰKÖDÉS ELLENŐRZÉSE

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Ellenőrzöttek	Alkalmazott módszer	Eredmény
szeptember	havi adminisztrációs tevékenység ellenőrzése	munkaidő nyilvántartása e-napló iskolatej nyilvántartása iskolagyümölcs nyilvántartása	pedagógusok iskolaitkár	dokumentumvizsgálat	<i>a szeptemberi munkaidő nyilvántartását, a tanórák lenaplózását az igazgató október elején ellenőrizte</i> <i>az iskolatej és iskolagyümölcs kiosztásának adminisztrációját az iskolaitkár határidőre elvégezte</i>
	hatályos állapotnak való megfelelés	munkaköri leírások	-	-	<i>mindenki megkapta az új, munkakörének és/vagy megbízásának leírását</i>
	Gyermek és ifjúságvédelmi feladatok	gyermek- és ifjúságvédelmi felmérés	osztályfőnökök, munkaközösség-vezetők	beszámoltatás	<i>a gyermek- és ifjúságvédelmi felmérés határidőre elkészült, alapját képezte az október 1-jei statisztikai adatszolgáltatásnak is</i>
október	A külső, belső jogszabályoknak megfelelő, szakszerű, törvényes működés: évindítás adminisztrációs teendőinek nyomon követése	törzslapok, KIR és más statisztikai adatállományok	osztályfőnökök	dokumentumvizsgálat	<i>az igazgató az októberi KIR STAT statisztikai adatszolgáltatás előtt dokumentumvizsgálattal ellen-</i>

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Ellenőrzöttek	Alkalmazott módszer	Eredmény
					őrizte a statisztikai adatállományokat, a hibákat korrigálta, korrigáltatta az igazgató ellenőrizte az e-naplóban a törzslapon megjelenő bejegyzéseket, hiányosságok esetén jelzett az érintett pedagógusnak
	havi adminisztrációs tevékenység ellenőrzése	munkaidő nyilvántartása e-napló többlettanítás elszámolása iskolatej nyilvántartása iskolagyümölcs nyilvántartása	pedagógusok pedagógusok igazgatóhelyettes iskolaitkár iskolaitkár		az októberi munkaidő nyilvántartását, a tanórák naplózását az igazgató november elején ellenőrizte az igazgató ellenőrizte, majd szakmai teljesítésigazolással látta el a többlettanítás elszámolásokat az iskolatej és iskolagyümölcs kiosztásának adminisztrációját az iskolaitkár határidőre elvégezte
	Intézményi vagyontárgyak használatának szabályszerűsége	elektromos, elektronikus eszközök (különös tekintettel az interaktív panelekre)	minden dolgozó	Helyszíni ellenőrzés	az igazgató helyszíni ellenőrzéssel tájékozódott az interaktív panelek szabályszerű használatáról: szabálytalanságot nem tapasztalt

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Ellenőrzöttek	Alkalmazott módszer	Eredmény
november	havi adminisztrációs tevékenység ellenőrzése	munkaidő nyilvántartása e-napló többlettanítás elszámolása eseti/fizetős helyettesítések nyilvántartása iskolaterj nyilvántartása iskolagyümölcs nyilvántartása	pedagógusok pedagógusok igazgatóhelyettes igazgatóhelyettes iskolaitkár iskolaitkár	dokumentum-vizsgálat	<i>a novemberi munkaidő nyilvántartását, a tanórak naplózását az igazgató december elején ellenőrizte</i> <i>az igazgató ellenőrizte, majd szakmai teljesítésigazolással látta el a többlettanítás elszámolásokat</i> <i>megtörtént az eseti / kötelező / fizetős helyettesítések nyilvántartásának ellenőrzése</i> <i>az iskolaterj és iskolagyümölcs kiosztásának adminisztrációját az iskolaitkár határidőre elvégezte</i>
	energiamegtakarítási intézkedések betartása, betartatása	elektromos áram használata,	minden dolgozó	helyszíni ellenőrzés nyilvántartás áttekintése	<i>- az igazgató ellenőrizte az osztálytermek, illemhelyiségek világításnak használatát, kevesebb problémát tapasztalt, a dolgozók és a tanulók nagyobb figyelmet fordítottak a takarékos energiafelhasználásra</i>

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Ellenőrzöttek	Alkalmazott módszer	Eredmény
		radiátorok használata			a karbantartó többnyire a megbeszéltek szerint kapcsolta fel/le a folyosói világítást - az igazgató folyamatosan nyomon követte a havonta frissített adatokat tartalmazó nyilvántartást szűrőpróbaszerű ellenőrzéssel vizsgálta a vezető az osztálytermi radiátorok használatát, 2 osztályterem esetében tapasztalt az elvárttól különböző használatot
	tanulói felügyelet meg-létének vizsgálata	ügyeleti tevékenység (udvari, ebédeltetés)	pedagógusok	helyszíni ellen-örzés	a munkaközösség-vezetők folyama-tosan figyelemmel kísérték az ügye-leti tevékenységet, megállapításaik alapján az ügyelet megkezdésében vannak az elvárttól különböző ese-tek, de a tanulói felügyelet rendben zajlik (a tapasztalataikról írásbeli feljegyzés nem készült)
december	havi adminisztrációs te-vékenység ellenőrzése	munkaidő nyilvántartása e-napló	pedagógusok pedagógusok igazgatóhelyettes	dokumentum-vizsgálat	a decemberi munkaidő nyilvántar-tását, a tanórak naplózását a neve-lők többségét érintően az december utolsó munkanapján ellenőrizte

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Ellenőrzöttek	Alkalmazott módszer	Eredmény
		többlettanítás elszámolása			<i>az igazgató ellenőrizte, majd szakmai teljesítésigazolással látta el a novemberi többlettanítás elszámolásokat, 1 fő esetében az ellátott helyettesítések elszámolására is sor került</i>
		iskolatej nyilvántartása iskolagyümölcs nyilvántartása	iskolaitkár iskolaitkár		<i>az iskolatej és iskolagyümölcs kiosztásának adminisztrációját az iskolaitkár határidőre elvégezte</i>
	energiamegtakarítási intézkedések betartása, betartatása	elektromos áram használata, radiátorok használata	minden dolgozó	helyszíni ellenőrzés nyilvántartás áttekintése	- az igazgató ellenőrizte az osztálytermek és az illemhelyiségek világításnak használatát, az ellenőrzés során nem tapasztalt problémát - az igazgató folyamatosan nyomon követte a havonta frissített adatokat tartalmazó nyilvántartást <i>szűrőpróbaszerű ellenőrzéssel vizsgálta a vezető az osztálytermi radiátorok használatát, megfelelőnek találta a termosztátok beállítását</i>

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Ellenőrzöttek	Alkalmazott módszer	Eredmény
január	A külső, belső jogszabályoknak megfelelő, szakszerű, törvényes működés: félévi adminisztráció megfelelése és teljesítése	mulasztási összesítők, igazoltalan mulasztásokhoz kapcsolódó tevékenység, tanulmányi eredmények, statisztika	osztályfőnökök	dokumentum-vizsgálat, beszámoltatás	<i>a vezető ellenőrizte – írásbeli beszámoltatás útján – az igazolatlan mulasztásokkal kapcsolatosan megtett intézkedéseket, a tanulmányi eredmények statisztikai adatait, a jutalmazó és büntető intézkedések számát</i>
	energiamegtakarítási intézkedések betartása, betartatása	elektromos áram használata, radiátorok használata	minden dolgozó	helyszíni ellenőrzés nyilvántartás áttekintése	<i>- az igazgató ellenőrizte az osztálytermek és az illemhelyiségek világításnak használatát, az ellenőrzés során nem tapasztalt problémát</i> <i>- az igazgató folyamatosan nyomon követte a havonta frissített adatokat tartalmazó nyilvántartást</i> <i>ellenőrzéssel vizsgálta a vezető az osztálytermi radiátorok használatát, a reggeli hőmérsékletmérések adatait – a téli szünet utáni első tanítási napon (is) megfelelő volt a hőmérséklet az osztálytermekben</i>
	Gyermek és ifjúságvédelmi feladatok	gyermek- és ifjúságvédelmi adatok	osztályfőnökök, munkaközösség-vezetők	beszámoltatás	<i>a vezető ellenőrizte</i> <i>- szóbeli beszámoltatás útján a szakszolgálati kontrollvizsgálaton meg nem jelentek számát, nevét</i>

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Ellenőrzöttek	Alkalmazott módszer	Eredmény
	HH/HHH, RGYVT, SNI/BTMN záradékok	e-napló törzslapon megjelenő záradékai	osztályfőnökök	dokumentum-ellenőrzés	<i>az ellenőrzésre nem került sor januárban, a feladat elvégzésére február került sor</i>
	A tanuló- és gyermek-balesetek megelőzésével kapcsolatos feladatok és esetlegesen felmerülő ügyek intézése	baleseti jegyzőkönyvek	munkavédelmi felelős	beszámoltatás	<i>Ilyen esemény nem volt az 1. félévben.</i>
február	középfokú beiskolázással kapcsolatos teendők	a tanulók felvételi dokumentumainak kezelése	iskolaittár, 8. osztály osztályfőnöke	dokumentum-vizsgálat	<i>a dokumentumok határidőre elkészültek, a beiskolázás rendben zajlott</i>
	energiamegtakarítási intézkedések betartása, betartatása	elektromos áram használata, radiátorok használata	minden dolgozó	helyszíni ellenőrzés nyilvántartás áttekintése	<i>- az igazgató ellenőrizte az osztálytermek és az illemhelyiségek világításnak használatát, az ellenőrzés során a mosdókban és néhány osztályteremben tapasztalt problémát (üres volt a mosdó, de égtek a villanyok, a kellő mennyiségű bejutó természetes fény ellenére fel volt kapcsolva a világítás még szünetben is)</i> <i>- az igazgató folyamatosan nyomon követte a havonta frissített adatokat tartalmazó nyilvántartást</i>

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Ellenőrzöttek	Alkalmazott módszer	Eredmény
	havi adminisztrációs tevékenység ellenőrzése				<i>ellenőrzéssel vizsgálta a vezető az osztálytermi radiátorok használatát, a reggeli hőmérsékletmérések adatait, mindenhol megvolt az előírt 20°C</i>
		munkaidő nyilvántartása	pedagógusok	dokumentum-vizsgálat	<i>a februári munkaidő nyilvántartását, a tanórák naplózását az igazgató február utolsó munkanapját követő napon ellenőrizte</i>
		e-napló	pedagógusok		<i>az igazgató az e-napló havi zárását megelőzően minden nevelő vonatkozásában ellenőrizte, hogy van-e nem naplózott óra, foglalkozás; 1 pedagógus esetében talált naplózatlan órát, foglalkozást (jelzéssel élt felé a feladat elvégzése kapcsán),</i> <i>az igazgató ellenőrizte, majd szakmai teljesítésgazolással látta el a januári többlettanítás elszámolásokat</i>
		többlettanítás elszámolása	igazgatóhelyettes		
		iskolatej nyilvántartása	iskolaitkár		

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Ellenőrzöttek	Alkalmazott módszer	Eredmény
		iskolagyümölcs nyilvántartása	iskolaitkár		<i>az iskolatej és iskolagyümölcs kiosztásának adminisztrációját az iskolaitkár határidőre elvégezte</i>
március	havi adminisztrációs tevékenység ellenőrzése	munkaidő nyilvántartása	pedagógusok	dokumentum-vizsgálat	<i>a márciusi munkaidő nyilvántartását, a tanórak naplózását az igazgató március utolsó munkanapját követő napon ellenőrizte</i>
		e-napló	pedagógusok		<i>az igazgató az e-napló havi zárását megelőzően minden nevelő vonatkozásában ellenőrizte, hogy van-e nem naplózott óra, foglalkozás; 1 pedagógus esetében talált naplózatlan órát, foglalkozást (jelzéssel élt felé a feladat elvégzése kapcsán),</i>
		többlettanítás elszámolása	igazgatóhelyettes		<i>az igazgató ellenőrizte, majd szakmai teljesítésigazolással látta el:</i>
		iskolatej nyilvántartása	iskolaitkár		<i>március 1. hetében a februári többlettanítás elszámolásokat</i> <i>1 fő tekintetében a helyettesítések elszámolására is sor került</i>

