

Bujáki Szent-Györgyi Albert Általános Iskola

**OM azonosító: 032206
3047 Buják, Glatz Oszkár utca 1.**

Félévi beszámoló 2021/2022. tanév

Petréné Kiss Erzsébet
**Petréné Kiss Erzsébet
a beszámoló készítője**

2022. február 04.



1. BESZÁMOLÓ A BUJÁKI SZENT-GYÖRGYI ALBERT ÁLTALÁNOS ISKOLA 2021/2022. TANÉVE I. FÉLÉVÉRŐL

Az intézmény a 2021/2022. tanév féléve feladatait a nevelőtestület által megbeszélte, elfogadott munkaterv alapján végezte. A munkaterv foglalt feladatok nem mindegyike került végrehajtásra, ez a járványügyi megelőző intézkedések betartására vezethető vissza.

1.1. SZEMÉLYI FELTÉTELEK

Engedélyezett álláshelyek száma. 18,5 státus (14 fő pedagógus, 3 fő technikai dolgozó, 1,5 fő NOKS)

betöltött álláshelyek száma: 14 státus

betöltetlen álláshelyek száma: 4,5 státus

Határozatlan időre kinevezett alkalmazottak száma: 14 fő

határozott időre kinevezett foglalkoztatottak száma: 0 fő

megbízási szerződéssel feladatot ellátó személy 0 fő

Az állandó takarító személyzet mellett 2021. december 27-ig 2, azóta 1 fő közfoglalkoztatott segíti az épület tisztántartását, a járványügyi helyzet miatti folyamatos fertőtlenítését.

1.1.1. PEDAGÓGUS ADATOK

A pedagógusok év eleji létszáma 11 fő – 6 tanító és 5 tanár –, közülük 1 fő tanító tartósan távol van (09.14-ig CSED-en, 09.15-től GYED-en van).

A 2018/2019. tanév kezdete óta nem szakosan folyik a matematika tantárgy oktatása, idén is belső átszervezéssel, 2 érintett pedagógus (**Géczi Ferenc 8. osztály, Petréné Kópis Erzsébet 5-7. osztály**) segítségével oldjuk meg a problémát. A pályáztatások során sem sikerült az álláshelyet betölteni. Továbbra sem hozott eredményt az EKE¹ állásbörzsjén regisztrált matematika tanárok megkeresése, mint ahogy a Klebelsberg ösztöndíjasok programja révén sem jutottunk végzett pedagógusokhoz.

Feladat: intézményünk tankerületi HR referense segítségével a betöltetlen állás folyamatos pályáztatása.

A mindennapos testnevelés vonatkozásában is belső átszervezésekkel oldjuk meg a tanítási órák megszervezését, mivel a meghirdetett pályázatokra nem jelentkezett testnevelő. A 5. osztályban **Kovácsné Tóth Tímea**, az 6. osztályban **Félixné Oravecz Zsuzsanna és Petre István**, a 7. osztályban **Petre István**, a 8. osztályban **Kusnyár Krisztina** kolléga tartja a testnevelésórákat.

Feladat: intézményünk tankerületi HR referense segítségével a betöltetlen állás folyamatos pályáztatása.

Gulyás-Jaskó Ildikó tartós távolléte miatt szükségessé vált tanítói állás hirdetése is, mely ugyanolyan eredménnyel zárult, mint a testnevelés és matematika szakos álláshely hirdetése.

Feladat: intézményünk tankerületi HR referense segítségével a betöltetlen állás folyamatos pályáztatása.

¹ Eszterházy Károly (Katolikus) Egyetem

Szakos ellátottságban mutatkozó hiányosságok

technika és életvitel/technika és tervezés szak, ének-zene szak, testnevelés szak, informatika/digitális kultúra szak, fizika szak, matematika szak

A szakosan ellátott tanítási órák aránya **74,89%**, amely **4,38%-os növekedést** mutat az előző tanév szeptemberéhez képest.

A nem szakosan ellátott tanórák osztályonkénti bontásban

1.b oszt.	1.b oszt.	2. oszt.	3. oszt.	4. oszt.	5. oszt.	6. oszt.	7. oszt.	8. oszt.
etika <i>Erdélyi Edina</i>	technika és tervezés <i>Kovácsné Tóth Timea</i>	technika és tervezés <i>Kovácsné Tóth Timea</i>	informatika <i>Petréné Kópis E.</i>	informatika <i>Petréné Kópis E.</i>	matematika <i>Petréné Kópis E.</i>	matematika <i>Petréné Kópis E.</i>	matematika <i>Petréné Kópis E.</i>	matematika <i>Géczi Ferenc</i>
	etika <i>Erdélyi Edina</i>	etika <i>Erdélyi Edina</i>	testnevelés <i>Géczi Ferenc</i>	etika <i>Erdélyi Edina</i>	technika és tervezés <i>Kovácsné Tóth Timea</i>	technika és tervezés <i>Kovácsné Tóth Timea</i>	technika és életvitel <i>Kovácsné Tóth Timea</i>	ének-zene <i>Hasznosi Éva</i>
			etika <i>Erdélyi Edina</i>		ének-zene <i>Hasznosi Éva</i>	ének-zene <i>Erdélyi Edina</i>	ének-zene <i>Kovácsné Tóth Timea</i>	informatika <i>Petréné Kópis E.</i>
			digitális kultúra <i>Petréné Kópis E.</i>		digitális kultúra <i>Petréné Kópis E.</i>	informatika <i>Petréné Kópis E.</i>	testnevelés <i>Kusnyár Krisztina</i>	
			testnevelés <i>Kovácsné Tóth Timea</i>		testnevelés <i>Félixné Oravecz Zsuzsanna</i>	testnevelés <i>Petre István</i>	fizika <i>Géczi Ferenc</i>	
			testnevelés <i>Petre István</i>		fizika <i>Géczi Ferenc</i>			

A pedagógusok átlagóraszám **27,6 óra/hét** (a feladattal terhelt óraszámokkal együtt).

A tanévet nem tudtuk volna elindítani, ha

- a pedagógusok az iskola iránt való elkötelezettségük miatt nem vállalták volna el a belső átszervezésben számukra kijelölt – nem szakjuknak megfelelő - tanórákat
- a vezetőség nem veszi ki a részét a pedagógushiány okozta megnövekedett feladatokból (az intézményvezető-helyettes 27,5 óra/hét, az mb. intézményvezető 26 óra/hét pedagógusi feladatok ellátása mellett végzi a vezetői teendőket).

A nevelőtestület kis létszáma miatt ebben a tanévben csak a tanórák kiosztására került sor a tantárgyfelosztásban. Tanórán kívüli foglalkozások közül csak a középiskolai felvételi előkészítők (matematika, német nyelv, magyar) megszervezésére van módunk.

***Sajátos nevelési igényű (SNI) és
a beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézséggel küzdők (BTMN) ellátása***

Magas az ellátandó tanulók száma: 36² fő BTMN és 11 fő SNI (BTMN-es a tanulóink 24,66%-a, SNI-s a diákok 7,53%, azaz a gyerekek 32,19%-a tanulási nehézségekkel küzd intézményünkben).

A számukra előírt, heti 1-2-3 óra fejlesztő/egészségügyi rehabilitációs foglalkozást **Kodák Anita – tanulásban akadályozottak pedagógiája szakos tanár** gyógypedagógusunkkal, és a Nógrád Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Pásztói Tagintézményéből kijáró **Figuráné Gulyás Judit** fejlesztőpedagógus (1 óra/hét, szeptember 27-től kezdődően) oldjuk meg. Az utazó gyógypedagógusi hálózat keretében az SNI-s gyerekek ellátásához is igényeltünk gyógypedagógust, ez azonban nem realizálódott (*humánerőforrás-hiány miatt*).

Tehetséges tanulók fejlesztése, ellátása

Nógrád Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Pásztói Tagintézménye jóvoltából ebben a tanévben lehetőségünk nyílt az 1-6. évfolyamra járó tehetséges tanulók kiszűrésére (szeptember 6., szeptember 13.), majd ezt követően heti 1 órában a fejlesztésükre **Feketéné Tolmács Andrea** tehetségkoordinátor vezetésével.

1.1.1.1. Megbízások, ellátott feladatok

ssz.	név	neveléssel lekötött órák száma	állandó megbízása	egyéb ellátott feladata
1.	Borbély Gáborné	26 + 2	osztályfőnök	-
2.	Erdélyi Edina	22,5 + 4	osztályfőnök, munkaközösség-vezető	ÖTMCS tag
3.	Félixné Oravecz Zsuzsanna	27 + 2	osztályfőnök	-
4.	Géczi Ferenc	23,5 + 2	osztályfőnök	Közalkalmazotti tanács elnöke, pályázatfigyelő csoport vezetője
5.	Gulyás-Jaskó Ildikó	0	-	-
6.	Hasznosi Éva	27,5	intézményvezető- helyettes osztályfőnök	ÖTMCS tag
7.	Kodák Anita	27 + 4	osztályfőnök munkaközösség-vezető	ÖTMCS tag
8.	Kovácsné Tóth Timea	27 + 2	osztályfőnök	-

² 2021.09.06-án frissített adat

ssz.	név	neveléssel lekötött órák száma	állandó megbízatása	egyéb ellátott feladata
9.	Kusnyár Krisztina	25 + 3	osztályfőnök DÖK segítő tanár	-
10.	Petre István	23,5 + 2	osztályfőnök	tűz- és munkavédelmi felelős
11.	Petréné Kópis Erzsébet	26	megbízott intézményvezető	ÖTMCS tag OKM telephelyi koordinátor

1.1.1.2. A pedagógusok minősítésében és az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzésben, szaknácásadásban közreműködő pedagógusok neve, szabadnapja

ssz.	név	szakterület	szabadnap
-	-	-	-

1.1.1.3. A tanévben minősítésre jelentkezett pedagógusok

ssz.	név	szakterület
1.	Kodák Anita	tanító

A kolléganő határidőre feltöltötte portfólióját, minősítő eljárására várhatóan 2022.10.14-én fog sor kerülni.

1.1.1.4. A tanévben továbbképzésre jelentkezett pedagógusok

A 2021/2022. tanévre nem jelentkezett senki továbbképzésre.

Kusnyár Krisztina elvégezte a 2020/2021. tanévben vállalt e-learning képzését, melynek címe „Az interaktív panel alkalmazása a tanulás-tanítás folyamatában” volt.

1.1.1.5. Helyettesítéssel ellátott tanórák

Az 1. félévben történt pedagógus (COVID és más) megbetegedések idején a tanórák megtartására helyettesítés keretében került sor, ez tovább növelte a pedagógusok leterheltségét.

	szeptember	október	november	december	január (01.21-ig)	összesen
kötelező helyettesítés	1	-	2	2	-	5
eseti helyettesítés	13	4	11	10	3	41
összevont helyettesítés	2	-	5	4	-	11
párhuzamos óra	-	-	-	2	-	2

1.1.2. NEVELŐ-OKTATÓ MUNKÁT KÖZVETLENÜL SEGÍTŐK

A nevelő-oktató munkát 1 fő pedagógus végzettségű iskolatitkár segíti. Feladatai 2021. október 1-jétől bővültek. Az 1-es típusú diabéteszsel élő óvodások és iskolások ellátásának támogatására az Oktatási Hivatal által szervezett pedagógustovábbképzés elméleti és gyakorlati vizsgáját követően ellátja az intézmény 2 tanulója vonatkozásában a diabmentori feladatokat.

1.1.3. TECHNIKAI DOLGOZÓK

Technikai dolgozók száma 2 fő: 1 kisegítő, takarítónő (**Pila Józsefné**), 1 fő kisegítő, karbantartó (**Varga Jenő**). Az iskola épületének tisztán tartásáról a státusban lévő takarítónő gondoskodik, akinek munkáját 2021. december 27-ig 2, majd 2022. február 28-áig már csak 1, a közfoglalkoztatotti program keretében alkalmazott takarító segíti.

A legjobb tudásunk szerint igyekeztünk a közfoglalkoztatás programjához kapcsolódó adminisztratív teendők pontos ellátására (iskolatitkár, mb. intézményvezető)

A technikai dolgozókat maximális bevontuk a koronavírus járvány terjedését megakadályozó, megelőző intézkedések végrehajtásába.

1.2. AZ INTÉZMÉNY TANULÓI ADATAI

1.2.1. Tanulócsoportok száma

Az intézményben a 2014-2015. tanév óta nem volt párhuzamos osztály egy évfolyamon sem. A 2021/2022. tanév 1. évfolyamának számított tanulói létszáma indokoltá tette 2 osztály indítását, így ebben a tanévben 9 önálló osztályban³ folyik az oktatás-nevelés.

1.2.2. Tanulók létszáma évfolyamonként

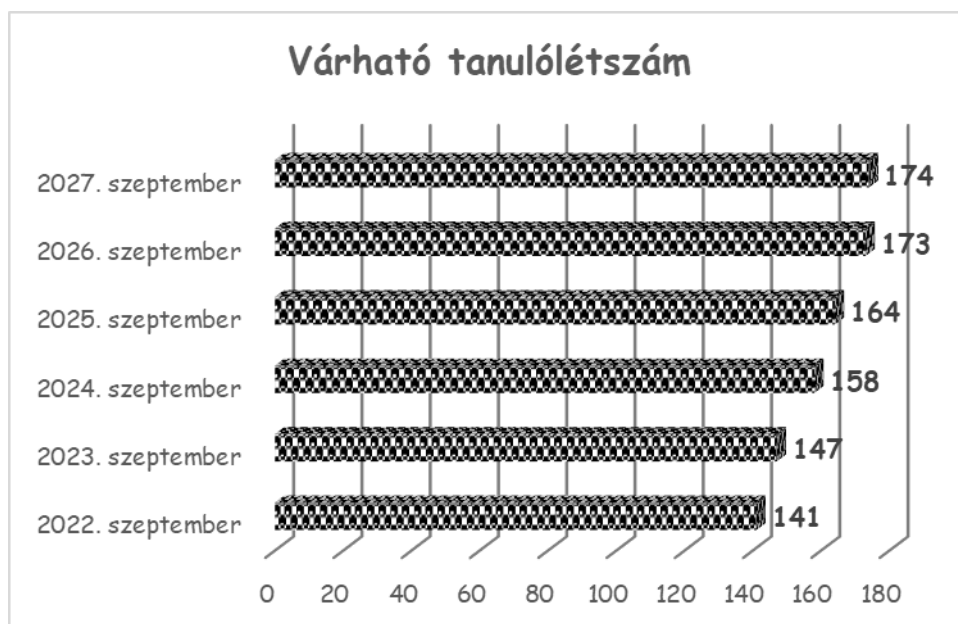
(fizikális létszám, a 2022. január 21-ei adatok alapján)

évfolyam	Buják
1. évfolyam	30
2. évfolyam	20
3. évfolyam	19
4. évfolyam	14
5. évfolyam	14
6. évfolyam	13
7. évfolyam	15
8. évfolyam	22
összesen	147

A tanulói létszámunk az elmúlt tanévhez 4,3%-kal növekedett.

³ a Salgótarjáni Tankerületi Központ TK/116/01178-11/2021. iktatószámú, indítható osztályok engedélyezése témájú, 2021. augusztus 31-én kelt ügyirata alapján

Várható tanulói létszámok⁴



A település védőnőjétől kapott – már a 2021. évvel frissített - születési adatok feldolgozása után készített diagramról leolvasható, hogy az előttünk álló 6 tanévben várhatóan emelkedni fog az iskola tanulói létszáma. Természetesen a feltüntetett adatok jelentősen módosulhatnak:

- az utóbbi 2-3 évre igen jellemző ki- és beköltözések miatt,
- szakos ellátottságbeli hiányosságok miatt más iskolát választók távozása miatt (bár ez az utóbbi 5-6 évben nem volt jellemző).

1.2.2.1. Jogviszonyt létesítő tanulók a félév során

Ssz.	név	Honnét érkezett	Mikor érkezett	Érkezésének oka
1.	Szalai Vivien Erna (4. osztály)	Újhatvani Római Katolikus Általános Iskola (OM 201528; 3000 Hatvan, Rákóczi út 4.)	2022.01.17.	visszaköltözés

1.2.2.2. Tanulói jogviszony megszűnések a félév során

Ssz.	név	Hová távozott	Mikor távozott	Távozás oka
1.	Radics Ádám Rafael (7. osztály)	-	2021. 09. 03.	tankötelezettsége megszűnt

⁴ A tanulók születési évének és a jelenleg ismert adatoknak (elköltözés, beköltözés, stb.) a figyelembe vételével

1.2.3. Tanulói háttér adatok

2022. január 21-én aktualizálva										
osztály	1.a.o.	1.b.o.	2.o.	3.o.	4.o.	5.o.	6.o.	7.o.	8.o.	össz.
osztálylétszám	14	16	20	19	14	14	13	15	22	147
évfolyamismétlő	2	3	2	-	-	1	-	-	-	8 5,5%
SNI	-	1 6,3%	2 10,0%	2 10,5%	-	4 28,6%	-	-	2 9,1%	11 7,5%
BTMN	2 14,3%	2 12,5%	11 55,0%	5 26,3%	4 28,6%	-	4 30,8%	5 33,3%	3 13,6%	36 24,7%
egyéni munkarendes	-	-	1	-	-	1	-	-	-	2 1,4%
HH	6	4	12	3	2	1	4	8	4	44 29,9%
HHH	1	4	2	2	2	1	1	-	-	13 8,8%
napközis / tanulószobás	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
étkező	11	8	15	10	4	5	6	8	7	74 50,3%
bejáró	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Az összesítő táblázat is mutatja, hogy ebben a tanévben nem tudjuk a tanulók előrehaladását napközis és tanulószobai foglalkozásokkal segíteni.

A lemorzsolódási mutatók közül az évfolyamismétlők aránya igen magas. Igaz, hogy az 1. évfolyamon osztályt ismétlő minden tanuló esetében a szülők kérték az ismétlést, mivel úgy látták, gyermekeik lemaradással küzdenek az írás, olvasás és a számolás területén osztálytársaikhoz képest. A tanulási kudarcok elkerülése miatt ezt a nevelők is támogatták.

Az intézményben sok a tanulási, magatartási problémákkal küzdő diák száma. Kiemelkedik ezen a téren a 2. osztály, ahol a tanulók 65,0%-a gondokkal küzd (de a többi osztályban is minimum 14%-a a gyerekeknek szakértői véleménnyel rendelkezik). Fejlesztésük egyéni fejlesztési tervek alapján gyógypedagógus segítségével történik, aki szoros kapcsolatot tart az iskola többi pedagógusával, hogy a tanulók megsegítése a lehető leghatékonyabb lehessen.

Az elmúlt tanév végéhez képest **4,66%-kal emelkedett** a HH és HHH gyerekek együttes aránya is (2019/2020. év vége: 34,04%, 2021/2022. félév: 38,7%).

1.2.3.1. Étkezők⁵

étkezők száma	<i>összesből</i> ingyenesen étkezik	<i>összesből</i> 50%-os kedvez- ményrel étkezik	<i>összesből</i> teljes áron étkezik
74 fő	65 fő 85,5%	5 fő 6,8%	4 fő 5,3%

Az előző tanévhez képest 13,64%-kal csökkent az étkezők száma. Az összes étkezőn belül a 100%-os kedvezmény étkezők arányában jelentős növekedés figyelhető meg (2018/2019: 78,1%-a, 2019/2020: 54,2%-a, 2020/2021: 61,4%-a, 2021/2022:85,5%-a az étkezőknek), addig az 50%-os kedvezményrel és kedvezmény nélkül étkezők összaránya az előző tanévihez képest 26,6%-ot csökkent (2020/2021: 38,7%, 2021/2022: 12,1%)

Az étkezők számában bekövetkező csökkenés okai lehetnek, hogy

- a tanulók számára nem szervezünk tanórán kívüli foglalkozásokat, így a tanítási órák után inkább otthon ebédelnek,
- a kapott ételek minősége ellen is többször van kifogása a gyerekeknek.

Azon tanulók esetében, akik szülei több hónapos tartozást halmoztak fel az étkezési díjából, az étkezés biztosítását felfüggeszti a főzőkonyha az adósság rendezésének idejéig.

osztály		1.a	1.b	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	össz	
összesenből	1-szer étkező (csak E ⁶) 29,73%	1	3	3	4	0	2	3	2	4	22	
	2-szer étkező 17,57%	E + T ⁷	2	1	3	3	2	0	0	1	0	12
		E + U ⁸	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
	3-szor étkező (T+E+U) 52,70%	7	4	9	3	2	3	3	3	5	3	39

Az étkező diákok több mint fele él a 3-szori étkezés igénybevételének lehetőségével. A tavalyi tanév arányszámaihoz képest emelkedés tapasztalható a 3-szori étkezőknél, és csökkenés az 1-szer, ill. 2-szer étkezők számadataiban.

⁵ 2022.01.21-ei adatok

⁶ E = ebéd

⁷ T = tízórai

⁸ U = uzsonna

Elkeserítő látni, hogy több osztályban a szemetesben kötnek ki a főzőkonyháról felhozott tízóraik és az uzsonnák anélkül, hogy kicsomagolták volna őket. Az ebédügyeletes nevelők többször számolnak be arról, hogy néhány diák kivételével, szinte érintetlenül viszik vissza az ebédet a gyerekek (még a rántott húst is).

Napközis/tanulószobai csoportok száma, csoportokban dolgozó pedagógusok

Ebben a tanévben sem napközis tanulói csoportot, sem tanulószobai csoportot nem tudtunk indítani az intézményre jellemző pedagógushiány miatt.

Szeptemberben még bíztunk abban, hogy a meghirdetett pedagógus álláshelyek betöltését követően lesz lehetőségünk a csoportok tanév közbeni beindítására. Ez nem így lett, lévén, hogy nem volt jelentkező az álláshirdetésekre.

Átlaglétsszámok

Tanulócsoporthoz: 147 fő / 9 = 16,33 fő ~ 16 fő

Noha az intézmény létszámában növekedés tapasztalható, a 9 különálló osztály indítása némi csökkenést idézett elő az osztályok átlaglétsszámában: 2019/2020. tanév 16,25 fő/osztály, 2020/2021. tanév 17,63 fő/osztály, 2021/2022. tanév: 16,33 fő/osztály.

1.3. TÁRGYI, PÉNZÜGYI FELTÉTELEK, KARBANTARTÁS, ÁLLAGMEGÓVÁS, MUNKA-, EGÉSZSÉG- ÉS BALESETVÉDELEM

1.3.1. Pénzügyi feltételek

megnevezés	teljesítés (Ft)	teljesítés (%)
<i>intézményi működési bevétel</i>	2 009 915 Ft	87,93%
intézményi kiadások	82 979 394 Ft	107,05%
<i>személyi kiadások</i>	61 979 757 Ft	102,81%
<i>munkaadókat terhelő járulékok</i>	9 594 239 Ft	102,87%
<i>dologi kiadások</i>	7 357 241 Ft	93,07%

A 2021. évi költségvetés teljesítéséről (1-12. hó) készült táblázatból kiolvasható, az intézmény a 2021. évben túllépte a megállapított költségvetési keretet, ill. hogy a működési bevétel elmaradt a vártól.

Az 1-12. óra kiadott költségvetési teljesítésről szóló táblázatban bizo-

nyos költségvetési sorokon még vannak rendezetlen tételek, ezek valószínűleg a 2022. évi költségvetést fogják terhelni.

1.3.2. Tárgyi feltételek

- Az oktatáshoz, neveléshez szükséges alapvető feltételek (kréta, géppapír) megléte nem okozott gondot.

- A 2019 júniusában az EFOP-3.2.4-16-2016-0001 pályázat keretéből beüzemelésre került 2 darab, majd 2021 tavaszán tankerületi beszerzésből 2 darab **interaktív pannellel** együtt intézményünk 4 db okostáblával rendelkezik. A 4 panelből 3 db osztályteremben (3. számú, 6. számú, 14. számú terem), 1 db nem osztályterem funkciójú helyiségben (4. számú terem) van felszerelve. Az osztálytermi panelek más osztályok (pedagógusok) számára nem hozzáférhetők, a 4. számú teremben felszerelt eszközt egyeztetéseket követően, beosztással használjuk. A beosztások kialakítása egyre nehezebb dolog, így nagyon örülünk

annak, hogy a 2. félévben 4 db (LSK Classboard CBT3275SC), tankerületi beszerzésből származó új eszközt fogunk tudni használatba venni.

- Az ének-zene, magyar irodalom, idegen nyelv tantárgyak használatában álló **hangszórók** állapota is erőteljesen leromlott, így a leltárilag az informatika tantárgyhoz tartozó eszközöket (4 db hangszóró szett) közös használatba kellett tenni.

1.3.3. Karbantartás, állagmegóvás, munka-, egészség- és balesetvédelem

- A 2020/2021. tanév végén, a nyár folyamán a szokásos **tisztasági meszelés és az ezt követő teljeskörű fertőtlenítés** megtörtént.

- A rendelkezésünkre álló eszközök, anyagok segítségével az apróbb karbantartási javításokat elvégeztük.

- **Iskolánk** az esőzések során továbbra is **beázik**. A probléma megoldására ebben a félévben sem sikerült módot találni, így az esővizet változatlanul különböző edényekben fogjuk fel a padláson, a folyosókon és az aulában.

- **Vízlevezető árkok** fedőrácscsal való lefedése továbbra is várat magára. A **balesetveszély megszüntetésére** faanyagot rendeltünk, hogy legalább a legfrekvenciáltabb helyeken lefedjük az árkokat, de ez nem realizálódott (nem kaptuk meg a megrendelt faanyagot, ennek okát nem ismerjük).

- **Kerítésünk lécei** nagyon sok helyen ki/le vannak törve, pótlásuk folyamatosan történik.

- Az **általános karbantartási munkálatokhoz** egyre több forrást kell hozzárendelnünk. A kisebb karbantartási feladatok ellátására szükséges **1 db elektromos fűrógép** és több apróbb eszköz (imbuszkulcs készlet, fűrószárak, fűrészlapok, stb.) megvásárlása. Ezek beszerzésére módot kell találnunk a 2022. évi költségvetési évben.