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Ellenőrzöttek	Alkalmazott módszer	Eredmény
		iskolagyümölcs nyilvántartása	iskolatitkár		<i>az iskolatej és iskolagyümölcs kiosztásának adminisztrációját az iskolatitkár határidőre elvégezte</i>
	energiamegtakarítási intézkedések betartása, betartatása	elektromos áram használata, radiátorok használata	minden dolgozó	helyszíni ellenőrzés nyilvántartás áttekintése	- az igazgató ellenőrizte az osztálytermek és az illemhelyiségek világításnak használatát, az ellenőrzés során nem tapasztalt problémát - az igazgató folyamatosan nyomon követte a havonta frissített adatokat tartalmazó nyilvántartást
	Egészséges és biztonságos munkafeltételek megléte	munkavédelmi szemle jegyzőkönyve	munkavédelmi felelős, igazgató-helyettes	dokumentum-vizsgálat	<i>az egészséges és biztonságos munkafeltételek meglétét a munkavédelmi szakember végezte</i>
április	tanulói tankönyvek biztosítása	tankönyvrendelés dokumentumainak ellenőrzése	tankönyvfelelős	dokumentum-vizsgálat	<i>a tankönyvrendelés határidőre elkészült</i>
	havi adminisztrációs tevékenység ellenőrzése	munkaidő nyilvántartása e-napló	pedagógusok pedagógusok		<i>az áprilisi munkaidő nyilvántartását, a tanórak naplózását az igazgató április utolsó munkanapját követő napon ellenőrizte</i> <i>az igazgató az e-napló havi zárását megelőzően minden nevelő vonatkozásában ellenőrizte, hogy van-e</i>

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Ellenőrzöttek	Alkalmazott módszer	Eredmény
		többlettanítás elszámolása	igazgatóhelyettes		<i>nem naplózott óra, foglalkozás; 1 pedagógus esetében talált naplózatlan órát, foglalkozást (jelzéssel élt felé a feladat elvégzése kapcsán)</i> <i>az igazgató ellenőrizte, majd szakmai teljesítésigazolással látta el a márciusi többlettanítás elszámolásokat</i> <i>a helyettesítések vezetése naprakész volt</i> <i>az iskolatej és iskolagyümölcs kiosztásának adminisztrációját az iskolatitkár határidőre elvégezte</i>
		eseti/fizetős helyettesítések nyilvántartása	igazgatóhelyettes		
		iskolatej nyilvántartása iskolagyümölcs nyilvántartása	iskolatitkár iskolatitkár		
május	havi adminisztrációs tevékenység ellenőrzése	munkaidő nyilvántartása e-napló	pedagógusok pedagógusok	dokumentum-vizsgálat	<i>a májusi munkaidő nyilvántartását, a tanórák naplózását az intézményvezető május utolsó munkanapját követő napon ellenőrizte,</i> <i>az intézményvezető az e-napló havi zárását megelőzően minden nevelő</i>

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Ellenőrzöttek	Alkalmazott módszer	Eredmény
		többlettanítás elszámolása	igazgatóhelyettes		vonatkozásában ellenőrizte, hogy van-e nem naplózott óra, foglalkozás; naplózatlan órát, foglalkozást nem talált, az intézményvezető ellenőrizte, majd szakmai teljesítésigazolással látta el: május 1. hetében az áprilisi többlettanítás elszámolásokat az iskolatej és iskolagyümölcs kiosztásának adminisztrációját az iskolatitkár határidőre elvégezte
június	A tanuló- és gyermek-balesetek megelőzésével kapcsolatos feladatok és esetlegesen felmerülő ügyek intézése	baleseti jegyzőkönyvek	munkavédelmi felelős	beszámoltatás	a 2. félévben 1 tanulói baleset történt, melyek dokumentációja rendben volt
	Gyermek és ifjúságvédelmi feladatok	gyermek- és ifjúságvédelmi adatok	osztályfőnökök, munkaközösség-vezetők	beszámoltatás	a vezető ellenőrizte

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Ellenőrzöttek	Alkalmazott módszer	Eredmény
					- szóbeli beszámoltatás útján a szakszolgálati kontrollvizsgálaton meg nem jelentek számát, nevét - írásbeli beszámoltatás útján a HH, HHH tanulók, RGYVK-ban részesülők számát
	A külső, belső jogszabályoknak megfelelő, szakszerű, törvényes működés: tanév végi adminisztráció	e-napló, törzslapok, bizonyítványok ellenőrzése mulasztási összesítők, igazolatlan mulasztásokhoz kapcsolódó tevékenység,	osztályfőnök	dokumentumvizsgálat	a vezető ellenőrizte – írásbeli beszámoltatás útján: az igazolatlan mulasztásokkal kapcsolatosan megtett intézkedéseket, a tanulmányi eredmények statisztikai adatait, a jutalmazó és büntető intézkedések számát, a lemorzsolódással veszélyeztetettek adatszolgáltatás tábláit - dokumentumellenőrzéssel: a bizonyítványom kitöltését
	intézményi nyilvántartások vezetésének megfelelősége	diákigazolványok nyilvántartása bizonyítványok nyilvántartása beírási naplók	iskolaitkár		a diákigazolványok nyilvántartása és a beírási napló vezetése naprakész volt,

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Ellenőrzöttek	Alkalmazott módszer	Eredmény
	BTMN, SNI tanulók ellátása	kontrollvizsgálati kérelmek	gyógypedagógus, osztályfőnökök		<i>SNI tanulók kontrollvizsgálati kérelmeit a felelősök határidőre elkészítették, a szülők által aláírt kérelmeket postázták, a BTMN tanulók kérelmeinek többsége elkészült június végére, néhány tanuló kérelmének aláíratását és postázását júliusra ütemeztük át</i>
	havi adminisztrációs tevékenység ellenőrzése	munkaidő nyilvántartása	pedagógusok		<i>a júniusi munkaidő nyilvántartását, a tanórák naplózását az igazgató a tanítási év utolsó napját követő napon ellenőrizte</i>
		e-napló	pedagógusok		<i>az intézményvezető az e-napló havi zárását megelőzően minden nevelő vonatkozásában ellenőrizte, hogy van-e nem naplózott óra, foglalkozás; 1 pedagógus esetében talált naplózatlan órát, foglalkozást (jelzéssel élt felé a feladat elvégzése kapcsán),</i>
		többlettanítás elszámolása	igazgatóhelyettes		<i>az igazgató ellenőrizte, majd szakmai teljesítésigazolással látta el: június 1. hetében a májusi többlettanítás elszámolását</i>

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Ellenőrzöttek	Alkalmazott módszer	Eredmény
		iskolatej nyilvántartása iskolagyümölcs nyilvántartása	iskolatitkár iskolatitkár		június utolsó hetében a júniusi többlettanítás elszámolásokat az iskolatej és iskolagyümölcs kiosztásának adminisztrációját az iskolatitkár határidőre elvégezte

6.2. A PEDAGÓGIAI TEVÉKENYSÉG ELLENŐRZÉSE

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Ellenőrzöttek	Alkalmazott módszer	Eredmény
szeptember	tanulók egyenletes terhelésének, tankönyvek napi össztemegének ellenőrzése	Órarendek az 1-4. évfolyamon	alsós osztályfőnökök	dokumentumvizsgálat	<i>Az igazgatóhelyettes áttekintette az alsó tagozatosok órarendjét a jogszabályi megfelelés érdekében. Az órarendek az előírásoknak megfelelően készültek el, a szülők véleményezték az órarendeket 1-4. évfolyamon, a véleményezésről jegyzőkönyv készült.</i>

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Ellenőrzöttek	Alkalmazott módszer	Eredmény
október	évindítás adminisztrációs teendőinek nyomon követése	foglalkozási tervek, egyéni fejlesztési tervek tanmenetek	pedagógusok	dokumentum-vizsgálat	<i>A munkaközösség-vezetők igyekeztek ellenőrizni a kollégák tervezési dokumentumait, erre nem minden esetben került sor</i>
	belső mérési feladat elvégzésének ellenőrzése	1., 2. osztály bemeneti mérésének adatbevétele, összesítése	1., 2. osztály osztályfőnökei	beszámoltatás	<i>a beszámoltatás elmaradt</i>
	oktatási tevékenység végzése	pedagógusok pedagógiai, szakmai feladatellátása	pedagógusok	óralátogatás	<i>Óralátogatásra ebben a hónapban nem került sor.</i>
november	első negyedéves értékelések	e-napló	osztályfőnökök	dokumentum-vizsgálat	<i>Az 1. negyedéves értékelések határidőre bekerültek az e-naplóba.</i>
	kellő számú érdemjegy megléte	Osztályozás, értékelés	pedagógusok	adatellenőrzés	<i>Az igazgatói ellenőrzés tapasztalata: - a jegyek száma a tanulók többségénél többnyire időarányosan megfelelő volt, - a sok mulasztással rendelkező gyerekek vonatkozásában fokozott figyelmet kellett fordítani az osztályozó vizsga elkerülésére</i>

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Ellenőrzöttek	Alkalmazott módszer	Eredmény
január	osztályozhatóság ellenőrzése	osztályozás, értékelés	pedagógusok	beszámoltatás	<i>az osztályozó vizsgáról ki- értésített tanulók közül töb- ben nem jelentek meg a ki- jelölt időpontban, így ők nem voltak félévkor érté- kelhetők</i>
	egyenre szabott okta- tás megléte	Differenciált foglalkozta- tás Tehetséggondozás Gyógypedagógiai foglal- kozások	pedagógusok pedagógusok gyógypedagógus, gyógypedagógiai asszisztens	adatellenőrzés, beszámoltatás	<i>az igazgató írásbeli és szó- beli beszámoltatással, sta- tisztikai adatok áttekintésé- vel végezte az ellenőrzést</i>
	tanfelügyelet intézke- dési tervében vállalt feladatok teljesülése	IKT eszközök használata	pedagógusok	adatellenőrzése	<i>a beszámoló 2.7. pontjában részletezve</i>
március	oktatási tevékenység végzése	pedagógusok pedagógiai, szakmai feladatellátása	pedagógusok	óralátogatás	<i>az óralátogatásokra nem került sor olyan mértékben, ahogyan az a terveinkben szerepelt</i>
április	harmadik negyedéves értékelések	e-napló	osztályfőnökök	dokumentum- vizsgálat	<i>minden osztályfőnök határ- időre elvégezte a 3. egyed- éves értékelést</i>

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Ellenőrzöttek	Alkalmazott módszer	Eredmény
június	belső mérési feladat elvégzésének ellenőrzése (4. oszt.)	4. évfolyamos képességmérésének adatbevitel, összesítése	érintett osztályfőnök	beszámoltatás	<i>a feladat elvégzése nem valósult meg,</i> <i>lévén, hogy a 4. évfolyamosok is részt vesznek a kompetenciaméréseken, melyek eredményéről kapunk értesítést, így ez a mérés elhagyható lenne a következő tanévtől</i>
	BTMN, SNI tanulók ellátása	kontrollvizsgálati kérelmek	gyógypedagógus, osztályfőnökök	dokumentum-ellenőrzés	<i>a pedagógusok többsége elkészítette a kontrollvizsgálatot kérő lapokat, de több tanuló szülei nem jöttek be júniusban aláírni azt</i>
	egyenre szabott oktatás megléte tanfelügyelet intézkedési tervében vállalt feladatok teljesülése	Differenciált foglalkoztatás, Tehetséggondozás Gyógypedagógiai foglalkozások IKT eszközök használata	pedagógusok gyógypedagógus pedagógusok	adatellenőrzés, beszámoltatás adatellenőrzés,	<i>az igazgató írásbeli és szóbeli beszámoltatással, statisztikai adatok áttekintésével végezte az ellenőrzést</i> <i>2.7. pontban részletezve</i>

MELLÉKLETEK

Felső munkaközösség beszámolója *2025-2026. tanévről*

Készítette:

Erdélyi Edina
felső munkaközösség-vezető

Buják, 2026. június 26.

A munkaközösség céljai, feladatai, ill. azok megvalósulása erre a tanévre

Az oktató nevelő munka fejlesztése, a nevelők továbbképzésének segítése, különös tekintettel az ILMT PR megismerése érdekében.

Minden évben iskolánknak kötelező részt vennie a tanévnyitó továbbképzéseken, mert a lemorzsolódó gyerekeink száma magas. Ezeknek a továbbképzéseknek a nagy része azonban egy kipipálandó feladat. Nagyon kevesen jövünk haza úgy, hogy kézzel fogható, alkalmazható segítséget kapunk.

Pedagógusaink közül többen vettek részt idén online továbbképzéseken. Azt gondolom, mindenre nyitottak vagyunk az oktató-nevelő munka fejlesztése érdekében.

Az ILMT PR rendszerrel kapcsolatban negatív tapasztalataink voltak/vannak. Bár több találkozónk volt szakértőkkel, és némi ismeretszerzés történt, a céljainkat nem sikerült igazán elérni, illetve nem volt világos számunkra, hogyan kellene az elvégzett feladatokat és a célokat hatékonyan adminisztrálni.

Ez a helyzet több tényezőre vezethető vissza. Egyrészt, a rendszer komplexitása miatt nehéz volt mélyebb megértést szerezni. Másrészt, a kommunikáció és az információáramlás nem volt elég strukturált, így az ismeretszerzés és a kérdések tisztázása is nehezebben ment. Emellett az adminisztrációs folyamatok nem voltak kellőképpen definiálva vagy világosan kommunikálva a résztvevők számára. Magyarul, a szakértőktől nem kaptunk megfelelő segítséget. Hónapról hónapra ugyanazt a válaszokat kaptuk: „Mindent jól csináltok, nagyon jó programjaitok vannak, tanórákon is biztos differenciáltok...”

És amikor találkoztunk egy hozzáértővel, aki elmondta, hogyan kellene mindezt dokumentálni, és hogy ezért törvényileg anyagi juttatás is járna, akkor mozdult meg valami. Elkezdtünk mondatbankot gyártani, jó diákhoz méltóan körmöltük a tanórák 20%-ra vonatkozóan, amit kellett. Minden kollégámnak, aki ebben részt vett, napi + 2-3 óra adminisztrációt jelentett ez a tevékenység. (Kréta, tanmenetek) Bízva abban, hogy egyszer majd honorálva is történik mindez, fáradtan, de végeztük a munkánkat. Aztán mint rossz diákokat, kioktattak bennünket arról, hogy ezért a programért - vegyük már végre tudomásul - nem jár semmiféle díjazás... Azt gondolom, az nem igazságos, hogy míg az egyik tankerületben ugyanezért a programért megkapják a nevelők a díjazásukat, mi nem. Belefáradtunk... Abbahagytuk a programot, a dokumentálást az e-Krétában és a tanmenetekben. És nem, nem a tanítási órákon hagytunk abba mindent. Ott továbbra is segítjük a gyerekek felzárkózását, próbálunk differenciálni, szervezzük a programokat, megteszünk mindent a gyerekek felzárkóztatásáért. Nem szeretnénk még egyszer ezzel a programmal kísérletezni.

Egyébiránt igazságtalannak tartjuk, hogy míg a környéken néhány iskola nevelői - csak azért, mert a hátrányos települések listáján szerepelnek - ugyanolyan gyerekanyaggal, mindenféle adminisztráció, ilyen-olyan program nélkül megkapják az esélyteremtési illetményrészt. Ha van most igazságtalanság az oktatásban a bérezésben, akkor az egyik ez.

A TÉR-ben vállalt feladatok legmagasabb színvonalon való teljesítése.

Ezt a vállalkozásunkat megpróbáltam rövid, egyszavas mondatokban megfogalmazni.

Vállalás. Többletmunka. Kényszer. Adminisztráció. Bizalom. Remény. Teljesítés. Innováció. Fejlesztés. Energia. Lelkesedés. Kétely. Bizonytalanság. Várakozás. Hallgatás. Módosítás. Visszavonás. Meglepetés. Értetlenség. Következetlenség. Fejetlenség. Frusztráció. Csalódás. Pazarlás. Demotiváció. Tanulság. Jövő? Kérdőjel.

Egyenlő terheltségre való törekvés a tervezhető és előre nem tervezett programokban. Egymás adottságainak ismeretében nagyon konkrét feladatmegosztás és folyamatos, azonnali visszacsatolás, majd a pozitív dolgok továbbvitele, negatívumok átgondolása.

Az általunk kitűzött cél – az egyenlő terheltség elérése a tervezhető és előre nem tervezett programok során – többnyire sikeresen megvalósult. A konkrét feladatmegosztás lehetővé tette, hogy mindenki saját képességeihez mérten vegyen részt a munkában.

Ugyanakkor elismerem, hogy ez a jó szervezés és felelősségvállalás mellett is jelentős terhelést jelentett mindannyiunk számára, különösen azért, mert nagy számú túlórakkal végeztük egész évben munkánkat.

A túlterheltség figyelmeztetést ad arra, hogy a hatékonyság és az egészségünk megőrzése, a kiegészítő elkerülése érdekében szükség lehet további lépésekre a munka és a magánélet egyensúlyának fenntartásában. Év végére a legtöbbünkben megerősödött az a vélemény, hogy nem lehet a munka az első. Nem lehet az iskola az első. Nem szabad mártírkodnunk, az egészségünket feladnunk azért, hogy az iskola működjön. Már csak

azért sem, mert évek óta játsszunk az egészségünkkel, betegen jövünk iskolába, nem pihenjük ki magunkat. Úgy érezzük, kartotékadat vagyunk a KLIK rendszerében. Senki nem kérdezi meg tőlünk, hogy bírjuk-e még, vagy hogyan bírjuk. Oldjuk meg. És eddig megoldottuk, mert - furán hangozhat - a gyerekek érdeke, a kollégák érdeke, az iskola megmaradása járt mindenki fejében. De ez volt az az év, amikor a legtöbbünknek elege lett abból, hogy folyamatosan magas túlórakkal, egészségügyi nehézségekkel, rengeteg kudarccal kellett végeznünk a munkánkat. Nem bírjuk tovább. Sem fizikailag, sem lelkileg.

Az ügyeleti munka pontos végrehajtása.

Az ügyeleti munka pontos végrehajtása kiemelten fontos szerepet tölt be intézményünk működésében, hiszen ez biztosítja a zavartalan és biztonságos környezetet mind a nevelők, mind a gyerekek számára. Idén kaptunk egy iskolaórt, aki nagyon sokat segített nekünk a renitens gyerekek kezelésében. Azt gondolom, beilleszkedett közénk, gyorsan alkalmazkodott hozzánk, a gyerekekhez. A gyerekek elfogadták őt, hallgattak rá. Ami a munkaköri leírásában szerepelt, azt elvégezte, sőt annál többet is. Reméljük, jövőre is számíthatunk a munkájára, bár a megalázóan alacsony fizetés, a távolról bejárás, a korai kelés, a többszöri átszálalás, a néha kezelhetetlen gyerekekkel való napi konfliktushelyzet nem vonzó életcél egy 25 éves fiatalember esetében.

Mivel kevesen vagyunk, mind az alsó mind a felső tagozatban minden nevelő hetente 2-szer van beosztva ügyeletre. Nálunk az igazgató asszony is részt vállal ebben a feladatban. Az ügyeleti munkát mindenki pontosan és feladatának megfelelően igyekezett végezni. Az ügyeleti napok mindig fárasztóak voltak a magatartásbeli problémák miatt. A szünet minden perce megfeszített figyelmet igényelt. Az ügyeleti munka pontos kezdésében még mindig mutatkoztak eltérések, de sokkal kisebb arányban, mint tavaly. Ugyanakkor, ha hiányzott valamelyikőnk, sokszor kérés nélkül segítettük ki egymást az ügyelet ellátásában.

A tanuláshoz fűződő viszony javítása. A tanulási nehézségekkel, lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók segítése, számuk csökkentése. A helyes tanulási módszerek megmutatása és kialakításának elősegítése.

Ezen a területen jelenleg hiányosságok mutatkoznak. Ez nem feltétlenül azt jelenti, hogy nem teszünk eleget az elvárásoknak, hanem inkább arra utal, hogy a módszerek, eszközök vagy stratégiák fejlesztésére, esetleg az erőforrások hatékonyabb felhasználására lehet szükség.

A tanuláshoz való pozitív viszony kialakítása, valamint a tanulási nehézségekkel és lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók támogatása érdekében többféle módszert és fejlesztő tevékenységet alkalmaztunk. Törekedtünk a helyes tanulási szokások és módszerek megismertetésére, gyakorlására és megerősítésére. A vállalás azonban csak részben valósult meg, mivel a tanulók egy részénél tartós motivációhiány, fegyelmezési problémák és az együttműködési készség hiánya nehezítette a fejlesztő munkát. A pedagógusok részéről folyamatos volt a támogatás és a segítségnyújtás, azonban az eredmények több esetben elmaradtak a várakozásoktól. Tapasztalataink szerint a sikeres előrehaladáshoz az iskolai erőfeszítések mellett nagyobb tanulói elkötelezettségre és szülői együttműködésre is szükség lenne.

Mulasztások, igazolatlan hiányzások számának csökkentése.

A tanulói mulasztások és igazolatlan hiányzások mérséklése továbbra is fontos feladatunk, hiszen a rendszeres iskolába járás alapvető feltétele a tanulmányi előrehaladásnak és a sikeres közösségi beilleszkedésnek. A vállalt célkitűzés azonban az adott időszakban csak részben teljesült.

Tapasztalataink szerint több tanulónál hiányzott az a belső motiváció és jövőkép, amely ösztönözte volna őket a rendszeres iskolalátogatásra. A tanulás értékének felismerése és a személyes célok megfogalmazása számos esetben nehézséget jelentett, ami kedvezőtlenül befolyásolta a hiányzások alakulását.

A problémát tovább erősítették a családi háttérből fakadó nehézségek. Több esetben korlátozott volt a szülői együttműködés, illetve a tanulók nem kapták meg azt a támogató környezetet, amely segíthette volna őket az iskolai kötelezettségek teljesítésében. A családok élethelyzetéből adódó problémák szintén hozzájárultak a hiányzások magasabb számához.

Az iskola részéről folyamatos volt a kapcsolattartás a szülőkkel. Több alkalommal tájékoztattuk őket a hiányzások mértékéről, azok következményeiről, valamint emlékeztetéseket küldtünk az igazolások benyújtásának szükségességéről. Intézményünkben egyértelmű szabályozás vonatkozik a hiányzások igazolására, ugyanakkor a családi körülményeket figyelembe véve több esetben méltányosan jártunk el, és az

előírt határidőnél hosszabb időt biztosítottunk az igazolások pótlására. Ez a támogató szándék ugyanakkor nem minden esetben segítette elő a hiányzások és az igazolatlan órák számának csökkenését.

A jövőben nagyobb hangsúlyt kívánunk fektetni az egységes szabályalkalmazásra, a tanulói motiváció erősítésére, valamint a szülőkkel való együttműködés további fejlesztésére annak érdekében, hogy a hiányzások száma mérséklődjön.

Kidolgoztunk egy jutalmazási rendszert (Fabatka-rendszer) a diákok számára. Ebben a programban, akik pl. rendszeresen jelen vannak az iskolában, nem késnek, fabatkákat gyűjthetnek. A fabatkákat év végén levásárolhatják kisebb-nagyobb értékű csecsebecserekre. Ez ösztönzőleg hathat azokra is, akik sokat hiányoznak.

Az első fabatkavásárunknak nagy sikere volt. Látjuk, min kellene változtatni, s a jövőre vonatkoztatva igyekszünk a szabályrendszert átgondolni, változtatni rajta.

A kompetenciamérésben szeretnénk idén jobb eredményeket elérni, ezért a fejlesztési terv kidolgozását, végrehajtását követően, igyekszünk folyamatosan fejleszteni tanulóink képességeit, készségeit.

A kompetenciamérési eredmények javítása érdekében elengedhetetlen a fejlesztési folyamatok rendszeres nyomon követése, értékelése és szükség szerinti módosítása. Intézményünkben az országos mérés eredményeit megismerjük, azokat áttekintjük és megbeszéljük. Ugyanakkor azt tapasztaljuk, hogy az eredmények részletes elemzése és a fejlesztési terv gyakorlati megvalósítása elsősorban a vezetés feladatává vált, a tantestület aktív bevonódása ezen a területen még várat magára.