- Az intézmény **ebédlői székei erősen megfogyatkoztak**, leromlott állapotúak. Lévéen, hogy ez a gyermekétkeztetéshez tartozó ebédlő részét képezi, tankerületi támogatásból nem számíthatunk új ülőalkalmatosságok vásárlására. A település főzőkonyhájának vezetőjével folytatott egyeztetést követően úgy tűnik, hogy a székek felújítására, esetleges pótlására lesz lehetőség.

- Az informatikaterem székei is siralmas állapotban vannak: tönkrementek a székborító textíliák, kilógnak (és erősen megrongálódtak) a szivacsrészek.

- A dolgozók ebben a tanévben is részt vettek az éves **munka- és tűzvédelmi oktatáson**.

- Az 1. félévben a járványügyi helyzetre való tekintettel, nem tudtunk a jogszabályi előírásoknak megfelelően **tűzriadó próbát** tartani.

- Az aktuális, éves felülvizsgálat **a tűzoltó készülékek** vonatkozásában megtörtént.

- A dolgozók részt vettek a **foglalkozás-egészségügyi vizsgálaton**, ahol mindenki alkalmasnak találtatott a munkavégzésre. A tüdőszűrő vizsgálatot a tanév során még meg kell valósítani.

- A fenntartó a félév során folyamatosan biztosította **a felület- és kézfertőtlenítő folyadékokat**.

1.3.4. Pályázatok, támogatások, beszerzések

- A település alpolgármestere – **Fűzér István** - a félév során 2 alkalommal ajánlott fel a gyerekek részére egyszerhasználatos maszkot (egyszer 300 db, egyszer 200 db), hogy a vírus elleni védekezés szabályainak betartása ne okozzon gondot.
- Az alpolgármester úr gondolt az intézmény dolgozóira is, nekik 5-5 db KN95-ös maszkot ajánlott fel.
- 2021 decemberében 50 db egyszerhasználatos maszkot kapott az iskola a **Salgótarjáni Tankerületi Központtól**.
- A település **polgármestere** 15 db 2019-nCoV IgG/IgM Rapid tesztet ajánlott fel az intézményi dolgozók számára.
- A **tankerület** jóvoltából iskolánk gazdagodott egy TeqBall asztallal, melyet a gyerekek nagy örömmel és lelkesedéssel vettek használatba.
- 3 Smarty 4D készlet: „Dinoszauruszok, bolygók, robotok”, „Vadállatok, tengeri élőlények, madarak”, „Karácsonyi 4D-s zenei készlet”.
- Csatlakoztunk az EFOP-4.1.11-21 „Okostanterem, az állami fenntartású köznevelési intézmények digitális tanulást segítő tereinek fejlesztése” című felhíváshoz. A pályázathoz határidőre megadtuk a szükséges adatokat, kitöltöttük a nyilatkozatokat, a pályázat elbírálásáról még nem kaptunk értesítést.
- A digitális idegen nyelvi mérésre készülve beszerzésre került 10 db vezeték nélküli CONNECT IT fejhallgató C-Tech BTD-01 Bluetooth adapterrel.

1.3.5. A munkatervben megfogalmazott feladatok megvalósulása

Tárgyi feltételek

- *a foglalkoztató szoba eszközfejlesztése – **nem történt meg***
- *további interaktív táblák beszerzése (jó lenne minden osztálytermünket felszerelni ezekkel az IKT eszközökkel) – **várhatóan 4 db új interaktív panel felszerelésére kerül sor a 2. félévben***
- *azon eszközök beszerzése, melyet a pedagógusok hiányosságként jelöltek meg a vezetői önértékelés során az iskola zavartalan működése érdekében – **beszerzésre került 3 db – különböző témájú – 4D virtuális valóság kártyákat tartalmazó segédanyag***
- *a kazánházba szükséges egy szivattyú beszerzése, mellyel az összegyűlt kondenzvizet el tudjuk távolítani az aknából – **nem történt meg***

Állagmegóvás, munka-, egészség- és balesetvédelem

- *a tető átcserépezése – **nem történt meg, a tankerület és a települési önkormányzat felé újra jeleztük ennek szükségességét, fontosságát***
- *az ebédlői székek kicserélése, vagy áthúzatásuk megoldása – **nem történt meg, de az önkormányzati főzőkonyha vezetőjével megkezdődtek az egyeztetések a végrehajtásra***
- *elhasználódott tanulói székek, padok pótlása – **nem történt meg, a tankerület felé ezen igényünk újra megfogalmazásra került***
- *az udvar egy balesetveszélyes betonos területének térkövezése – **nem történt meg anyagi forrás hiányában***
- *az esővíz elvezető árkok lefedése – **nem történt meg anyagi forrás hiányában***

- tűzoltókészülékek éves felülvizsgálata - *megtörtént*
- kazánok éves karbantartása - *megtörtént*
- dolgozók munka-, és tűzvédelmi oktatása - *megtörtént*

Egyéb

- dolgozók foglalkozás-egészségügyi alkalmassági vizsgálata - *megtörtént*

2. A TANÉV FONTOSABB CÉLJAI, KIEMELT FELADATAI

A törvényi előírásoknak megfelelően, magas szakmai színvonalra törekedve, az alapidokumentumainkban leírtak szerint végeztük oktató-nevelő munkánkat.

2.1. PEDAGÓGIAI MUNKA

2.1.1. Oktatás

A Nat2020 kerettantervet felmenő rendszerben már 1-2. és 5-6. évfolyamon alkalmazzuk.

Az oktató nevelő munka fejlesztése érdekében a nevelők igyekeznek különböző továbbképzéseken részt venni, és sok időt fordítanak az internet segítségével történő önképzésre is. Azon kollégákat sem kell sokat győzködni a képzéseken, műhelymunkákon való jelentkezésre, akik 55 év felett koruk miatt már nem kötelezhetők továbbképzésre.

Az alapkészségek, képességek sokszínű változatos fejlesztése differenciált óravezetéssel történik. Van még ezen a téren hová fejlődni, mert az osztályok igen heterogén összetétele miatt egyre nehezebb az egyéni képességek figyelembe vételével történő óravezetés.

A hangos olvasás és a szövegértéses feladatok folyamatos gyakoroltatása nemcsak a magyart tanító kollégák feladata, a más tantárgyak oktatását végzők – saját témakörein belül – is felvállalják ezeket.

Németórákon folyamatos a szókincs bővítés, az olvasott és hallott szöveg szövegértési kompetenciájának fejlesztése. Bekapcsolódtunk az online digitális próba nyelvi mérésbe az intézmény 7. és 8. évfolyamos tanulóival, hogy tapasztalatot szerezzenek az éles mérés előtt. Annak jobban örültünk volna, ha a 8.-osokon kívül nem a 7., hanem a 6. osztályosokat választják be a próbamérésbe intézményünkben, hiszen ők fognak májusban ezzel a méréssel találkozni.

Tankönyveink kompetenciaalapúak, ez megkönnyíti az OKM mérésre való felkészülést.

A tanuláshoz fűződő viszony javítása ahogy haladunk az 5. évfolyamtól a 8. évfolyam felé, egyre nehezebb. Jelen tanév 8. osztálya kissé meglepett minket, hiszen ezen az évfolyamon a sikeres továbbtanulás érdekében legalább az első félévet igyekszik minden tanuló nagyon komolyan venni, de most még félévi elégtelen osztályzattal rendelkező diákunk is lett.

Az ötödik osztályba való átmenet segítése ebben a tanévben is fontos feladatunk volt annál is inkább, mert a tagozatváltás megfigyelhető romlást eredményezett az ötödikesek magatartásában. Intézményünk-

ben a szakos ellátottságbeli hiányok miatt többen tanítunk nem a szakunknak megfelelő tantárgyakat. Úgy döntöttünk, ezen hiányszakok közül a lehető legtöbbet az osztályfőnököknek fogjuk adni (technika és tervezés, testnevelés), hogy leginkább hasonlítson az alsó tagozatban megszokott – szinte mindent egy személy tanít – állapothoz.

A hatodik osztályosok a felső tagozat legszorgalmasabb tanulói. Nálunk élmény órát tartani, mert minden feladatot igyekeznek komolyan venni, versenyeznek egymással az órai feladatmegoldások során, a tanulók többsége felkészül a számonkérésekre. Igaz, mivel szinte csak fiúk járnak ebbe az osztályba, az órai fegyelem megtartása sok energiáját emészti fel a pedagógusoknak.

A 7. osztályosok a tananyag elsajátíttatása során még mindig nehezen veszik fel az óra ritmusát. Kevés eredményt hoz a mechanikus bevésés, és az értő tanulás módszerével nem tudják az ismeretanyagot rögzíteni. Szókincsük igen szegényes, így a tanári magyarázatok, utasítások megértése nem kis gondot jelent számukra. Ebben az osztályban különös tekintettel törekedtünk arra, hogy a tanulók használják az internetet ismeretszerzés, önálló tanulás vagy gyakorlás céljából (okosdoboz, tankocka feladatok).

A 8. osztályosok pályaválasztást megalapozó kompetenciáinak vizsgálata szeptemberben megtörtént. Az eredmények néhány tanuló vonatkozásában csodálkozásra adnak okot, de a többség reális javaslatokat kapott a pályaválasztás irányát tekintve.

A tanév során mivel nem tudtunk tanulószobai és felzárkóztató foglalkozást szervezni, a lemorzsolódással veszélyeztetett, ill. a hátrányos helyzetű vagy halmozottan hátrányos helyzetű tanulókkal differenciált óravezetés keretében próbáltuk a lemaradásokat csökkenteni.

2.1.2. Nevelés

Az iskolai fegyelem erősítésével szeretnénk mindenki számára élhető iskolát biztosítani. Bár kiemelt figyelmet fordítunk az együttélés szabályainak betartására, betartatására a tanulók körében, az iskolai fegyelem nem az elvárt szinten van. Az a tapasztalatunk az elmúlt 1,5-2 év során, hogy egyre több magatartási problémás tanuló kerül be hozzánk az óvodából. Természetesen nem lehet azt mondani, hogy a felső tagozaton nincs magatartási gond, de a mindennapi élet azt bizonyítja, hogy a legtöbb gondot az 1-3. osztályosok viselkedési problémáinak megoldása, kezelése jelenti.

Nagy hangsúlyt kapott ebben a félévben is az őszinteségre, a cselekedetekért való felelősségvállalásra való odafigyelés is. Biztató, hogy több tanuló keresi meg osztályfőnökét, vagy a mb. intézményvezetőt, hogy elmondja melyik órán, mivel vétett a házirend szabályai ellen.

A gyerekek kommunikációs kultúrájának fejlesztése, a durva beszéd visszaszorítása nem könnyű feladat.

A befektetett munka eredményeként a diákok – 1-2 kivételtől eltekintve – az elvártak szerint üdvözlik társaikat, tanáraikat, az iskolába érkező idegeneket. Jóleső érzés, és bensőséges kapcsolatra utal az is, hogy péntekenként a „jó hétvégét” kifejezés is elhangzik a gyerekektől.

A gyerekek környezettudatos magatartásának fejlődését mutatja, hogy
- lekapcsolják, vagy figyelmeztetik egymást, ha a mosdóban valaki égve felejtette a villanyt,

- a kihelyezett papírkéztörölőket azonban az alsó tagozatos tanulók nem használták takarékosan, többször mindet kihúzták a tartóból és a földre szórták,
- rutinszerűen használják a szelektív papír- és műanyaggyűjtőket,
- lecsavarják a radiátorok termosztatikus szelepeit, ha túl melegnek találják az osztályterem hőmérsékletét.

Az egészségtudatos magatartás terén is tapasztalható némi fejlődés:

- figyelmeztetik egymást a kóla, az energiatartalékos italok káros hatásaira, ha ezek fogyasztását látják,
- szólnak egymásnak, ha a másik elfelejt kezét mosni étkezés előtt,
- javasolják társaiknak a megfelelő mennyiségű napi folyadék elfogyasztását,
- egyre több gyerek hoz gyümölcsöt, zöldséget, esetleg salátát tízóráira,
- a biológia-, és környezetismeretórán érdeklődést mutatnak az egészségmegőrző témák iránt.



Diákjaink szociális kompetenciáinak fejlesztést szolgálta a PontVelem Okos Program és a Magyar Máltai Szeretetszolgálat közös szervezésében meghirdetett nagyszabású jótékonyági akcióhoz való csatlakozásunk is. Ebben az akcióban a tanulók már nem használt, de jó állapotú játékaikat ajánlhatták fel szegény sorsú társaiknak. Összesen 51 ajándécsomag

elszállítására került sor 2021 decemberében.

A „Válts egy csokit mosolyra!” akcióban is részt vettünk. 107 tábla csokoládéval tudunk hozzájárulni a szülők nélkül nevelkedő, intézményben lakó gyerekek karácsonyának megszépítéséhez.

A hagyományápolás az intézményi élet része. Nemzeti és iskolai vonatkozású ünnepek alkalmával színvonalas műsorok keretében emlékezünk, ünneplünk. Hiányzott ebben a félévben is a gyerekeknek az iskola közösségének közös készülése a karácsonyra az adventi gyertyagyújtó műsorokkal.



2.1.3. Közösségi feladatok

Ebben a tanévben is kiemelt célul tűztük ki a közösségtudat fejlesztését. Minden lehetőséget megragadtunk arra, hogy próbáljuk a korábbi évek gyakorlatát követve iskolai hagyományainkat ápolni, az iskolai rendezvények, ünnepek által a közösséget formálni. Az évek óta tartó járványhelyzet miatt a közösségformálás színtere leszűkült, inkább az osztályközösségek fejlesztése domborodik ki, az iskolai közösséghez tartozás erősítése háttérbe szorul.

Idén a 8. osztályos tanulók segítettek az iskola adventi koszorújának, dekorációjának elkészítésében.

A közösségfejlesztés új színtere a Lázár Ervin Program kínalta közös művelődés lehetősége, de a járványügyi helyzet miatt ez is akadozott. A szülők nem szívesen engedték el gyermekeiket a megfertőződéstől félve a programokra. Az 1. félévben az 1.a és 1.b osztályosok szülei döntöttek úgy (nem mindenki), hogy a felkínált alkalmakon való részvételhez hozzájárulnak.

2.2. GYERMEKVÉDELEM

Ebben a tanévben több alkalommal került sor ifjúságvédelmi családlátogatásra egy 8. osztályos kislány kapcsán.

A családgondozóval szoros kapcsolatot tartva próbáljuk megelőzni, vagy időben orvosolni az gyermekvédelmi szempontból felmerülő problémákat. 2021 januárjától **Kodák Erzsébet** családgondozó látja el a család- és gyermekjóléti feladatokat. Az új munkatárssal való megismerkedés, az együttműködés kereteinek kialakítása megtörtént, a 2021/2022. tanév félévére már összeszokottan tudtunk együtt dolgozni. A családgondozót 1 esetben formálisan és 3 esetben informálisan tájékoztattuk igazolatlan mulasztásról. 4 fő esetében informálisan tájékoztattuk Kodák Erzsébetet a tanulási eredményességet veszélyeztető magas hiányzási adatokról. 2 sokat mulasztó, tanulmányaiban lemaradó 2. osztályos tanulóról esetjelző lap megküldésére is sor került a félév során.

3 esetben (4 diákra vonatkozóan) készült pedagógiai jellemzés a gyermekjóléti központ munkatársai felkérésére.

A járványügyi helyzet miatt a gyámhatósági tárgyalásokon az intézményvezető személyesen nem jelent meg, de az érintett tanulókról pedagógiai jellemzést juttatott el a központnak *(lásd feljebb)*.

2.3. ADMINISZTRÁCIÓS FELADATOK

- ✓ Pedagógusok 2021. szeptember 1-jei pótlékváltozásainak adminisztratív teendői
- ✓ Éves munkaterv elkészítése, véleményeztetése, elfogadása
- ✓ Tanmenetek, foglalkozási tervek elkészítése *(nem minden esetben határidőre)*
- ✓ Tartós tankönyvek bejelentése év elején, selejtezése tanév végén
- ✓ 2021. évi köznevelési statisztikai adatszolgáltatás (KIR-STAT)
- ✓ A szöveges értékelés folyamatos alkalmazása az alsó tagozat érintett osztályaiban

- ✓ Az e-napló használata
- ✓ Jegyes füzet vezetése, melyben rögzítésre kerül a tanuló nevével, hogy adott tantárgyból milyen feladatra, milyen minősítést (jegyet) kapott
- ✓ Az éves leltározás elvégzése a leltározási utasításnak megfelelően
- ✓ Iskolatej, iskolagyümölcs havi nyilvántartásainak vezetése
- ✓ Beírási naplók vezetése
- ✓ Tanulói törzslapok vezetése
- ✓ Tanulók versenyeredményeinek, HH/HHH, étkezési adatainak vezetése
- ✓ Megvalósuló LEP programokhoz kapcsolódó dokumentáció elkészítése
- ✓ A Salgótarjáni Tankerületi Központ helyzetértékelésére épülő Intézményfejlesztési Terv⁹ határidőre történő kidolgozása
- ✓ Diákigazolvány-, bizonyítvány nyilvántartás vezetése
- ✓ BTMN, SNI tanulók egyéni előrehaladási naplóinak vezetése,
- ✓ Tanulóink után családi pótlékra jogosult személyek nyilvántartásának elkészítése
- ✓ Volt tanulóink tanulmányi eredményei nyilvántartásának aktualizálása a középfokú intézmények által megküldött adatokkal (tanulók nyomonkövetése)
- ✓ Pedagógusok továbbképzésen való részvételének nyilvántartása
- ✓ Pedagógusok munkaidő nyilvántartásának vezetése
- ✓ Dolgozók szabadság nyilvántartásnak vezetése
- ✓ Heti távollét jelentések elkészítése
- ✓ Megállapodások megkötése a pedagógusokkal többlettanítás ellátására
- ✓ Többlettanítások havi elszámolása
- ✓ Eseti helyettesítések nyilvántartásának vezetése
- ✓ Közfoglalkoztatás: szabadságnylvántartás, munkanapló, távollét nyilvántartó vezetése

Az adminisztratív teendők határidőre való elvégzését egyre nehezebb feladatnak látjuk. Többször érezzük úgy, hogy a bürokratikus elemek elveszik az időt attól, amit egy pedagógus feladatának tartunk: oktatás, nevelés, szabadidős közösségi tevékenységek szervezése.

Elmaradásaink a következők:

- 🕒 Iratkezelési szabályzat elkészítése
- 🕒 Intézményi önértékelés rendszerének működtetése (pedagógus önértékelések)
- 🕒 BTMN, SNI tanulók félévenkénti értékelési rendszerének kidolgozása, alkalmazása

⁹ továbbiakban IFT

2.4. AZ ELŐZŐ TANÉV TAPASZTALATAIBÓL ADÓDÓ NEVELÉSI, OKTATÁSI CÉLOK, FELADATOK

- Az adminisztrációs fegyelem erősítése, a Kréta adminisztráció pontosabbá tétele.

Javulás mutatkozik az adminisztrációs fegyelem területén, a nevelők törekednek az aznapi óráik beírására. A szándék ellenére a tanórák naplózása átlagosan 2,42 napon belül történik meg a megtartást követően.

Az érdemjegyek vonatkozásában ettől gyengébb intézményünk pedagógusainak eredménye, mert a kiosztás napját követő 4,98 napon belül történik meg a Krétában a rögzítés.

- Felkészülés az esetleges digitális oktatásra:

* a tavaly közösen meghatározott, mindenki által elfogadott stratégia értékelése, esetleges átdolgozása a tapasztalatok alapján,

* pedagógusok digitális kompetenciáinak folyamatos fejlesztése.

A már alkalmazott stratégián nem kíván a nevelőtestület változtatni („bevált”). A pedagógusok közül egyre többen használnak IKT eszközöket óráikon (bár ennek jelölése nem történik meg az óra adatainál, így számszerűsíteni nem lehet a fejlődést). Bizonyos kollégák esetében szembetűnő a fejlődés, másoknál diszkrétebb.

- Ügyeleti munka pontosabb végrehajtása.

Többségében komolyan veszik a kollégák ügyeleti tevékenységüket. Azon pedagógusok esetén, akiknél az elvárttól különböző hozzáállást látott a vezető, megbeszélésre kerültek a kívánalmak ezen a téren. Az ebédugyelet beosztása nehezebben megjegyezhető, mint az udvari, ezért előfordul, hogy több nevelő is lemegy az ügyeleti feladat ellátására.

- Tantárgyi bukások számának csökkentése. A fokozott együttműködés gondviselőikkel a problémás esetekben (negyedéves értékelések elkészítése után kiemelt figyelem ezen tanulók részére).

A tavalyi tanév félévével összevetve valamelyest csökkent a tantárgyi bukások száma (2020-2021: 18 fő; 2021.2022: 15 fő)

3. A TANÉV HELYI RENDJE

Az intézmény a tanév helyi rendjét a 20/2021. (VI.08.) EMMI rendelet a 2021/2022. tanév rendjéről felhasználásával készítette el. A tanév szorgalmi időszakát 2021. szeptember 1-jén (szerdán) kezdtük meg. A tanév első félévét 2022. január 21-én zártuk. Az első féléves tanulmányi eredményekről a tanulókat, illetve szüleiket a 2022. január 28-án kiosztott félévi értesítőkön keresztül tájékoztattuk.

3.1. A SZÜNETEK IDŐTARTAMA

3.1.1. Iskolai tanítási szünetek

Az iskolai szünetek az intézmény munkatervében rögzített időpontokban és módon valósultak meg.

ŐSZI SZÜNET 2021. október 25. – 2021. november 01.		
szünet előtti utolsó TN	2021. október 22.	péntek
szünet utáni első TN	2021. november 02.	kedd
TÉLI SZÜNET 2021. december 22. – 2022. január 02.		
szünet előtti utolsó TN	2021. december. 21.	kedd
szünet utáni első TN	2022. január 03.	hétfő

3.1.2. Munkaszüneti napok

a szorgalmi időszak nem tanítási szünetre és nem pihenőnapra eső időszakában

Az 1. félév során ilyen nap nem volt.

3.1.3. Ledolgozandó munkanapok a szorgalmi időszakban

ledolgozandó munkanap	ledolgozás időpontja	ledolgozás módja
2021. december 24.	2021. december 11.	<i>tanítás nélküli munkanapként dolgoztuk le</i>

3.2. TANÍTÁS NÉLKÜLI MUNKANAPOK IDŐPONTJAI, FELHASZNÁLÁSA

ssz.	időpont	téma	eredmény
1. tanítás nélküli munkanap	2021. szeptember 17. - péntek	Az STK helyzetértékelésére épülő Intézményfejlesztési Terv	<i>A pedagógusok részletesen megismerték a tankerület intézményünkről készített helyzetértékelését. A mb. intézményvezető ismertette a POK műhelymunkája során kapott segítő útmutatást. A nevelőtestület megállapodott abban, hogy kinek mi a feladata az IFT megalkotásában, határidőket szabtak a feladatok elvégzéséhez.</i>
2. tanítás nélküli munkanap	2021. december 11. – szombat	A Salgótarjáni POK szaktanácsadói látogatása: BTMN, SNI tanulók szakértői véleményei, fejlesztési tervei	<i>A járványügyi helyzetre tekintettel – a POK és az intézmény közös akaratából - a szaktanácsadói</i>

ssz.	időpont	téma	eredmény
			<p>látogatást 2022 tavaszára helyeztük át.</p> <p>Ezen a napon nevelőtestületi értekezlet keretében megbeszéltük az aktualitásokat, áttekintésre került az IFT végleges változata, a kellő számú érdemjeggyel nem értékelhető tanulók listája, pótoltuk az esetleges adminisztrációs lemaradásainkat.</p>

3.3. AZ ELŐRE TERVEZHETŐ NEVELŐTESTÜLETI ÉRTEKEZLETEK IDŐPONTJA

megnevezés	időpont		eredményességi mutató
alakuló értekezlet	2021. augusztus 23.	hétfő	<i>megvalósult, a jegyzőkönyv elkészült</i>
évnyitó értekezlet	2021. augusztus 30.	hétfő	<i>megvalósult, a jegyzőkönyv elkészült, a munkaterv elfogadásra került</i>
munkaközösségek együttes értekezlete	2021. szeptember 06.	hétfő	<ul style="list-style-type: none"> - év eleji szervezési feladatok kapcsán mindenki kellő információval rendelkezett, - a munkaterv adatainak frissítése megtörtént, - a szülőket mindenki korrektül tájékoztatta
nevelőtestületi értekezlet	2021. szeptember 17.	péntek	<i>Az STK helyzetértékelésére épülő Intézményfejlesztési Terv feladatai körvonalazódtak mindenki számára</i>
munkaközösségek együttes értekezlete	2021. október 04.	hétfő	<ul style="list-style-type: none"> - megvalósult, a pedagógusok tájékoztatást kaptak a hónap számukra kijelölt feladatairól, - minden osztályfőnök saját hatáskörben állapította meg az szeptemberi magatartás és szorgalom jegyeket
munkaközösségek együttes értekezlete	2021. november 02.	kedd	<ul style="list-style-type: none"> - november 03-án valósult meg - a mb. intézményvezető ismertette a hónap legfontosabb feladatait, - lezárásra kerültek az októberi magatartás és szorgalom jegyek (vitás kérdésekben szavazással döntöttek a nevelők)
munkaközösségek együttes értekezlete	2021. december 06.	hétfő	<ul style="list-style-type: none"> - mindenki megkapta a munkavégzéséhez szükséges információkat - lezárásra kerültek a novemberi magatartás és szorgalom jegyek (vitás kérdésekben szavazással döntöttek a nevelők)

megnevezés	időpont		eredményességi mutató
nevelőtestületi értekezlet	2021. december 11.	szombat	<i>A járványügyi helyzetre tekintettel a szaknácásadói látogatást 2022 tavaszára helyeztük át.</i> <i>Ezen a napon nevelőtestületi értekezlet keretében beszéltek meg tapasztalataikat, az előttük álló feladatokat, pótolták az esetleges adminisztrációs lemaradásainkat.</i>
munkaközösségek együttes értekezlete	2022. január 04.	kedd	- nem valósult meg , a pedagógusok elektronikusan kaptak tájékoztatást a hónap számukra kijelölt feladatairól, - minden osztályfőnök saját hatáskörben állapította meg az decemberi magatartás és szorgalom jegyeket
félévi osztályozó értekezlet	2022. január 21.	péntek	<i>az osztályozható tanulók félévi osztályzatai, magatartás és szorgalom minősítései megállapításra kerültek</i>

3.4. SZÜLŐI ÉRTEKEZLETEK, FOGADÓÓRÁK IDŐPONTJAI

esemény	téma, eredmény	időpont
szülői értekezlet	<i>a szülői értekezlet rendben lezajlott (átlag 49,57%-os részvételi aránnyal, ami 3,23%-kal rosszabb részvételi arány, mint az előző tanévben) az alábbi témákat érintve:</i> - tanévkezdő szervezési feladatok, - SZMK tagjainak aktualizálása, - munkaterv szülőket érintő részeinek ismertetése, - alsó tagozaton az órarend véleményeztetése a tankönyvek napi összességének maximuma tükrében - munkatervi rendezvényekre szülői támogatások, felajánlások kérése	2021. szeptember 06.
	<i>az összevont szülői értekezlet nem került megtartásra</i>	2021. október 04.
	<i>a szülői tájékoztató személyes megjelenéssel rendben lezajlott 45,46 %-os részvételi aránnyal, az alábbi témákat érintve</i> 8. osztályosok tájékoztatása a középfokú beiskolázás eljárásrendjéről - középfokú köznevelési intézmények rendszere - központi írásbeli felvételi eljárás - jelentkezési lapok kitöltése - fontos határidők	2021. október 21.
fogadóóra	<i>a fogadóóra rendben lezajlott (átlag 24,79%-os részvételi aránnyal, ami 24,78%-kal kisebb arány, mint a szeptemberi szülői értekezleté volt) az alábbi témákat érintve</i> - tanulók magatartása - tanulók tanulmányi előmenetele - aktualitások	2021. november 08.