A mérési eredmények alapján megfogalmazhatunk szép célokat, mint pl. a differenciált tanulásszervezés szélesebb körű alkalmazása, az egyéni fejlesztési lehetőségek tudatosabb kihasználása, a rendszeres visszacsatolás és formatív értékelés erősítése, valamint a kompetenciaalapú feladatok gyakoribb beépítése a tanítási folyamatba. Ezek szépen hangzó gondolatok, de a mostani formában ezeket nem tudjuk végrehajtani. Hiszen látjuk a gyermek elért képességszintjét, de nem tudjuk, milyen feladattípusok azok, amelyekben segítségre szorul. A régebbi méréseknél láttuk feladatokra lebontva, hogy a tanuló milyen képességtérületeken gyengébb, és megpróbáltuk azokban a feladattípusokban segíteni őt. Most erre az értékelés nem is ad lehetőséget, hogy lássuk a gyermek egyéni eredményeit. Azt is látjuk, hogy évek óta ugyanazok a feladatok jelennek meg a mérésekben, és a gyerekek is megjegyzik: „Ja, hát ez könnyű volt, ezt tavaly is tudtam.” De egyáltalán nem biztos, hogy a tavalyi mérésnél jó választ adott meg a gyermek. Így évekre előre görgeti maga előtt a jónak vélt rossz választ.

Az OH oldalán matematikából, természettudományból, német nyelvből is vannak fenn feladatok. Történelemből 1-2, szövegértés területén évek óta ugyanaz a 2 gyakorló feladat van fenn. Természetesen igyekszünk hasonló feladatokat bevinni a tanítási órára, de tanácstalanok vagyunk, kinek, miben segítsünk egyénenként a tanulóknak. Persze a tanítási órákról ismerjük őket, hogy mi megy nekik nehezebben, de ez nem összehasonlítható egy kompetenciaméréssel.

Gondot okoz az is, hogy néhány gyerek túl akar lenni ezeken a méréseken, és egyszerűen végigkattintja a feladatsor kérdéseire adott válaszait, csak meglegyen. Hiába kérjük, hogy ne tegyék ezt, minden évben találkozunk ilyen gyerekekkel. Túlzottnak tartjuk a 4X45 perces méréseket, a hosszú szövegértési feladatokat, a rengeteg mérési időpontot, aminek egyrészt a megszervezése sem könnyű, másrészt aznap tanítási órák maradnak el. Ha egy gyermeknek pont azokon napokon van pl. 0,5 vagy 1 órás tantárgya, akkor máris kimerítette a tantárgyi óra 10%-át, amit a későbbiekben pótolni kell.

Problémát jelent, hogy a szülők nem töltik ki a mérések kérdőíveit. Idén 1 osztálynál sikerült elérni, hogy a szülők megfelelő %-a töltötte ki a szülői kérdőívet. A jövőben ennek a megoldására is keressük a lehetőségeket.

Remélni tudjuk csak, hogy a jövő évi kompetenciamérések előtt már nem állunk ilyen tanácstalanul.

A tehetséges tanulók versenyekre való felkészítése, részvétel segítése, más intézmények által meghirdetett versenyekre mozgósítás (tanulmányi, kulturális, sport).

Az elmúlt időszakban egyre kevesebb tehetséges tanulók vett részt versenyeken. Ami versenyeken részt vettek, ott a szülők és pedagógusok támogatásnak köszönhetően tanulóink sikeresen szerepeltek.

Évek óta személyes tapasztalatom, hogy időnk nagy részét a hátrányos helyzetű, lemorzsolódó, problémás gyerekekre fordítjuk. Ez természetes és szükséges feladatunk, ugyanakkor ennek következtében gyakran

kevesebb idő és figyelem jut a kiemelkedő képességű, jól teljesítő tanulókra. A tehetséges tanulók eredményeit sok esetben magától értetődőnek tekintjük, miközben számukra is fontos a rendszeres visszajelzés, az elismerés és a fejlődési lehetőségek biztosítása. A pozitív megerősítés hiánya hosszabb távon csökkentheti motivációjukat, és azt az érzést keltheti bennük, hogy teljesítményük kevésbé értékes vagy kevésbé fontos az iskola számára.

És ez nincs jól, mert ha ez így marad, a tehetséges gyermekek joggal érzik úgy, hogy ők kevesebbek. Pedig, ha büszkélkedni kell, akkor nem a problémás gyerekekkel büszkélkedünk, hanem a csendben megbúvó, folyamatosan jól teljesítő, szinte észrevétlen diákokkal. És ritkán hangzik el a szánkból feléjük dicséret, mert természetes, hogy ők jók és jól teljesítenek. Még így is, ennyi nehezen kezelhető gyermek között. Célunk, hogy minden tanuló – képességeitől és helyzetétől függetlenül – megtapasztalja, hogy az iskola figyel rá, értékeli erőfeszítéseit és támogatja fejlődését. A tehetséges tanulók megtartása, motivációjuk erősítése és képességeik kibontakoztatása ugyanolyan fontos pedagógiai feladat, mint a lemaradók segítése.

Az ötödik osztályba való átmenet segítése

Az alsó tagozatból felső tagozatra történő átmenet támogatása kiemelt feladatunk, hiszen az ötödik évfolyam számos változást hoz a tanulók életében. Az elmúlt tanévben két olyan osztály érkezett a felső tagozatra, amelyekben az átlagosnál több magatartási, közösségi és tanulásszervezési nehézség jelentkezett. A tanulók beilleszkedése és az új követelményrendszerhez való alkalmazkodása a vártnál nehezebben valósult meg.

Az osztályfőnökök és a szaktanárok jelentős energiát fordítottak a közösségépítésre, a szabályok kialakítására és betartatására, valamint a tanulók egyéni támogatására. Ennek ellenére az év során számos fegyelmezési és együttműködési probléma nehezítette a mindennapi pedagógiai munkát. A tanulók egy részénél hiányoztak azok a szociális és tanulási készségek, amelyek elősegítették volna a sikeres felső tagozatos beilleszkedést.

A 8. osztályos tanulók továbbtanulásának, pályaválasztásának segítése.

Minden tanévben különösen fontosnak tartjuk, hogy segítsük a 8. osztályos tanulóink pályaválasztási folyamatát, hiszen ez az életük egyik meghatározó mérföldköve. Ennek érdekében évek óta külsős szakember támogatja a munkánkat, így biztosítva, hogy a tanulók minél szélesebb körű és szakmailag megalapozott információkat kapjanak.

A 8. -os tanulók számára matematikából és magyar nyelvből heti 1 alkalommal előkészítő foglalkozásokat tartottak nevelőink.

A legfontosabb eredmény, hogy minden 8. osztályos tanulónkat felvették az általuk megjelölt középiskolába, ami azt mutatja, hogy felkészülésük, a támogatásunk, a szakemberek segítsége hatékony volt.

A pedagógusok, a családok, a gyermekvédelmi rendszer bevonása és összehangolt támogatása a viselkedéskérdésmás tanulók magatartásának javítása érdekében. A konfliktuskezelés, az empátia és a felelősségérzet fejlesztése osztályfőnöki- és tanítási órákon.

Céljaink között szerepelt, hogy a gyerekek tanulják meg felismerni és kezelni saját érzelmeiket, ezáltal csökkentve az impulzív viselkedést és a konfliktusokat. Cél az együttélés szabályainak betartása, betartatása a tanulók körében, hogy a gyerekek megtanuljanak együttműködni, kommunikálni és empátiát tanúsítani társaikkal, ezáltal javítva a társas kapcsolataikat, Nagyobb felelősségtudat kialakítása önmaguk és társaik irányában. Értékek tiszteltetése nevelés, értékítéletük fejlesztése.

Megpróbáltuk ezeket a célokat teljesíteni. Szerintem sokszor kudarcba fulladt a próbálkozásunk. Pedig példát mutattunk, filmeket vetítettünk, megbeszéltük ezeket, figyelmeztettünk, büntettünk, fegyelmező intézkedéseket alkalmaztunk, családdal beszéltünk, családsegítőt vontunk be. Év végére elfáradtunk. Több feladtuk. Voltak gyerekek, akikkel nem találtuk meg a közös hangot.

Talán ez a célkitűzésünk volt az, amit legkevésbé tudtunk megvalósítani. És elakadtunk abban is, hogy hogyan lehetne ezen változtatni.

A művészetek iránti érdeklődésre nevelés: kiállítás, múzeum, színházlátogatás szervezése .

A helyi kulturális programokon való részvétel kiváló alapot teremt a művészetek iránti érdeklődés kialakításához és megerősítéséhez. Az IKSZT által szervezett programokon nagy számban vettünk részt. Versenyeken, kiállításokon, különböző témájú (természet, ének...) előadásokon képviseltettük magunkat idén is. A LEP programjain is nagy számban részt vettek diákjaink.

Ugyanakkor a nagy színházak meglátogatása elmaradt. Egy színházlátogatás komplex célokat szolgáló fejlesztési lehetőség, amely nemcsak a művészetek iránti érdeklődést mélyíti, hanem hozzájárul az egyéni és közösségi kulturális tudatosság fejlődéséhez. Ezért továbbra is célunk, hogy a jövőben évente legalább egyszer szervezzünk ilyen látogatást, és ösztönözzük a közösséget a magasabb szintű kulturális élmények megélésére.

Egészséges életmódra nevelés. A környezettudatosság megerősítése a diákokban és a szülőkben.

Az elmúlt időszakban végzett tevékenységek során fontos célunk volt az egészséges életmódra nevelés és a környezettudatosság megerősítése a diákokban és a szülőkben egyaránt. Ennek érdekében különböző tanítási órákon beépítettük ezeket a témákat, valamint szerveztünk egy sikeres papírgyűjtést, amely aktívan hozzájárult a környezettudatos szemlélet kialakításához. A papírgyűjtésen keresztül gyakorlati tapasztalatokat szereztek a diákok arról, hogyan lehet csökkenteni a hulladék mennyiségét, és hogyan járulhatnak ők is hozzá a fenntartható fejlődéshez.

Az órákon megvalósított témák segítettek a diákokban tudatosabbá tenni az egészséges életmód alapelveit, mint például a megfelelő táplálkozás, a rendszeres testmozgás és a mentális jóllét fontosságát.

Együttműködés a szülőkkel: szülői értekezlet, fogadóóra, egyéb rendezvények, közös programok szervezése. A szülők ösztönzése a Kréta rendszer mindennapos használatára.

Az elmúlt időszakban kiemelten törekedtünk arra, hogy erősítsük az iskolánk és a szülői közösség közötti együttműködést. Ennek részeként szerveztünk szülői értekezleteket, fogadóórákat. Idén is megnöveltük a fogadóóráink számát, de nem igazán tapasztaltuk, hogy a szülői részvétel nőtt volna, pedig ezek az események lehetőséget adnak a szülőknek és pedagógusoknak a személyes kapcsolatok erősítésére, a problémák megbeszélésére, valamint a tanulók támogatására.

A problémás tanulók szüleivel való rendszeres egyeztetés elengedhetetlen a hatékony támogatáshoz és problémakezeléshez. De nem hajnalban, vagy késő este... Ugyanakkor ők azok, akik a megbeszéléseinken egyáltalán nem jelennek meg.

A Szülői Munkaközösséggel nagyon jó viszonyt ápolunk. Önállóan is szerveznek programokat és önzetlenül nyújtanak segítséget a mi programjainkhoz is.

Örömteli változás, hogy a Kréta rendszer mindennapi használatára ösztönző kezdeményezéseink eredményesnek bizonyultak, és pozitív változásokat tapasztalunk a digitális kommunikáció és az adatok kezelésének terén.

Programjainkról, megvalósulásukról

Szeptemberben tanévnyitó ünnepség keretében megnyitottuk az évet, minden osztályban sor került a balesetvédelmi oktatásra, megtörtént a formanyomtatványok kitöltése, összesítése, minden osztályfőnök megtartotta az év első szülői értekezletét, így elkezdhattuk az új tanévet. Megemlékeztünk iskolánk névadójáról, Szent-Györgyi Albertről. Az IKSZT szervezésében a Banderium Honoris Hagyományörző Kulturális Egyesület Végváriak világa címmel tartott interaktív fegyver- és viseletbemutatót. A 8.évfolyamosoknak az osztályfőnök a pályaválasztással kapcsolatban tartott szülői értekezletet.