3.5. TERVEZETT MÉRÉSEK, VIZSGÁK

3.5.1. Vizsgák

Jogszáály keretei között a nevelőtestület véleményének kikérésével, az iskolavezetőség kítűzte a tanulmányok alatti vizsgák időpontját:

megnevezés	időpont	felelősök	megjegyzés
félévi osztályozó vizsga	2022. január 17-19.	munkaközösség-vezetők, pedagógusok	szükség esetén (hiányzás miatt osztályozhatatlan tanulók, tankötelezettségüket egyéni munkarend keretében teljesítők)

Egyéni munkarend miatt 2 tanuló volt érintett a félévi osztályozó vizsgában.

A két tanuló közül

- *az 5. osztályos nem tett eleget osztályozó vizsga kötelezettségének, így osztályozhatatlannak minősül,*
- *a 2. osztályos pedig haladékot kapott a vizsga letételére, mert egészségügyi állapota nem tette lehetővé a vizsgán való részvételt (a szülői kérelemhez csatolt szakorvosi javaslat alapján indokoltnak láttuk)*

Hiányzása miatti nem volt értékelhető a 2. osztályban 3 fő, a 6. osztályban 1 fő, a 8. osztályban 1 fő. Számukra összesen 20 tantárgyból kellett vizsgát szervezni. 1 másodikos kislány matematikából, 1 hatodikos kislány német nyelvből, 1 nyolcadikos kislány valamennyi tantárgyból osztályozhatatlan lett félévkor, mert vizsgakötelezettségüknek nem tettek eleget.

3.5.2. Mérések

3.5.2.1. Külső, belső mérések

a) Az 1. évfolyamosok DIFER-mérése

- *Adatszolgáltatás*

Az adatszolgáltatást a felelős vezető határidőre elvégezte

- *Mérés elvégzése, elektronikus elemző szoftverben való rögzítés, jelentés elkészítése*

A mérést az 1. osztályos osztályfőnökök határidőre elvégezték, az elektronikus elemző szoftverben való rögzítés a tanítónők és a mb. intézményvezető együttműködésében valósult meg a megjelölt határidőn belül 4 tanulóra vonatkozóan.

A mérés tapasztalatainak kiértékelése a év végi beszámoló részét képezi majd.

b) Első osztályosok bemeneti mérése

Az 1. osztályosok Tímár Éva - „Feladatlapok a tanulási képesség első osztályos bemeneti méréséhez” c. bemeneti mérése megtörtént, elemző kiértékelése elmaradt (pótlása az után követő méréssel együtt történik majd).

c) Képességmérés a 2. évfolyamon

A 2. osztályosok Tímár Éva - „Feladatlapok a tanulási képesség második méréséhez” c. mérése megtörtént, elemző kiértékelése elmaradt (pótlása a 2. félévben szükséges).

d) Képességmérés a 4. évfolyamon

A 2. osztályosok Tímár Éva - „Feladatlapok a tanulási képesség negyedikes követő méréséhez” c. mérése megtörtént, elemző kiértékelése elmaradt (pótlása a 2. félévben szükséges).

e) Idegen nyelvi digitális próbamérés 7. és 8. osztály

Az előkészületek, a mérés rendben zajlottak le. A tanulók többsége kedvezően nyilatkozott mérési tapasztalatairól (tetszett nekik, hasznosnak találták)

f) Médiatudatos magatartás digitális mérés 7. osztály

Az előkészületek rendben zajlottak le, a mérést október 21-ről a szervezők november 9-ére halasztották el (a felmérésvezető járműjének műszaki hibája miatt nem tudott megjelenni a mérésen). A mérés kezdete novemberben sokat csúszott. A tanulók nehezen tudták a tehetségkapu oldalán található mérőanyagot megnyitni, folyton „kidobta” őket az oldal. Nem tisztázódott, hogy ez az elektronikus felület túlterheltsége, vagy az intézményi számítógépek működése miatt volt így.

3.5.2.2. Tanulók fizikai állapotának mérése (NETFIT)

A tanév rendjében rögzítettek szerint 2021. szeptember 1. és 2022. június 15. között kell a felmérésnek és az eredmények NETFIT rendszerben történő rögzítésének megtörténnie.

A felmérések lefolytatásának és elektronikus adminisztrációjának felelősei

- Kovácsné Tóth Timea 5. évfolyam
- Félixné Oravecz Zsuzsanna 6. évfolyam.
- Petre István 7. évfolyam
- Kusnyár Krisztina: 8. évfolyam

A kollégák a méréseket megkezdték.

3.6. ÜNNEPEK, MEGEMLÉKEZÉSEK, RENDEZVÉNYEK

3.6.1. Nemzeti ünnepek

sz.	esemény / téma	felelős	időpont	eredményességi mutató
1.	Az aradi vértanúk emléknapja (október 6.)	osztályfőnökök	10.06.	osztályfőnöki órákon, olvasásórákon méltón megemlékeztek a hősookról
2.	Az 1956-os forradalom és szabadságharc ünnepe (október 23.)	8. osztály és osztályfőnöke	10.22.	a műsor rendben zajlott le, a járványügyi helyzet még lehetővé tette, hogy az iskola teljes közös-

sz.	esemény / téma	felelős	időpont	eredményességi mutató
				<i>sége előtt adják elő műsorukat a 8. osztályosok</i> <i>fegyelmezett, tartalmas, szép megemlékezés került bemutatásra</i>

3.6.2. Iskolai hagyományok

sz.	esemény / téma	felelős	időpont	eredményességi mutató
1.	tanévnyitó ünnepély (szeptember 01.)	3. osztály és osztályfőnöke	09.01.	<i>az új tanév köszöntése meghittén, a teljes iskolaközösség előtt zajlott, a 3. osztályosok az összetartozás, összetartás erejét hangsúlyozó, szép műsorral leptek meg minket</i>
2.	Szent-Györgyi Albert születésnapjának évfordulója (szeptember 16.)	6. osztály és osztályfőnöke	09.16.	<i>méltóképpen emlékeztünk iskolánk névadójára a 6.-osok által készített mozgatható faliiújsággal</i>
3.	Mikulás nap (december 06.)	iskolatitkár	12.06.	<i>az esemény rendben zajlott le</i>

3.6.3. Az iskolai élethez kapcsolódó egyéb rendezvények

sz.	esemény / téma	felelős	időpont	eredmények
1.	Gyaloglás napja (szeptember 20.)	osztályfőnökök	09.20.	<i>a rossz időjárás és a nevelők év eleji adminisztrációs feladatokkal való leterheltsége miatt az akciónap megszervezését a 2. félévre tettük át</i>
2.	Európai (Magyar) Diáksport napja (szeptember 24.)	pedagógusok	09.24.	<i>a rossz időjárás és a nevelők év eleji adminisztrációs feladatokkal való leterheltsége miatt az akciónap megszervezését áttettük a 2. félévre, a DÖK nap keretében fog megvalósulni</i>
3.	A zene világnapja (október 1.)	DÖK	10.01.	<i>a tanulók örömmel hallgatták a különböző stílusú zenéket, örömmel töltötte el őket, hogy a tavalyi tanévvel ellentétben most kijöhettek a folyosó-</i>

sz.	esemény / téma	felelős	időpont	eredmények
				<i>ra, táncolhattak a nekik tetsző zene-számokra</i>
4.	1. adventi gyertyagyújtás (november 28.)	Kusnyár Krisztina	11.26.	<i>a műsor rendben zajlott le, a járványügyi megelőző intézkedések miatt nem az iskola közössége előtt adták elő a műsort a 2. osztályosok, hanem videó készült az előadásukról, mely felkerült az intézmény közösségi oldalára</i>
5.	2. adventi gyertyagyújtás (december 05.)	Kovácsné Tóth Timea	12.03.	<i>a műsor rendben zajlott le, a járványügyi megelőző intézkedések miatt nem az iskola közössége előtt adták elő a műsort az 5. osztályosok, hanem videó készült az előadásukról, mely felkerült az intézmény közösségi oldalára</i>
6.	3. adventi gyertyagyújtás (december 12.)	Petre István	12.10.	<i>a műsor rendben zajlott le, a járványügyi megelőző intézkedések miatt nem az iskola közössége előtt adták elő a műsort a 7. osztályosok, hanem videó készült az előadásukról, mely felkerült az intézmény közösségi oldalára</i>
7.	4. adventi gyertyagyújtás (december 19.)	Félixné Oravecz Zsuzsanna Borbély Gáborné	12.17.	<i>a műsor rendben zajlott le, a járványügyi megelőző intézkedések miatt nem az iskola közössége előtt adták elő a műsort az 1.a és 1.b osztályosok, hanem videó készült az előadásukról, mely felkerült az intézmény közösségi oldalára</i>
8.	Magyar kultúra napja (01.22.)	pedagógusok	01.17. 01.21.	<i>a rejtvényhét elmaradt, konkrét felelős híján, bár voltak előkészületi tevékenységek, nem volt aki felkarolja a versenyt</i>
9.	Félévi eredményhirdetés (január 28.)	mb. intézményvezető	01.28.	<i>a díjazottak személyének megállapítása megtörtént, a jutalmak kiosztása februárra tolódott</i>

3.6.4. Határidőnyilvántartás a 2021/2022. tanévben (rendezvények, feladatok)

dátum	rendezvény, feladat	eredmény
AUGUSZTUS		
23.	alakuló értekezlet	<i>megvalósult, jegyzőkönyv elkészült</i>
23.	javítóvizsga	<i>rendben lezajlott (1 tanuló nem jelent meg), a hozzá kapcsolódó adminisztráció elkészült</i>
26-31.	osztálytermek díszítése	<i>megvalósult, megújult díszítéssel vártuk a tanulókat</i>
30.	évnyitó értekezlet	<i>megvalósult, jegyzőkönyv elkészült</i>
SZEPTEMBER		
első hét	első osztályosok bemeneti mérése	<i>a feladat elvégzésre került, kiértékelése az utánkövető méréssel együtt történik meg</i>
01.	tanévnyitó ünnepség	<i>megvalósult, minden rendben zajlott, meghitt volt az iskola összes diákja részvételével lezajlott évindító ünnepség</i>
01.	tankönyvosztás 11.00-18.00	<i>megvalósult, minden rendben zajlott, az átvételről elkészültek a listák</i>
01.	RSZTOP-2.1.1. – tanszercsomag kiosztása	<i>megvalósult, minden rendben zajlott, az átvételről elkészültek a szükséges dokumentáció (fotók, listák)</i>
01.	Netfit mérés kezdete	<i>az adminisztrációs felület adatrögzítésre való felkészítése megtörtént (osztálykezelés a felületen)</i>
02.	étkezés igénylésével kapcsolatos nyomtatvány leadása	<i>néhány tanuló kivételével határidőre megtörtént a nyomtatványok leadása</i>
03.	8. osztályosok tanórán kívüli foglalkozás nyomtatványainak leadása	<i>az osztályból 1 tanuló kivételével mindenki határidőre leadta a szükséges papírokat</i>
03.	névsor a védőnőnek és fogorvosnak	<i>a feladat határidő előtti elvégzése megtörtént</i>
06.	munkaközösségi megbeszélés	<i>az esemény rendben lezajlott, az operatív feladatok megbeszélése, a munkaterv módosításának elfogadása megtörtént</i>
06.	szülői értekezlet	<i>az esemény rendben lezajlott</i>
08.	közfoglalkoztatás: munkanapló, jelenléti ívek, távolmaradás nyilvántartó megküldése az STK-ba	<i>a feladat határidőre való elvégzése megtörtént</i>
06.	munkaterv elfogadása	<i>a feladat határidőre való elvégzése megtörtént</i>
15.	tankönyv pótrendelés leadása (fenntartói jóváhagyással)	<i>a feladat határidőre való elvégzése megtörtént (1 2. osztályos, 1 5. osztályos csomag)</i>
15.	tanulói adatlapok kitöltése	<i>a feladat elvégzése többnyire határidőre megtörtént</i>

dátum	rendezvény, feladat	eredmény
16.	Szent-Györgyi megemlékezés	<i>a megemlékezés mozgatható falújság formájában megvalósult</i>
17.	tanítás nélküli munkanap_1	<i>A pedagógusok részletesen megismerték a tankerület intézményüinkről készített helyzetértékelését. A mb. intézményvezető ismertette a POK műhelymunkája során kapott segítő útmutatást. A nevelőtestület megállapodott abban, hogy kinek mi a feladata az IFT megalkotásában, határidőket szabtak a feladatok elvégzéséhez.</i>
20.	munkaalkalmassági vizsgálat (09.19-én lejár)	<i>a feladat határidőre való elvégzése megtörtént</i>
20.	ifjúságvédelmi felmérés	<i>a feladat határidőre való elvégzése megtörtént, a választott módszer nem bizonyult hatékonynak</i>
20.	a 8. osztályosok pályaválasztást megalapozó kompetenciái vizsgálatának kezdete	<i>a feladat Petréné Kópis Erzsébet közreműködésével elvégzésre került</i>
24.	tanulói adatlapok összesítése	<i>szabályosan, határidőre megvalósult</i>
24.	Európai (Magyar) Diáksport napja	<i>a rossz időjárás és a nevelők év eleji adminisztrációs feladatokkal való leterheltsége miatt az akciónap megszervezését áttettük a 2. félévre, a DÖK nap keretében fog megvalósulni</i>
30.	törzslapok kitöltése	<i>szabályosan, határidőre megvalósult</i>
30.	iskolatej, iskolagyümölcs nyilvántartásának elkészítése	<i>a feladat határidőre való elvégzése megtörtént</i>
30.	Idősek napja	<i>Erdélyi Edina vezetésével, a 6. osztályosok közreműködésével köszöntöttük a település idős és székora lakóit</i>
OKTÓBER		
01.	A zene világnapja	<i>a DÖK szervezésében rendben megvalósult az esemény, a gyerekek kevésbé voltak elégedettek, hiszen az osztályok nem vehettek részt egymással a folyosón</i>
04.	munkaközösségi megbeszélés	<i>- megvalósult, a pedagógusok tájékoztatást kaptak a hónap számukra kijelölt feladatairól, - minden osztályfőnök saját hatáskörben állapította meg az szeptemberi magatartás és szorgalom jegyeket</i>
04.	összevont szülői értekezlet	<i>az összevont szülői értekezlet nem került megtartásra</i>
06.	Aradi vértanúk napja	<i>osztályszinten megvalósult</i>
08.	A népmese napja (Glatz Oszkár Művelődési Központ szervezésében)	<i>tanulóink közül szép számmal vettek részt a rajzpályázaton, a mesemondó versenyen csak</i>

dátum	rendezvény, feladat	eredmény
		<i>alsó tagozatos diákok képviselték az intézményt</i>
08.	tanmenetek leadás	<i>nem mindenki adta le határidőre a tervezési dokumentumokat, a munkaközösség-vezetők sem tekintették át mindenki munkáját</i>
08.	közfoglalkoztatás: munkanapló, jelenléti ívek, távolmaradás nyilvántartó megküldése az STK-ba	<i>a feladat határidőre való elvégzése megtörtént</i>
08.	munkaidő nyilvántartások leadása	<i>a feladat határidőre való elvégzése megtörtént</i>
10.	többlettanítás elszámolása	<i>a feladat 10.05-re való elvégzése megtörtént, de mivel az új megállapodás sablon bevezetése miatt nem rendelkezünk aláírt megállapodásokkal, beküldésére csak később került sor</i>
11.	a 8. osztályosok pályaválasztást megalapozó kompetenciái vizsgálatának vége	<i>a feladat szeptemberben elvégzésre került</i>
12.	Rendhagyó történelemóra a 4-6. osztályosok számára	<i>az esemény rendben zajlott le, a nevelők hasznosnak, érdekesnek ítélték meg a rendhagyó órát</i>
12.	Digitális idegen nyelvi próbamérés	<i>- az előkészületek, a mérés rendben zajlottak le - a tanulók többsége kedvezően nyilatkozott mérési tapasztalatairól (tetszett nekik, hasznosnak találták)</i>
12.	Havi értesítők nyomtatása az azt igénylők számára	<i>a feladat határidőre való elvégzése megtörtént</i>
15.	DIFER mérésben érintettek számának felmérése	<i>4 tanuló került a mérésben való részvételre kijelölésre</i>
15.	októberi statisztikai adatszolgáltatás (KIR-STAT)	<i>az intézményi adatszolgáltatás a megjelölt 15-ei határidő előtt elkészült</i>
21.	8. osztályosok továbbtanulási tájékoztatója	<i>megvalósult, a szülők ~ 45,46%-a részt vett az tájékoztatón (~26-kal kisebb arány, mint a tavalyi)</i>
21.	Médiatudatos magatartás, médiaértés digitális mérés	<i>- az előkészületek rendben zajlottak le - a mérést a szervezők november 9-ére halasztották (felmérésvezető járműjének műszaki hibája miatt) - a mérést nehezen lehetett elkezdni az elektronikus felület túlterheltsége (?), vagy az intézményi számítógépek működése miatt (?)</i>
22.	Október 23-ai megemlékezés	<i>a színvonalas, tartalmas műsor az intézmény teljes közösségének részvételével szépen megvalósult</i>

dátum	rendezvény, feladat	eredmény
22.	7. osztályosok szüleinek tájékoztatása arról, hogy gyermekük iskoláztatásával kapcsolatosan a szülőknek közösen kell dönteniük, ill. ha vita van (szülő-szülő, tanuló-szülő) között a témában, akkor annak eldöntése a gyámhatóság hatáskörébe tartozik	<i>a 7. osztály osztályfőnöke a Kréta rendszeren keresztül tájékoztatta a szülőket</i>
22.	iskolatej, iskolagyümölcs nyilvántartásának elkészítése	<i>a feladat határidőre való elvégzése megtörtént</i>
NOVEMBER		
02.	munkaközösségi megbeszélés	<i>- november 03-án valósult meg - a mb. intézményvezető ismertette a hónap legfontosabb feladatait, - lezárásra kerültek az októberi magatartás és szorgalom jegyek (vitás kérdésekben szavazással döntöttek a nevelők)</i>
05.	munkaidő nyilvántartások leadása	<i>a feladat határidőre való elvégzése megtörtént</i>
08.	többlettanítás elszámolása	<i>a feladat határidőre való elvégzése megtörtént</i>
08.	közfoglalkoztatás: munkanapló, jelenléti ívek, távolmaradás nyilvántartó megküldése az STK-ba	<i>a feladat határidőre való elvégzése megtörtént</i>
08.	fogadóóra	<i>fizikális jelenléttel járó módon valósult meg, a szülők átlagosan 24,79%-os részvételi arányával</i>
12.	Havi értesítők nyomtatása az azt igénylők számára	<i>a feladat határidőre való elvégzése megtörtént</i>
15.	negyedéves értékelés	<i>a feladat határidőre való elvégzése megtörtént</i>
26.	adventi műsor (1. gyertya meggyújtása)	<i>a műsorról elkészült a videó, melyet az intézmény facebook oldalán osztottunk meg az intézmény külső és belső partnereivel</i>
30.	a 8. osztály osztályfőnöke leadja a központi írásbeli felvételire jelentkezők névsorát	<i>a feladat határidőre való elvégzése megtörtént</i>
30.	iskolatej, iskolagyümölcs nyilvántartásának elkészítése	<i>a feladat határidőre való elvégzése megtörtént</i>
DECEMBER		
03.	jelentkezés a központi írásbeli felvételire	<i>a feladat határidőre való elvégzése megtörtént (10 tanuló jelentkezett a vizsgára)</i>
03.	adventi műsor (2. gyertya meggyújtása)	<i>a műsorról elkészült a videó, melyet az intézmény facebook oldalán osztottunk meg az intézmény külső és belső partnereivel</i>
03.	munkaidő nyilvántartások leadása	<i>a feladat határidőre való elvégzése megtörtént</i>

dátum	rendezvény, feladat	eredmény
		<i>tént</i>
06.	munkaközösségi megbeszélés	- mindenki megkapta a munkavégzéséhez szükséges információkat - lezárásra kerültek a novemberi magatartás és szorgalom jegyek (vitás kérdésekben szavazással döntöttek a nevelők)
06.	többlettanítás elszámolása	<i>a feladat határidőre való elvégzése megtörtént</i>
06.	mikulásnap	<i>a feladat közös összefogással, a 8. osztályos tanulók segítségével valósult meg</i>
08.	közfoglalkoztatás: munkanapló, jelenléti ívek, távolmaradás nyilvántartó megküldése az STK-ba	<i>a feladat határidőre való elvégzése megtörtént</i>
10.	DIFER mérés eredményének leadása, kiértékelése	<i>a feladat határidőre való elvégzése – az apróbb pontatlanságok kijavításával együtt - megtörtént</i>
10.	osztályozhatatlanok névsorának leadása	<i>a feladat elvégzése az érintett nevelők többségénél határidőre megtörtént</i>
10.	adventi műsor (3. gyertya meggyújtása)	<i>a műsorról elkészült a videó, melyet az intézmény facebook oldalán osztottunk meg az intézmény külső és belső partnereivel</i>
11.	áthelyezett munkanap (12.24.) – tanítás nélküli munkanap_2	<i>Ezen a napon nem a munkatervben megfogalmazott témájú műhelymunka valósult meg, hanem nevelőtestületi értekezlet keretében megbeszéltük az aktualitásokat, áttekintésre került az IFT végleges változata, a kellő számú érdemjeggyel nem értékelhető tanulók listája, pótoltuk az esetleges adminisztrációs lemaradásainkat.</i>
11.	Havi értesítők nyomtatása az azt igénylők számára	<i>a feladat határidőre való elvégzése megtörtént</i>
17.	adventi műsor (4. gyertya meggyújtása)	<i>a műsorról elkészült a videó, melyet az intézmény facebook oldalán osztottunk meg az intézmény külső és belső partnereivel</i>
21.	iskolatej, iskolagyümölcs nyilvántartásának elkészítése	<i>a feladat határidőre való elvégzése megtörtént</i>
JANUÁR		
03.	munkaidő nyilvántartások leadása	<i>a feladat határidőre való elvégzése megtörtént</i>
04.	munkaközösségi megbeszélés	mb. intézményvezető, munkaközösség-vezetők
06.	többlettanítás elszámolása	<i>a feladat határidőre való elvégzése megtörtént</i>
08.	közfoglalkoztatás: munkanapló, jelenléti ívek, távolmaradás nyilvántartó megküldése	<i>a feladat határidőre való elvégzése megtörtént</i>

dátum	rendezvény, feladat	eredmény
	se az STK-ba	
12.	Havi értesítők nyomtatása az azt igénylők számára	<i>a feladat határidőre való elvégzése megtörtént</i>
17-19.	osztályozó vizsga	<i>osztályozó vizsgára az egyik egyéni munkarendes tanuló esetében módosított időpontban március 17-19.) kerül sor egészségügyi problémái miatt, a másik tanuló nem jelent meg a vizsgákon</i> <i>a nem egyéni tanrend keretében tanulók közül is volt olyan, aki számára osztályozó vizsgát kellett szervezni, mert hiányzásai miatt nem volt tanév közben értékelhető</i>
17-21.	A magyar kultúra napja - rejtvényhét	<i>a rejtvényhét elmaradt, konkrét felelős híján, bár voltak előkészületi tevékenységek, nem volt aki felkarolja a versenyt</i>
21.	első félév vége	<i>a pedagógusok minden értékelhető tanuló félévi osztályzatát határidőre megállapították a pedagógiai programban leírtak alkalmazásával</i>
21.	osztályozó értekezlet	<i>megvalósult, jegyzőkönyv készült, melyet a tankerület tanügyi referense részére megküldtünk</i>
22.	központi írásbeli felvételi vizsga	<i>10 jelentkező vett az írásbeli felvételin</i>
26.	tanulói tanulmányi átlagok, jutalmazó intézkedések számának leadása	<i>a feladat határidőre való elvégzése megtörtént</i>
28.	félévi bizonyítvány értesítők kiosztása	<i>a feladat határidőre való elvégzése megtörtént</i>
28.	„Lehet neked is jobb jegyed!”, „A félév legjobb rajzosa”, „A félév legaktívabb diákja” díjak kiosztása	<i>a díjazottak személyének megállapítása megtörtént, a jutalmak kiosztása februárra toldott</i>
28.	félévi – mindenre kiterjedő – statisztikai adatok leadása	<i>a feladat határidőre való elvégzése megtörtént</i>
30.	iskolatej, iskolagyümölcs nyilvántartásának elkészítése	<i>a feladat határidőre való elvégzése megtörtént</i>

4. SZAKMAI FELADATOK

4.1. TANÓRÁN KÍVÜLI FOGLALKOZÁSOK

Az intézményünket sújtó pedagógushiány miatt ebben a tanévben sem korrepetálásokat, sem szakköröket, sem sportkörü tevékenységet nem állt módunkban biztosítani a tanulóink számára.