Októberben a Zene világnapján a szünetekben zenét hallgattunk, az Állatok világnapján állateledelt gyűjtöttünk és kutyabemutatót vettünk részt, ahol a felelős állattartás alapjaival ismerkedtünk. Sok gyermek és szülő vett részt a bujái szüreti felvonuláson. A Magyar Népmese Napjára tanulóink csodás rajzokat készítettek. Az Idősek napján a szépkorúaknak kis műsorral kedveskedtünk. Iskolai műsor keretében emlékeztünk meg '56 hőseiről. Minden osztályfőnök megtartotta a szülői értekezletet.

Novemberben fogadóórát tartottunk, megtörtént a negyedéves értékelés, sor került iskolai keretben az 1. ad-venti gyertya meggyújtására.

Decemberben meggyújtottuk a 2., 3., 4. adventi gyertyát, a Mikulástól csomagot kaptak a gyerekek, és sokan részt vettek a település által szervezett Mikulás-futáson. A település 2. adventi gyertyájának meggyújtásakor az iskola tanuló adtak műsort, mint ahogy a Falukarácsony ünnepségén is részt vettek diákjaink. Diszkóztunk is ebben a hónapban a DÖK szervezésében, és a 8. osztályosok központi felvételire történő jelentkezését is továbbítottuk.

Januárban 8.-os tanulóink megírták a központi felvételi vizsgát, sor került az osztályozóvizsgákra, megtörtént a félév zárása, és kikerült a faliújságra a Magyar találmányokkal kapcsolatos fotósorozat.

Februárban szülői értekezletet tartottunk, farsang alkalmából jelmezbe öltöztek diákjaink egy nap erejéig, továbbítottuk a 8.osztályosok jelentkezési lapjait a választott középiskolákba.

Márciusban folytatódott a 8. osztályosok felvételi eljárása, megkezdődtek a szóbeli meghallgatások. A bujái Hagyományörző asszonyok az 5.a és 5.b. osztályosok számára interaktív énekórát tartottak. Emlékeztünk 1848 hőseire, a víz világnapjára. A szülők nyílt tanítási nap keretében nézhették meg gyermekeik mindennapjait.

Áprilisban megtörtént a 3. negyedéves értékelés, tanóra keretében emlékeztünk meg a holokauszt áldozatairól. A 6.és 7. osztályosok a LEP keretén belül Palotáson ismerkedhettek magyar népviselettel, néptáncal, zenével, hangszerekkel. Megtörtént a leendő 1.osztályosok beiratkozása is.

Májusban megérkeztek a felvételi eljárás eredményei. Minden 8. -os diákunkat felvettek valamelyik középiskolába. Fogadóórát tartottunk, befejeződött a NETFIT mérés. Befejeződtek a kompetenciamérések, a 8.osztályosok a LEP keretén belül Cirkuszbán voltak, és megtartottuk a DÖK-napunkat is.

Júniusban tanórai keretekben megemlékeztünk a trianoni békéről. Megtartottuk a Fapatkavásárt, aminek nagy sikere volt a gyerekek körében. Lezajlottak az osztályozó a vizsgák, megtörtént a szekrények és a padok takarítása, a ballagási főpróbára is sor került. A ballagásra csodás díszbe öltöztettük az iskolát. A tanévzáró ünnepségen tanulóink kiemelkedő teljesítményét díjaztuk. A következő hetek az SNI-s és BTMN-es tanulók kontrollvizsgálati lapjának kitöltéséről, a tartós könyvek áttekintéséről, az osztályok rendbe tételéről szól.

Az idei tanév sokunktól többet kért, mint amennyit úgy éreztünk, hogy még adni tudunk. Volt benne fáradtság, csalódás, kudarc, és sok olyan nap, amikor úgy tűnt, hogy hiába dolgozunk. Néha úgy éreztük, szélmalomharcot vívunk: egyszerre próbálunk megfelelni a gyerekeknek, a szülőknek, a fenntartónak és egymásnak, miközben egyre nehezebb megőrizni a közösségünket és a hitünket abban, hogy amit teszünk, valóban számít.

Pedagógusnak lenni azonban nemcsak a sikerekről szól. Sokszor éppen azok a legfontosabb eredményeink, amelyeket nem mérnek, nem dicsérnek meg, és talán csak évek múltán válnak láthatóvá. Egy bátorító szó, egy türelmes beszélgetés, egy elfogadó tekintet – ezek olyan magok, amelyek csendben csíráznak.

Most, a nyár küszöbén engedjük meg magunknak a pihenést. Tegyük le egy időre a terheket, töltekezzünk, hogy újra erőt találjunk. Vigyük magunkkal azokat a pillanatokat, amikor egy gyermek mosolya, egy apró siker vagy egy hálás visszajelzés emlékeztetett bennünket arra, miért választottuk ezt a hivatást.

Kívánom, hogy a következő tanévben több legyen az egymás felé fordulás, az elismerés és az összetartozás érzése. Hogy a nehézségek mellett újra észrevegyük a sikereket is, és ne felejtsük el: nem egyedül küzdünk. Egy közösség vagyunk, amelynek ereje nem a tökéletességben, hanem az egymás iránti bizalomban, kitartásban és emberségben rejlik.

Köszönöm mindenkinek az idei év minden csendes, láthatatlan és mégis felbecsülhetetlen értékű munkáját. Jó pihenést, feltöltődést és reménnyel teli új tanévet kívánok!

Alsós munkaközösség beszámolója *2025-2026. tanév*

Készítette:

Kodák Anita
alsós munkaközösség-vezető

Buják, 2025. június 29.

Szakmai tapasztalatok az év folyamán

Az alsó tagozati munkaközösség legfontosabb feladata az alapkészségek tanítása, fejlesztése.

Évről évre azt tapasztaljuk, hogy egyre nehezebb a tanulók beillesztése az iskolai életbe, változott az tanuláshoz, iskolához való viszonyulásuk. Így az alapkészségek megtanítása is egyre nagyobb feladat. Szükséges a feladattudat, munkavégzés, tanulás értékrendjének az erősítése.

Folyamatosan törekszünk –főleg első osztályban- a tanulási kudarcok megelőzésére, a sikeres beilleszkedés elősegítésére. Nem könnyű feladat a tanulók motivációjának folyamatos fenntartása. Nagyon gyakran a tanulók az állandó változáshoz, vibráláshoz vannak szokva, ami megterheli idegrendszerüket. S így az iskolában nem tudnak alkalmazkodni a monotóniához, kitartó munkavégzésre képtelenek. A tanulók munkafegyelmének fejlesztése mára már az egész alsó tagozatban a legkomolyabb kihívás. A nagyobbaknál a következetes nevelés eredményeként is napról napra meg kell küzdeni. Sajnos azt tapasztaljuk, hogy az egyes alsó tagozatos tanulók, csak az osztályfőnöknek fogadnak szót, más tanító pedagógust nem akarnak elfogadni. Gyakran zavarják az órát, tiszteletlenül beszélnek, bántják társaikat, nem akarnak dolgozni. Ebben a tanévben érkezett hozzánk iskolaőr, aki ilyen esetekben próbál a nevelőknek segíteni. Próbáltunk erre megoldást keresni, de próbákozásaink ezidáig sikertelennek mondhatók.

Ebben a tanévben egy közepes létszámú (24 fős) első osztállyal indult meg a tanév. A második félévben 2 új tanuló érkezett az osztályhoz. Osztályfőnökük GYED-ről visszaérkezett, talpraesett, ügyes tanító. Csak ő tanít az osztályában (heti 1 óra kivételével). Elmondása szerint már október végére sikerült kialakítania a megfelelő fegyelmet és szokásrendet, osztályában eredményesen tud foglalkozni a kis diákokkal.

A másodikos osztályfőnöknek 22 fős osztállyal kell a munkáját végezni, számára nagy kihívás, hogy csoportjában van 3 olyan tanuló, akik gyakran kerülnek konfliktusba, csúnyán beszélnek, nem akarnak szót fogadni. Ráadásul 2 tanuló a magatartási problémákon kívül súlyos tanulási nehézséggel is küzd. Ezeknél a gyerekeknél folyamatos egyes tanórákon a differenciálás, mert az olvasás és az írás elsajátításával van gondjuk. Sajnos általában önálló és pontos munkavégzésre képtelenek, és gyakran összezsapják a számukra külön készített feladatot.

A 3. osztály 21 fős, a tanulandó tantárgyakat többségében 2 nevelő látja el. Az osztályfőnök többnyire tud a túlkoros tanulókra is hatni, de a betanító nevelőknek nem mindig akarnak szót fogadni, személyes beszélgetések, kérések, büntetések hatására sem.

A negyedikos osztályfőnöknek a kiskamaszok problémáival kell megküzdenie. Ebben az osztályban is több nevelő tanít, s így egyes tanítási órákon nagyon nehezen megy néhány tanuló fegyelmezése.

Ebben a tanévben is egy nyugdíjas kolléganő segítette a munkánkat, aki 1-5. osztályig minden osztályba betanított. Nehéz a dolga, hiszen a különböző életkorú gyerekekhez kellett folyamatosan alkalmazkodnia. Elmondása szerint teljesen más érzés volt, amikor osztályfőnökként végezhetette munkáját.

Ebben a tanévben a napközi vezetését Borbély Gáborné látta el, aki az előző tanévben sokat hiányzott súlyos betegség miatt. Az első félévben heti 3 napon tartott foglalkozást, mert a felhalmozott szabadságokat ki kellett vennie. Így az igazán érdemi munkát a második félévben kezdhette el. A gyerekek betartották az általa kialakított napirendet, a felelősrendszer működött. Különböző programokat szervezett a napközi szabadidőben, amelyen a gyerekek jól érezték magukat Zsuzsa nénivel. Egyetlen negatívuma az volt, hogy keveset beszélhettünk vele a munkánk ütközése miatt.

Vannak kicsit könnyebb, de nagyon nehéz tanítási napok. A kollégákkal úgy éreztük, hogy a háttérben meghúzódó esetleges családi problémák mind az iskolában csapódtak le, így azok hatással voltak a tanulók teljesítményére és viselkedésére is. S ezen kívül még az időjárásváltozást nem is említettük.

Gondot jelent az iskolába való pontos érkezés, ugyanis néhány tanuló (legtöbbször ugyanazok) nem a Házirendben meghatározott időben érkeztek az iskolába. Gyakran tapasztaltuk, hogy a késések miatt a gyermek zaklatott állapotban kezdik meg a tanítási napot, nem tudta felvenni a tanítási óra ritmusát. A késésekből igazolatlan mulasztások is összegyűltek, amelyekről a szülő értesítést kapott, azonban egyes gyerekeknél ennek sincs visszafogó ereje.

Évről évre tapasztaltuk, hogy egyes szülők nem vették komolyan kötelezettségeiket, a gyermekeik gyakran nem jöttek iskolába, a hiányzásokat pedig nem akarták igazolni, ugyanakkor nem akarták elfogadni, ha igazolatlan hiányzásról értesítést kaptak. A jövőben egységes elvárásainkat tudatosan kell alkalmazni, hogy ebből ne legyen probléma.

Az alsó tagozat ebben a tanévben is külön bejáraton közlekedett, és az udvaron is elkülönített területen tartózkodott a szünetekben. Ha hiányzott valaki az alsó tagozatos kollégák közül, nagyon nehéz volt az ügyelet megvalósítása, még akkor is, ha megpróbáltunk mindig kint lenni. A 2. osztályban egy testvérpár és egy 3. osztályos fiú között az egész tanévben nagyon nagy volt az ellenszenv. Állandóan egymást fenyegették, trágár szavakat ordibáltak egymásnak, verekedtek. Megpróbáltuk őket minden szünetben elkülöníteni, így, ha máskor nem hát a sorakozóban ordibáltak egymásnak. Minden nevelőből rengeteg energiát vett ki ez a mély konfliktus. Megpróbáltunk a gyerekekkel, szülőkkel beszélni, de minden próbálkozásunk eredménytelennek bizonyult. A trágár, csúnya szavak használata gyakori a szünetekben, alig tudtuk lecsendíteni az indulatos tanulókat. Sajnos a mi udvarrészünk füves része elég rendezetlen, viszont nagyon örülünk a kis játszótérnek, amit év közben kaptunk. A játszótér használata beosztás szerint jól működött. Minden osztály meghatározott napon használta. A konyha mögötti rész térköburkolata és a rendelkezésre álló keskeny járda, gyakran nincs letakarítva, ami növeli a csúszásveszélyt, gyakran elesetek a gyerekek. A két kis virágsziget is veszített szépségéből az utóbbi időben.