A 8. osztályosok eredményes továbbtanulása kiemelten fontos számunkra, így középiskolai felvételi előkészítőt tartottak a pedagógusok az arra jelentkezőknek.

tanórán kívüli foglalkozás megnevezése	tanórán kívüli foglalkozás vezetője	tanulók létszáma a csoportban
magyar középiskolai felvételi előkészítő	Erdélyi Edina	7 fő
német nyelv középiskolai felvételi előkészítő	Kovácsné Tóth Timea	6 fő
matematika középiskolai felvételi előkészítő	Géczi Ferenc	10 fő

4.2. OKTATÓ-NEVELŐ MUNKA FELADATAI, ÉRTÉKELESE

4.2.1. Statisztika (bővebben a 3. számú melléklet)

<u>félévi adatok</u>	2011/2012.	2012/2013.	2013/2014.	2014/2015.	2015/2016.	2016/2017.	2017/2018.	2018/2019.	2019/2020.	2020/2021.	2021/2022.
Tanulók száma félévkor	185	170	171	173	142	140	142	131	130	141	147
Más iskolába év-közben átiratkozott tanulók száma	-	1	-	2	1	1	3	2	3	1	-
Magántanulók / egyéni munkarend sz. t. száma	6	1	-	1	1	1	1	2	2	2	2
Hátrányos helyzetű tanulók száma	101	82	44	28	33	4	11	25	29	37	44
Halmozottan hátrányos h. tanulók sz.	54	47	5	27	32	35	30	22	11	11	13
Mulasztott napok száma	877,6	875,35	949,85	1103,03	1178,03	1128,05	1277,30	1114,94	1322,35	1387,57	2490,8
Mulasztott napok száma tanulónként	4,92	5,10	5,47	6,43	8,09	7,80	9,18	8,78	9,64	10,01	17,02
Igazolatlanul mulasztott napok száma	96,2 (10,96%)	259,35 (29,63%)	240,05 (25,27%)	202,27 (18,34%)	234,58 (19,91%)	254,98 (22,6%)	283,75 (22,22%)	156,07 (14,00%)	181,90 (13,76%)	27,32 (1,97%)	52,51 (2,11%)

Bujáki Szent-Györgyi Albert Általános Iskola, Félévi beszámoló 2021/2022. tanév

<u>félévi adatok</u>	2011/2012.	2012/2013.	2013/2014.	2014/2015.	2015/2016.	2016/2017.	2017/2018.	2018/2019.	2019/2020.	2020/2021.	2021/2022.
Bukott tanulók száma	30	21	25	32	25 + 1 mt.	19	12	13	14	18	15
Tanulmányi átlag felsőben	3,61	3,84	3,84	3,64	3,67	3,61	3,70	3,69	3,63	3,69	3,67
Tanulmányi átlag 3-4. osztályban	4,33	4,44	4,35	3,89	3,95	4,25	4,31	4,23	4,21	4,19	4,23
Kitűnő tanulók száma	24	31	37	29	17	18	19	15	19	18	24
Magatartás átlag	4,40	4,40	4,36	4,24	4,25	4,23	4,18	4,29	4,29	4,24	4,22
- alsó:	4,64	4,60	4,61	4,45	4,29	4,37	4,28	4,36	4,53	4,41	4,28
- felső:	4,13	4,16	4,12	4,07	4,22	4,08	4,08	4,22	4,06	4,08	4,14
Szorgalom átlag	3,80	4,00	3,93	3,58	3,67	3,68	3,88	3,90	3,76	3,71	3,80
- alsó:	4,12	4,30	4,33	3,99	3,87	4,03	4,26	4,20	4,08	3,95	4,05
- felső:	3,43	3,64	3,54	3,25	3,46	3,33	3,50	3,60	3,44	3,47	3,50

Az intézmény diákjainak száma a 2021/2022. tanévben egy kicsit megemelkedett az elmúlt 3 évhez képest, köszönhetően a viszonylag magas létszámú 1. osztálynak. A félév során nem volt jellemző a tanulói létszámban való változás (0 tanuló távozott, 1 új diák érkezett).

4.2.2. A magatartási helyzet alakulása (bővebben a 4. számú melléklet)

Ebben a tanévben, ha a magatartási átlag – még ha nem is szignifikánsan, de – csökkent az előző tanév félévéhez képest.

A **4,22-os magatartás átlag** arról tanúskodik, hogy tanulóink nagyrésze még mindig az iskolai szabályokat betartva, az iskolai normák szerint él.

Az alsó tagozaton tapasztalható magatartásromlás egyértelműen az 1.a és a 2. osztály tanulóihoz kapcsolható. A kipróbált módszerek egyike sem eredményezett hosszan tartó pozitív hatást. A kötöttséget nem vagy nehezen bírják, a tanítási órákon többször öntörvényűek: felállnak, esznek, isznak, beszélgetnek, valamely, órához nem kapcsolódó manuális tevékenységet végeznek. A magatartásformáláshoz igénybe vesszük a **szociális segítő** munkáját is. Sajnos, humán erőforrás hiányában nem tudott a pásztói szakszolgálat segíteni abban, hogy intézményünkbe iskolapszichológus feladatellátását biztosítsa.

Természetesen nemcsak az alsósokra, de a felső tagozatosokra – különösen a 7. osztályosokra (a kiosztott osztályfőnöki figyelmeztetések 27,78%-a kötődik ehhez az osztályhoz) - is nagy figyelmet kell fordítanunk, hogy kezelhetők, kézben tarthatók legyenek, az iskolai normák szerint éljenek.

Büntetés, jutalmazás

Büntetés

<u>félévi adatok</u>	2010/2011.	2011/2012.	2012/2013.	2013/2014.	2014/2015.	2015/2016.	2016/2017.	2017/2018.	2018/2019.	2019/2020.	2020/2021.	2021/2022.
Osztályfőnöki figyelmeztetés	23	21	23	18	16	19	11	23	20	16	21	18
Osztályfőnöki ítélet	11	9	3	8	7	12	5	9	1	4	9	4
Igazgatói figyelmeztetés	5	2	1	3	2	4	4	2	-	4	1	-
Igazgatói ítélet	3	-	-	1	-	3	1	1	-	-	-	-
Megrovás	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-
Szigorú megrovás	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Kizárás	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

A 2020/2021. tanév adataival összevetve az idei félév számait, némi csökkenés látható. Ez önmagában bizakodásra adhatna okot a fegyelmi helyzet tekintetében, mi mégis aggodalommal tekintünk a jövőbe, hiszen a kiosztott osztályfőnöki figyelmeztetések 55,56%-a, az osztályfőnöki intések 75%-a alsó tagozatos diákokat érint (az osztályfőnöki figyelmeztetések 16,67%-a az 1.a, 27,78%-a a 2., 11,11%-a a 3. osztályból, az osztályfőnöki intések 25%-a az 1.a, 50%-a a 2. osztályból származik).

Jutalmazás

<u>félévi adatok</u>	2010/2011.	2011/2012.	2012/2013.	2013/2014.	2014/2015.	2015/2016	2016/2017.	2017/2018.	2018/2019.	2019/2020.	2020/2021.	2021/2022.
Osztályfőnöki dicséret	50	114	176	85	141	78	132	215	238	69	85	138
Igazgatói dicséret	-	3	-	76	-	11	41	25	10	-	3	-

Tanulóink viszonylag könnyen motiválhatók az aktív közösségi munkára. Ez az oka annak, hogy a „Félév legaktívabb diákja” versenyben nem tudtunk győztest hirdetni, mert az alsó tagozaton 7, a felső tagozaton 6 gyerek szerzett ugyanannyi osztályfőnöki dicséretet.

4.2.3. Szorgalom, tanulmányi munka

A **szorgalom**átlag az elmúlt évihez képest **0,09–os növekedést** mutat intézményi szinten (2019/2020.: 3,76, 2020/2021.: 3,71, 2021/2022.: 3,80).

A felső tagozat tanulmányi eredménye gyengébb, mint az alsó tagozatos diákjainké. illetve romlik az előző tanév aktuális időszakához viszonyítva. Nemcsak a tanulmányi eredmény, de a szorgalom értékelése terén is hasonló megállapításokat kell tennünk.

A **felsősnél** az elmúlt év félévéhez képest **0,02-os csökkenés**, míg az **alsósoknál 0,04-os emelkedés** figyelhető meg a tanulmányi átlagban.

A szorgalom átlag intézményi szinten javult a 2020/2021. tanév adataihoz viszonyítva (intézmény: **+0,09**), ez adódik az alsósok szorgalomátlagának **0,1-des** és a felsősök szorgalomátlagának **0,03-dos növekedéséből**.

A **kitűnő** bizonyítvánnyal rendelkező tanulók számában (és arányában is) növekedés tapasztalható (2019/2020: 19 fő [14,62%], 2020/2021.: 18 fő [12,77%], 2021/2022.: 24 fő [16,33%]).

Az eredményességet kifejező mutatókban némi növekedés mutatkozik, míg az eredménytelenséget jelentő számadatokban némi csökkenés tapasztalható. Az **elégtelen félévi osztályzatot** kapott tanulók számában is csökkenés következett be az elmúlt tanév félévéhez viszonyítva, hiszen tavaly a 141 tanulóból 18 tanuló kapott legalább 1 tantárgyból elégtelent, az idén pedig a 147 főből 15 diák (**2,57%-os csökkenés**).

Tanulóink **23,8%-a** kapott legalább 1 tantárgyból dicséretet, azaz az adott tantárgyból csak ötös érdemjegyet szerzett. (ez arányaiban **17,34%-os csökkenést mutat az elmúlt tanév félévéhez viszonyítva**). A **tantárgyi dicséretekből 19 darab** alsó tagozatos, **16 darab** felső tagozatos tanuló félévi értesítőjébe került bele.

A tanulási motiváció növelése érdekében a „Lehet neked is jobb jegyed” verseny keretében félévenként, osztályonként jutalmazzuk azon tanulókat, akik a legtöbbet javítottak az előző év végi átlagukhoz képest.

„Lehet neked is jobb jegyed” győztesei

3. osztály: **Buzás-Hábel Tamás (+0,14)**

4. osztály: **Tóth Levente (+0,37)**

5. osztály: **Danó Dominik Lajos (+0,06)**

6. osztály: **Balogh Zsaklin (+0,29)**

7. osztály: **Fáber Gergő (+0,75)**

8. osztály: **Orgoványi Mihály (+0,59)**

Öröm számunkra, hogy a verseny abszolút győztese ismét egy olyan 7. osztályos tanuló lett, aki az elmúlt tanév végén még a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók körébe tartozott. Megmutatta azt, hogy a küzdeni akarás még a nagyobbak körében is fenntartható.

A tanulási motiváció növelése érdekében hirdetjük meg minden félévben a **legjobb rajzos** címért való versengést is. Az idei félévben „A félév legjobb felső tagozatos rajzosa” címet **Kis Dénes 6.** osztályos, „A félév legjobb alsó tagozatos rajzosa” címet **Bangó Sándor és Bartus Benedek 4.** osztályos tanulók nyerték el.

Az utóbbi évek számadatai azt mutatják, hogy az alsó-felső tagozat váltása egyre nagyobb gondot okoz diákjainknak, ez jelentkezik a magatartási helyzet romlásában és a tanulmányi eredmények visszaesésében is.

Kitűnő tanulóink

1.a osztály – 4 fő: Bencsik Izabella, Berki Angelina, Megyesi Réka, Szarvas Luca

1.b osztály – 6 fő: Baranyi Benett, Búzás Amira, Gulyás-Jaskó Levente, Komjáthi Áron, Molnár Bianka
Anna, Pásztor Lea

2. osztály – 8 fő: Bangó Tamara, Baranyi Elizabet, Lukóczy Zsüliett

3. osztály – 4 fő: Géczi Evelin, Géczi Lara, Komjáthi Maja, Pila Mátyás

4. osztály – 2 fő: Gábor Flóra, Kresiák Réka

5. osztály – 2 fő: Lányi Kolos Kristóf, Szabó Ábel

6. osztály – 2 fő: Kis Dénes, Szabó Balázs

8. osztály - 1 fő: Jaskó Stella

Jeles tanulóink

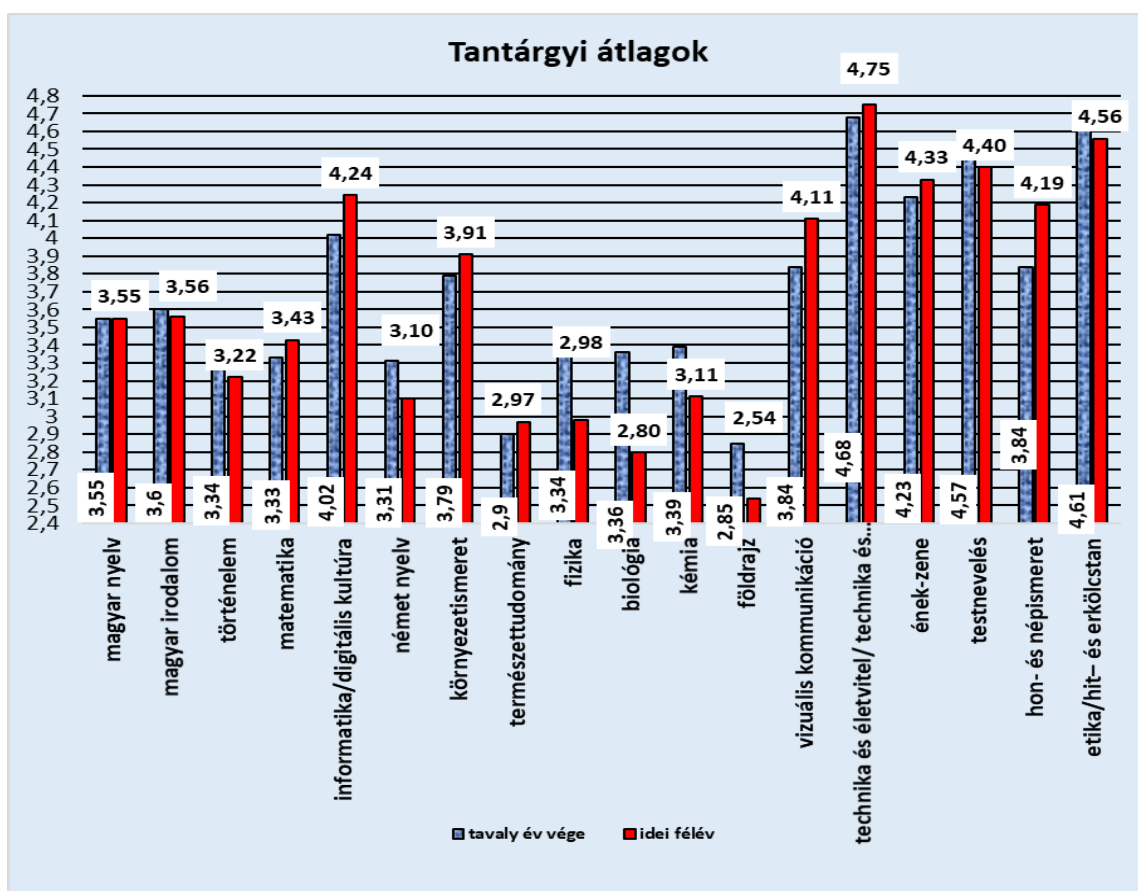
1.a osztály – 1 fő: Orgoványi Anasztázia Bella

3. osztály – 1 fő: Petre Ferenc

6. osztály - 1 fő: Tóth Benjámín

8. osztály - 2 fő: Jaskó Jácint, Oravecz Balázs

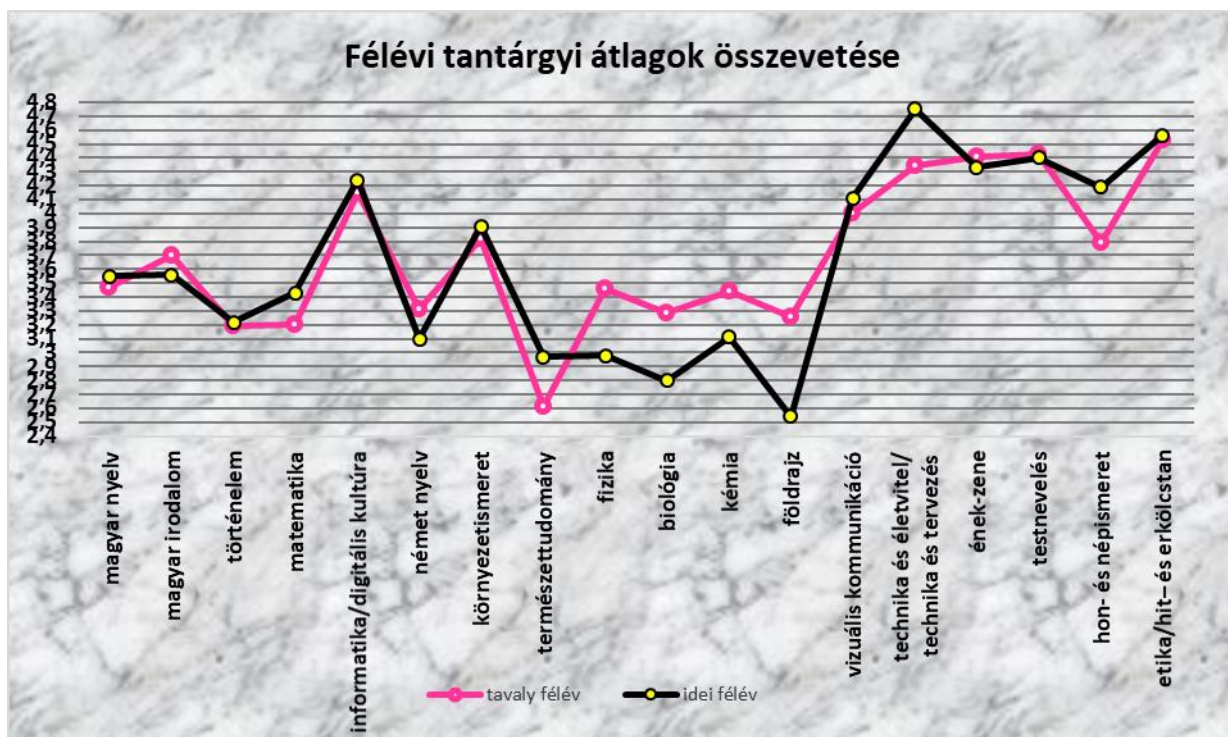
Tantárgyi átlagok összehasonlítása



Az idei félévben a tavaly év végi tantárgyi átlagokhoz viszonyítva **7 tantárgyból** – informatika/digitális kultúra, természettudomány, matematika, környezetismeret, vizuális kultúra, technika és életvitel/technika és tervezés, hon- és népismeret – sikerült 0,07-0,35 közötti **javulást** elérnie a diákoknak. A legnagyobb mérvű javulást hon- és népismeret tantárgyból (2.: informatika, 3. technika és életvitel), a legnagyobb mérvű romlást földrajz tantárgyból (2.: vizuális kultúra, 3.: informatika/digitális kultúra) produkálták a gyerekek. Mindenképpen eredményként könyveljük el, hogy az emelkedő átlagú tantárgyak között vannak a gyermekek számára nehezebben tanulható természettudományos tantárgyak is.

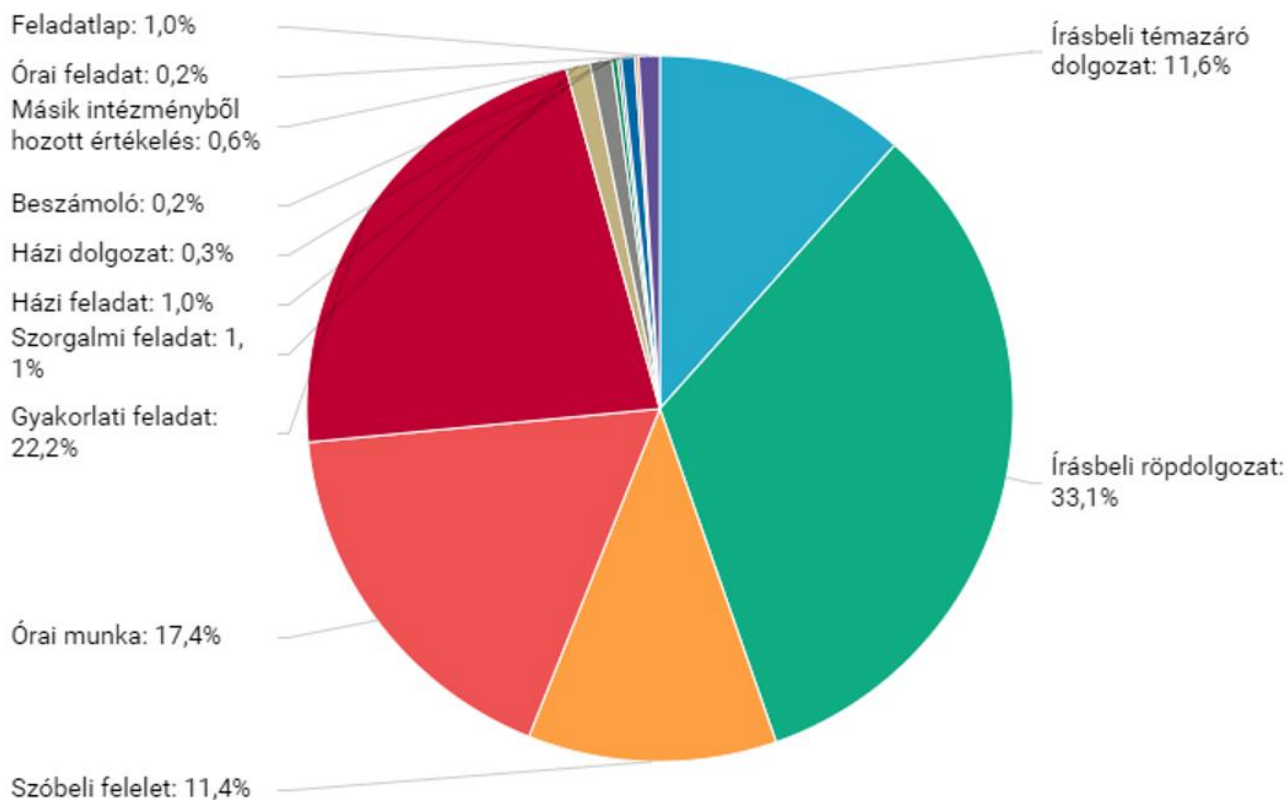
A többi tantárgy esetében romlott a tanulmányi átlag. A legnagyobb mérvű rontás biológiából következett be: **-0,56** (2.: fizika, 3. földrajz).

A félévi eredmények összevetése némiképp kedvezőbb képet ad, mint az előzőekben leírt összehasonlítás. A 2020/2021. félévéhez képest **10 tantárgyból** – magyar nyelv, történelem, matematika, informatika/digitális kultúra, környezetismeret, természettudomány, vizuális kultúra, technika és életvitel/technika és tervezés, hon- és népismeret, etika/hit- és erkölcsstan – sikerült **jobb eredményt** elérni. A legnagyobb mérvű javulás technika és életvitel tantárgyból (2.: hon- és népismeret, 3.: természettudomány), a legnagyobb mérvű romlást földrajz tantárgyból (2.: fizika, biológia, 3. kémia) tapasztalható. /grafikon alább/



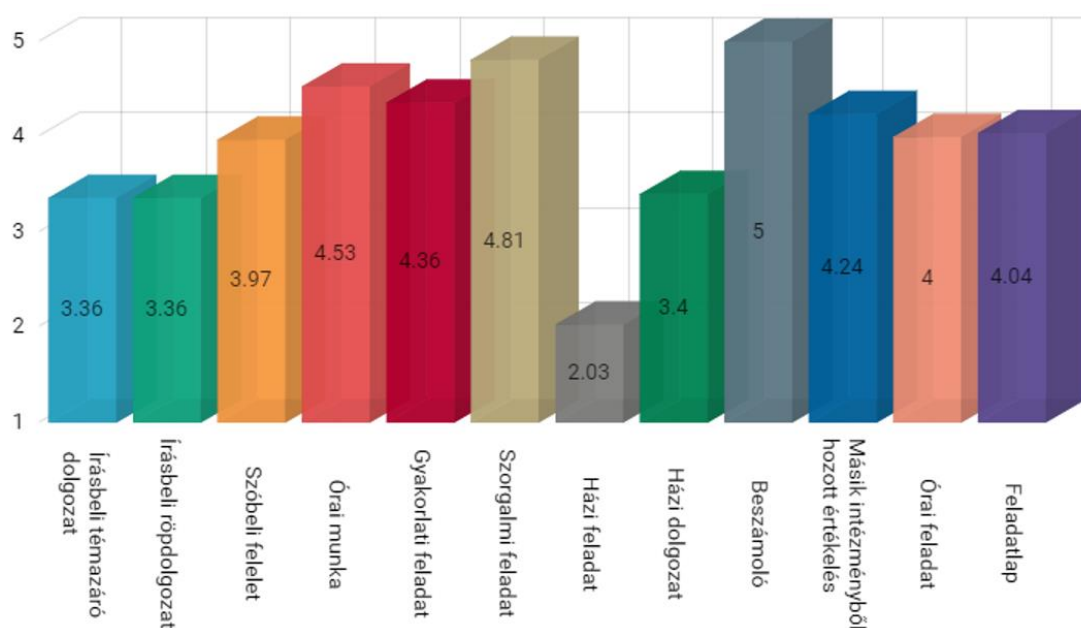
Az intézmény pedagógusai törekednek arra, hogy változatosabb módon értékeljék a tanulókat, ezáltal talán jobban figyelembe lehet venni az egyéni sajátosságokat (kiemelni az erősségeket, kompenzálni a gyengeségeket).