A tanulók felzárkóztatására fejlesztő foglalkozások, valamint a tanítási órák adtak lehetőséget. Ebben az évben sajnos olyan pedagógushiánnyal küzd a tantestület, hogy a tanulók számára szinte alig tudott az intézmény korrepetálásokat biztosítani.

Az IKT eszközök terén az alsó tagozatos osztályok közül mindegyik tanterem rendelkezik okostáblával. Így mindannyian egyszerűen tudjuk a legváltozatosabb módszereket alkalmazni a tanítási órákon.

A TÉR -ben vállalt célkitűzéseinket mindannyian próbáltuk megvalósítani, szinte valamennyit véghez is vittünk a tanév során. Év végén derült ki, hogy ennek adminisztrációját nem kellett feltölteni. Ez megkönnyebbülés volt számunkra, mert az adminisztrációt tartottuk ebben a rendszerben a legnehezebb feladatnak. Mindannyian a tőlünk telhető legjobbat próbáltuk kihozni magunkból. Természetesen tökéletesen ez nem mindig sikerült.

Az internetes kapcsolattartás a szülők és a pedagógus között hatékonyan segíti az együttműködést és a gyors információáramlást. A fogadóórák lehetőséget biztosítanak arra, hogy személyesen is érdeklődjének a szülők gyermekeikről. Ilyenkor meg tudjuk beszélni a tanulók előre haladásának mértékét és javaslatokat teszünk a továbbiakra. Úgy érezzük a szülők többsége igényli, hogy visszajelzést kapjon gyermeke fejlődéséről, magatartásáról, tanulmányi munkájáról

Pedagógiai munkánkról

Az alsó tagozatban kiemelt feladatunknak tartjuk a tevékenységközpontú tanítást. Játékos, cselekvéseket igénylő, az életkoruknak megfelelő feladatokkal élménnyé szeretnénk tenni a tanulást. Minden évfolyamon törekszünk a kudarc megelőzésére: munkafegyelemre szoktatással, önálló tanulásra neveléssel, felzárkóztatással. Figyelünk arra is, hogy a tanév során érkezett új tanulóink beilleszkedhessenek az osztályközösségbe.

Minden tanulási folyamat alapja a szövegértés és a matematikai alpműveletek. Az alsó tagozatnak legfontosabb feladata ezek fejlesztése. További feladatunk még a logikus gondolkodásra tanítás, a tanulók szókincsének gazdagítása, az anyanyelv használatának fejlesztése szóban és írásban.

A házirend folyamatos betartására és egymás tiszteletben tartására oktatjuk diákjainkat.

Az egészséges életmódra és környezetvédelemre nevelés elsősorban a testnevelés órákon és környezetismeret órákon valósul meg. De segítségünkre van az iskolagyümölcs és iskolatej program is. Így a tízórai szünetben a tanulóink tejterméket és gyümölcsöt, zöldséget fogyaszthatnak. A környezetvédelemre nevelést a szelektív hulladékgyűjtésre való szoktatással próbáljuk megvalósítani. A tantermekben külön gyűjtjük a papírhulladékot, a folyosón a műanyag hulladékot.

Személyiség- és közösségfejlesztés

Fontosnak tartjuk, hogy tehetséges tanulóinkat támogassuk, segítsük, biztassuk. Meghirdetjük a fizetős versenyeket, de szinte egyáltalán nincs ezekre jelentkező. A jövőben jobban oda kell majd figyelniük a tehetséges tanulók támogatására.

Rendezvények, amelyeken részt vettünk

Az osztályfőnökök már 2025. augusztusában megkezdték a tantermek díszítését, amelyekbe sok-sok erőfeszítést fektetve, megpróbálták a legotthonosabb környezetben fogadni a diákokat. Augusztus 27-én részt vettünk a salgótarjáni POK által szervezett továbbképzésen is.

Az intézményben a tanévnyitó műsor méltó keretek között zajlott le. A rendezvényt Kodák Anita tanító irányításával készítették elő és valósították meg a tanulók, akik színvonalas, az alkalomhoz illő műsorral köszöntötték az új tanévet. A szereplők fegyelmekkel és lelkesedéssel adták elő produkcióikat, amelyek ünnepélyes hangulatot teremtettek, és hozzájárultak ahhoz, hogy a tanév pozitív élményekkel induljon.

Szeptemberben a Hebe Kft által meghirdetett Böngész levelős fizetős versenyt, amelyre egy 2.osztályos kislány jelentkezett. Negyedévente küldték a feladatokat olvasásból és környezetből, amelyeket szülői és tanítói segítséggel tudott csak megoldani a feladatok nehézsége miatt. Rengeteget dolgozott, azok, akik mindezt csapatban oldották meg előnyét élveztek. Nagy dicséret a kislánynak kitartó munkájáért.

Október 10-én a Glatz Oszkár Művelődési Központ rendezte meg a magyar népmese napját, amelyen több harmadik osztályos tanuló is részt vett. A diákok nagy lelkesedéssel és felkészülten mondtak mesét, szereplésükkel szép sikereket értek el. A mesemondó versenyen első helyezést és különdíjat is nyertek, emellett a rajzpályázat keretében többen oklevelet és ajándékot vehettek át, így élményekkel és elismerésekkel gazdagodva térhettek haza.

Szeptember 19-én a negyedik évfolyam tanulói is részt vehettek a művelődési házban megrendezett interaktív előadáson, amelynek célja a végváriak életének bemutatása volt. A program élményszerű formában hozta közelebb a történelmet a gyerekekhez, akik nagy érdeklődéssel követték az eseményeket. A legkisebbek is izgatottan számoltak be az őket ért érdekes és tanulságos élményekről.

Szeptember 30-án a negyedik osztályos tanulók képviselték iskolánkat a Budapesti Erdőgazdaság Zrt. által szervezett, az „Erdők hete” programsorozat keretében megvalósuló „Klímaváltozás hatása az erdeinkre” elnevezésű túrán. A kisdíjak egy fárasztó, ugyanakkor rendkívül élménydús délelőttöt töltöttek a természetben, miközben hasznos ismeretekkel gazdagodtak az erdők védelméről és a környezettudatosság fontosságáról.

Az állatok világnapja alkalmából kutyabemutatót tekinthettünk meg, amely nagy érdeklődést váltott ki a tanulók körében. A program során a gyerekek hasznos ismereteket szerezhettek a felelős állattartásról és a kutyatartás alapvető szabályairól, miközben élményszerű formában bővítették tudásukat.

Október 6-án, a LEP keretében az első, második és harmadik osztályos tanulók megtekinthették a *Ludas Matyi* című mesejátékot Palotáson, az iskola tornatermében. Sajnos a szivacsokon való ülés nem volt túl kényelmes, és a kollégáinkkal együtt úgy éreztük, hogy az előadás így nem tudott valódi színházi élményt nyújtani a gyerekeknek.

Október 7-én a harmadik osztályos tanulók osztálykiránduláson vettek részt Gyöngyösön. A program során ellátogattak a Mátra Múzeumba, ahol érdekes és tartalmas ismeretekkel gazdagodtak, majd a Játsszóházban tölthettek el vidám, felszabadult pillanatokat. A kirándulás jó hangulatban telt, és maradandó élményt nyújtott a tanulók számára.

Ugyanezen a napon, iskolánk papírgyűjtést szervezett, amely sok diákot megmozgatott. A tanulók aktívan és lelkesen vettek részt a környezetvédelmi akcióban, ezzel is hozzájárulva az újrahasznosítás fontosságának hangsúlyozásához és az iskolai közösség összefogásának erősítéséhez.

Október 10-én megrendezésre került a gyaloglás napja, amelynek keretében az alsó tagozatos tanulók a Kálváriára gyalogoltak. Az időjárás sajnos kedvezőtlenül alakult, az eső miatt a program a tervezettnél rövidebb ideig tartott, ennek ellenére a gyerekek lelkesedéssel vettek részt az eseményen.

Novemberben mindössze egy harmadik osztályos tanuló vett részt a MatekÁSZ verseny iskolai fordulóján. Örölnénk, ha a jövőben több tanuló is vállalkozna a fizetős versenyeken való részvételre, hiszen ezek jó lehetőséget biztosítanak a tehetséggondozásra és a tanulók fejlődésének támogatására.

Az első negyedév végén az alsós munkaközösség megbeszélést tartott, melynek során áttekintettük a tanórak tapasztalatait, a fegyelmezési problémákat, valamint a BTMN-s tanulókkal kapcsolatos információkat. A megbeszéléseken arra a következtetésre jutottunk, hogy célszerű lenne, ha ugyanaz a tanító tanítaná az adott tantárgyat az egyes évfolyamokon, emellett nagyobb szükség lenne a korrepetálásokra. Felmerült továbbá, hogy a felsős tanulók gyakran nem fogadják el az alsós nevelők utasításait, például az ebédügyelet során, ami további figyelmet igényel a közösségi szabályok betartatásában.

Az első adventi gyertyagyújtás alkalmából a negyedik osztály tanulói csodálatos és megható műsorral kedveskedtek a közönségnek Hasznosi Éva tanítónő irányításával. Az ünnepi előadás bensőséges hangulatot teremtett, és méltó módon segített ráhangolódni az adventi időszakra. Karácsonyi osztálybulit is tartottak, amely után műsorukat a szülőknek is bemutatták, ezzel örömet szerezve a családoknak. Az előadás meghitt és ünnepi hangulatot teremtett, méltó módon zárva az év végi ünnepi készülődést.

A második adventi gyertyagyújtás során a legkisebbek, az első osztályos tanulók kedveskedtek a közönségnek Gulyás-Jaskó Ildikó osztályfőnök vezetésével. Az előadásuk aranyos és ünnepi hangulatot varázolt, mindenki szívébe meghitt pillanatokat csempészve.

December 12-én került sor a harmadik adventi gyertyagyújtásra, amelyen az 5.a osztály tanulói mutatták be műsorukat. A programban aktívan részt vettek a harmadik osztály lányai is, akik angyaltáncot járva gazdagították az ünnepi előadást, így még varázslatosabbá téve az eseményt.

A téli szünet előtt a délutáni foglalkozást tartó kolléga délutáni karácsonyozást szervezett az első és második osztályos napközis tanulóknak. Az év utolsó hetét a gyerekek karácsonyi készülődéssel töltötték, ünnepi hangulatban készítettek díszeket és apró ajándékokat, ezzel vidám és meghitt zárását adva az évnek. A sűrű teendők ellenére az első osztályosok karácsonyi műsorral készültek a szülők számára. A színvonalas előadásért köszönet illeti Gulyás-Jaskó Ildikó osztályfőnököt, aki lelkiismeretesen készítette fel a gyerekeket az eseményre.

Az újévet felmérésekkel, félévi készülődéssel kezdtük. Január 3. hetében pontosan január 23-án lezártuk az 1. félévet, ami sok adminisztrációs tevékenységgel járt.

A magyar kultúra napját eredetileg január 22-én terveztük, de egyik kolléga megbetegedése miatt csak január 27-én tudtuk megvalósítani. Ekkor a harmadik és negyedik osztályos tanulók ellátogattak a Glatz Galériába, ahol érdekes tárlatvezetéssel csodálhatták meg Glatz Oszkár képeit. A diákok csoportmunkában különböző feladatokat oldottak meg a kiállítással kapcsolatban, miközben örömmel tapasztaltuk, milyen élénken rácsodálkoztak a műalkotásokra. Reméljük, hogy a program hozzájárul ahhoz, hogy a gyerekek nyitottabbá váljanak a múzeumok és a kulturális események iránt.

Február 13-án farsangi jelmezes napot tartottunk, a leglelkesebbek talán az 1. osztályosok voltak. Minden osztályban jelmezt ölthettek magukra, akik kedvet kaptak a maskarázásra. Egy három főből álló zsűri értékelt, majd jutalmazta a legötletesebb jelmezeket.