Intézményi értékelési módszertan %-os megoszlása¹⁰



¹⁰ forrás: KRÉTA Fókusz modul

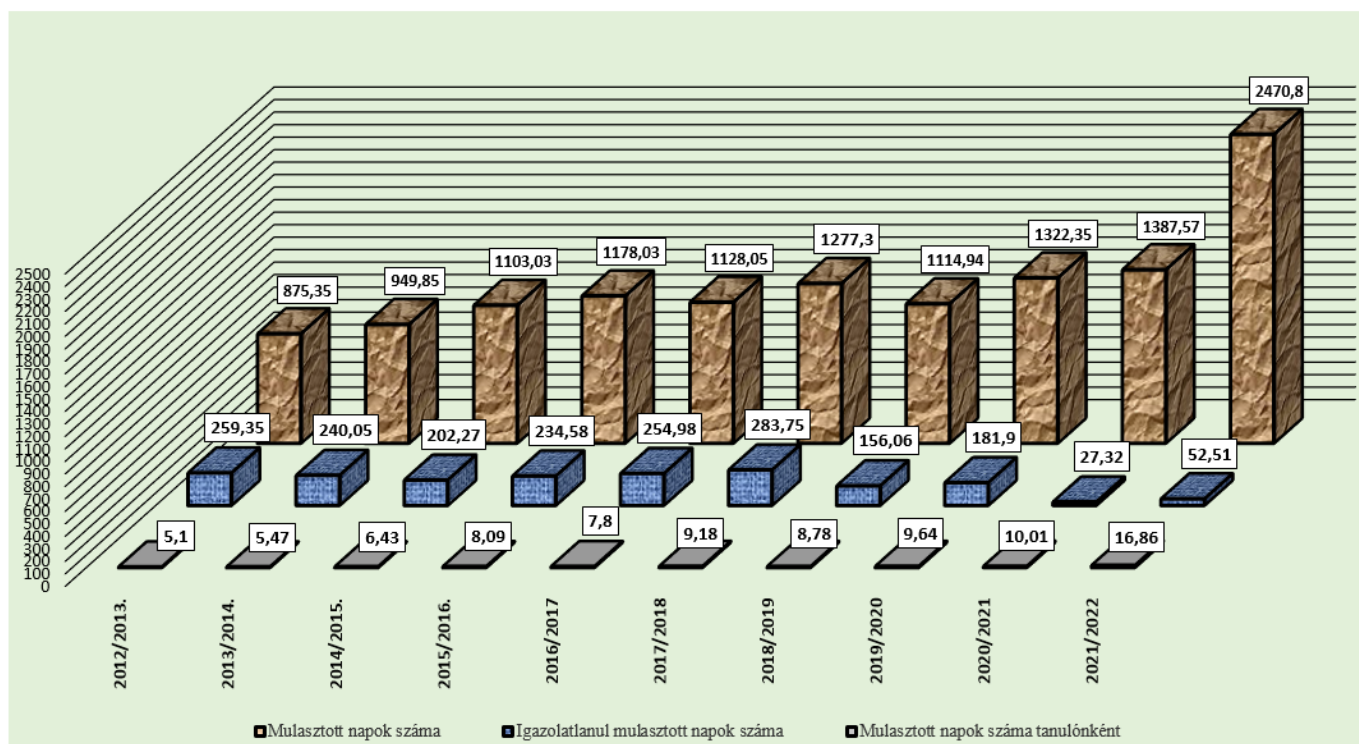
Intézményi tanulmányi átlagok értékelési módszertan bontásban¹¹



Érdekes, hogy csupán a tényleges tudást mérő írásbeli számonkérések átlaga nem mutat jelentős lemaradást a tanulói aktivitást előtérbe helyező értékelési módszerektől (órai munka, házi dolgozat, órai feladat, stb.).

4.2.4. A mulasztások alakulása

Mulasztott napok száma 2021-2022. tanév I. félévében



¹¹ forrás: KRÉTA Fókusz modul

Az idei félév volt az intézményi mulasztott napok, az ebből igazolatlanul mulasztott napok és az egy tanulóra jutó mulasztott napok számát tekintve is a legmagasabb érték az elmúlt 10 év viszonylatában.

A tavalyi félév adataival összehasonlítva megállapítható, hogy

78,07%-ot emelkedett a mulasztott napok,

92,2%-ot emelkedett az igazolatlanul mulasztott napok,

68,43%-ot emelkedett az egy főre jutó mulasztott napok száma.

Számítottunk rá, hogy növekedés fog bekövetkezni a hiányzási mutatókban, hiszen

- voltak COVID fertőzött tanulóink,
- voltak tanulóink, akiknek valamelyik szülője/testvére volt fertőzött, így vagy hatósági karantén, vagy elővigyázatosság miatt nem jártak iskolába,
- volt egy otthonából megszökött tanulóink,
- volt egy leány, aki a félév során várandós lett (és a többi gyerek erkölcsi fejlődése érdekében úgy találtuk a szülőjével a legjobbnak, hogy bár az engedélyező egyéni tanrendes határozatot még nem kaptuk meg, jobb, ha nem jár iskolába).

Ezen indokok figyelembe vételével sem gondoltuk, hogy ilyen mértékű lesz az emelkedés az egyes mutatók tekintetében.

Az előírt intézkedések az igazolatlan mulasztások esetében többségében időben megtörténtek. **9 esetben** szólítottuk fel a szülőt, hogy gondoskodjon gyermeke rendszeres iskolába járásáról.

1 tanuló esetében kezdeményeztük a családi pótlék folyósításának felfüggesztését.

4.2.5. Egészségvédelmi munka

- Biológia és osztályfőnöki órákhoz kapcsolódva az éves tanmenet szerint.
- Közreműködtünk a 7. osztályosok HPV oltásának megszervezésében *(fiúk is igényelték)*.
- A tanterveknek megfelelően - heti 5 testnevelésóra keretében- biztosítjuk a mindennapos testmozgást minden osztály számára.
- A rossz időjárás miatt szeptemberben nem szerveztük meg a hagyományos Gyaloglás napi túránkat, megvalósítását tavaszra tervezzük.
- Az időjárás és a nevelők adminisztrációs leterheltsége miatt az Európai Diáksport Napjához sem tudtunk kapcsolódni. A tematikájában azonos nap megszervezésére a májusban tartandó DÖK napot jelöltük ki.
- Az Iskolatej program minden tanuló számára heti 4 alkalommal 1-1 pohár tejtermék (tej, joghurt, kakaó, karamellás tej) elfogyasztását tette lehetővé.
- Az Iskolagyümölcs program keretében 1-6. osztályig heti 3 alkalommal kaptak gyümölcsöt (alma, körte), ill. gyümölcslevet. A zöldségkóstoló idén sem aratott sikert a termékek minősége miatt. A karalábé és a sárgarépa volt a legkedveltebb, a paprika és a jégsaláta a legnépszerűtlenebb a gyerekek körében.
- A védőnő elvégzett 1 tisztasági vizsgálatot az 1. félév során, melynek során élő parazitával fertőzött gyermeket nem talált. A kötelező oltások beadása, a tavaly elmaradt és az idén aktuális szűrővizsgálatok (2-8. osztály) szervezeten zajlottak le. Közreműködtünk a koronavírus elleni oltás megszervezésé-

ben (12 év feletti, ill. 5-11 évesek számára). A KIR-EESZT rendszerben rögzített adatok használhatatlansága kissé elkedvetlenít minket, mert nem tartalmaz sem a fertőzött, sem pedig a védettséggel rendelkező tanulók vonatkozásában aktuális adatokat.

- Az iskolai elsősegélynyújtás, újraélesztés témakörben a 7. évfolyamosok számára tartandó oktatás 2022 januárjában rendben lezajlott iskolánkban. A gyerekek élvezték az oktatást, lelkesen vettek rajta részt.
- A félévet – bár nem olyan szigorúan, mint tavaly - áthatotta a járványügyi megelőző intézkedések betartatása, betartása.
 - a belépők reggeli hőmérsékletmérését nem végeztük,
 - kötelező a kéz fertőtlenítése a bejáratoknál,
 - a tanulók és az iskola dolgozói a közösségi terekben (a pedagógusok a tanári szobában is) maszkot viselnek, a tanórai maszkviselés megengedett, de nem kötelező (*sajnos, sok diákot kell a maszkviselésre figyelmeztetni, ill. sok maszkot osztunk ki a gyerekeknek, hogy a megalkotott szabályokat be tudják tartani*)

Az 1-4. és 5-8. évfolyamosok tavaly bevezetett szünetbeni elkülönítése az udvaron – a kollégák egybehangzó véleménye alapján – nemcsak járványügyi szempontból bizonyult nagyon hasznosnak, hanem pedagógiailag is, így ezt ebben a tanévben is folytattuk/juk.

4.2.6. Környezeti nevelési program

A környezeti, a fenntarthatóságra nevelés áthatja a tanórai és tanórán kívüli tanulói tevékenységeket.

Tanórai keretek között természetesen a természettudományos tantárgyak fő feladata a környezetvédelem témáinak feldolgozása, de egyre több munkafüzeti feladat, tankönyvi olvasmány foglalkozik a humántantárgyak esetében is a környezettudatos magatartás fontosságával.

2018 novembere óta szelektíven gyűjtjük a papír és műanyag hulladékot. Mára ez a gyerekek életének részévé vált, rutinszerűen zajlik a különválogatás.

A tavaly kialakított fűszer- és gyógynövénykert gondozásában van még javítani való. Intézményi felelőse nincs a feladatnak, így többször mutat elhanyagolt képet.

A több évtizedes hagyományú természetjáró szakkör megszervezésére ebben a tanévben nem volt módunk. Ez több szempontból is sajnálatos, mert egyszerre volt színtere a környezeti nevelésnek és a mindennapos testmozgás igénye kialakításának, a gyerekek is szívesen vettek részt ezen a szabadidős programon.

4.2.7. A hátrányos helyzetű tanulók megsegítése

Tanulóink mindegyike ingyen jut hozzá tankönyveihez és munkafüzeteihez. A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő diákok 100%-os támogatással, a 3 vagy több gyermeket nevelő családok pedig 50%-os támogatással tudják a gyermekétkeztetést igénybe venni.

Ebben a félévben a RSZTOP-2.1.1. pályázat keretében minden – az igénylés időpontjában érvényes – hátrányos helyzetet, halmozottan hátrányos helyzetet megállapító határozattal rendelkező diák tanszer-csomagot kapott (*alsó tagozaton 37, felső tagozaton 20 tanuló*).

A tantárgyi megsegítésük differenciált óraszervezéssel történik.

4.2.8. Lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók létszáma

A 2020/2021. tanév végi adatszolgáltatás adatai alapján 18 lemorzsolódással veszélyeztetett tanulóval kezdtük meg az új tanévet.

osztály	2020/2021. tanév vége	változás	2021/2022. tanév féléve
5. osztály (tavalyi 4. osztály)	-	+ 1 új	1 fő (az osztály 7,1%-a)
6. osztály	5 fő	-2	3 fő (az osztály 23,1%-a)
7. osztály	6 fő	-1	5 fő (az osztály 33,3%-a)
8. osztály	7 fő	- 2	5 fő (az osztály 22,2%-a)
összesen:	18 fő	- 4 fő	14 fő (a felső tagozat 21,9%-a)

Ebben a tanévben nem tudtuk az érintett tanulók szüleit megkérni arra, hogy a lemorzsolódás veszélyének elkerülése érdekében járassák gyermekeiket a felzárkóztató foglalkozásokra, írassák be a tanórákra való felkészülést segítő tanulószobai foglalkozásra gyermekeiket, mivel ilyen foglalkozások indítására nem volt lehetőségünk.

A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók figyelemmel kísérését segíti a KRÉTA ESL modulja, melyet ebben a tanévben úgy állítottunk be (1-8. évfolyamig), hogy ne csak az intézményvezetés, de az osztályfőnökök és a szülők is rendszeresen kapjanak figyelmeztető e-maileket, ha valamely területen (bukások száma, erősen romló tanulmányi eredmény, hiányzások száma) veszélyeztetetté válik a tanuló.

A 6-8. osztályos tanulókkal a mb. intézményvezető szeptember végétől 2-3 hetente áttekintette az osztály, ill. az egyének vonatkozásában a KRÉTA ESL moduljában szereplő adatokat. Ezt a gyerekek nagyon igényelték, ilyenkor megbeszélésre kerültek a javítás érdekében teendők is.

A tanulási motiváció felkeltése, fenntartása érdekében már évek óta meghirdetjük a „Lehet neked is jobb jegyed” versenyt. Nem lehet egyértelműen kijelenteni, hogy a versenynek köszönhetően, de az ESL-lel veszélyeztetett tanulók közül 9-en javítani tudtak az elmúlt tanév végi tanulmányi átlagukhoz képest 0,1–0,8-et. Sikerként éljük meg, hogy a 6. osztályban 1, a 7. osztályban 2, a 8. osztályban 1 diák, megszűnt ESL tanuló lenni, sőt a 8. osztályos kisfiú az osztályában, az egyik 7. osztályos kisfiú az osztályában és intézményi szinten is a legtöbbet javító (2,9-es átlagról 3,6-os átlagra) lett.

A fenntartó TK/116/00735-25/2020. iktatószámú Helyzetértékelése¹² megállapította, hogy a 2019-es adatok alapján intézményünkben a **lemorzsolódással fenyegetett tanulók aránya meghaladja a megyei átlagot**, de nem éri el annak 150%-át (28,05%), így ezen a területen nem szükséges intézkedés, de javasolt a lemorzsolódás megelőzésére tervezett intézkedések bevezetésének ütemeit az Intézményfejlesztési Tervben rögzíteni. Ennek a feladatnak eleget tettünk a 2021 decemberében fenntartónak megküldött IFT elkészítésekor.

¹² készült a Salgótarjáni Tankerület Esélyegyenlőségi Helyzetelemzése és Esélyegyenlőségi Intézkedési Terve alapján 2020. december 14-én

4.2.9. Tehetség gondozás

A tehetséges tanulóink fejlesztése elsősorban a tanítási órákon alkalmazott minőségi, mennyiségi differenciálás révén valósul meg. Igyekszünk tanulóinkat különböző versenyeken való részvételre ambicionálni, de a versenyzési szellem egyre alább hagy. Igaz, nem kis befolyással van erre a folyamatra az is, hogy azon versenyek nevezési díjai, melyeknek hagyománya van már iskolánkban, igen megemelkedtek és több szülő nem tudja felvállalni a megmérettetések anyagi vonzatát.

A korábbi években az iskolai szakkörök is színterei voltak a tehetség gondozásnak, ebben a tanévben azonban a magas leterheltség miatt ilyen foglalkozásokat nem állt módunkban megszervezni.

A 8. osztályos tanulók magyar nyelv, német nyelv és matematika tantárgyból középiskolai előkészítő foglalkozáson készültek fel a központi írásbeli vizsgára, ill. készülnek fel középfokú tanulmányaikra. Magyar felvételi előkészítőre 7 fő, matematika felvételi előkészítőre 10 fő, német nyelv középiskolai előkészítőre 6 fő járt rendszeresen.

A Nógrád Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Pásztói Tagintézménye intézményvezetőjével folytatott egyeztetések eredményeként a tanév során 3 csoportban, heti 1 óra időkeretben folyik a kiszűrt tehetséges tanulók gondozása **Feketéné Tolmács Andrea** tehetségkoordinátor vezetésével.

4.2.9.1. NMPSZSZ Pásztói Tagintézménye fejlesztőpedagógusának beszámolója

Komplex tehetség gondozás folyamata az iskolában:

1. Szűrés Kognitív Profil Teszt alapján az adott életkorra vonatkozó teszt alkalmazásával
2. Fejlesztés: a kiemelkedő képességek és az átlag alatti képességek
3. Kiegészítő vizsgálatok: Általános képesség vizsgáló kérdőív, Munkamód önbecslő kérdőív, Tanulási stílus kérdőív (csak az 5-6. osztályban a célok meghatározása miatt és a megfelelő tanulásmódszertan kiválasztása miatt)

2021 szeptemberében szűrések száma:

Ssz	Osztály	Fő
1.	2. osztály	3 fő
2.	3. osztály	6 fő
3.	4. osztály	3 fő
4.	5. osztály	3 fő
5.	6. osztály	5 fő
Összesen:		20 fő

Az első osztályosok közül nem kerültek szűrésre gyerekek 2021. szeptemberében, mivel 2021 júniusában az óvodában ez a szűrés megtörtént. Az óvodából kilépők szakvéleménnyel rendelkeznek, ezért az iskolai tehetség gondozó foglalkozáson részt vesznek.

Fejlesztett gyerekek létszáma:

Ssz	Osztály	Fő
1	1.osztály	4 fő
2	3.osztály	1 fő
3	4.osztály	2 fő
4	5.osztály	2 fő
5	6.osztály	2 fő
Összesen:		11 fő

A foglalkozások minden hétfőn kerülnek megtartásra 6., 7., 8. órában az A és B hétnek megfelelően a 3-4 és 5-6 osztályosok a hétnek megfelelően, az 1. osztályosok mindig a 8. órában.

2021 szeptemberében szűrt alsó tagozatos gyerekeknél a szűrés eredményénél:

Kiemelkedő terület	Fejlesztendő terület
Beszédhanghallás	Auditív emlékezet és figyelem
Számolási készség	Vizuális emlékezet és figyelem
	Figyelem, koncentrációs képesség

2021 szeptemberében szűrt felső tagozatos gyerekeknél a szűrés eredményénél:

Kiemelkedő terület	Fejlesztendő terület
Logikai gondolkodás	Vizuális emlékezet és figyelem
Számolási készség	Figyelem, koncentrációs képesség

A fejlesztés alapját korcsoportonként a fenti táblázatokban megjelölt területek, valamint az egyénileg elért eredmények adják.

A felső tagozatos gyerekekkel több területet érintünk, elsősorban meghatározták egyénileg az életcéljukat, mit szeretnének elérni, mi az a pálya, amit el tudnának maguknak képzelni, ahhoz milyen tudás kell, milyen képességek fejlesztése a feladat a célok megvalósításához (pályaorientáció).

Az alsó tagozatos gyerekeknél képességfejlesztés történik tantárgyspecifikusan, melynek elsődleges célja a gondolkodva tanulás elősegítése.

Az első osztályos gyerekeknél leginkább az olvasástanulás és számolás elsajátításához szükséges képességek fejlesztése a cél, természetesen a vizsgálat eredményeinek figyelembevételével.

A gyerekek a foglalkozásokat komolyan veszik, motiváltak a feladatokra, úgy gondolom sikerélményük is van, megértették, hogy miért vannak a foglalkozáson!

A foglalkozásra járó gyerekeket csak dicsérni tudom és az őket tanító pedagógusokat is!

Kiváló munkát végeznek!

A gyermekek fejlődéséről, fejlesztésük eredményéről szívesen adok tájékoztatást személyesen, telefonon.

*Feketéné Tolmácsi Andrea
tehetséggondozó koordinátor*

4.3. ESÉLYEGYENLŐSÉG BIZTOSÍTÁSA, GYERMEKVÉDELEM

4.3.1. Iskolai gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok

A gyermek és ifjúságvédelmi feladatok ellátása a köznevelési törvény értelmében minden pedagógus feladata és ők legjobb tudásuk szerint el is látták teendőiket.

Feladataink közé tartozik, hogy tanév elején statisztikai szempontból is áttekintsük gyermekvédelmi feladatainkat. Idén megpróbáltuk a statisztikai adatok Google űrlappal történő begyűjtését az osztályfőnököktől.

Ezt amiatt gondoltuk jónak, hogy a munkaközösség-vezetőknek ne kelljen a papír alapú felmérőlapok begépelésével időt tölteni, rögtön meglegyenek elektronikusan az adatok.

Az űrlapok kitöltése határidőre megtörtént, de nem váltotta be a módszer a hozzá fűzött reményeket, mert bár időt és energiát spóroltunk meg az adatbevitellel, de az összesített statisztikai adatok kinyerése bonyolultabb, nehezebb volt.

Vissza kell térnünk a következő tanévben a már hagyományosnak mondható adatszolgáltatáshoz.

A tanév elején elkészített gyermekvédelmi statisztikánkat folyamatosan aktualizáltuk.

Nehézséget okozott és kissé kaotikus állapotot idézett elő az a jogi szabályozás, mely szerint a kiadott HH/HHH és rendszeres gyermekvédelmi kedvezményről szóló jegyzői határozatok a veszélyhelyzet feloldását követő 60 napig érvényesek.

Az 1. félévi aktualizált statisztika:

o.	létszám	létszám		HH	HH		HHH	HHH		INGY.TK	egyéni munkarendés	RGYVT	lemorzsolódással veszélyeztetett
		fiú	lány		fiú	lány		fiú	lány				
1.a	14	6	8	6	3	3	1	0	1	14	0	7	-
1.b	16	9	7	4	2	2	4	3	1	16	0	9	-
2.	20	12	8	12	7	5	2	2	0	20	1	13	-
3.	19	11	8	3	1	2	2	2	0	19	0	7	-
4.	14	6	8	2	1	1	2	0	2	14	0	3	-
5.	14	9	5	1	0	1	1	1	0	14	1	5	1
6.	13	10	3	4	2	2	1	0	1	13	0	5	3
7.	15	7	8	8	4	4	0	0	0	15	0	8	5
8.	22	13	9	4	2	2	0	0	0	22	0	8	5
	147	83	64	44	22	22	13	8	5	147	2	65	14

Évről-évre egyre nagyobb odafigyelést igényel a tanulói hiányzások megelőzése, az igazolatlan hiányzások visszaszorítása.

A mulasztásokkal kapcsolatos gondjaink a félévben:

tanulói hiányzás

- több olyan tanulónk van, aki könnyen befolyásolva szüleit, apróbb dolgokra hivatkozva eléri, hogy ne kelljen iskolába jönnie (*hasfájás, lábfájás, derékfájás, hányinger*)
- néhány tanulónk eljön ugyan az iskolába, de rosszulletre hivatkozva felhívhatja a szüleit, hogy jöjjenek érte
- egy tanulónk nagyon ritkán vesz részt a tanítási órákon, egészségügyi problémákra hivatkozva (*fogyulladás, megfázás, hasfájás, fülfájás, stb.*), de valójában az áll a hiányzások hátterében, hogy osztályában túlkoros (14. éves a 4. osztályban), így nem talált barátokra, társakra a „kicsik” között
- 3 leánygyermeket elindítottak minden reggel a szülők iskolába, ők a helyi üzlet előtt megvárták, hogy a szülők elmenjenek dolgozni, aztán hazamentek (*történt informális és formális jelzés a családgondozó felé*)
- emelte az igazolatlan mulasztások számát, hogy a szülők COVID fertőzöttsége esetén a házi orvos javaslatára/hatósági karantén miatt a gyerekek akár több hetet is otthonukban töltöttek
- több tanulónk volt a félév során COVID pozitív (*volt, aki nem is egyszer*), így a tünetek megszűnéséig nem jártak iskolába

igazolatlan mulasztás

- többségi diákjainkat nem jellemzi az igazolatlan mulasztás
- az igazolatlan hiányzások a késések összeadódásából keletkeznek
- 1 tanulónk szeptember közepén megszökött családjától a barátjával Gyöngyösre, azóta nem jelent meg az intézményben; eleinte még a házi orvos adott számára igazolást, később ennek hiányában a kislány hiányzásai az igazolatlan mulasztások számát emelték/emelik; esetében a szülőkkel, a bujáki családgondozóval, a pásztói gondozási központtal közösen próbáltuk elérni a tankötelezettség teljesítését, a félév zárásáig eredménytelenül

Folyamatosan figyelemmel kell kísértük a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók tanulmányi eredményességét. Változtattunk a KRÉTA rendszer beállításain is, így nemcsak az iskola vezetése, de az osztályfőnökök (1-8. osztály) is kapnak riasztást, ha ESL szempontból valamelyik tanulónál gond merül fel.

Az „új” családgondozóval való együttműködés keretei, módjai mostanra kialakultak, kapcsolattartásunk szorosabb, eredményesebb volt, mint az elmúlt tanévben.

4.3.2. Gyógypedagógiai tevékenység

Gyógypedagógiai megsegítést igénylő tanulóink – BTMN, SNI tanulók - fejlesztését részben saját szakemberrel, részben Nógrád Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Pásztói Tagintézménye fejlesztőpedagógusa segítségével oldjuk meg. A foglalkozásokon egyéni fejlesztési tervek alapján, kiscsoportos formában történik a képességek, készségek fejlesztése.