Március 5-én került megrendezésre a Palacsinta nap, amelyet összekötöttek az alsó tagozatosok közös filmnézéssel, s így megvolt hozzá a „desszert” is palacsinta formájában.

Március utolsó péntekén nyílt tanítási nap volt az iskolánkban, az 1-3. órában betekintést nyerhettek a szülők a hétköznapi életünkbe. Az alsó tagozatban mindig sok szülő jelenik meg ezeken a napokon. Örölnénk, ha a fogadóórákon is ilyen érdeklődést tapasztalnánk.

Március utolsó hetében 2 alkalommal iskola előkészítő foglalkozás keretében fogadtuk a leendő elsősöket, melyet Kodák Anita nevelő tartott. E foglalkozással szeretnénk motiválni a tanulókat az iskolai életre. Mindkét órán nagyon jól érezték magukat a gyerekek és óvónők egyaránt.

Április 1-jén a Szamos Csokoládé Múzeumban töltöttük a délelőttöt, amelyen megismertük a csokoládékészítés történetét, s mi magunk is kicsit részt vehettünk a csokoládékészítésben.

A Matific Olimpián sok alsó tagozatos tanuló vett részt, melyen egy rövid ideig ingyenesen oldhattak meg feladatokat, így több gyermek számára vált elérhetővé. Sok-sok oklevelet vehettek át a tanévzáró ünnepségen.

Május 4-én az alsó tagozatos osztályokban köszöntöttük az édesanyákat, nagymamákat. Vidám vagy éppen megható műsorainkban örömmel töltötték el bennünket a könnyes, boldog tekintetek. Köszönet Gulyás-Jaskó Ildikó, Kusnyár Krisztina, Kodák Anita, Hasznosi Éva osztályfőnököknek lelkes munkájukért.

Májusban került sor a 4. osztályosok kompetenciamérésére, s ebben az évben került bevezetésre az 1. osztály próbamérése. Az első osztályban a megvalósítás csak úgy sikerült, hogy néhány nyolcadikos tanuló segített a gépek kezelésében. A mérések végleges eredménye a következő tanévben várható.

Május 20-án egy rendkívüli irodalom órán vettek részt a Glatz Oszkár Művelődési Központban a 2. és 3. osztályosok tanulók, *Írjunk könyvet!* címmel Kertész Edina író irányításával.

Május utolsó hetében látogatást tettek a nagycsoportos óvodások az első osztályban. 45-en zsúfolódtak össze a teremben, ennek ellenére hangulatos, jó élményekkel és kis ajándékkal indultak vissza az óvodában a leendő elsősök. Köszönet érte Gulyás-Jaskó Ildikó osztályfőnöknek.

Május 29-én került megrendezésre iskolánkban gyermeknap, tanítás nélküli munkanap keretében. Több helyszínen változatos játéklehetőségekkel próbáltunk minden gyermek kedvére tenni.

A Cserhát Natúrpark több éve szervezi a felső tagozatosok számára a *Cserhádi csatangoló* című levelező versenyt. Ebben a tanévben Félixné Oravecz Zsuzsanna (volt alsós osztályfőnök) készítette fel a gyerekeket, akik 1. helyezést értek el, s így ők képviselhették a Cserhádi Natúrparkot az országos döntőn. Június első hétvégéjén a Vasi-hegyháttra utaztak, ahol Oszkón megszállva, bemutatkozással, versennyel, gazdag programokkal töltötték a hétvégét. Gratulálunk kolléganőnknek a felkészítő munkáért.

A tanév során a 2.osztályosok 3 alkalommal vettek részt könyvtárórán, amelyen nagyon jól érezték magukat. A látogatások célja, hogy minél több tanuló megélje az olvasás örömét.

Június 11-én az első osztályosok könyvtári órán vettek részt. A foglalkozás címe: *Nyisd ki a világot a bujáki könyvtárban!*. Reméljük sok gyermek keresi fel a könyvtárat a jövőben és él a könyvkölcsönzés lehetőségével.

Június 16-án délután került megrendezésre az első fabatka vásárunk, ahol az éves munka eredményeinek a jók, szorgalmasak, aktívak, rendszeretők válogathattak, vásárolhattak összegyűjtött fabatkáikért. A gyerekek jól érezték magukat, kisebb változtatásokra azonban szükség lesz a jövőben a visszajelzések alapján.

A tanév során 3-szor látogattak el a 2.osztályosok a községi könyvtárba. Nagyon érdekes, izgalmas foglalkozásokon vettek részt. Reméljük ez is segíti olvasóvá válásukat. Június 17-én az első osztályosok osztálykirándulás keretében elutaztak Hatvanba, ahol megtekintették a Vadász Múzeumot, játszótereztek és fagyiztak. Kissé fáradtan, de annál nagyobb boldogsággal érkeztek haza.

Június 24-én a tanévzáró ünnepségén rendhagyó műsorral örvendeztettek meg bennünket a 4. osztályosok Hasznosi Éva osztályfőnök irányításával. Az osztály közös dala elvarázsolt mindannyiunkat és nevetésből is akadt bőven. Ezen az ünnepségen került sor a 2025/26-os tanév elismeréseinek átadására is. A bizonyítványosztás osztályonként valósult meg.

A tanév során sikerült megvalósítani a munkarendben vállalt feladatokat. Egyes rendezvények megvalósításában kisebb csúszások előfordultak, megbetegedések vagy más váratlan problémák miatt. Az alsó tagozatban igyekeztünk egymásnak segíteni, leginkább az osztályfőnökök rossz tanulók magatartása miatt. Ez az igyekezetünk azonban úgy érezzük hatástalannak bizonyult. Nem volt visszatartó hatása sem a szép szónak, sem a szaktanári figyelmeztetésnek, sem fokozatoknak, sem fegyelmi tárgyalásnak. Ebben a tanévben segítette munkánkat iskolaőr, akinek jelenléte kezdetben visszatartó erő volt a verekedésekben, később előfordult, hogy le kellett fognia az agresszív tanulókat, mert nem hagyták abba szóbeli figyelmeztetésre. Elkésérítőnek tartjuk, hogy egyes tanulók ennyire nem fogadnak szót, és figyelmen kívül hagyják kéréseinket és utasításainkat. A jövő tanév egyik kiemelt feladata, hogy erre a problémára valamilyen hatékony megoldást találjunk.

Nagy örömünkre szolgált, hogy végre a mi iskolánkban is dolgozik pedagógiai asszisztens. Február 1-től látta el feladatait napi 4 órában. Könnyen ment a beilleszkedése, egy munkaközösségi megbeszélés keretében órarendet készítettünk neki, hogy mely órákon melyik osztályban nyújtson segítséget. A feladatait mindig a legjobb tudása szerint lelkesen végezte. Támogatása nagyon sokat segített, főleg a nehezebben tanulók számára. Szeretnénk, ha a jövőben is ilyen aktivitással és lelkesedéssel lenne a körünkben.

DÖK beszámolója *2025-2026. tanév*

Készítette:

Kusnyár Krisztina
DÖK segítő tanár

Buják, 2026. június 23.

Intézményünk Diákönkormányzata a 2025/2026-os tanévben szeptember hónapban alakult meg. Az új DÖK 14 főből áll, a 3–8. évfolyam tanulóinak képviselésével, osztályonként 2-2 delegált részvételével. A tanév elején megtörtént a diákelnök és a diákelnök-helyettes megválasztása, valamint elkészült a Diákönkormányzat éves munkaterve, amely meghatározta az előttünk álló időszak kiemelt feladatait és programjait.

A Diákönkormányzat célja ebben a tanévben is az volt, hogy a tanulók érdekeit képviselje, támogassa az iskolai közösségi életet, valamint színes, élménydús programokkal járuljon hozzá a tanulók mindennapjaihoz. Fontos feladatunknak tekintettük a közösségépítést, az együttműködés fejlesztését és a felelősség tudat erősítését.

Október hónapban, a Zene Világnapja alkalmából iskolánkban minden szünetben különböző zenei stílusokból összeállított válogatások szóltak. Ez a program már évek óta hagyomány intézményünkben, és idén is nagy sikert aratott a tanulók körében. A közösen hallgatott zenék kellemes hangulatot teremtettek, hozzájárultak a kapcsolódáshoz, valamint erősítették az iskolai közösséghez tartozás élményét.

Szintén októberben indítottuk el az Állatok Világnapjához kapcsolódó állateledel- és eszközgyűjtő akciónkat. A kezdeményezés célja az volt, hogy felhívjuk a tanulók figyelmét a felelős állattartás fontosságára, fejlesszük empátiájukat, segítőkészségüket, valamint segítséget nyújtunk a rászoruló állatotthonok számára.

Az Állatok Világnapja alkalmából vendégeket is fogadtunk iskolánkban, akik külön az alsó és külön a felső tagozatos tanulók számára tartottak kutyás bemutatót. A gyerekek megismerkedhettek a kutyák képzésének alapjaival, a felelős állattartás szabályaival, valamint számos érdekes információt hallhattak az állatok gondozásáról és az ember és állat közötti kapcsolat jelentőségéről. A program végén a Diákönkormányzat képviselői ünnepélyes keretek között átadták az összegyűjtött adományokat, amelyeket különböző állatotthonok részére juttattunk el.

A következő kiemelt esemény a Mikulás-napi program volt, amelyhez hagyományosan iskolai diszko is kapcsolódott. A rendezvény nagy sikert aratott mind az alsó, mind a felső tagozatos tanulók körében. A jó hangulatú délután lehetőséget teremtett a kötetlen együttlétre, a közös szórakozásra és az új kapcsolatok kialakítására, ezáltal tovább erősítve az iskolai közösség összetartozását.

A második félév első jelentős programja az iskolai farsang megszervezése és lebonyolítása volt. A rendezvényt megelőzően a nyolcadik évfolyamos tanulók közül megválasztottuk a nap királyát és királynőjét. Az iskola tanulói titkos szavazással dönthettek a címek sorsáról, ezért az eredményhirdetés minden évben az egyik legizgalmasabb és legjobban várt pillanat. A farsangi napon, amely egy egész délelőttöt felölelő jelmezes rendezvény, a megválasztott király és királynő, valamint a DÖK elnöke és elnökhelyettese végiglátogatta az osztályokat, és értékelte a kreatívabbnál kreatívabb jelmezeket. A legötletesebb jelmezeket ajándékokkal jutalmaztuk, de minden beöltözött tanuló részesült egy-egy apró édességben is, hiszen számunkra a részvétel és a közös élményszerzés volt a legfontosabb.

Márciusban hagyományos Nőnap Sulidiszkónkat rendeztük meg, amelyet nagy várakozás előzött meg. A program kiváló alkalmat biztosított a közös szórakozásra, a felszabadult kikapcsolódásra és a pozitív közösségi élmények megélésére. Az alsó tagozatos tanulók 15 és 17 óra között, a felső tagozatos diákok pedig 17 és 19 óra között vehették birtokba a táncteret. A rendezvény ideje alatt büfé is üzemelt, ahol

a gyerekek ételt és italt vásárolhattak. A jó hangulatnak és a fegyelmezett részvételnek köszönhetően egy igazán emlékezetes délutánt tölthettünk együtt.

A tanév végi programunk a Gyermeknap és a DÖK-nap megszervezése és lebonyolítása volt. A rendezvényre számos változatos és élménydús programmal készültünk. A tanulók kipróbálhatták a kerékpáros ügyességi pályát, részt vehettek aszfaltrajzolás, trambulinozhat, grundbirkózhat, sakkozhat, szabadulósobás feladatokat oldhat meg, csillámtetoválást készíthettek, valamint görkorcsolyázási lehetőség is várta őket. Minden gyermek megtalálhatta a számára legkedvesebb elfoglaltságot, és örömeinkre az időjárás is kedvezett a szabadtéri programok lebonyolításának.

Az idei tanévet eredményesen zárhattuk. Köszönet illeti a Diákönkormányzat valamennyi tagját kitartó, lelkiismeretes munkájáért, hiszen nemcsak a szórakoztató programok tervezésében és lebonyolításában vállaltak aktív szerepet, hanem több alkalommal felelősségteljesen éltek a fegyelmi eljárásokat megelőző véleményezési jogukkal is. Munkájuk során bizonyították együttműködési készségüket, elkötelezettségüket és közösségük iránt érzett felelősségüket.

A következő tanévben is szeretnénk folytatni a megkezdett munkát, tovább gazdagítani intézményünk közösségi életét, valamint új ötletekkel és programokkal színesíteni a tanév mindennapjait. Bízunk benne, hogy a Diákönkormányzat a jövőben is aktívan hozzájárul iskolánk hagyományainak ápolásához, a tanulók közösségi élményeinek gazdagításához és egy még összetartóbb iskolai közösség kialakításához.

Összességében: a 2025/2026-os tanév eseményekben gazdag, eredményes időszak volt a Diákönkormányzat számára. Programjainkkal igyekeztünk hozzájárulni a tanulók közösségi élményeinek gazdagításához, az iskolai hagyományok ápolásához és egy támogató, összetartó diákélet kialakításához. Köszönjük minden tanuló, pedagógus és segítő együttműködését, akik munkájukkal hozzájárultak rendezvényeink sikeréhez.

ÉV VÉGI STATISZTIKAI ÖSSZESÍTŐ A 2025/2026. TANÉVRE

		1. oszt.	2. oszt.	3. oszt.	4. oszt.	5.a oszt.	5.b oszt.	6. oszt.	7. oszt.	8. oszt.	Összesen	Alsó	Felső
Tanulólétszám (fő)		26	22	21	21	12	15	14	16	12	159,00	90,00	69,00
-a létszámból osztályozatlan		4	1	0	0	0	0	0	0	0	5,00	5,00	0,00
Hiányzás miatt nem osztályozható		0	1	0	0	0	0	0	0	0	1,00	1,00	0,00
Egyéni munkarend keretében tanuló		0	0	0	0	0	0	0	1	0	1,00	0,00	1,00
Magatartás		4,68	4,43	4,43	4,33	3,42	3,80	3,64	4,53	4,67	4,21	4,47	4,01
Szorgalom		4,77	3,95	3,9	4,14	3,00	3,60	3,36	4,20	4,17	3,90	4,19	3,67
Tanulmányi átlag			4,38	4,09	4,23	3,49	3,76	3,59	3,95	4,24	3,97	4,23	3,81
Kiválóan megfelelt		13	0	0	0	0	0	0	0	0	13,00	13,00	
Jól megfelelt		5	0	0	0	0	0	0	0	0	5,00	5,00	
Megfelelt		4	0	0	0	0	0	0	0	0	4,00	4,00	
Felzárkóztatásra szorul		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00	
Kitűnő		12	9	5	6	0	1	2	3	3	41,00	32,00	9,00
Jeles		1	0	1	1	1	0	1	1	1	7,00	3,00	4,00
Tantárgyi dícséret	1 tantárgyból	5	5	2	5	0	2	2	1	2	24,00	17,00	7,00
	2 tantárgyból	6	2	4	3	1	3	0	2	3	24,00	15,00	9,00
	3 vagy több tantárgy.	10	5	4	4	1	3	2	3	4	36,00	23,00	13,00
Elégtelen osztályzat	1 tantárgyból	0	0	1	1	1	1	1	0	0	5,00	2,00	3,00
	2 tantárgyból	0	4	1	0	1	1	0	0	0	7,00	5,00	2,00
	3 tantárgyból	0	0	1	0	1	0	1	0	0	3,00	1,00	2,00
	4 vagy több tantárgy	0	0	0	0	1	1	1	0	0	3,00	0,00	3,00
Tantárgyi felmentett		0	0	0	1	0	0	0	0	0	1,00	1,00	0,00
Iemorzsolódással veszélyeztetett tanuló		-	-	-	-	4	3	4	4	2	17,00	0,00	17,00

BUJÁKI SZENT-GYÖRGYI ALBERT ÁLTALÁNOS ISKOLA, ÉV VÉGI BESZÁMOLÓ – 2025/2026. TANÉV

		1. oszt.	2. oszt.	3. oszt.	4. oszt.	5.a oszt.	5.b oszt.	6. oszt.	7. oszt.	8. oszt.	Összesen	<i>Alsó</i>	<i>Felső</i>
központi írásbeli felvételin vett részt		-	-	-	-	-	-	-	-	8	8	-	8
Továbbtanul	gimnázium-ban	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2	-	2
	technikum-ban	-	-	-	-	-	-	-	-	7	7	-	7
	szakképzőis-kolában	-	-	-	-	-	-	-	-	3	3	-	3
Nem tanul tovább		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Sajátos nevelési igényű tanuló		2	0	0	0	1	1	1	1	0	6,00	2,00	4,00
Tanulási nehézséggel küzdő – BTMN		7	5	5	1	1	1	4	0	3	27,00	18,00	9,00
Fejlesztőpedagógiai foglalkozásban/ eü.rehab foglalkozásban részesült		9	5	5	2	4	2	5	1	1	34,00	21,00	13,00
Tanulási nehézséggel küzdő tanuló az oszt. főn. véleménye alapján		2	2	2	0	3	4	1	2	0	16,00	6,00	10,00
HH		7	6	3	4	3	5	3	0	2	33,00	20,00	13,00
ebből lány		5	2	0	4	1	2	1	0	2	17,00	11,00	6,00
HHH		4	1	1	0	1	1	1	0	1	10,00	6,00	4,00
ebből lány		2	1	0	0	1	0	0	0	1	5,00	3,00	2,00
Mulasztott napok száma összesen		557,71	701,46	674,17	486	705,89	485,89	511,25	474,17	313,33	4 909,87	2 419,34	2 490,53
- ebből igazolt		549,17	683,75	662,71	485	663,75	483,21	510,54	474,17	313,33	4 825,63	2 380,63	2 445,00
- ebből igazolatlan		8,54	17,71	11,46	1	42,14	2,68	0,71	0	0	84,24	38,71	45,53
Mulasztási átlag (nap/fő)		21,45	31,88	32,1	23,14	58,82	32,39	36,52	29,64	26,11	32,45	27,14	36,70

BUJÁKI SZENT-GYÖRGYI ALBERT ÁLTALÁNOS ISKOLA, ÉV VÉGI BESZÁMOLÓ – 2025/2026. TANÉV

	1. oszt.	2. oszt.	3. oszt.	4. oszt.	5.a oszt.	5.b oszt.	6. oszt.	7. oszt.	8. oszt.	Összesen	<i>Alsó</i>	<i>Felső</i>
- ebből igazolt	21,12	31,08	31,56	23,1	55,31	32,21	36,47	29,64	26,11	31,84	26,72	35,95
- ebből igazolatlan	0,33	0,81	0,55	0,05	3,51	0,18	0,05	0	0	0,61	0,44	0,75
Mulasztott órák száma össze- sen	2677	3367	3236	2430	3953	2721	2863	2845	1880	25 972,00	11 710,00	14 262,00
- ebből igazolt	2636	3282	3181	2425	3717	2706	2859	2845	1880	25 531,00	11 524,00	14 007,00
- ebből igazolatlan	41	85	55	5	236	15	4	0	0	441,00	186,00	255,00
Mulasztási átlag (óra/fő)	102,96	153,05	154,1	115,71	329,42	181,4	204,5	177,81	156,67	175,07	131,46	209,96
- ebből igazolt	101,38	149,18	151,48	115,48	309,75	180,4	204,21	177,81	156,67	171,82	129,38	205,77
- ebből igazolatlan	1,58	3,86	2,62	0,24	19,67	1	0,29	0	0	3,25	2,08	4,19
Igazolatlan mulasztás miatti 1. számú felszólítás a szülő ré- szére	3	3	3	3	5	1	2	0	0	20,00	12,00	8,00
Igazolatlan mulasztás miatti további (2.,3.,...,n.sz.) felszólí- tás a szülőnek	0	3	2	1	6	0	1	0	0	13,00	6,00	7,00
Jelzés 10 óra igazolatlan miatt	1	2	2	0	5	1	0	0	0	11,00	5,00	6,00
Jelzés 30 óra igazolatlan miatt	0	1	0	0	2	0	0	0	0	3,00	1,00	2,00
Jelzés 50 óra igazolatlan miatt	0	0	0	0	3	0	0	0	0	3,00	0,00	3,00
év közben másik iskolából ér- kezett	2	2	1	0	0	0	1	0	0	6,00	5,00	1,00
év közben másik iskolába tá- vozott	0	2	1	0	2	1	1	1	0	8,00	3,00	5,00
Napközis/tanulószobás tanuló	17	9	0	0	0		0	0	0	26,00	26,00	0,00

ÉVI STATISZTIKAI SEGÉDLAP A 2025/2026. TANÉVRE

	1. oszt.	2. oszt.	3. oszt	4. oszt	5.a oszt	5.b oszt.	6. oszt.	7. oszt.	8. oszt.	Összesen	alsó	felső
Osztályfőnöki figyelmeztetés	3	4	3	5	5	7	8	4	0	39,00	15,00	24,00
Osztályfőnöki intés	0	3	3	2	5	4	6	1	0	24,00	8,00	16,00
Igazgatói figyelmeztetés	0	2	2	2	4	2	3	0	0	15,00	6,00	9,00
Igazgatói intés	0	0	1	2	4	2	1	0	0	10,00	3,00	7,00
Megrovás	0	0	1	0	2	0	1	0	0	4,00	1,00	3,00
Szigorú megrovás	0	0	0	0	2	0	1	0	0	3,00	0,00	3,00
Kizárás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0,00	0,00
Osztályfőnöki dicséret	135	38	46	81	26	34	41	40	46	487,00	300,00	187,00
Igazgatói dicséret	6	1	8	4	4	6	3	4	12	48,00	19,00	29,00
Magatartási problémás az osztályfőnök véleménye alapján	2	1	2	1	3	3	0	2	0	14,00	6,00	8,00

ÉV VÉGI EREDMÉNYEK TANTÁRGYANKÉNT A 2025/2026. TANÉVBEN

	1. oszt.	2. oszt.	3. oszt.	4. oszt.	5.a oszt.	5.b oszt.	6. oszt.	7. oszt.	8. oszt.	Összesen	Alsó	Felső
MAGYAR NYELV	-	3,71	3,48	3,81	2,75	3,40	3,36	3,88	4,00	3,55	3,67	3,48
IRODALOM	-	3,95	3,52	4,19	3,42	3,53	3,43	4,06	4,42	3,82	3,89	3,77
MATEMATIKA	-	3,71	3,43	3,43	3,17	3,13	3,14	3,75	4,08	3,48	3,52	3,45
TÖRTÉNELEM	-				2,67	2,93	3,07	3,63	4,17	3,29		3,29
ÁLLAMPOLGÁRI ISMERETEK									4,33	4,33		4,33
NÉMET NYELV	-			3,95	2,75	3,07	2,86	3,94	4,25	3,47	3,95	3,37
KÖRNYEZETISMERET	-		3,43	3,81						3,62	3,62	
TERMÉSZETTUDOMÁNY	-				2,00	2,80	3,07			2,62		2,62
FIZIKA	-							3,75	4,50	4,13		4,13
BIOLÓGIA	-							3,50	3,67	3,59		3,59
KÉMIA	-							3,56	3,50	3,53		3,53
FÖLDRAJZ	-							3,50	3,42	3,46		3,46
ÉNEK-ZENE	-	4,71	4,43	4,48	4,08	4,20	4,50	4,50	4,83	4,47	4,54	4,42
VIZUÁLIS KULTÚRA	-	4,86	4,57	4,48	4,00	4,00	3,86	4,06	4,25	4,26	4,64	4,03
TECHNIKA ÉS TERVEZÉS	-	4,62	4,33	4,57	4,17	4,47	4,00	4,19		4,34	4,51	4,21
TESTNEVELÉS	-	4,90	4,81	4,75	4,50	4,53	4,36	4,38	4,83	4,63	4,82	4,52
DIGITÁLIS KULTÚRA	-		4,29	4,48	4,08	4,27	3,86	4,13	4,33	4,21	4,39	4,13
ETIKA/HIT- ÉS ERKÖLCSTAN	-	4,52	4,62	4,52	3,92	4,67	3,57	4,38	5,00	4,40	4,55	4,31
HON- ÉS NÉPISMERET	-				3,92	3,87	3,57			3,79		3,79
osztályátlag	-	4,37	4,09	4,22	3,49	3,76	3,59	3,95	4,24	3,84	4,19	3,80