4.3.2.1. Saját szakemberünk beszámolója

A mi intézményünkben is a sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési-, tanulási- és magatartászavarral küzdő tanulókat fejlesztő foglalkozás, illetve egészségügyi célú és rehabilitációs foglalkozás illeti meg. Az előző tanévben ugrásszerűen megemelkedett a BTMN-s gyerekek aránya, ők már az óvodából hozták szakvéleményüket. A tanulók heti 2 alkalommal vesznek részt fejlesztő foglalkozáson, csak néhány SNI-s diákunk van, számukra is heti 2 órát tud biztosítani intézményünk. A pásztoi szakszolgálat egy munkatársa heti 1 alkalommal tart fejlesztő foglalkozásokat a felső tagozatosoknak utazó gyógypedagógusként. Egyre több azoknak a tanulóinknak a száma, akik súlyosabb, összetettebb tanulási problémával küzdenek, így ők még több odafigyelést igényelnek. Nagy örömünkre a BTMN-es tanulókon kívül a tehetséges tanulóinknak is tudunk heti 1 órát biztosítani tehetséggondozó óra keretében. Ez a második tanév, amelyben egy jóval nagyobb teremben folyik a fejlesztés. Most sokkal nagyobb a tér a mozgásos tevékenységek végzésére, kényelmesebben elférünk. Az évek alatt elég sok fejlesztéshez használatos játékot tudott iskolánk beszerezni, amelyeket most jobban ki tudok használni. A tananyagoknak megfelelően magam is készítek dominójátékot, memóriajátékot, lottójátékot stb. Az internet-hozzáférés lehetővé teszi, hogy internetes feladatokat is használjunk a változatos gyakorlásra.

A fejlesztő foglalkozásokon igyekszem változatos feladatokat végeztetni a gyerekekkel. Legtöbbször a társas kapcsolatok nem megfelelőek, több évi munka eredménye, hogy nő az egymás iránti elfogadásuk, monotóniatűrésük, kudarctűrésük, szabálytudatuk. Ezeknél a gyerekeknél szinte mindig gondot okoz a társakkal való együttműködés. Ennek kialakítása és elősegítése hosszú folyamat eredményeként tapasztalható. Munkám egyáltalán nem látványos, apró kicsi sikereket tapasztalhat meg az ember. A gyerekek sokszor várják már a fejlesztő órákat. A szünetekben mindig kérdezik, mikor találkozunk. Itt a kis csoportban bátrabban megnyilatkoznak, megélik a sikereket, szóbeli dicsérettel, állandóan biztatom őket, és piros ponttal jutalmazom órai tevékenységüket a foglalkozás végén.

A fejlesztéshez kapcsolódó adminisztrációt szinte elvégezhetetlen feladatnak érzem. Órákba, napokba kerül, amíg az osztályfőnökökkel együtt elkészítjük az aktuális kontrollvizsgálati kérelmeket. Ebben az évben, rendben mentek a kontrollvizsgálatok, nem kaptunk olyan visszajelzést, hogy a szülő nem vitte el a kiírt időpontban gyermekét. Szerencsére a szülők mindig igyekeznek rendelkezésre állni, ha a kontrollkérelmek aláírásáról van szó.

Mivel az alsós osztályfőnökökkel napi kapcsolatban vagyok, így sokszor megosztjuk egymással tapasztalatainkat, egymás munkáját próbáljuk segíteni. Egyre nagyobb és visszatérő gondot jelent a figyelemzavarral és magatartászavarral küzdő gyermekek beszoktatása az iskolába. Több gyermeknél is megfigyelhető személyiségfejlődésbeli eltérés, amely nagymértékben, negatívan befolyásolja a tanulmányi előmenetelüket és a társas kapcsolataikat is. Egyre több esetben tapasztalható, hogy a gyerekek autisztikus tüneteket mutatnak, befelé fordulók, nehezebben kommunikálnak a környezetükkel. Számuk évről-évre gyarapodik, és hatalmas feladatot jelent a tanítóknak az ilyen tanulókkal a megfelelő bánásmód kialakítása, kitalálása.

A jelenlegi 1. osztályos csoport létszáma nem nagy, viszont akkora az eltérés a gyerekek között, hogy nehéz mindenkinek megfelelő szintű feladatot biztosítani. Időnként úgy érzem, sok a holt idő, amíg a feladatokat elmagyarázom. Ebben a csoportban nehezen megy az együttműködés, nagyon nyugtalanok, izgágák a gyerekek.

A 2. osztályosokkal a legnehezebb jó hangulatú órákat tartani, mert az egyik csoport létszáma túl nagy, így bizonyos játékok, tevékenységek nehezen megvalósíthatók. Segítségnyújtásra is több tanuló rászorul, és van, aki egyedül nem képes önálló feladatvégzésre. Sikertelenül elérni, hogy a játékszabályokat tartsák be, mert különben nem lesz. Ebben a nagyobb teremben a feladatlapok megoldása során jobban el lehet különíteni azokat, akik nem bírják egymást elviselni, állandóan összevesznek. Sajnos, vannak olyan foglalkozások, amelyek nem sikerülnek, s úgy érzem semmit nem ért a munkám.

Most a 3. és 4. osztályosokkal nagyon jól lehet együtt dolgozni. Szívesen kipróbálnak új játékokat, feladatokat, nyitottak, közlékenyek.

Az 5. osztály kizárólag SNI-s tanulókból álló csoport. Már 5. éve dolgozom velük. Kialakult köztünk a megfelelő, otthonos légkör. Szívesen mesélnek, lelkesen játszanak együtt. Sokat fejlődtek egymás elfogadásában, együttműködésben. Bár ebben a félévben egy alkalommal az egyik tanuló nagyon megbántott rágalmozó megjegyzésével, amelyre még egyszer remélem, nem kerül sor.

A jövő tanévben jó lenne, ha logopédus legalább heti 1 alkalommal segítené a munkákat a beszédhibás tanulók fejlesztésével. Remélem, az új kollégák jól érzik magukat intézményünkben, bár kevés idő jut ismerkedésre, egymás jobb megismerésére, tapasztalatcserére.

*Kodák Anita
gyógypedagógus*

4.3.2.2. NMPSZSZ Pásztói Tagintézménye fejlesztőpedagógusának beszámolója

A Bujáki Szent-Györgyi Albert Általános Iskolában tizenkét gyermeket fejleszték. Érvényes szakértői vélemény alapján kerültek a csoportjaimba, az év közben esedékessé vált kontrollvizsgálatokat az iskola intézte.

Négy hatodikos, öt hetedik és három nyolcadikos gyermeknek tartok foglalkozásokat minden hétfőn a hatodik, hetedik és nyolcadik órában. A gyerekek és az iskola vezetője, dolgozói nagyon kedvesen fogadtak, minden segítséget megkaptam tőlük a munkámhoz. Az iskola fejlesztője, Anita a tantermét is átengedte és felhatalmazott, hogy használjam a játékokat, feladatokat, tableteket is. Krisztinához a titkárságon bármivel fordultam, nagyon készségesen segített.

A feladatokat a gyerekek igényeihez, érdeklődéséhez próbálom igazítani. A magyar nyelvet tanító tanár úr kérte, hogy szövegértési feladatokat hozzak nekik. Mindig kérdezem, hogy tudok-e segíteni akár házi feladatokban, vagy dolgozatra készüléskor, verstanulásban. Ha nem jelzik ezeket, akkor főleg szövegértést, nyelvi kompetenciát, számolási, logikai, szociális készséget fejlesztő feladatokat, játékokat hozok nekik. Ha valamelyik osztály tanulásában segítséget tudok nyújtani ebben az egy órában is, nagyon szívesen teszem.

A gyerekek változó lelkesedéssel végzik a munkát, volt hogy nagyon tetszett nekik amit terveztem, volt hogy nem. A hetedik és nyolcadikos csapat általában nagyon rendesen végzi a feladatokat. A hatodikosok sajnos a nyolcadik órára sokszor fáradtak, időnként ennek hangot is adnak, de mindig biztosítanak róla, hogy velem nincs bajuk, csak a helyzettel. A legtöbb gyerekekkel Messenger alkalmazáson keresztül is tartom a kapcsolatot, küldtem már digitális feladatot, puzzle-t, kértek tőlem színezőket, küldtek feladattémákat.

Ha valamelyik szülő szeretne velem beszélni a gyermekéről, telefonon megkereshet és az óráim előtt vagy után szívesen állok a rendelkezésére.

A gyerekek magatartásával a fejlesztő órákon még soha nem volt baj, az órákon rendszeresen megjelennek, nagyon tisztelettudóan viselkednek. Szeretnek beszélgetni, szívesen alkotnak véleményt és az enyém is érdekli őket. Szívesen jövök hozzájuk.

*Figuráné Gulyás Judit
fejlesztőpedagógus*

4.4. PÁLYAVÁLASZTÁS, TOVÁBBTANULÁS

A középfokú oktatási intézményekbe történő beiskolázással kapcsolatos feladatok lebonyolításának ütemezését a 2021/2022. tanév rendjéről szóló 20/2021. (VI.08.) EMMI rendelet szabályozza. Az ebben foglaltakat a tanévnyitó értekezleten az mb. intézményvezető ismertette. A továbbtanulásért felelős 8. osztályos osztályfőnök a tanulók szüleivel folytatott folyamatos konzultáció (verbális, elektronikus) útján segítette/segíti a továbbtanulási ügyintézkést, végzi az adminisztrációs feladatokat.

feladat / esemény	intézményi felelős	határidő	
8. osztályosok pályaválasztást megalapozó kompetenciáinak vizsgálata	8. osztály osztályfőnöke	2021.09.20. – 2021.10.11.	✓
a középfokú iskolák a középfokú intézmények felvételi információs rendszerében meghatározzák tanulmányi területeiket, és rögzítik a felvételi eljárásuk rendjét tartalmazó felvételi tájékoztatójukat	-	2021. 10. 20.	✓
a középfokú iskoláknak nyilvánosságra kell hozniuk a honlapjukon a felvételi tájékoztatójukat	-	2021. 10. 20.	✓
intézményi tájékoztató a középfokú intézmények felvételi eljárási rendjéről, a beiskolázással kapcsolatos teendőkről	8. osztály osztályfőnöke, mb. intézményvezető	2021. 10. 21.	✓
a középfokú intézmények pályaválasztást segítő bemutatkozási lehetőségének megteremtése	8. osztály osztályfőnöke	2021 októbertől 2021 decemberéig folyamatosan	✓
központi írásbeli felvételt tartó középiskolák jegyzékének megjelenése	-	2021. 11. 16.	✓
jelentkezés a központi írásbeli felvételi vizsgára - 10 fő jelentkezési lapjának továbbítása	8. osztály osztályfőnöke, mb. intézményvezető	2021. 12. 03.	✓
általános felvételi eljárás kezdete	-	2022. 01. 22.	✓

feladat / esemény	intézményi felelős	határidő	
központi írásbeli felvételi vizsga - 10 fő részvételével lezajlott	-	2022. 01. 22.	✓
pótló központi írásbeli felvételi vizsga - 0 fő vett részt rajta	-	2022. 01. 27.	✓

A tantárgyfelosztás kínálta lehetőségeket kihasználva előkészítőt indítottunk magyar, matematika és német nyelv tantárgyból.

Még a 8. osztályos osztályfőnök előtt álló kötelezettségek:

- kimutatás készítése tanulónként, hogy mely középfokú intézményt, hányadik helyen jelölte meg,
- összesítő készítése, hogy osztályának tanulói mely intézményekbe nyertek felvétel, azt hányadik helyen jelölték meg,
- a matematika és magyar központi írásbeli felvételi eredmények átlagértékének kiszámítása.

4.5. ELSŐ OSZTÁLYOSOK BEILLESZKEDÉSE

4.5.1. Az 1.a osztály beilleszkedéséről

A 2021/ 2022-es tanévben két 1. osztály indult iskolánkban. Az 1.a osztály 14 fővel kezdte meg tanulmányait, ebből lány: 8 fő, a fiúk száma: 6 fő. Roma tanulók száma: 10 fő, ebből lány: 4 fő. BTMN-es tanulók száma jelenleg 1 fő. Az 1. osztályt újra járja: 1 fő.

A beilleszkedés 1-2 tanuló kivételével gördülékenyen történt. Ezeket a gyerekeket testvéreik is segítették abban, hogy könnyebben megbarátkozzanak a nevelőkkel, a gyerekekkel, és az iskolával. Igyekeztem játékos módon megkedveltetni velük az iskolai életet. Sokat játszottunk, beszélgettünk. Nagyon sok odafigyelést és türelmet, segítséget igényeltek a gyerekek. Mindenkinek külön figyelmet kellett biztosítanom.

De ennek ellenére vannak magatartási problémák az osztályban néhány tanulóval. Általában verekedés, az órai munka zavarása, tiszteletlen viselkedés jellemző rájuk. Már annyi beírásuk van, hogy fokozatot is kaptak: 3 fő osztályfőnöki figyelmeztetést és 1 fő osztályfőnöki intést. A szülők többsége együttműködő. Rendszeresen tartom velük a kapcsolatot. De sajnos az is gond, hogy ők sem tudják fegyelmezni gyermekeiket. Így nagyon nehéz eredményt elérni náluk. Gyakran kérek tanácsot kollégáktól, az interneten is próbálok új módszereket keresni, mivel célul tűztem ki, hogy a tanév végére ha nem is szűnnek meg teljesen, de csökkenjenek ezek a problémák. Segítség lenne számomra, ha ezek a gyerekek is járhatnának a szociális területen dolgozó hölgyhöz, aki rendszeresen jár iskolánkba.

A tanulmányi munka terén viszont jó a helyzet. Félévkor a 14 tanulóból 4 tanuló kiválóan teljesített, 1 tanuló jeles lett, 8 tanuló jól teljesített, 2 tanuló pedig felzárkóztatásra szorul. Szeretném, ha a tanév végére megfelelően teljesítenének.

A hiányzások száma magas néhány gyermeknél. Úgy gondolom, hogy nem csak a betegség áll a háttérben. Sajnos, a szülő nem következetes velük az iskolába járás területén. Beszéltem már velük a következményekről. Felhívtam a figyelmüket arra, hogy a sok hiányzás miatt nehéz pótolni a lemaradást. Ráadásul nincs lehetőség a korrepetálásra sem. Így a másik célom, hogy év végére kevesebb legyen a hiányzás.

*Borbély Gáborné
1.a osztály osztályfőnöke*

4.5.2. Az 1.b osztály beilleszkedéséről

Az 1.b osztályosok létszáma:16 fő, ebből leány: 7 fő

Roma tanulók száma: 10 fő, ebből leány: 4 fő

BTMN-es tanulók: 2 fő, ebből leány: 1 fő

SNI-s tanuló:1 fő

Szeptemberben még rendszeren, tanévnyitóval indítottuk az évet. Megtartottuk az első szülői értekezletet is személyes megjelenéssel. A szülők érdeklődők, nyitottak voltak és közreműködőnek mutatkoztak.

Az oviból érkező kis elsősöknek minden új volt. Az iskola, a tanító néni és még az osztálytársak közül is néhány, hiszen nem egy csoportból jöttek. Nagyon „játékosak” voltak, az iskola fogalma több kicsitől még nagyon távol állt. Az óvodából való átmenet könnyítésére a feladatokat játékos óravezetéssel vezettem, vezetem be. Még mindig különös figyelmet kell fordítani a játékosságra, mert a gyerekek szeretik, igénylik és a monotonitásra idejének megnyújtására is hasznosnak tartom. Időnként kis „mozgató” feladatok is szükségesek, mikor látom, hogy a figyelmük kezd lankadni. Nagyon szeretik a meséket, és ezért jutalmazásra is szoktam alkalmazni mesék nézését, hallgatását.

A napi magatartás értékelésére bevezetésre került a „magatartástábla”, így mindennap végén a megérdemelt lufit színezik a gyerekek, a szülők pedig napi szinten ellenőrizhetik gyermekük iskolai viselkedését. Úgy érzem, ez hasznos és a szülők is együttműködők ebben.

A LEP keretében színházban voltunk Kisterenyén. A gyerekeknek nagy élmény volt, jól éreztük magunkat.

A tanítási órákon a munkafegyelem jónak mondható, bár az utolsó órákon még előfordul motorikus nyugtalanság, fáradtság. Többnyire megtanultuk a szekrények használatát, megismertük a tanórák rendjét és folyamatosan ismerkedünk a házirend szabályaival is.

Az udvaron azonban oda kell figyelni egy, két, három gyermek magatartására. Mikor a másik osztály tanulóival találkoznak, konfliktusok adódnak.

Nagyon pozitívnak tartom, hogy a 2. osztály a földszintre került. Sokkal nyugodtabb így lent a légkör és nagyban megkönnyítette a beilleszkedésüket is. Évközben újra ajánlottan bevezetésre kerül a maszk használata, ami a betűtanulásnál, hangoztatásnál nem a legszerencsésebb. Ennek ellenére azért a lehetőségekhez képest ügyesen tudunk haladni a tananyaggal.

Sajnos több gyereknél is 100 óra feletti a hiányzás. Úgy vélem, nem mindig betegség áll a háttérben, hanem valami más oka is lehet.

Szerepeltünk a 4. Adventi gyertyagyújtásánál a másik első osztállyal. A gyerekek nagyon lelkesen vettek részt a próbákon és ügyesen szerepeltek.

Az osztály félévi eredménye

6 fő kiválóan teljesített, 5 fő jól teljesített, 2 fő megfelelően teljesített, 3 fő felzárkóztatásra szorul.

A második félév céljai: minél sikeresebb eredmény elérése tanulmányi és magatartás téren és, hogy egy jó kis osztályközösség alakuljon ki.

*Félixné Oravecz Zsuzsanna
1.b osztály osztályfőnöke*

4.6. DÖK MUNKÁJA

Csak úgy mint az eddigi években sikeresen megalakult a Diákönkormányzat. Szeptember elején az iskola tanulói osztályonként megválasztották képviselőiket a diáktanácsba.

3. osztály:	Murányi Zsombor	Géczy Evelin
4. osztály:	Gábor Flóra	Kresiák Réka
5. osztály:	Pásztor Leila	Gáspár Melinda
6. osztály:	Kis Dénes	Petre Dávid
7. osztály:	Mezei Margaréta	Radics Jázmin
8. osztály:	Buzás-Hábel Ramóna	Keczeli Benedek

A 2. héten megtartott alakuló ülésen megválasztották a diákönkormányzat diákelnökét és helyettesét. Az elnök Keczeli Benedek, helyettese: Buzás-Hábel Ramóna 8. osztályos tanulók lettek.

Nagy lendülettel és bizakodással álltunk munkának. Bízva abban, hogy az idei tanévre betervezett összes programunkat meg tudjuk valósítani. Az első, ami még zökkenőmentesen megvalósult, az a Zene Világnapja volt. Minden szünetben hangszórón keresztül szóltak a különböző stílusú zenék. Ez nagyon tetszett a gyerekeknek. A soron következő sulidiszkót már a megszorítások miatt halasztanunk kellett. Azonban ezt kárpótolta a minden osztályba ellátogató Mikulás. Terveink szerint megpróbálunk helyet és alkalmat teremteni a sulidiszkónak. A megvalósításán még gondolkodunk, és tudom, hogy sikerülni fog.

A következő félévre tervezett programjainkat is kicsit át kell még gondolnunk. Az első legfontosabb a Farsangi Bál. Erre keresünk megoldásokat. Tudjuk, hogy az alsósok szeretnek jelmezbe öltözni. Úgy gondoltuk, ha máshogy nem, hát lesz egy jelmezes nap, s itt majd jutalmazzuk a legjobb jelmezeket. A szünetekben pedig zenét játszunk a báli hangulat megteremtése érdekében. Ekkorra szeretnénk „bál királyt- és királynőt” választani, hogy az se maradjon el.

Jelenleg ezekkel a dolgokkal foglalatoskodik Diákönkormányzatunk.

*Kusnyár Krisztina
DÖK tanári vezetője*

4.7. PEDAGÓGUS ÖNÉRTÉKELÉS

A tárgyévben érintett pedagógusok

	I. félév
1.	Kusnyár Krisztina
2.	Hasznosi Éva
3.	Félixné Oravecz Zsuzsanna

Ebben a tárgykörben nem sikerült a tervet tartanunk, lemaradásunk nőtt. A megbetegedések, az önértékelésben közreműködő pedagógusok leterheltsége miatti időhiány akadályozta a munkatervben megfogalmazottak megvalósítását.

4.8. SZAKTANÁCSADÁS

2021. szeptember 24-én 1 fő tanító (*Kodák Anita*) tantárgygondozó szaktanácsadói látogatás keretében kapott megerősítést abban, hogy munkáját nagyon ügyesen, magas szakmai színvonalon végzi. A szaktanácsadói látogatásra azért került sor, mert letelt a korábbi szaktanácsadói látogatás óta 2 év, és az önfejlesztési tervben (mint minden más kolléga is) vállalta, hogy 2 év múlva újra igényli majd a POK szakembereinek látogatását.

2021 decemberére terveztük az Oktatási Hivatal Salgótarjáni POK szaktanácsadója közreműködésével megvalósuló, a teljes nevelőtestület részére szóló szaktanácsadást, melynek témája a különleges bánásmódot igénylő tanulók szakértői véleményének értelmezése, a fejlesztési javaslatokban foglaltak megvalósítása a tanórákon lett volna. Ez azonban a járványügyi helyzet miatt nem valósult meg, a 2022. évi igényfelmérésbe újra beírtuk ezirányú igényünket.

5. AZ INTÉZMÉNY KAPCSOLATRENDSZERE

5.1. AZ ISKOLA ÉS A SZÜLŐI HÁZ KAPCSOLATA

Teveinkben a hagyományos - **szülői értekezlet, fogadóóra, nyílt tanítási nap** - keretében megvalósuló kapcsolattartást, közösen megélt iskolai rendezvényeket, akciónapokat, kirándulásokat fektettük le erre a tanévre vonatkozóan.

Szeptemberben együtt indítottuk az iskolai évet a tanévnyitó ünnepségen, lehetőségünk nyílt egy fizikális megjelenéssel járó osztály szülői értekezlet, ill. egy szülők közössége ülés megtartására, *októberben* a középfokú beiskolázás eljárásrendjével kapcsolatos szülői értekezlet megvalósítására, *novemberben* (ugyan kis részvételi aránnyal) fogadóórát tartottak a pedagógusok, majd később a helyi járványügyi helyzet romlása okán jobbnak láttuk, ha mi magunk nem járulunk hozzá a koronavírus-járvány terjedéséhez, és a személyes találkozások helyett másfajta kapcsolattartást részesítünk előnyben.

Így a szülők tájékoztatására a következő kapcsolattartási formákat alkalmaztuk:

- e-mail,
- KRÉTA elektronikus üzenetei,
- Messenger csoportok használata,
- az iskola honlapja,
- az iskola Facebook oldala,
- papíralapú tájékoztatás,
- telefonos beszélgetések.

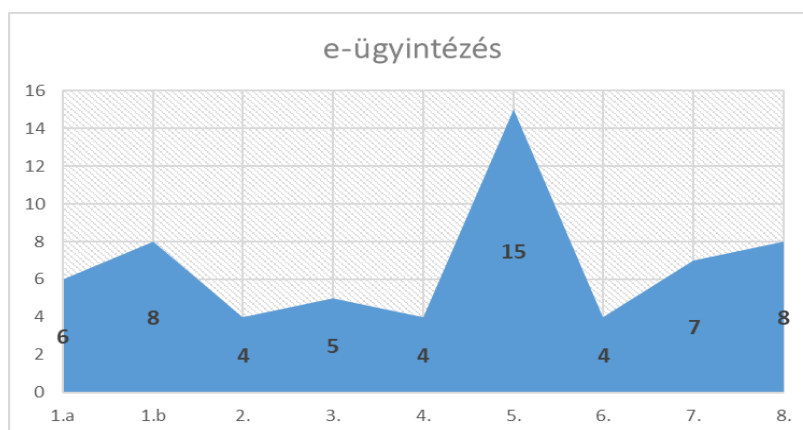
A tanulók tanulmányi és magatartási helyzetéről az **e-naplón** keresztül, a negyedéves és féléves értékelések útján írásban értesültek a szülők. Sajnálatos, hogy *az e-napló „megszerettetése”, a szülők meggyőzése a napiszintű használatának előnyeiről* még gyerekcipőben jár.

Azon szülők számára, akik írásban igényelték, továbbra is havonta 1 alkalommal a KRÉTA rendszerből kinyomtattuk a gyermekük értékelésére vonatkozó bejegyzéseket.

A havi nyomtatást igénylőkről készített összesítő

osztály	létszám (fő)	kéri a havi nyomtatást ¹³ (fő)	nyomtatást kérők %-os aránya
1.a osztály	14	11	78,57%
1.b osztály	16	11	68,75%
2. osztály	20	14	70,00%
3. osztály	19	13	68,42%
4. osztály	13	7	53,85%
5. osztály	14	8	57,14%
6. osztály	13	6	46,15%
7. osztály	15	9	60,00%
8. osztály	22	13	59,09%
összesen:	146	92	63,01%

Örömmel tapasztaljuk, hogy a szülők egyre nagyobb arányban használják az **e-ügyintézés** lehetőségét. A félév során e-ügyintézés keretében történt tanulói mulasztásigazolásokról készített diagram osztályonként:



5.2. AZ ISKOLA ÉS A FENNTARTÓ KAPCSOLATA

Az intézményi törvényes, zavartalan működésének érdekében az mb. intézményvezető állandó munkakapcsolatban áll a fenntartóval.

A kapcsolattartás formái:

- vezetői munkamegbeszélések/ értekezletek,
- személyes beszélgetések,
- telefonos kapcsolattartás,
- elektronikus és postai levélváltás,
- beszámolók,

¹³ 2021.09.07-ei összesítés alapján

- adatszolgáltatások,
- egyéb, a helyzet kívánta érintkezési formák.

A vezetőség magas, tantárgyfelosztásban kiosztott óraszama miatt több ízben okozott nehézséget az azonnali (vagy rövid határidejű) adatszolgáltatások végrehajtása, ill. a délelőtti vezetői értekezleteken való részvétel megszervezése.

A legszorosabb, legjobb kapcsolat a humánpolitikai referenssel és a köznevelési ügyintézővel alakult ki. Támogató, segítőkész, empátiás hozzáállásuk nagyon jóleső érzéssel tölt el minket.

A LEP programok megszervezése, lebonyolítása kapcsán az intézményvezető-helyettes képviselte az intézményt.

Ebben a félévben a tankerület belső ellenőrzés keretében vizsgálta a dolgozók munkaköri leírásait. A vizsgálatot segítő adatszolgáltatás megtörtént, a vizsgálat eredményéről még nem kaptuk tájékoztatást.

5.3. SZAKMAI KAPCSOLATOK

Az intézményt külső kapcsolataiban többségében a mb. intézményvezető képviselte a félév során. Ezen feladatát alkalmanként, a kapcsolattartás jellegétől függően átruházta közvetlen munkatársaira.

Együttműködő partner	Megvalósult együttműködési formák
Bujáki Cseperedő Óvoda	<ul style="list-style-type: none"> - szóbeli tájékoztatás <i>a 2022/2023. tanév 1. osztályosainak létszáma</i> - egymás programjainak, foglalkozásainak, ünnepi rendezvényeink látogatása <i>közös (személyes + online) részvétel a NMPSZSZ Pásztói Tagintézménye intézményünkben szervezett szakmai napján</i>
Általános iskolák	<ul style="list-style-type: none"> - eseti megbeszélések <i>intézményvezetők egymást segítő szakmai beszélgetései</i>
Középiskolák	<ul style="list-style-type: none"> - tanulmányi eredmények közlése volt tanulóinkról - a középfokú intézmények pályaválasztást segítő bemutatkozásai (továbbtanulási tájékoztatók eljuttatása a 8. osztályosoknak) <ul style="list-style-type: none"> o <i>Gandhi Gimnázium, Kollégium, Általános Iskola és AMI (Pécs)</i> o <i>Mikszáth Kálmán Gimnázium és Kollégium (Pásztó)</i> o <i>HMSZC Március 15. Technikum, Szakképzőiskola és Kollégium (Lőrinci)</i> o <i>HMSZC Damjanich János Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium (Hatvan)</i> o <i>NMSZC Kereskedelmi és Vendéglátóipari Technikum és Szakképző Iskola (Salgótarján)</i> o <i>Semmelweis Egyetem Kanizsai Dorottya Többcélú Szakképző Intézménye (Salgótarján)</i> o <i>Kratochvil Károly Honvéd Középiskola és Kollégium (Debrecen)</i> o <i>Szent Anna Görög Katolikus Gimnázium és Technikum (Budapest)</i> o <i>Széchenyi István Római Katolikus Technikum és Gimnázium (Hat-</i>

Együttműködő partner	Megvalósult együttműködési formák
	<p>van)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ NMSZC Szent-Györgyi Albert Technikum (Balassagyarmat) ○ NMSZC Mikszáth Kálmán Technikum és Szakképző Iskola (Balassagyarmat) ○ NMSZC Fáy András Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium (Bátonyterenye) ○ Magyar Máltai Szeretetszolgálat Károly Róbert Technikum Szakképző Iskola és Gimnázium (Gyöngyös) ○ Sárvári Kálmán Technikum és Szakképző Iskola (Eger) ○ Északi Agrárszakképzési Centrum Mátra Erdészeti Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium (Mátrafüred) ○ Északi Agrárszakképzési Centrum Pétervásárai Mezőgazdasági Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium (Pétervására) ○ VSZC Madách Imre Technikum és Szakképző Iskola (Gödöllő) ○ BGSZC Magyar Hajózási Technikum (Budapest) ○ Neumann János Gimnázium, Technikum és Kollégium (Eger) ○ Andrássy György Katolikus Közgazdasági Technikum, Gimnázium és Kollégium (Eger) ○ BKSZC Schulek Frigyes Két Tanítási Nyelvű Építőipari Technikum (Budapest) ○ Szilágyi Erzsébet Gimnázium és Kollégium (Eger) ○ IQ Gimnázium, Informatikai, Közgazdasági Nyomdaipari Technikum és Szakképző Iskola (Eger)
Család- és Gyermekjóléti Szolgálat	<p>– értesítés – ha az intézmény a szolgálat beavatkozását szükségesnek látja</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ tájékoztatás igazolatlan mulasztásról (1 esetben formálisan és 3 esetben informálisan), ○ informális értesítés a sok iskolai mulasztással rendelkező tanulókról (4 fő) ○ 2 esetjelző lap megküldése a 2 sokat mulasztó, tanulmányaiban lemaradó 2. osztályos tanulóról <p>– esetmegbeszélés (telefonos)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ szeptemberben a családgondozó és az intézményvezető megbeszélést folytatott az alapellátásban részesülő és a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulókról
Család- és Gyermekjóléti Központ	<p>– pedagógiai jellemzés készítése</p> <p>3 esetben (4 gyerekre vonatkozóan) készült jellemzés védelembe vételi eljárás keretében</p>
Egészségügyi szolgáltató (iskolaorvos, fogorvos, védőnő)	<p>– A kapcsolattartás részletes formáját, módját az iskola egészségügyi munkaterv rögzíti.</p>
Nógrád Megyei Pedagógiai	<p>– előadásokon, rendezvényeken való részvétel</p>

Együttműködő partner	Megvalósult együttműködési formák
Oktatási Központ	<p><i>tanévnyitó konferencián való megjelenés</i> <i>ESL műhelymunkán való részvétel</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – szaktanácsadás – <i>1 fő tanító részére</i> – eseti megbeszélések – <i>külföldi állampolgárságú tanuló részvétele a magyar köznevelésben</i>
Nógrád Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Pásztói Tagintézménye	<ul style="list-style-type: none"> – vizsgálatok, szakvélemények, – írásos és telefonos kapcsolattartás – intézményünkben megvalósuló szakmai nap – fejlesztőpedagógus és tehetségkoordinátor igénylése
Nógrád Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Szakértő és Rehabilitációs Bizottsága	<ul style="list-style-type: none"> – vizsgálatok, szakvélemények, – írásos és telefonos kapcsolattartás
Glatz Oszkár Művelődési Központ	<ul style="list-style-type: none"> – rendezvények, programok <ul style="list-style-type: none"> ○ <i>részvétel a magyar népmese napjára kiírt rajzpályázaton, ill. mesemondó versenyen</i> ○ <i>tanulóink rendhagyó történelemórán való részvétele (Trux Béla: A templomos lovagrend története)</i> ○ <i>szüreti felvonulás műsorában való szereplés</i> ○ <i>a települési október 23-ai műsor megvalósítása az iskola tanulóinak előadásában</i> ○ <i>a település adventi készülődésébe való bekapcsolódás (1. adventi gyertya meggyújtására készített műsorral)</i>
Egyházak helyi vezetői	<ul style="list-style-type: none"> – adatszolgáltatások – <i>hit- és erkölcsstan oktatáson résztvevő tanulók és a ténylegesen megtartott tanórák száma,</i>
Magyar Vöröskereszt Nógrád Megyei Szervezete	<ul style="list-style-type: none"> – bekapcsolódás az eü.betét programba
Pásztói Rendőrkapitányság	<ul style="list-style-type: none"> – rendőrségi feljelentés (<i>vissza nem szolgáltatott tabletek ügyében</i>)

6. AZ IRÁNYÍTÁS ÉS ELLENŐRZÉS

6.1. AZ INTÉZMÉNYSZERVEZÉS ELLENŐRZÉSE

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Ellenőrzöttek	Alkalmazott módszer	Eredmény
szeptember	havi adminisztrációs tevékenység ellenőrzése	munkaidő nyilvántartása e-napló iskolajelnyilvántartása iskolagyümölcs nyilvántartása	pedagógusok iskolajelnyilvántartásvezető	dokumentumvizsgálat	<i>a szeptemberi munkaidő nyilvántartását, a tanórák lekapcsolását a mb. intézményvezető október elején ellenőrizte</i> <i>az iskolajelnyilvántartás és iskolagyümölcs kiosztásának adminisztrációját az iskolajelnyilvántartásvezető határidőre elvégezte</i>
	hatályos állapotnak való megfelelés	munkaköri leírások	-	-	<i>Kovácsné Tóth Tímea, Félixné Oravecz Zsuzsanna, Borbély Gáborné részére elkészült az osztályfőnöki munkaköri leírás, Hasznosi Éva számára az intézményvezető-helyettesi munkaköri leírás.</i>
	Gyermek és ifjúságvédelmi feladatok	gyermek- és ifjúságvédelmi felmérés	osztályfőnökök, munkaközösség-vezetők	beszámoltatás	<i>- a gyermek- és ifjúságvédelmi felmérés határidőre elkészült, alapját képezte az október 1-jei statisztikai adatszolgáltatásnak is</i>

Bujáki Szent-Györgyi Albert Általános Iskola, Félévi beszámoló 2021/2022. tanév

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Ellenőrzöttek	Alkalmazott módszer	Eredmény
					- a felmérés Google űrlapon keresztüli adatszolgáltatással valósult meg, a módszer alkalmazása nem a kívánt eredménnyel zárult (nehezebben összesíthető, kiértékelhető volt, mint az elvárnál)
október	A külső, belső jogszabályoknak megfelelő, szakszerű, törvényes működés: évindítás adminisztrációs teendőinek nyomon követése	törzslapok, KIR és más statisztikai adatállományok	osztályfőnökök	dokumentumvizsgálat	a mb. intézményvezető az októberi KIR STAT statisztikai adatszolgáltatás előtt dokumentumvizsgálattal ellenőrizte a statisztikai adatállományokat, a hibákat korrigálta, korrigáltatta a mb. intézményvezető ellenőrizte az e-naplóban a törzslapon megjelenő bejegyzéseket, hiányosságok esetén jelzett az érintett pedagógusnak
	havi adminisztrációs tevékenység ellenőrzése	munkaidő nyilvántartása e-napló többlettanítás elszámolása	pedagógusok pedagógusok intézményvezető-helyettes		az októberi munkaidő nyilvántartását, a tanórák naplózását a mb. intézményvezető november elején ellenőrizte a mb. intézményvezető ellenőrizte, majd szakmai teljesítésigazolással látta el a többlettanítás elszámoláso-

Bujáki Szent-Györgyi Albert Általános Iskola, Félévi beszámoló 2021/2022. tanév

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Ellenőrzöttek	Alkalmazott módszer	Eredmény
		iskolatej nyilvántartása iskolagyümölcs nyilvántartása	iskolatitkár iskolatitkár		<i>kat</i> <i>az iskolatej és iskolagyümölcs kiosztásának adminisztrációját az iskolatitkár határidőre elvégezte</i>
	Intézményi vagyontárgyak használatának szabályszerűsége	elektromos, elektronikus eszközök (különös tekintettel az interaktív panelekre)	minden dolgozó	Helyszíni ellenőrzés	<i>a mb. intézményvezető helyszíni ellenőrzéssel tájékozódott az interaktív panelek szabályszerű használatáról: szabálytalanságot nem tapasztalt</i>
november	havi adminisztrációs tevékenység ellenőrzése	munkaidő nyilvántartása e-napló többlettanítás elszámolása eseti/kötelező/fizetős helyettesítések nyilvántartása	pedagógusok pedagógusok intézményvezető-helyettes intézményvezető-helyettes	dokumentumvizsgálat	<i>a novemberi munkaidő nyilvántartását, a tanórák naplózását a mb. intézményvezető december elején ellenőrizte</i> <i>a mb. intézményvezető ellenőrizte, majd szakmai teljesítésigazolással látta el a többlettanítás elszámolásokat</i> <i>nem történt meg az eseti / kötelező / fizetős helyettesítések nyilvántartása-</i>

Bujáki Szent-Györgyi Albert Általános Iskola, Félévi beszámoló 2021/2022. tanév

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Ellenőrzöttek	Alkalmazott módszer	Eredmény
		iskolatej nyilvántartása iskolagyümölcs nyilvántartása	iskolatitkár iskolatitkár		<i>nak ellenőrzése</i> <i>az iskolatej és iskolagyümölcs kiosztásának adminisztrációját az iskolatitkár határidőre elvégezte</i>
	tanulói felügyelet meglétének vizsgálata	ügyeleti tevékenység (udvari, ebédeltetés)	pedagógusok	helyszíni ellenőrzés	<i>a felsős munkaközösség-vezető és a mb. intézményvezető több esetben beszélt a helyszíni megfigyelés tapasztalatairól, de írásban nem rögzítették azokat</i>
december	havi adminisztrációs tevékenység ellenőrzése	munkaidő nyilvántartása e-napló többlettanítás elszámolása iskolatej nyilvántartása iskolagyümölcs nyilvántartása	pedagógusok pedagógusok intézményvezető-helyettes iskolatitkár	dokumentumvizsgálat	<i>a decemberi munkaidő nyilvántartását, a tanórák naplózását a mb. intézményvezető január elején ellenőrizte</i> <i>a mb. intézményvezető ellenőrizte, majd szakmai teljesítés igazolással látta el a többlettanítás elszámolásokat</i> <i>az iskolatej és iskolagyümölcs kiosztásának ellenőrzése</i>

Bujáki Szent-Györgyi Albert Általános Iskola, Félévi beszámoló 2021/2022. tanév

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Ellenőrzöttek	Alkalmazott módszer	Eredmény
		tartása	iskolaitkár		<i>tásának adminisztrációját az iskolaitkár határidőre elvégezte</i>
január	A külső, belső jogszabályoknak megfelelő, szakszerű, törvényes működés: félévi adminisztráció megfelelése és teljesítése	mulasztási összesítők, igazoltalan mulasztásokhoz kapcsolódó tevékenység, tanulmányi eredmények, statisztika	osztályfőnökök	dokumentumvizsgálat, beszámoltatás	<i>a mb. vezető ellenőrizte – írásbeli beszámoltatás útján – az igazolatlan mulasztásokkal kapcsolatosan megtett intézkedéseket, a tanulmányi eredmények statisztikai adatait, a jutalmazó és büntető intézkedések számát</i>
	Gyermek és ifjúságvédelmi feladatok	gyermek- és ifjúságvédelmi adatok	osztályfőnökök, munkaközösség-vezetők	beszámoltatás	<i>a mb. vezető ellenőrizte - szóbeli beszámoltatás útján a szakszolgálati kontrollvizsgálaton meg nem jelentek számát, nevét - írásbeli beszámoltatás útján a HH, HHH tanulók, RGYVK-ban részesülők számát</i>
	havi adminisztrációs tevékenység ellenőrzése	munkaidő nyilvántartása e-napló	pedagógusok pedagógusok	dokumentumvizsgálat	<i>a januári munkaidő nyilvántartását, a tanórák naplózását a mb. intézményvezető január végén ellenőrizte a mb. intézményvezető az e-napló 2022.01.21-ei lezárását megelőzően minden nevelő vonatkozásában el-</i>

Bujáki Szent-Györgyi Albert Általános Iskola, Félévi beszámoló 2021/2022. tanév

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Ellenőrzöttek	Alkalmazott módszer	Eredmény
		többlettanítás elszámolása iskolatej nyilvántartása iskolagyümölcs nyilvántartása	intézményvezető-helyettes iskolaitkár iskolaitkár		<i>ellenőrizte a nem naplózott órákat, foglalkozásokat, a félévi értékelések beírását, az osztályfőnököknél a tanulói hiányzások kezelését</i> <i>a mb. intézményvezető ellenőrizte, majd szakmai teljesítés igazolással látta el:</i> <i>január 1. hetében a decemberi, január 3. hetében január 1. félévéhez tartozó többlettanítás elszámolásokat</i> <i>az iskolatej és iskolagyümölcs kiosztásának adminisztrációját az iskolaitkár határidőre elvégezte</i>
	HH/HHH, RGYVT, SNI/BTMN záradékok	e-napló törzslapon megjelenő záradékai	osztályfőnökök	dokumentumellenőrzés	<i>a dokumentumellenőrzést a mb. intézményvezető 2 osztály esetében végezte el</i> <i>a szükséges korrekciókról e-mail útján értesítette a kollégákat</i>
	A tanuló- és gyermekbalesetek megelőzésével kapcsolatos	baleseti jegyzőkönyvek	munkavédelmi felelős	beszámoltatás	<i>Ilyen esemény nem volt az 1. félévben.</i>

Bujáki Szent-Györgyi Albert Általános Iskola, Félévi beszámoló 2021/2022. tanév

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Ellenőrzöttek	Alkalmazott módszer	Eredmény
	latos feladatok és esetlegesen felmerülő ügyek intézése				

6.2. A PEDAGÓGIAI TEVÉKENYSÉG ELLENŐRZÉSE

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Ellenőrzöttek	Alkalmazott módszer	Eredmény
szeptember	tanulók egyenletes terhelésének, tankönyvek napi össz-tömegének ellenőrzése	Órarendek az 1-4. évfolyamon	alsós osztályfőnökök	dokumentum-vizsgálat	<p><i>Az intézményvezető-helyettes áttekintette az alsó tagozatosok órarendjét a jogszabályi megfelelés érdekében.</i></p> <p><i>Az órarendek az előírásoknak megfelelően készültek el, a szülők véleményezték az órarendeket 1-4. évfolyamon, a véleményezésről jegyzőkönyv készült.</i></p>
október	évindítás adminiszt-	foglalkozási tervek,	pedagógusok	dokumentum-	<i>A munkaközösség-</i>

Bujáki Szent-Györgyi Albert Általános Iskola, Félévi beszámoló 2021/2022. tanév

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Ellenőrzöttek	Alkalmazott módszer	Eredmény
	rációs teendőinek nyomon követése	egyéni fejlesztési tervek tanmenetek		vizsgálat	<i>vezetők igyekeztek ellenőrizni a kollégák tervezési dokumentumait, erre nem minden esetben került sor a pedagógusok leterheltsége miatt.</i>
	belső mérési feladat elvégzésének ellenőrzése	1. osztály bemeneti mérésének adatbevitelének, összesítése	1. osztály osztályfőnöke	beszámoltatás	<i>A bemeneti mérés lezajlott, elemző értékelésére új határidőt szabtuk meg (2. félév, az utánkövető mérés értékelésével együtt).</i>
	oktatási tevékenység végzése	pedagógusok pedagógiai, szakmai feladatellátása	pedagógusok	óralátogatás	<i>Óralátogatásra 1 nevelő esetében került sor (3. osztály magyaróra). A tanítási óra rendben zajlott le, a tanulók örömmel és aktívan vettek részt a tanórán, a nevelő változatos munkamódszereket alkalmazott, figyelt a tanulók egyéni sajátosságai-</i>

Bujáki Szent-Györgyi Albert Általános Iskola, Félévi beszámoló 2021/2022. tanév

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Ellenőrzöttek	Alkalmazott módszer	Eredmény
					<i>ra.</i>
november	első negyedéves értékelések	e-napló	osztályfőnökök	dokumentumvizsgálat	<i>Az 1. negyedéves értékelések határidőre bekerültek az e-naplóba.</i>
	kellő számú érdemjegy megléte	Osztályozás, értékelés	pedagógusok	adatellenőrzés	<i>A mb. intézményvezetői ellenőrzés tapasztalata: - a jegyek száma a tanulók többségénél időarányosan megfelelő volt, - a sok mulasztással rendelkező gyerekek vonatkozásában fokozott figyelmet kellett fordítani az osztályozó vizsga elkerülésére, és még így is a megszokottnál több tanulót kellett osztályozó vizsgáról kiértékelni</i>
január	osztályozhatóság ellenőrzése	osztályozás, értékelés	pedagógusok	beszámoltatás	<i>az osztályozó vizsgáról kiértékelített tanulók közül többen nem</i>

Bujáki Szent-Györgyi Albert Általános Iskola, Félévi beszámoló 2021/2022. tanév

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Ellenőrzöttek	Alkalmazott módszer	Eredmény
					<i>jelentek meg a kijelölt időpontban, így ők néhány tantárgyból nem voltak félévkor értékelhetők</i>
	egyévre szabott oktatás megléte	Differenciált foglalkoztatás Tehetséggondozás Gyógypedagógiai foglalkozások	pedagógusok gyógypedagógus	adatellenőrzés, beszámoltatás	<i>a mb. intézményvezető írásbeli és szóbeli beszámoltatással, statisztikai adatok áttekintésével végezte az ellenőrzést</i>

MELLÉKLETEK

**Alsó tagozatos munkaközösség
félévi beszámolója
2021/2022. tanév**

Szakmai tapasztalatok az első félév folyamán

Az alsó tagozat legfontosabb feladata az alapkészségek tanítása, fejlesztése.

Évről évre azt tapasztaljuk, hogy egyre nehezebb a tanulók beillesztése az iskolai életbe, változott az tanuláshoz, iskolához való viszonyulásuk. Így az alapkészségek megtanítása is egyre nagyobb feladat. Szükséges a feladattudat, munkavégzés, tanulás értékrendjének az erősítése.

Folyamatosan törekszünk –főleg első osztályban- a tanulási kudarcok megelőzésére, a sikeres beilleszkedés elősegítésére. Nagyon nehéz feladat a tanulók motivációjának folyamatos fenntartása. A tanulók munkafegyelmének fejlesztése első osztályban a legkomolyabb kihívás, a nagyobbaknál a következetes nevelés eredményeként már könnyebben valósul meg. Ebben a tanévben 2 kisebb létszámú első osztállyal indult meg a tanév. Az előző évhez képest könnyebb volt a tanulók hozzászoktatása az iskolai élethez. A jelenleg második osztályos osztályfőnök azonban a kevesebb tanuló ellenére sem tudja a tanuláshoz szükséges munkafegyelmet biztosítani, bár kicsit könnyebb, mint az előző tanévben. Ebben a csoportban még mindig szinte mindennaposak a verekedések, csúfolódások, fegyelmezetlen magatartás, amellyel szinte lehetetlenné válik a hatékony tanulás. Iskolánkban még ennyire nehéz csapattal senkinek nem kellett dolgoznia. Próbálunk a kolléganőnek ötleteket adni, a következetességet tartja szem előtt, ennek ellenére a javulás csak kismértékű.

Gondot jelentett az iskolába való pontos érkezés, ugyanis néhány tanuló (legtöbbször másodikos) nem a Házirendben meghatározott időben érkezik az iskolába. Gyakran tapasztaljuk, hogy a késések miatt a gyermek zaklatott állapotban kezdi meg a tanítási napot, nem tudja felvenni a tanítási óra ritmusát.

Továbbra is kiemelkedő szerepet kapott ebben a félévben is az egészségvédelem és a higiénia. A világjárvány megjelenésével eddig még ismeretlen helyzethez kell alkalmazkodnia a pedagógusoknak és tanulóknak egyaránt. Saját maguk egészségére és a körülöttük élőkre is vigyázunk, amennyire lehetséges. A szabályokat rendszeresen be kell tartani és komolyan kell venni. Az alsó tagozat ebben a tanévben is külön bejáraton közlekedik, és az udvaron is elkülönített területen tartózkodik a szünetekben. A mindennapos hőmérsékletmérés már ebben a tanévben nem kötelező, de a maszkviselés és a kézfertőtlenítés megmaradt. Ezek az új előírások a tanulóknál már rögzültek, de néhány tanulót rendszeresen figyelmeztetni kell. Sajnos vannak olyan gyerekek, akik rendszeresen maszk nélkül jönnek az iskolába, vagy napközben elhagyják. Nekik a tanárban biztosítunk maszkot.

A tanulók felzárkóztatása az előző tanévben biztosított volt a korrepetálások, fejlesztő foglalkozások segítségével, valamint a tanítási órákon. Ebben az évben sajnos olyan pedagógushiánnyal küzd a tantestület, hogy a tanulók számára nem tud az intézmény sem korrepetálásokat, sem napközit biztosítani.

Az IKT eszközök terén az alsó tagozatos osztályok közül 2 tanterem rendelkezik okostáblával. A többi osztályban projektor használatára van lehetőség.

Az osztálycsoportok ebben a félévben is hatékonyan segítették a kapcsolattartást, az üzenetküldések lehetőségével. Örülünk annak, hogy novemberben személyes fogadóórára volt alkalmunk. A szülőkkel megtudtuk beszélni a tanulók előre haladásának mértékét, javaslatokat tudunk adni a továbbiakra. Úgy érezzük, a szülők többsége igényli, hogy visszajelzést kapjon gyermeke fejlődéséről, magatartásáról, tanulmányi munkájáról.

A második osztályban a rossz magatartási helyzet miatt rendkívüli szülői értekezletet tartott az osztályfőnök, amelyen az igazgatónő is részt vett, s támogatta a nevelőt.

Pedagógiai munkánkról

Az alsó tagozatban kiemelt feladatunknak tartjuk a tevékenységközpontú tanítást. Játékos, cselekvéseket igénylő, az életkoruknak megfelelő feladatokkal élménnyé szeretnénk tenni a tanulást. Minden évfolyamon törekszünk a tanulási kudarc megelőzésére: munkafegyelemre szoktatással, önálló tanulásra neveléssel, felzárkóztatással. Figyelünk arra is, hogy a tanév során érkezett új tanulóink beilleszkedhessenek az osztályközösségbe.

Minden tanulási folyamat alapja a szövegértés és a matematikai alpműveletek. Az alsó tagozatnak legfontosabb feladata ezek fejlesztése. További feladatunk még a logikus gondolkodásra tanítás, a tanulók szókincsének gazdagítása, az anyanyelv használatának fejlesztése szóban és írásban.

A házirend folyamatos betartására és egymás tiszteletben tartására nevelünk.

Az egészséges életmódra és környezetvédelemre nevelés esősorban a testnevelésórákon és környezetismeretórákon valósul meg. De segítségünkre van az iskolagyümölcs és iskolatej program is. Így a tízórai szünetben a tanulóink tejterméket és gyümölcsöt, zöldséget fogyaszthatnak. A környezetvédelemre nevelést a szelektív hulladékgyűjtésre való szoktatással próbáljuk megvalósítani. A tantermekben külön gyűjtjük a papírhulladékot, a folyosón a műanyag hulladékot.

Személyiség- és közösségfejlesztés

Fontosnak tartjuk, hogy tehetséges tanulóinkat támogassuk, segítsük, biztassuk. Sajnos csak egy első osztályos tanuló vesz részt ebben a tanévben fizetés tanulmányi versenyen. Az előző évekhez képest nagymértékű a csökkenés.

Ebben a tanévben az osztályfőnökök javaslatokat tettek, kiket tartanak tehetségesnek valamilyen területen. A szakszolgálat munkatársai vizsgálat után kiválasztották a tehetséges tanulókat, akik heti 1 alkalommal tehetségfejlesztésen vesznek részt.

Rendezvények, amelyeken részt vettünk

Az osztályfőnökök már 2021 augusztusában megkezdték a tantermek díszítését, amelyekbe sok-sok erőfeszítést fektetve, megpróbálták a legotthonosabb környezetben fogadni a diákokat.

A tanévnyitó ünnepély megrendezése a mindenkori 3. osztály feladata, Kodák Anita tanító néni szervezésében, egy összefogásra biztató műsorral kezdtük meg a tanévet. Szeptember első hetei adminisztrációs tevékenységekkel teltek, melyekből akadt bőven ugyanis, nem kis kihívás, hogy eleget tegyünk a megadott határidőre.

A népmese napját a Glatz Oszkár Művelődési Központ dolgozói ebben az évben már a hagyományos módon szervezték meg. A rajzpályázatra sok alsós készített rajtot, és díjazásban is részesültek.

Nem feledkeztünk meg október 1-jén a zene világnapjáról, amely során a Diákönkormányzat képviselői zenei anyagot állítottak össze Kusnyár Krisztina tanítónő irányításával. A szünetekben a népdaloktól a könnyűzenéig különféle stílusú zenék hangoztak el.

Október-november hónapban mindenki végezte a mindennapi feladatait. Október közepén az alsó tagozatos munkaközösség összefogva javaslatokat dolgozott ki az iskola számára kötelező intézményfejlesztési tervhez.

November végén már készíteni is kellett az iskola nagy adventi koszorúját, amelyet igazgatónőnk irányításával közösen készítettük el néhányan. Két adventi gyertyagyújtásra a 2. és 1.a és b osztályosok készültek. (Köszönet Kusnyár Krisztina, Borbély Gáborné, Félixné Oravecz Zsuzsanna nevelőknek.) A műsorokat az iskola facebook oldalán lehetett megtekinteni. Minden osztály szép kis műsorral készült, de az igazi varázsa akkor lett volna, ha mindenki ott lehet és megnézheti a gyertyagyújtásokat. Mindannyian nagyon vártuk ezeket a meghitt pillanatokat, a rövid ráhangolódást a karácsonyra. A téli szünet előtt a vírushelyzet miatt nem tudtunk a szülőknek kedveskedni karácsonyi műsorral. Az utolsó tanítási nap az osztályok zenehallgatás közben, karácsonyi képeket színezték, melyekkel otthon kedveskedtek a szeretteiknek.

Az újévet felmérésekkel, félévi készülődéssel kezdtük. Január 3. hetében pontosan január 21-én lezártuk az 1. félévet, ami sok adminisztrációs tevékenységgel járt.

A tantestület a szükségesnél kevesebb nevelővel látja el tanítási feladatait ebben a tanévben. Gyakoriak a megbetegedések, sok a helyettesítés. Előfordul, hogy csak osztályösszevonással tudunk megtartani bizonyos órákat, a készségórák gyakran elmaradnak. Nemcsak a koronavírus- járvány miatt nehéz ez a tanév számunkra. Tőlünk telhetően végezzük a feladatainkat a továbbiakban is.

Kodák Anita
munkaközösség-vezető

Felső tagozatos munkaközösség munkaterve 2021/2022. tanév

A munkaközösség céljai és feladatai:

Az oktató- nevelő munka terén ebben a félévben a járványügyi intézkedések miatt, illetve a pedagógusok leterheltsége okán a tanulási nehézségekkel küzdő tanulók munkáját nem tudtuk segíteni korrekciókkal.

Tanítási órákon igyekszünk differenciálni, de ezen a téren még lemaradásunk van, nagyon nehéz megtartani az egyensúlyt, hogy ez a differenciálás ne menjen a tehetséges tanulók rovására.

A fennálló járványügyi helyzet miatt nevelőink idén online továbbképzésen vettek részt.

Tanítási órákon igyekszünk változatos módszereket bemutatni a gyerekeknek az anyagok könnyebb elsajátításához. A digitális táblák hozzásegítenek bennünket ahhoz, hogy él- vezetésebbé tegyük a tanítási órákat.

Tehetséges tanulóink idén is részt vesznek levelezős versenyeken. Bár érkeztek megkeresések személyes jelenlétet igénylő megmérettetésekre is, de ezeket most a járványügyi helyzet miatt kihagytuk.

A jelenlegi 5. osztályunk az alsó tagozatból a felső tagozatba átmenetet tanulmányi szempontból nehezen vette. Képességeiket tekintve is sok tanuló szorulna megsegítésre, de elsősorban a tanulás hiánya okozta a gondot, és ez meglátszódik a félévi eredményeiken is.

A 8. osztályos tanulók továbbtanulását előkészítők segítették magyarból, németből és matematikából is. A gyerekek szorgalmasan jártak ezekre az órákra, a nevelők lelkiismeretesen készítették fel diákjaikat a megmérettetésre.

Kiállítások, múzeumok látogatására ebben a félévben nem volt lehetőségünk, reméljük, a járványügyi helyzet változása lehetőséget teremt ezek megvalósítására.

Többször is lett volna lehetőségük a gyermekeknek a LEP keretén belül cirkuszi előadás megtekintésére, de a nevelő és a szülők is felelőtlen döntésnek tartották volna, ha ebben a járványügyi helyzetben engedélyezik a gyermekek számára az előadást.

Az együttélés szabályainak betartása, betartatása az egyik legfontosabb feladatunk. A felső tagozatban nincsenek kirívó magatartású diákok. Nyilván előfordulnak problémák gyerekek között, ill. gyerekek és nevelők között, de ezeket sikerült megoldani.

Már 2. éve vagyunk a járványhelyzet elszenvetői. Azt tapasztaljuk, hogy egyre inkább nyüggé válik a maszk viselése felnőtteknek és gyermekeknek egyaránt. Többször kell a diákokat felszólítani, hogy vegyék fel a maszkot.

Az ügyeleti munkánkban tavalyi évben bevált, hogy az alsó és felső tagozatosak elkülönülten töltik a szüneteket kint az udvaron. Ezt idén is így szerveztük meg, ennek köszönhetően a konfliktusok is enyhültek.

Szülők továbbra sem jöhettek az intézménybe. Idén több szülőt is fel kellett szólítani, hogy hagyja el az iskola épületét. Telefonon, interneten, vagy a Kréta rendszeren igyekeztünk kommunikálni kisebb-nagyobb sikerrel. Az első fogadóórát meg tudtuk tartani, de azt tapasztaltuk, hogy nagyon kevesen éltek ezzel a lehetőséggel. A Kréta rendszert kevesen használják, sokan elveszítik a belépőkódot. Többen kérték, hogy papíralapon is szeretnének tudni gyermekük tanulmányi előmeneteléről, így nekik kinyomtatjuk a gyermekük havi jegyeit. Ez viszont a nevelőknek többletmunkát jelent, és úgy tapasztaltuk, hogy a gyerekek nem is viszik haza ezeket a lapokat, összegyűrve, a pad alatt találunk rájuk.

A megbeszéléseink idén eddig nem online zajlottak, de ettől függetlenül, nem kerültünk egymáshoz közelebb a pedagógustársainkkal. Mindenkinek sok órája van, örül, ha vége a napnak, és mehet haza.

Tervezett programok és megvalósításuk

A gyerekeket szeptemberben szépen feldíszített termek várták, mindenki örült az újrakezdésnek.

Az év eleji szervezési feladatok sok időt emésztettek fel, de minden nyomtatvány, papír leadásra került. A törzslapokat minden osztályfőnök kitöltötte/ kinyomtatta. Az ifjúságvédelmi felmérésekre is sor került.

Elkészültek a tanmenetek. Tudom, hogy minden nevelő elkészítette a tanmeneteit, de én elmaradtam ezek áttekintésével. 1 nevelő tanmenetét néztem át ebben az évben. Ennek oka, hogy a határidő letelte után nem kértem a kész tanmeneteket. Erre a jövőben nekem kell jobban odafigyelnem.

Megkezdődött a 8.-os tanulók pályaválasztási felkészítése. Mostanra minden gyermek tudja, melyik intézményben szeretné folytatni középiskolai tanulmányait.

Műsoraink tekintetében a névadónkról való megemlékezés rendhagyó módon történt. Nem műsor keretében emlékeztünk meg Szent-Györgyi Albertről, hanem mozgatható falíújságot készítettünk. Így az egész évben kint lehet a folyosón. Részt vettünk a falu Idősek napi megemlékezésén. A gyerekek a Népmese napján szép rajzaikkal értek el sikereket. Az október 23-i megemlékezésre, valamint az adventi gyertyagyújtásra is színvonalas műsorokkal készültek nevelőink és diákjaink. Ellátogatott hozzánk idén is a Mikulás, amit minden évben várnak a gyerekek.

A Netfit mérést a testnevelést tanító tanárok megkezdték.

Elérkezett a félév. Az osztályfőnökök kinyomtatták a bizonyítványokat, átnézték a naplókat, elkészítették a statisztikákat. A statisztikai adatok utat mutatnak a következő félév ellátandó, megoldandó feladataiban is. A hiányosságainkat igyekszünk pótolni.

Erdélyi Edina
munkaközösség-vezető

FÉLÉVI STATISZTIKAI ÖSSZESÍTŐ A 2021/2022. TANÉVRE

	1.a oszt.	1.b oszt.	2. oszt.	3. oszt.	4. oszt.	5. oszt.	6. oszt.	7. oszt.	8. oszt.	Összesen	Alsó	Felső	
Tanulólétszám (fő)	14	16	20	19	14	14	13	15	22	147	83	64	
-a létszámból osztályozatlan	-	-	2	-	-	1	1	-	1	5	2	3	
Hiányzás miatt nem osztályozható	-	-	1	-	-	-	1	-	1	3	1	2	
Egyéni munkarend keretében tanuló	-	-	1	-	-	1	-	-	-	2	1	1	
Magatartás	4,07	4,44	3,58	4,37	4,93	4,31	4,15	3,87	4,24	4,22	4,28	4,14	
Szorgalom	4,14	4,25	3,53	4,32	4,00	3,69	3,77	3,33	3,19	3,80	4,05	3,50	
Tanulmányi átlag				4,37	4,08	3,76	4,03	3,33	3,57	3,86	4,23	3,67	
Kiválóan megfelelt	4	6	2							12	12	-	
Jól megfelelt	8	5	6							19	19	-	
Megfelelt	-	2	6							8	8	-	
Felzárkóztatásra szorul	2	3	4							9	9	-	
Kitűnő	4	6	3	4	2	2	2	-	1	24	19	5	
Jeles	1	-	-	1	-	-	1	-	2	5	2	3	
Tantárgyi dicséret	1 tantárgyból	-	-	-	3	1	1	-	1	2	8	4	4
	2 tantárgyból	-	-	-	5	1	-	4	-	-	10	6	4
	3 vagy több tantárgy.	-	-	-	5	4	2	3	-	3	17	9	8
Elégtelen osztályzat	1 tantárgyból	-	-	-	1	1	1	1	-	-	4	2	2
	2 tantárgyból	-	-	-	1	1	1	1	2	-	6	2	4
	3 tantárgyból	-	-	-	-	-	1	2	1	1	5	-	5
	4 vagy több tantárgy	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Tantárgyi felmentett	-	-	1	-	-	-	-	-	-	1	1	-	
Ismorzsolódással veszélyeztetett tanuló						1	3	5	5	14	-	14	

Bujáki Szent-Györgyi Albert Általános Iskola, Félévi beszámoló 2021/2022. tanév

	1.a oszt.	1.b oszt.	2. oszt.	3. oszt.	4. oszt.	5. oszt.	6. oszt.	7. oszt.	8. oszt.	Összesen	Alsó	Felső
központi írásbeli felvételin vett részt									10	10	-	10
Sajátos nevelési igényű tanuló	-	1	2	2	-	4	-	-	2	11	5	6
Tanulási nehézséggel küzdő – BTMN	2	2	11	5	4	-	4	5	3	36	24	12
Fejlesztőpedagógiai foglalkozásban/ eü.rehab foglalkozásban részesült	2	3 fő	12	7	4	4	4	5	5	46	28	18
Tanulási nehézséggel küzdő tanuló az oszt. fön. véleménye alapján	2	2	3	-	1	2	-	4	-	14	8	6
Hátrányos helyzetű	6	4	12	3	2	1	4	8	4	44	27	17
ebből lány	3	2	5	2	1	1	2	4	2	22	13	9
Halmozottan hátrányos helyzetű	1	4	2	2	2	1	1	-	-	13	11	2
ebből lány	1	1	-	-	2	-	1	-	-	5	4	1
Mulasztott napok száma összesen	245	293,75	461,04	197,8	276,30	213,93	172,5	212,74	417,74	2 490,80	1 473,89	1 016,91
- ebből igazolt	245	293,75	459,58	197,8	276,30	213,93	171,61	212,26	368,06	2 438,29	1 472,43	965,86
- ebből igazolatlan	-	-	1,46	-	-	-	0,89	0,48	49,68	52,51	1,46	51,05
Mulasztási átlag (nap/fő)	17,5	18,36	24,27	10,41	19,74	16,46	13,27	14,18	18,99	17,02	18,06	15,73
- ebből igazolt	17,5	18,36	24,19	10,41	19,74	16,46	13,2	14,15	16,73	16,75	18,04	15,14
- ebből igazolatlan	-	-	0,08	-	-	-	0,07	0,03	2,26	0,27	0,02	0,59
Mulasztott órák száma összesen	1176	1410	2213	989	1492	1198	966	1319	2590	13 353,00	7 280,00	6 073,00
- ebből igazolt	1176	1410	2206	989	1492	1198	961	1316	2282	13 030,00	7 273,00	5 757,00
- ebből igazolatlan	-	-	7	-	-	-	5	3	308	323,00	7,00	316,00
Mulasztási átlag (óra/fő)	84	88,13	116,47	52,05	106,6	92,15	74,31	87,93	117,73	91,04	89,45	93,03
- ebből igazolt	84	88,13	116,11	52,05	106,6	92,15	73,92	87,73	103,73	89,38	89,38	89,38
- ebből igazolatlan	-	-	0,37	-	-	-	0,38	0,2	14	1,66	0,07	3,65

Bujáki Szent-Györgyi Albert Általános Iskola, Félévi beszámoló 2021/2022. tanév

	1.a oszt.	1.b oszt.	2. oszt.	3. oszt.	4. oszt.	5. oszt.	6. oszt.	7. oszt.	8. oszt.	Összesen	Alsó	Felső
Igazolatlan mulasztás miatti 1. számú felszólítás a szülő részére	-	-	2	-	-	-	2	1	2	7	2	5
Igazolatlan mulasztás miatti további (2.,3.,...,n.sz.) felszólítás a szülőnek	-	-	-	-	-	-	-	1	1	2	-	2
Jelzés 10 óra igazolatlan miatt	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Jelzés 30 óra igazolatlan miatt	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	-	1
Jelzés 50 óra igazolatlan miatt	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	-	1
év közben másik iskolából érkezett	-	-	-	-	1	-	-	-	-	1	1	-
év közben másik iskolába távozott	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Napközis/tanulószobás tanuló	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

FÉLÉVI STATISZTIKAI SEGÉDLAP A 2021/2022. TANÉVRE

	1.a oszt.	1.b oszt.	2. oszt	3. oszt.	4. oszt.	5. oszt.	6. oszt.	7. oszt.	8. oszt.	Összesen	alsó	felső
Osztályfőnöki figyelmeztetés	3	-	5	2	-	-	1	5	2	18	10	8
Osztályfőnöki intés	1	-	2	-	-	-	-	1	-	4	3	1
Igazgatói figyelmeztetés	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	-	1
Igazgatói intés	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Megrovás	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Szigorú megrovás	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Kizárás	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Osztályfőnöki dicséret	12	11	4	25	15	20	7	18	26	138	67	71
Igazgatói dicséret	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Magatartási problémás az osztályfőnök véleménye alapján	4	3	-	-	-	3	3	3	5	21	7	14

FÉLÉVI EREDMÉNYEK TANTÁRGYANKÉNT A 2021/2022. TANÉVBEN

	1.a oszt.	1.b oszt.	2. oszt	3. oszt.	4. oszt.	5. oszt.	6. oszt.	7. oszt.	8. oszt.	Összesen	alsó	felső
magyar nyelv	-	-	-	4,16	3,43	3,31	3,85	3,07	3,48	3,55	3,80	3,43
magyar irodalom	-	-	-	3,95	3,57	3,23	3,69	3,2	3,71	3,56	3,76	3,46
történelem	-	-	-	-	-	2,69	3,46	3,2	3,52	3,22	-	3,22
matematika	-	-	-	3,89	3,29	3,08	3,62	3,2	3,48	3,43	3,59	3,35
informatika/digitális kultúra	-	-	-	4,16	4,46	4	4,31	4,13	4,38	4,24	4,31	4,21
német nyelv	-	-	-	-	3,69	2,77	3,58	2,87	2,57	3,10	3,69	2,95
angol nyelv	-	-	-	-	4	-	-	-	-	4,00	4,00	-
környezetismeret	-	-	-	4,11	3,71	-	-	-	-	3,91	3,91	-
természettudomány	-	-	-	-	-	2,62	3,31	-	-	2,97	-	2,97
fizika	-	-	-	-	-	-	-	2,67	3,29	2,98	-	2,98
biológia	-	-	-	-	-	-	-	2,4	3,19	2,80	-	2,80
kémia	-	-	-	-	-	-	-	3,07	3,14	3,11	-	3,11
földrajz	-	-	-	-	-	-	-	2,4	2,67	2,54	-	2,54
vizuális kultúra	-	-	-	4,63	4,29	3,92	4,38	3,67	3,76	4,11	4,46	3,93
technika és életvitel/technika és tervezés	-	-	-	4,74	4,5	5	4,69	4,8	-	4,75	4,62	4,83
énekezen	-	-	-	4,58	4,5	4,69	4,31	3,73	4,14	4,33	4,54	4,22
testnevelés	-	-	-	4,84	4,71	4,54	4,31	3,8	4,19	4,40	4,78	4,21
hon- és népismeret	-	-	-	-	-	4,23	4,15	-	-	4,19	-	4,19
etika/hit- és erkölcsstan	-	-	-	4,63	4,86	4,77	4,77	3,8	4,52	4,56	4,75	4,47
osztályátlag	-	-	-	4,37	4,08	3,76	4,03	3,33	3,57	3,67	4,18	3,58

TARTALOMJEGYZÉK

1. BESZÁMOLÓ A BUJÁKI SZENT-GYÖRGYI ALBERT ÁLTALÁNOS ISKOLA 2021/2022. TANÉVE I. FÉLÉVÉRŐL	2
1.1. SZEMÉLYI FELTÉTELEK	2
1.1.1. PEDAGÓGUS ADATOK.....	2
1.1.1.1. Megbízások, ellátott feladatok	4
1.1.1.2. A pedagógusok minősítésében és az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzésben, szaktanácsadásban közreműködő pedagógusok neve, szabadnapja	5
1.1.1.3. A tanévben minősítésre jelentkező pedagógusok	5
1.1.1.4. A tanévben továbbképzésre jelentkező pedagógusok.....	5
1.1.1.5. Helyettesítéssel ellátott tanórák	5
1.1.2. NEVELŐ-OKTATÓ MUNKÁT KÖZVETLENÜL SEGÍTŐK.....	6
1.1.3. TECHNIKAI DOLGOZÓK.....	6
1.2. AZ INTÉZMÉNY TANULÓI ADATAI	6
1.2.1. Tanulócsoportok száma	6
1.2.2. Tanulók létszáma évfolyamonként	6
1.2.2.1. Jogviszonyt létesítő tanulók a félév során	7
1.2.2.2. Tanulói jogviszonymegszűnések a félév során.....	7
1.2.3. Tanulói háttéradatok	8
1.2.3.1. Étkezők.....	9
1.3. TÁRGYI, PÉNZÜGYI FELTÉTELEK, KARBANTARTÁS, ÁLLAGMEGÓVÁS, MUNKA-, EGÉSZSÉG- ÉS BALESETVÉDELEM	10
1.3.1. Pénzügyi feltételek.....	10
1.3.2. Tárgyi feltételek	10
1.3.3. Karbantartás, állagmegóvás, munka-, egészség- és balesetvédelem.....	11
1.3.4. Pályázatok, támogatások, beszerzések	11
1.3.5. A munkatervben megfogalmazott feladatok megvalósulása	12
2. A TANÉV FONTOSABB CÉLJAI, KIEMELT FELADATAI.....	13
2.1. PEDAGÓGIAI MUNKA.....	13
2.1.1. Oktatás.....	13
2.1.2. Nevelés.....	14
2.1.3. Közösségi feladatok	16
2.2. GYERMEKVÉDELEM.....	16
2.3. ADMINISZTRÁCIÓS FELADATOK	16
2.4. AZ ELŐZŐ TANÉV TAPASZTALATAIBÓL ADÓDÓ NEVELÉSI, OKTATÁSI CÉLOK, FELADATOK	18
3. A TANÉV HELYI RENDJE.....	18
3.1. A SZÜNETEK IDŐTARTAMA	18
3.1.1. Iskolai tanítási szünetek.....	18
3.1.2. Munkaszüneti napok	19
3.1.3. Ledolgozandó munkanapok a szorgalmi időszakban.....	19
3.2. TANÍTÁS NÉLKÜLI MUNKANAPOK IDŐPONTJAI, FELHASZNÁLÁSA	19
3.3. AZ ELŐRE TERVEZHETŐ NEVELŐTESTÜLETI ÉRTEKEZLETÉK IDŐPONTJA.....	20
3.4. SZÜLŐI ÉRTEKEZLETÉK, FOGADÓÓRÁK IDŐPONTJAI	21

3.5. TERVEZETT MÉRÉSEK, VIZSGÁK	22
3.5.1. Vizsgák.....	22
3.5.2. Mérések.....	22
3.5.2.1. Külső, belső mérések	22
3.5.2.2. Tanulók fizikai állapotának mérése (NETFIT).....	23
3.6. ÜNNEPEK, MEGEMLÉKEZÉSEK, RENDEZVÉNYEK.....	23
3.6.1. Nemzeti ünnepek.....	23
3.6.2. Iskolai hagyományok	24
3.6.3. Az iskolai élethez kapcsolódó egyéb rendezvények.....	24
3.6.4. Határidőnyilvántartás a 2021/2022. tanévben (rendezvények, feladatok)	26
4. SZAKMAI FELADATOK	31
4.1. TANÓRÁN KÍVÜLI FOGLALKOZÁSOK.....	31
4.2. OKTATÓ-NEVELŐ MUNKA FELADATAI, ÉRTÉKELÉSE	33
4.2.1. Statisztika (bővebben a 3. számú melléklet).....	33
4.2.2. A magatartási helyzet alakulása (bővebben a 4. számú melléklet).....	35
Büntetés, jutalmazás	35
Büntetés	35
Jutalmazás.....	36
4.2.3. Szorgalom, tanulmányi munka.....	36
4.2.4. A mulasztások alakulása.....	40
4.2.5. Egészségvédelmi munka.....	41
4.2.6. Környezeti nevelési program	42
4.2.7. A hátrányos helyzetű tanulók megsegítése.....	42
4.2.8. Lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók létszáma.....	43
4.2.9. Tehetség gondozás	44
4.2.9.1. NMPSZSZ Pásztói Tagintézménye fejlesztőpedagógusának beszámolója	44
4.3. ESÉLYEGYENLŐSÉG BIZTOSÍTÁSA, GYERMEKVÉDELEM	46
4.3.1. Iskolai gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok.....	46
4.3.2. Gyógypedagógiai tevékenység.....	47
4.3.2.1. Saját szakemberünk beszámolója	48
4.3.2.2. NMPSZSZ Pásztói Tagintézménye fejlesztőpedagógusának beszámolója	49
4.4. PÁLYAVÁLASZTÁS, TOVÁBBTANULÁS	50
4.5. ELSŐ OSZTÁLYOSOK BEILLESZKEDÉSE	51
4.5.1. Az 1.a osztály beilleszkedéséről.....	51
4.5.2. Az 1.b osztály beilleszkedéséről.....	52
4.6. DÖK MUNKÁJA	53
4.7. PEDAGÓGUS ÖNÉRTÉKELÉS	53
4.8. SZAKTANÁCSADÁS	54
5. AZ INTÉZMÉNY KAPCSOLATRENDSZERE	54
5.1. AZ ISKOLA ÉS A SZÜLŐI HÁZ KAPCSOLATA	54
5.2. AZ ISKOLA ÉS A FENNTARTÓ KAPCSOLATA.....	55
5.3. SZAKMAI KAPCSOLATOK	56
6. AZ IRÁNYÍTÁS ÉS ELLENŐRZÉS	59
6.1. AZ INTÉZMÉNYMŰKÖDÉS ELLENŐRZÉSE.....	59
6.2. A PEDAGÓGIAI TEVÉKENYSÉG ELLENŐRZÉSE.....	65

MELLÉKLETEK	69
1. SZÁMÚ MELLÉKLET.....	70
<i>Alsó tagozatos munkaközösség félévi beszámolója</i>	<i>70</i>
2. SZÁMÚ MELLÉKLET.....	74
<i>Felső tagozatos munkaközösség munkaterve.....</i>	<i>74</i>
3. SZÁMÚ MELLÉKLET.....	77
<i>FÉLÉVI STATISZTIKAI ÖSSZESÍTŐ A 2021/2022. TANÉVRE.....</i>	<i>77</i>
4. SZÁMÚ MELLÉKLET.....	80
<i>FÉLÉVI STATISZTIKAI SEGÉDLAP A 2021/2022. TANÉVRE</i>	<i>80</i>
5. SZÁMÚ MELLÉKLET.....	81
<i>FÉLÉVI EREDMÉNYEK TANTÁRGYANKÉNT A 2021/2022. TANÉVBEN</i>	<i>81</i>